

ATTI DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 663 del 28/07/2021

OGGETTO:

ASSUNZIONE IN SERVIZIO DI DUE COLLABORATORI PROFESSIONALI SANITARI – INFERMIERI (CAT. D) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI ALTRA AZIENDA SANITARIA PUBBLICA

PROPONENTE: RISORSE UMANE
Il Dirigente Responsabile: VIVERIT LELIO ARMANDO
Il Funzionario istruttore: FERRI MARINELLA

Fascicolo n. 1 - 0 Anno 2021
Titolario 01 - 04 - 03

Immediatamente esecutiva: S
Soggetta a privacy: N
Pubblicazione differita: N
Con introiti: N
Con Oneri: S

VISTE le richieste e-mail del 10 giugno 2021 e del 16 giugno 2021 (prot. 20174/2021), conservate agli atti, del dott. Gianfranco Galli – Dirigente Responsabile Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo Aziendale, con la quale lo stesso ha chiesto di procedere all'utilizzo della graduatoria del concorso per collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) dell'ASST Gaetano Pini per l'assunzione in ruolo della sig.ra Squillace Barbara e del sig. Sicolo Davide Pasquale, collaboratori professionali sanitari – infermieri (cat. D) attualmente in servizio presso questa ASST, con un contratto a tempo pieno e determinato;

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risultano vacanti due posti di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), attualmente coperti a tempo pieno e determinato dai suddetti dipendenti;

VERIFICATO che in Azienda non esistono graduatorie di concorso valide per l'assunzione di collaboratori professionali sanitari – infermieri (cat. D);

RITENUTO pertanto necessario procedere alla copertura dei suddetti posti, mediante l'utilizzo di graduatoria di concorso di altra azienda sanitaria pubblica in corso di validità;

RILEVATO che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 – comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art 1 – comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs-165/01 e s.m. e i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

VISTE:

- le note e-mail del 10 giugno 2021 e del 17 giugno 2021 (prot. 20175/2021) con la quale questa ASST ha chiesto all'ASST Gaetano Pini l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria del "*concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D)*", approvata con deliberazione 28 maggio 2021, n. 308;
- la nota del 9 luglio 2021 (prot. 20176/2021) con la quale l'ASST Gaetano Pini ha concesso l'utilizzo della graduatoria, di cui al precedente capoverso, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra Squillace Barbara, collocatasi al 79° posto, e del sig. Sicolo Davide Pasquale collocatosi al 54° posto;

PRECISATO che:

- la sig.ra Squillace Barbara, come esplicitato in premessa, risulta essere già dipendente di questa ASST a tempo pieno e determinato, con contratto in scadenza il 15 febbraio 2022;
- la sig.ra Squillace Barbara contattata da questa ASST, ha dato disponibilità all'assunzione proposta a tempo indeterminato, con nota e-mail, (prot. n. 20207/2021), conservata agli atti;
- il sig. Sicolo Davide Pasquale, come esplicitato in premessa, risulta essere già dipendente di questa ASST a tempo pieno e determinato, con contratto in scadenza il 15 gennaio 2022;
- il sig. Sicolo Davide Pasquale contattato da questa ASST, ha dato disponibilità all'assunzione proposta a tempo indeterminato, con nota e-mail, (prot. n. 20209/2021), conservata agli atti;

RAVVISATA la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), della sig.ra Squillace Barbara e del sig. Sicolo Davide Pasquale, dall'1 agosto 2021;

STABILITO di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione dei precedenti contratti a tempo determinato;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione il quale attesta la legittimi-



tà e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

ATTESO altresì che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario, conservati agli atti;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni espresse in premessa:

- di procedere – mediante utilizzo della graduatoria dell'ASST Gaetano Pini approvata con deliberazione 28 maggio 2021, n.308 – all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), della sig.ra Squillace Barbara e del sig. Sicolo Davide Pasquale, dall'1 agosto 2021;

- di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e la contestuale risoluzione dei precedenti contratti a tempo determinato;

- di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

- di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;

- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;

- di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE GENERALE

dott.ssa Elisabetta Fabbrini