

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 392 del 27/04/2022

OGGETTO:

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR (CAT. DS) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA SANITARIA PUBBLICA.

PROPONENTE: RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO

Il Funzionario istruttore: CASILE MARIANGELA

Fascicolo n. 41 - 0 Anno 2022

Titolario 01 - 04 - 03

Immediatamente esecutiva: SI

Soggetta a privacy: NO

Pubblicazione differita: NO

Con introiti: NO

Con oneri: SI

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta vacante un posto di personale amministrativo;

VERIFICATO che in Azienda non esistono graduatorie di concorso valide per l'assunzione di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. DS);

RITENUTO pertanto necessario procedere alla copertura del suddetto posto, mediante l'utilizzo di graduatoria di concorso di altra azienda sanitaria pubblica in corso di validità;

RILEVATO che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 – comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art 1 – comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs-165/01 e s.m. e i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

VISTA la richiesta e-mail del 4 aprile 2022 (protocollo 11308/2022), conservata agli atti, della dott. ssa Donatella Luppino – Direttore U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie, con la quale la stessa ha chiesto di procedere all'assunzione del dottor Cavallaro Paolo in qualità di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. Ds), mediante l'utilizzo della graduatoria di concorso dell'ASST Pini-CTO.

ACQUISITO il parere favorevole espresso in merito dal Direttore Amministrativo, conservato agli atti;

VISTE:

- la nota e-mail del 8 aprile 2022 (protocollo n. 11318/2022) con la quale questa ASST ha chiesto all'ASST Pini-CTO l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. Ds)", approvata con deliberazione n. 168 del 7 aprile 2022, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del dottor Cavallaro Paolo (3° posizione);
- la nota del 12 aprile 2022 (protocollo n. 11701/2022) con la quale l'ASST Pini-CTO ha concesso l'utilizzo della graduatoria, di cui al precedente capoverso, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del sig. Cavallaro Paolo (3° posizione) utilmente collocato nella suddetta graduatoria;

PRECISATO che il dottor Cavallaro Paolo risulta essere già dipendente di questa ASST a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore amministrativo professionale (cat. D), e contattato per l'assunzione in argomento, ha dato disponibilità alla stessa;

RAVVISATA la necessità di:

- procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. Ds), del dottor Cavallaro Paolo dall'1 maggio 2022;
- di concedere, al dottor Cavallaro Paolo, già collaboratore amministrativo professionale (cat. D) a tempo pieno e indeterminato presso questa ASST, un periodo di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera a) del CCNL Integrativo 20 settembre 2001, per l'espletamento del periodo di prova per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. Ds), disposto con il presente provvedimento, a decorrere dall'1 maggio 2022 per sei mesi e, comunque, sino all'espletamento effettivo dello stesso;

STABILITO di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo indeterminato nel profilo di collaboratore amministrativo professionale (cat. D), previo superamento del prescritto periodo di prova;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura economica e finanziaria, come riportato nel parere contabile allegato al presente provvedimento;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

- di procedere – mediante utilizzo della graduatoria dell'ASST Pini-CTO approvata con deliberazione n. 168 del 7 aprile 2022 – all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. Ds), del dottor Cavallaro Paolo dall'1 maggio 2022;

- di concedere, al dottor Cavallaro Paolo, già collaboratore amministrativo professionale (cat. D) a tempo pieno e indeterminato presso questa ASST, un periodo di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 12 comma 8 lettera a) del CCNL Integrativo 20 settembre 2001, per l'espletamento del periodo di prova per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato nel profilo di collaboratore amministrativo professionale senior (cat. Ds), disposto con il presente provvedimento, a decorrere dall'1 maggio 2022 per sei mesi e, comunque, sino all'espletamento effettivo dello stesso;

- di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo indeterminato nel profilo di collaboratore amministrativo professionale (cat. D), previo superamento del prescritto periodo di prova;

- di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;

- di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;

- di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Elisabetta Fabbrini

Proposta n° 399 del 22/04/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR (CAT. DS) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA SANITARIA PUBBLICA.

Parere Contabile

Parere: Favorevole

Data: 22/04/2022

Note:

Direttore U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
Dott.ssa Domenica Luppino

Mastro	Conto	Descrizione	Sez.	Importo	Anno	Da	A

RELATA DI PUBBLICAZIONE

DELIBERAZIONE N. 392 / 2022 DEL 27/04/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE SENIOR (CAT. DS) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA SANITARIA PUBBLICA.

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio sul sito aziendale, come previsto dalle norme vigenti, dal giorno 27/04/2022 al giorno 15/05/2022.