

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 149 del 11/02/2022

OGGETTO:

CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DIRIGENZIALI DI STRUTTURA SEMPLICE IN STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE E NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO

PROPONENTE: RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO

Il Funzionario istruttore: PESCE ANTONELLA CONCETTA

Fascicolo n. 9 - 0 Anno 2022

Titolario 01 - 04 - 03

Immediatamente esecutiva: SI

Soggetta a privacy: NO

Pubblicazione differita: NO

Con introiti: NO

Con oneri: NO

PREMESSO che con deliberazione del 23 dicembre 2021, n. 1046, avente ad oggetto: “Preso atto della D.G.R. n. XI/5680 del 15 dicembre 2021 ad oggetto: “Modifiche al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano, approvato con D.G.R. n. X/6959 del 31 luglio 2017, ai sensi e per gli effetti dell’art. 17, c. 4 della legge regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i.”, con la quale Regione Lombardia, in esito al positivo controllo esercitato dalla Giunta Regionale ai sensi dell’art. 17, c. 4 della legge regionale n. 33/2009 e ss.mm. e ii., ha approvato le modifiche al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2016-2018 di questa Azienda, così come proposte con la deliberazione 26 novembre 2021, n. 971;

DATO ATTO che:

- in staff alla Direzione Generale, risultano vacanti le seguenti Strutture Semplici:
 “Servizio Prevenzione e Protezione”;
 “Comunicazione e URP”;
- nell’ambito del Dipartimento amministrativo risultano vacanti le seguenti Strutture Semplici:
 “Gestione Gare e Contratti”;
 “Gestione Tecnica Presidi Ospedalieri”;

RICHIAMATA la deliberazione 19 gennaio 2022, n. 38, con la quale è stato approvato l’avviso di selezione interna per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Struttura Semplice di cui sopra;

ACCERTATO che entro il termine di scadenza previsto dal citato avviso di selezione interna (pubblicato sul sito internet aziendale www.asst-nordmilano.it in data 20 gennaio 2022, con scadenza 31 gennaio 2022) sono pervenute le seguenti domande di partecipazione:

Struttura semplice	Domande pervenute
“Servizio Prevenzione e Protezione”	ALBANO Giuseppe
“Comunicazione e URP”	MANNELLI Ida Giuseppina Maria
“Gestione Gare e Contratti”	ANTONAZZO Lucia
“Gestione Tecnica Presidi Ospedalieri”	GIANI Daniela

PRESO ATTO che l’analisi dei titoli presentati dai candidati ha consentito all’Ufficio competente di accertare che gli stessi sono in possesso dei requisiti generali richiesti dallo specifico bando di selezione (essere inquadrato nel profilo di dirigente amministrativo/tecnico/professionale, avere superato il periodo di prova di sei mesi nel profilo professionale di Dirigente amministrativo/tecnico/professionale a tempo indeterminato ovvero dirigente a tempo determinato che dopo il superamento del periodo di prova abbia prestato servizio per almeno 6 mesi);

PRESO ATTO delle proposte di assegnazione effettuate dai responsabili, sulla base della valutazione del curriculum e dell’esito del colloquio con gli interessati, così come segue:

Struttura semplice	Candidato proposto
“Servizio Prevenzione e Protezione”	ALBANO Giuseppe
“Comunicazione e URP”	MANNELLI Ida Giuseppina Maria
“Gestione Gare e Contratti”	ANTONAZZO Lucia
“Gestione Tecnica Presidi Ospedalieri”	GIANI Daniela

RITENUTO, conseguentemente, di affidare, gli incarichi di cui sopra, a decorrere dal 16 febbraio 2022, ai sensi degli artt. 70 e 71 del CCNL 17 dicembre 2020 e del regolamento aziendale, allegato al CIA dirigenza PTA, sottoscritto in data 22 dicembre 2021;

PRECISATO che gli incarichi avranno durata di 5 anni, ai sensi del regolamento aziendale "affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali area PTA", allegato n. 2 del CIA sottoscritto in data 22 dicembre 2021, fatta salva la facoltà di questa Azienda di riesaminare, prima della scadenza, l'assetto degli incarichi dirigenziali anche a seguito di modificazioni o nuova adozione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico;

EVIDENZIATO che l'indennità di funzione trova copertura finanziaria nel fondo di cui all'art. 94 del CCNL 19 dicembre 2019 "fondo per la retribuzione degli incarichi", approvato con deliberazione 24 settembre 2021, n. 806 e pertanto dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

- di conferire, a decorrere dal 16 febbraio 2022, i seguenti incarichi dirigenziali di Struttura Semplice:

Struttura semplice	Candidato proposto	Indennità
"Servizio Prevenzione e Protezione"	ALBANO Giuseppe	Euro 16.400,00
"Comunicazione e URP"	MANNELLI Ida Giuseppina Maria	Euro 16.400,00
"Gestione Gare e Contratti"	ANTONAZZO Lucia	Euro 13.800,00
"Gestione Tecnica Presidi Ospedalieri"	GIANI Daniela	Euro 13.800,00

- di dare atto che gli incarichi avranno durata di 5 anni, rinnovabili, previa valutazione positiva, ai sensi del regolamento aziendale "affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali area PTA", allegato n. 2 del CIA sottoscritto in data 22 dicembre 2021, fatta salva la facoltà di questa Azienda di riesaminare, prima della scadenza, l'assetto degli incarichi dirigenziali anche a seguito di modificazioni o nuova adozione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico;

- di dare atto che l'indennità di funzione trova copertura finanziaria nel fondo di cui all'art. 94 del CCNL 19 dicembre 2019 "fondo per la retribuzione degli incarichi", approvato con deliberazione 24 settembre 2021, n. 806 e pertanto dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;
- di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Elisabetta Fabbrini