



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda  
Dal 01/07/2021 al 22/07/2021

Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 542**

**del 23/06/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

D267

FL

**OGGETTO:** copertura a tempo pieno (in regime di non esclusività – extra moenia) e determinato di un posto di dirigente sanitario psicologo mediante utilizzo graduatoria di avviso pubblico per titoli e colloquio.

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la richiesta del 19 maggio 2021, (protocollo n. 17840/21), conservata agli atti, del dott. Romano Beretta – Responsabile U.O.S CFI, con la quale lo stesso ha chiesto di assumere un dirigente sanitario psicologo da destinare alle attività della sede del polo psico-sociale attivo presso il consultorio familiare integrato sito in via Friuli a Cinisello Balsamo, per poter far fronte al volume crescente di prestazioni richieste dall'utenza;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso in merito dal Direttore Socio Sanitario, conservato agli atti;

**ACCERTATO** che, nella dotazione organica dell'Azienda, nell'area della dirigenza sanitaria, risulta vacante un posto di dirigente sanitario psicologo;

**RICHIAMATA** la deliberazione 4 ottobre 2019, n. 641, con la quale è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato di un posto di dirigente sanitario psicologo;

**DATO ATTO** che la sopra citata graduatoria risulta utilizzata per le assunzioni a tempo pieno e determinato sino alla 6° posizione; di conseguenza è stata contattata la candidata utilmente collocata alla 7° posizione, dott.ssa Marisa Foppoli, che ha dato disponibilità all'assunzione a tempo pieno e determinato,

dal 1° luglio 2021, come da nota e-mail conservata agli atti (protocollo n. 17839/2021), optando per il regime di non esclusività – extra moenia;

**RAVVISATA** la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno (in regime di non esclusività – extra moenia) e determinato, nella qualifica di dirigente sanitario psicologo della dott.ssa Marisa Foppoli, su posto vacante, dal 1° luglio 2021 al 30 giugno 2022;

**RICHIAMATA** la disciplina del contratto di lavoro a tempo determinato, per le comprovate esigenze, di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, regolamentata dal D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, nonché ai sensi degli artt. 108 e 109 del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità, che consente il ricorso a detto istituto e permette la stipula di contratti a tempo pieno e determinato con i criteri ivi stabiliti che nella presente fattispecie sono stati così definiti:

- durata: un anno;

- risoluzione del rapporto di lavoro, senza diritto di preavviso, alla scadenza del contratto individuale e comunque all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso pubblico;

**RITENUTO** di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dagli artt. 108 e 109 del CCNL Area Sanità 19 dicembre 2019, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

**DATO ATTO** che in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

**PRECISATO** che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

**ATTESO** che l'U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**SU PROPOSTA** del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno (in regime di non esclusività – extra moenia) e determinato – mediante utilizzo della graduatoria approvata con



deliberazione 4 ottobre 2019, n. 641 – nella qualifica di dirigente sanitario psicologo della dott.ssa Foppoli Marisa, su posto vacante, dal 1° luglio 2021 al 30 giugno 2022;

2. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dal D.L.gs. 15 giugno 2015, n. 81, nonché ai sensi degli artt. 108 e 109 del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;
3. di stabilire che:
  - il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del contratto individuale e comunque all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso pubblico;
  - in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
4. di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;
5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 98/2021 tit. 01.04.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO

(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO

(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO

(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 542 del 23 GIU. 2021, avente all'oggetto:

***“copertura a tempo pieno (in regime di non esclusività – extra moenia) e determinato di un posto di dirigente sanitario psicologo mediante utilizzo graduatoria di avviso pubblico per titoli e colloquio.”***

\* \* \* \* \*

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

### ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

### DICHIARA

- di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del PGRU

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione  
e Responsabile del procedimento  
(dott. Lello Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata  
 che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Domenica Luppino)