

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Nord Milano

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 880 del 26/10/2021

OGGETTO:

APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI ANNI 2022 E 2023 E AGGIORNAMENTO PER L'ANNO 2021.

PROPONENTE: PROVVEDITORATO ECONOMATO

Il Dirigente Responsabile: OLIVEI FEDERICA LUCIA CARLOTTA

Il Funzionario istruttore: TORTORA VALERIA

Fascicolo n. 359 - 0 Anno 2021

Titolario 01 - 06 - 03

Immediatamente esecutiva: S

Soggetta a privacy: N

Pubblicazione differita: N

Con introiti: N

Con Oneri: N



PREMESSO che con deliberazione 30 ottobre 2020, n. 745, questa ASST ha approvato la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2021-2022 e l'aggiornamento del piano acquisitivo per l'anno 2020 inerente gli acquisti di beni e servizi dell'ASST Nord Milano di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed il programma degli acquisti di beni e servizi di valore superiore a 1 milione di euro, dando atto che la programmazione biennale sarebbe stata aggiornata nel rispetto dei contenuti e delle modalità specifiche previste dal D.Lgs. n. 50/2016 (art. 21, comma 8);

RICORDATO che la D.G.R. Lombardia XI/4232 del 29 gennaio 2021 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021" ribadisce, con riferimento agli approvvigionamenti degli enti sanitari, l'obbligo di verificare preliminarmente la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA S.p.A. e/o da Consip S.p.A., e di procedere, in via residuale e progressiva, attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle Unioni formalizzate di acquisto o all'attivazione di iniziative di gara autonome;

RICHIAMATO l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale, in ordine alla programmazione degli acquisti da parte delle Amministrazioni aggiudicatrici, prevede espressamente che:

comma 1: "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti";

comma 6: "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208";

comma 7: "Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4";

comma 8: "Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuate anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento";*

DATO ATTO che in data 16 gennaio 2018 il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Mi-

nistro dell'Economia e delle Finanze ha emanato il Decreto Ministeriale n. 14, inerente il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", previsto dal citato art. 21, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RICORDATO che l'art. 6 del suddetto D.M. disciplina, tra l'altro, le modalità di aggiornamento dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi e dei programmi triennali dei lavori pubblici e dei relativi elenchi annuali, fornendo in proposito gli "schemi tipo";

DATO ATTO che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 6, comma 13 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, è individuato il responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato, quale referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

VISTA la nota di Regione Lombardia - Direzione Generale Welfare, prot. n. G1.2021.0059552 del 12 ottobre 2021 (prot. n. 26806/2021) con cui vengono fornite indicazioni sulle modalità di compilazione e trasmissione del file contenente la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di Euro;

DATO ATTO che questa ASST, al fine di predisporre la programmazione biennale 2022-2023 e l'aggiornamento della programmazione per l'anno 2021, ha consultato la pianificazione delle attività della centrale di committenza regionale ARIA Spa (già ARCA Spa);

RITENUTO pertanto necessario predisporre la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2022-2023 e l'aggiornamento del piano acquisitivo per l'anno 2021 sulla base delle necessità della ASST Nord Milano in osservanza alla normativa sopra richiamata;

VISTA la programmazione per il biennio 2022 - 2023 inerente gli acquisti di beni e servizi per l'ASST Nord Milano, e l'aggiornamento della programmazione dell'anno 2021 contenuta nei prospetti allegati e parte integrante del presente provvedimento di seguito elencati, redatta - ciascuno per le parti di propria competenza - dalla U.O.C. Provveditorato-Economato, dalla U.O.S. Ingegneria Clinica, dalla U.O.C. Tecnico Patrimoniale e dalla U.O.C. Servizi Informativi Aziendali;

Allegato 1 – programmazione complessiva degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022 - 2023 (comprensiva dell'elencazione di tutti gli acquisti di importo compreso tra 40.000,00 e 1 milione di Euro IVA esclusa e di tutti gli acquisti di importo superiore a 1 milione di Euro IVA esclusa);

Allegato 2 – programmazione relativa unicamente agli acquisti di beni e servizi per gli anni 2022 e 2023 di importo superiore a € 1.000.000,00 IVA esclusa;

Allegato 3 – aggiornamento della programmazione relativa agli acquisti di beni e servizi per l'anno 2021;

PRECISATO altresì che la programmazione biennale 2022-2023 e l'aggiornamento della programmazione per l'anno 2021 di beni e servizi sono state predisposte tenendo in considerazione:

- la rilevazione dei fabbisogni operata dalle Strutture aziendali preposte agli acquisti per soddisfare le esigenze aziendali;
- la programmazione dei soggetti aggregatori (ARIA Spa, già ARCA Spa e Consip Spa) e la programmazione del consorzio regionale di questa ASST (CAESP Milano);

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 21, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016:

