

## **ATTI DEL DIRETTORE GENERALE**

### **DELIBERAZIONE N. 692 del 03/08/2022**

#### **OGGETTO:**

PRESA D'ATTO ESITO AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C) E N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. D) - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

**PROPONENTE: RISORSE UMANE**

Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO

Il Funzionario istruttore: FACCHINETTI MORENO

Fascicolo n. 34 - 0 Anno 2022

Titolario 01 - 04 - 02

Immediatamente esecutiva: SI

Soggetta a privacy: NO

Pubblicazione differita: NO

Con introiti: NO

Con oneri: NO

**PREMESSO** che con deliberazione del 9 giugno 2022, n. 499, è stato indetto di un avviso pubblico di mobilità compartimentale e intercompartimentale, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C) e n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale (cat. D);

**ACCERTATO** che entro il termine di scadenza previsto dal citato avviso (pubblicato sul sito internet aziendale [www.asst-nordmilano.it](http://www.asst-nordmilano.it) in data 13 giugno 2022, con scadenza 13 luglio 2022) sono pervenute le seguenti candidature:

**n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C):**

Leopaldi Alessandra  
Marinara Cinzia  
Petrucci Giuseppe  
Porto Fabio  
Tantaro Nazario

**n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale (cat. D):**

Bruno Lucia  
Candido Serena

**ATTESO** che a seguito dell'istruttoria espletata dall'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione:

- sono stati ammessi al colloquio, in quanto risultati in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando, i seguenti candidati:

**n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C):**

Marinara Cinzia  
Petrucci Giuseppe  
Porto Fabio  
Tantaro Nazario

**n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale (cat. D):**

Bruno Lucia  
Candido Serena

- non sono stati ammessi al colloquio, i seguenti candidati:

**n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C):**

Leopaldi Alessandra, in quanto non ha superato il periodo di prova nel profilo richiesto alla data di scadenza del bando;

**PRESO ATTO** che:

- la Commissione esaminatrice, nominata ha svolto e portato a termine il compito affidatole, documentandolo nei verbali del 28 luglio 2022, conservati agli atti;
- i candidati Petrucci Giuseppe e Tantaro Nazario sono risultati assenti al colloquio per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C), e sono pertanto da considerarsi rinunciatari all'avviso in argomento;
- in esito alle procedure selettiva documentate nei verbali di cui sopra, risultano le seguenti graduatorie:

<b>n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C)</b>	
Porto Fabio	con punti 17,000
Marinara Cinzia	con punti 15,000

<b>n. 1 posto di collaboratore amministrativo (cat. D)</b>	
Candido Serena	con punti 17,250

Bruno Lucia	con punti 15,750
-------------	------------------

**RITENUTO** pertanto necessario procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti candidati, subordinatamente al rilascio del nulla osta da parte dell'azienda di appartenenza, con decorrenza da definire all'interno dei rispettivi contratti individuali di lavoro:

- Porto Fabio, assistente amministrativo – cat. C
- Marinaro Cinzia, assistente amministrativo, cat. C
- Candido Serena, collaboratore amministrativo professionale – cat. D

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi rispetto a quanto previsto con deliberazione del 9 giugno 2022, n. 499;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della U.O.C. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

**ATTESO** che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come riportato nel parere contabile, allegato al presente provvedimento;

### IL DIRETTORE GENERALE

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prender atto che:
  - > la Commissione esaminatrice ha svolto e portato a termine il compito affidatole, documentandolo nei verbali del 28 luglio 2022, conservati agli atti;
  - > i candidati Petrucci Giuseppe e Tantarò Nazario sono risultati assenti al colloquio per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C), e sono pertanto da considerarsi rinunciari all'avviso in argomento;
  - > in esito alle procedure selettive documentate nei verbali di cui sopra, risultano le seguenti graduatorie:

<b>n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C)</b>	
Porto Fabio	con punti 17,000
Marinaro Cinzia	con punti 15,000

<b>n. 1 posto di collaboratore amministrativo (cat. D)</b>	
Candido Serena	con punti 17,250
Bruno Lucia	con punti 15,750

- di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti candidati, subordinatamente al rilascio del nulla osta da parte dell'azienda di appartenenza, con decorrenza da definire all'interno dei rispettivi contratti individuali di lavoro:

- > Porto Fabio, assistente amministrativo – cat. C
- > Marinaro Cinzia, assistente amministrativo, cat. C
- > Candido Serena, collaboratore amministrativo professionale – cat. D

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa aggiuntivi rispetto a quanto previsto con deliberazione del 9 giugno 2022, n. 499;
- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
- di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE  
dott.ssa Elisabetta Fabbrini

**Proposta n° 703 del 29/07/2022**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO ESITO AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO (CAT. C) E N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. D) - PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

**Parere Contabile**

**Parere:** Favorevole

**Data:** 01/08/2022

**Note:**

**Direttore U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie**  
Dott.ssa Domenica Luppino

---

Mastro	Conto	Descrizione	Sez.	Importo	Anno	Da	A

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

DELIBERAZIONE N. 692 / 2022 DEL 03/08/2022

OGGETTO: Presa d'atto esito avviso pubblico di mobilità compartimentale ed intercompartimentale per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di assistente amministrativo (cat. C) e n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale (cat. D) - provvedimenti conseguenti

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio sul sito aziendale, come previsto dalle norme vigenti, dal giorno 03/08/2022 al giorno 21/08/2022.