

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 27 del 19/01/2022

OGGETTO:

PRESA D'ATTO DELLA CESSAZIONE DEL RAPPORTO CONVENZIONALE E LIQUIDAZIONE PREMIO DI OPEROSITÀ - DR.SSA PAMPURO ELETTRA, MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE CONVENZIONATO DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA.

PROPONENTE: RISORSE UMANE

Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO

Il Funzionario istruttore: TAROLO ALESSANDRO

Fascicolo n. 2 - 0 Anno 2022

Titolario 01 - 04 - 15

Immediatamente esecutiva: S

Soggetta a privacy: N

Pubblicazione differita: N

Con introiti: S

Con Oneri: S

PRESO ATTO della cessazione del rapporto convenzionale con la dr.ssa Pampuro Elettra, medico specialista ambulatoriale in ostetricia e ginecologia, ai sensi dell'art. 38, dell'A.C.N. del 31 marzo 2020, dal 01 luglio 2021;

PRESO ATTO che:

- l'art. 48 comma 1 del richiamato Accordo Collettivo Nazionale dispone che, alla cessazione del rapporto professionale, al medico convenzionato con regolare incarico a tempo indeterminato, spetta dopo un anno di servizio, un premio di operosità, nella misura di una mensilità per ogni anno di servizio prestato;
- sulla base delle indicazioni contenute nella nota regionale del 24 marzo 1997 prot. n. 18888, la liquidazione di tale premio spetta all'Azienda presso la quale il professionista prestava il maggior numero di ore, al momento della cessazione del rapporto;

ATTESO che, in caso di cessazione del servizio del medico specialista, l'Azienda provvede:

- al pagamento del premio di operosità complessivamente spettante, entro sei mesi dalla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 48, comma 11 dell'A.C.N. del 31 marzo 2020;
- alla richiesta di rimborso alle Aziende, presso cui lo specialista ha prestato la propria attività, della quota di premio di rispettiva spettanza accantonata, sulla base delle indicazioni contenute nella nota regionale del 24 marzo 1997 prot. n. 18888;

RILEVATO che gli importi maturati dalla dr.ssa Pampuro Elettra sono quelli di seguito indicati, al lordo delle trattenute erariali:

- dal 01.01.1994 al 31.12.2008 di competenza dell'ASST Brianza; importo maturato: Euro 64.492,86;
 - dal 01.01.2009 al 31.12.2016 di competenza dell'ATS Città Metropolitana di Milano; importo maturato: Euro 47.487,28;
 - dal 01.01.2017 al 30.06.2021 di competenza dell'ASST Nord Milano; importo maturato: Euro 26.711,41;
- per un totale, come da conteggi conservati in atti, di Euro 138.691,55;

RITENUTO di dover procedere al pagamento nei confronti della dr.ssa Pampuro Elettra del premio di operosità come sopra calcolato;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie le annotazioni contabili inerenti al presente provvedimento, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto della cessazione del rapporto convenzionale con la dr.ssa Pampuro Elettra, medico spe-

cialista ambulatoriale in ostetricia e ginecologia, ai sensi dell'art. 38, dell'A.C.N. del 31 marzo 2020, a far tempo dal 01 luglio 2021 (ultimo giorno di servizio 30 giugno 2021);

- di procedere al pagamento del premio di operosità spettante alla dr.ssa Pampuro Elettra, pari ad Euro 138.691,55, ai sensi dell'art. 48, comma 11, dell'Accordo Collettivo Nazionale sopra citato, come risulta dal prospetto di liquidazione conservato in atti, al lordo delle ritenute erariali;
- di dare mandato all'U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie, di richiedere all'ASST Brianza e all'ATS Città Metropolitana di Milano, il rimborso delle quote di premio di operosità anticipate da questa Azienda per un totale di Euro 111.980,14, come risulta dal prospetto di liquidazione conservato in atti;
- di dare atto che gli oneri complessivi sono pari a Euro 138.691,55 e sono annotati al conto di bilancio, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;
- di dare atto che il rimborso complessivo è pari a Euro 111.980,14 e sarà annotato al conto di bilancio, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;
- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 17, comma 6 della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. e ii., che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line aziendale;
- di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Elisabetta Fabbrini