



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informativo dell'Azienda
Dal 01/07/2021 al 22/07/2021

Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Aggeri)

Deliberazione n. 539

del 23/06/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D264
AB

OGGETTO: utilizzo graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di dirigente medico di medicina interna.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota e-mail del 14 maggio 2021, prot. n. 17844/2021, conservata in atti, del dott. Sandro Mancarella, Direttore Dipartimento di Scienze Mediche, con la quale lo stesso ha chiesto di procedere alla copertura di 3 posti di dirigente medico di medicina interna utilizzando 3 posti vacanti di dirigente medico presenti nell'organico aziendale in attesa delle cessazioni dal servizio previste entro il 1° settembre 2021 dei seguenti dirigenti medici: P. E. A., G. F., C. L. .

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario, come da nota e-mail prot. n. 17844/2021, conservata in atti;

ACCERTATO che nella dotazione organica dell'Azienda, risultano vacanti n. 3 posti di dirigente medico;

RICHIAMATA la deliberazione 17 febbraio 2021, n. 127, con la quale sono state approvate le due graduatorie di merito (candidati già in possesso di specializzazione e candidati iscritti, a partire dal 3° anno, al corso di specializzazione in medicina interna) del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di dirigente medico di medicina interna;

PRESO ATTO che la graduatoria di merito dei candidati già in possesso di specializzazione risulta utilizzata fino alla 3° posizione. Di conseguenza sono stati contattati i candidati utilmente collocati, come di seguito riportato:

| | |
|----|-------------------------|
| 4° | Iuculano Federica |
| 5° | Tosoni Alberto |
| 6° | Alessio Sara |
| 7° | Marasco Maria Francesca |
| 8° | Scaglione Anna |

PRECISATO: che, in esito alle nomine effettuate, come da note e-mail conservate agli atti, risulta il seguente prospetto:

| | | |
|----|-------------------------|---------------------------|
| 4° | Iuculano Federica | Accetta prot. 16679/2021 |
| 5° | Tosoni Alberto | Rinuncia prot. 16675/2021 |
| 6° | Alessio Sara | Rinuncia prot. 16676/2021 |
| 7° | Marasco Maria Francesca | Accetta prot. 16051/2021 |
| 8° | Scaglione Anna | Rinuncia prot. 16678/2021 |

DATO ATTO che la graduatoria di merito dei candidati già in possesso di specializzazione, a seguito delle sopra indicate rinunce, risulta esaurita; di conseguenza il primo candidato utilmente classificato nella graduatoria degli iscritti al corso di specializzazione in medicina interna, per l'assunzione a tempo indeterminato, risulta essere il dott. Marro Giacomo;

ACCERTATO che:

- la dott.ssa Iuculano Federica, risulta essere già dipendente di questa ASST a tempo pieno e determinato, con contratto in scadenza il 28 febbraio 2022, e contattata per l'assunzione in argomento, ha accettato con nota e-mail prot. 16679/2021 conservata agli atti;
- la dott.ssa Marasco Maria Francesca, contattata per l'assunzione in argomento, ha accettato con nota e-mail prot. 16051/2021, conservata agli atti, dal 16 settembre 2021;
- il dott. Marro Giacomo, risulta essere già dipendente di questa ASST a tempo pieno e determinato, con contratto in scadenza il 31 gennaio 2022, e contattato per l'assunzione in argomento, ha accettato con nota e-mail prot. 17026/2021, conservata agli atti;

RAVVISATE le necessità:

- di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nella qualifica di dirigente medico di medicina interna della dott.ssa Iuculano Federica dall'1 luglio 2021 e della dott.ssa Marasco Maria Francesca dal 16 settembre 2021;
- di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo parziale e determinato, nella qualifica di dirigente medico di medicina interna, del candidato iscritto al 4° anno del corso di specializzazione in medicina in dott. Marro Giacomo, dall'1 luglio 2021;

PRECISATO che:

- dall'1 luglio 2021 e sino al conseguimento del titolo di specializzazione in medicina interna verrà stipulato con il dott. Marro Giacomo un contratto a




tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato, ai sensi del D.L. 9 marzo 2020, n. 14, che autorizza le Aziende e gli Enti del S.S.N., fino al perdurare dello stato di emergenza al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19 e di garantire i livelli essenziali di assistenza, a procedere alle assunzioni di cui all'art. 1, comma 548-bis, della Legge 145/2018 nei limiti e con le modalità ivi previste;

- il trattamento economico spettante al dott. Marro Giacomo è proporzionato alla prestazione lavorativa resa ed è commisurato alle attività assistenziali svolte;
- subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione, il rapporto di lavoro del dott. Marro Giacomo si intenderà a tempo pieno (38 ore settimanali) e indeterminato;
- sarà onere del dott. Marro Giacomo comunicare a questa ASST la data di conseguimento del titolo di specializzazione;

RITENUTO di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 11 del C.C.N.L. Area Sanità 19 dicembre 2019, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici. Per quanto riguarda la dott.ssa Iuculano Federica e il dott. Marro Giacomo di disporre la contestuale risoluzione dei precedenti contratti a tempo determinato;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

ATTESO che l'U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato - mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione 17 febbraio 2021, n. 127 - nella qualifica di dirigente medico di medicina interna a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa Iuculano Federica dall'1 luglio 2021 e della dott.ssa Marasco Maria Francesca dal 16 settembre 2021;
2. di procedere all'assunzione a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato - mediante l'utilizzo della graduatoria sopra citata - nella qualifica di dirigente medico di medicina interna, del dott. Marro Giacomo, dall'1 luglio

- 2021;
3. di stabilire che verrà stipulato con il dott. Marro Giacomo un contratto a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato dall'1 luglio 2021 e sino al conseguimento del titolo di specializzazione in medicina interna, ai sensi del D.L. 9 marzo 2020, n. 14, che autorizza le Aziende e gli Enti del S.S.N., fino al perdurare dello stato di emergenza al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19 e di garantire i livelli essenziali di assistenza, a procedere alle assunzioni di cui all'art. 1, comma 548-bis, della Legge 145/2018 nei limiti e con le modalità ivi previste;
 - il trattamento economico spettante al dott. Marro Giacomo è proporzionato alla prestazione lavorativa resa ed è commisurato alle attività assistenziali svolte;
 - subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione, il rapporto di lavoro del dott. Marro Giacomo si intenderà a tempo pieno (38 ore settimanali) e indeterminato;
 - sarà onere del dott. Marro Giacomo comunicare a questa ASST la data di conseguimento del titolo di specializzazione;
 4. di disporre la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 11 del C.C.N.L. del 19 dicembre 2019, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;
Per quanto riguarda la dott.ssa Iuculano Federica e il dott. Marro Giacomo di disporre la contestuale risoluzione dei precedenti contratti a tempo determinato;
 5. di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;
 6. di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
 7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.;
 8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.;
 9. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 101/2021 – tit. 01.04.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO

 (d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

 (dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO

 (d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 539 del 23 GIU. 2021, avente all'oggetto:

“utilizzo graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di dirigente medico di medicina interna.”

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del PGRU

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lello Viventi)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata
 che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Lupino)