

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 185 del 22/02/2022

OGGETTO:

UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO DI
COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO OSTETRICA (CAT. D)

PROPONENTE: RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO

Il Funzionario istruttore: CASILE MARIANGELA

Fascicolo n. 23 - 0 Anno 2022

Titolario 01 - 04 - 03

Immediatamente esecutiva: SI

Soggetta a privacy: NO

Pubblicazione differita: NO

Con introiti: NO

Con oneri: SI

PREMESSO che con deliberazione 7 ottobre 2020, n. 685, si è preso atto dell'esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica (cat. D), approvando, contestualmente, la relativa graduatoria;

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta vacante un posto di collaboratore professionale sanitario - ostetrica (cat. D);

VISTA la richiesta del 25 gennaio 2022 (prot. 2844/2022), conservata agli atti, del dott. Gianfranco Galli - Dirigente Responsabile Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo Aziendale, con la quale lo stesso ha chiesto di procedere alla copertura del posto vacante a seguito della cessazione per dimissioni volontarie della dipendente matricola n. 2130901;

DATO ATTO che la citata graduatoria, approvata con deliberazione 7 ottobre 2020, n. 685, è stata utilizzata per le assunzioni a tempo pieno e indeterminato sino alla 64° posizione; di conseguenza i candidati contattati utilmente collocati per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato, dalla 65° alla 68° posizione, risultano essere:

65	CERVETTO MATILDE
66	GENTILE CONCETTA
67	TRAPANI GLORIA
68	GUIDOBONO GRETA

PRECISATO che, in esito alle nomine effettuate, risulta il seguente prospetto:

65	CERVETTO MATILDE	Rinuncia, mail protocollo n. 2610/2022
66	GENTILE CONCETTA	Rinuncia, mail protocollo n. 2611/2022
67	TRAPANI GLORIA	Rinuncia, mail protocollo n. 2691/2022
68	GUIDOBONO GRETA	Accetta, mail protocollo n. 2840/2022

RAVVISATA la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale sanitario - ostetrica (cat. D) della sig.ra Guidobono Greta, dal 1° marzo 2022, assegnando la stessa all'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia;

PRECISATO che la sig.ra Guidobono Greta risulta essere già dipendente di questa ASST a tempo pieno e determinato in sostituzione della dipendente matricola n. 2025563 con contratto in scadenza l'1 maggio 2022;

STABILITO di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura economica e finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

- di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato – mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione 7 ottobre 2020, n. 685 – nel profilo di collaboratore professionale sanitario – ostetrica (cat. D) della sig.ra Guidobono Greta, dal 1° marzo 2022, assegnando la stessa all'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia;
- di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, e la contestuale risoluzione del contratto a tempo determinato;
- di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato al rispettivo conto economico, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;
- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e s.s. m.ii.;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e s.s.m.ii.;
- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Elisabetta Fabbrini