Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ASST Nord Milano

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 871 del 20/10/2021

OGGETTO:

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI UN COLLABORATORE PROFESSIONALE – ASSISTENTE SOCIALE (CAT. D) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA SANITARIA PUBBLICA.

PROPONENTE: RISORSE UMANE
Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO
Il Funzionario istruttore: LOMBARDI FEDERICO

Fascicolo n. 151 - 0 Anno 2021
Titolario 01 - 04 - 03

Immediatamente esecutiva: S
Soggetta a privacy: N
Pubblicazione differita: N
Con introiti: N
Con Oneri: S

VISTA la nota e-mail del 6 agosto 2021 (prot. 26458/2021), conservata agli atti, del dott. Gianfranco Galli – Dirigente Responsabile SITRA dell'azienda, con la quale lo stesso ha chiesto di procedere alla copertura di n.1 posto di collaboratore professionale – assistente sociale (cat. D) a tempo pieno e indeterminato, attingendo dalle graduatorie dei concorsi per collaboratore professionale - assistente sociale (cat. D) dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e dell' A.S.P. Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta vacante un posto di collaboratore professionale – assistente sociale (cat. D);

VERIFICATO che in Azienda non esistono graduatorie di concorso valide per l'assunzione di collaboratori professionali sanitari – assistente sociale (cat. D);

RITENUTO pertanto necessario procedere alla copertura del suddetto posto, mediante l'utilizzo di graduatoria di concorso di altra azienda sanitaria pubblica in corso di validità;

RILEVATO che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 – comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art 1 – comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs-165/01 e s.m. e i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

VISTE:
- la nota e-mail del 19 luglio 2021 (protocollo n. 26461/2021) con la quale questa ASST ha chiesto all' ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale – assistente sociale – cat. D", approvata con deliberazione del 28 dicembre 2020, n. 1337, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale – assistente sociale (cat.D);
- la nota e-mail del 10 agosto 2021 (protocollo n. 26461/2021) con la quale l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ha concesso l'utilizzo della graduatoria, di cui al precedente capoverso, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale – assistente sociale (cat. D);

DATO ATTO che i candidati utilmente classificati e contattati da questa ASST risultano essere:

13°	MEDAINA CHIARA
15°	D'AMICO GIULIA
16°	PAGIN EMANUELE

PRECISATO che, in esito alle nomine effettuate, come da note e- mail conservate agli atti, risulta il seguente prospetto:

13°	MEDAINA CHIARA	Rinuncia con mail protocollo 26464/21
15°	D'AMICO GIULIA	Rinuncia con mail protocollo 26465/21
16°	PAGIN EMANUELE	**Accetta** con mail protocollo 26467/21

RAVVISATA la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale – assistente sociale (cat. D), del sig. Pagin Emanuele, dal 1° dicembre 2021;

STABILITO di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

- di procedere – mediante utilizzo della graduatoria dell' ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, approvata con deliberazione del 28 dicembre 2020, n. 1337 – all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale – assistente sociale (cat. D), del sig. Pagin Emanuele, dal 1° dicembre 2021;

- di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;

- di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

- di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;

- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;

- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Elisabetta Fabbrini