- il programma biennale di cui trattasi è stato redatto nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il fabbisogno di beni e servizi storicamente rilevato per soddisfare le esigenze aziendali ovvero risultante da piani di reintegro del patrimonio aziendale appositamente finanziati;
- l'andamento della spesa riconducibile alla fase esecutiva dei contratti derivanti dall'aggiudicazione delle procedure contenute nel programma sarà coerente, per quanto riguarda la spesa corrente, con le risorse che per ciascun anno saranno assegnate al bilancio dell'Azienda, ovvero entro i limiti delle risorse assegnate

mediante attribuzione di specifici Finanziamenti;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022 - 2023 e l'aggiornamento della programmazione dell'anno 2021, contenuta nei prospetti Allegati n. 1, 2 e 3 alla presente deliberazione, parte integrante del presente provvedimento, autorizzandone la pubblicazione nel rispetto delle prescrizioni di cui ai riferimenti normativi sopra indicati;

DATO ATTO che gli allegati 1 e 2, relativi rispettivamente alla programmazione di beni e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 € e di importi superiori a 1 milione di euro nonché i relativi aggiornamenti annuali saranno pubblicati sul sito internet della Stazione Appaltante, sull'Osservatorio regionale dei contratti pubblici e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ai sensi dell'art. 21 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016;

ATTESO che, in osservanza al disposto dell'art. 21 comma 6 del D.Lgs n. 50/2016, entro il 31 ottobre verrà trasmesso l'elenco degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad 1 milione di euro (Allegato 2) al Tavolo tecnico dei Soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazione dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;

RICORDATO che tale programmazione, per la sua natura di strumento di governo delle attività, potrà essere aggiornata e/o rimodulata, nel rispetto dei contenuti e delle modalità specificatamente indicate al succitato art. 21 del D.Lgs n. 50/2016;

PRECISATO che – in ragione dell'interesse pubblico sotteso all'erogazione delle prestazioni sanitarie, volto a tutelare e garantire il diritto alla salute dei cittadini ed in considerazione di eventuali variazioni nell'assetto organizzativo e gestionale, al momento non previste né preventivabili – questa Azienda, fatto salvo il puntuale aggiornamento del programma che avverrà nel rispetto di quanto previsto all'art. 6. D.M. 14/2018, si riserva la facoltà di acquisire, nel corso del biennio 2022/2023, forniture e servizi sebbene non ricompresi all'interno dell'allegato 1, qualora dovessero emergere esigenze di cui non si è potuto tenere conto nella redazione della programmazione in argomento, ovvero al momento non prevedibili, al fine di garantire la puntuale e continuativa erogazione delle prestazioni sanitarie;

RICHIAMATO, infine, l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale richiede che in sede di adozione o di aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, venga individuato un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione e ritenuto pertanto di nominare RUP per le procedure di cui agli allegati il responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato, e il responsabile della U.O.C. Tecnico-Patrimoniale per quanto di rispettiva competenza;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -



per le motivazioni esposte in premessa:

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 6, comma 13 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, il responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato è individuato quale referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;
- di approvare la programmazione degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2022-2023 di cui agli Allegati n. 1 e 2, nonché l'aggiornamento della programmazione per l'anno 2021 di cui all'Allegato 3, parti integranti del presente provvedimento;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che:
 - il programma biennale di cui trattasi è stato redatto nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il fabbisogno di beni e servizi storicamente rilevato per soddisfare le esigenze aziendali ovvero risultante da piani di reintegro del patrimonio aziendale appositamente finanziati;
 - l'andamento della spesa riconducibile alla fase esecutiva dei contratti derivanti dall'aggiudicazione delle procedure contenute nel programma sarà coerente, per quanto riguarda la spesa corrente, con le risorse che per ciascun anno saranno assegnate al bilancio dell'Azienda, ovvero entro i limiti delle risorse assegnate mediante attribuzione di specifici Finanziamenti;
- di dare atto che la programmazione biennale (2022-2023) sarà aggiornata nel rispetto dei contenuti e delle modalità specifiche previste dal D.Lgs. n. 50/2016 (art. 21, comma 8) e dall'art. 7 del D.M. 14/2018;
- di incaricare il Responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato di provvedere agli specifici adempimenti di pubblicità e trasmissione previsti dalla vigente normativa e richiamati nelle premesse del presente atto, in particolare di pubblicare la programmazione biennale (2022-2023) di cui agli allegati 1 e 2, e l'aggiornamento della programmazione per l'anno 2021 di cui all'Allegato 3 sul sito internet aziendale, sull'Osservatorio regionale dei contratti pubblici e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ai sensi dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e di trasmettere entro il 31 ottobre 2021 al Tavolo tecnico dei Soggetti aggregatori di cui all'art. 9, comma 2 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazione dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, l'elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario superiore a 1 milione di euro ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti;
- di riservarsi la facoltà di acquisire, nel corso del biennio 2022/2023, forniture e servizi di essenziale rilievo, al fine di garantire la puntuale e continuativa erogazione delle prestazioni sanitarie sebbene non ricompresi all'interno dell'allegato 1, qualora dovessero emergere esigenze di cui non si è potuto tenere conto nella redazione della programmazione in argomento per tutte le motivazioni esposte nella premessa del presente atto, fatto salvo il puntuale aggiornamento del programma che avverrà nel rispetto di quanto previsto all'art. 6, D.M. 14/2018;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento il responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato e il responsabile della U.O.C. Tecnico-Patrimoniale, per quanto di rispettiva competenza;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa;
- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
- di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii.;

- di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Elisabetta Fabbrini