



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informativo dell'Azienda  
Dal 11/06/2021 al 02/07/2021

All Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 495**

**del 08/06/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

D244  
ADL

**OGGETTO:** trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'80% a tempo pieno del collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D, matricola n. 998990, dipendente a tempo indeterminato, operante presso la U.O.C. Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Sesto San Giovanni.

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che la dipendente matricola n. 998990 è titolare di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con prestazione lavorativa a tempo parziale orizzontale all'80%;

**PREMESSO** che, con provvedimento n. 647 del 16 settembre 2020 è stato concesso al collaboratore professionale sanitario - infermiere - cat. D matricola n. 998990, dipendente a tempo indeterminato assegnato alla U.O.C. Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Sesto San Giovanni la proroga del rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'80% a decorrere dall'1 ottobre 2020 con scadenza 30 settembre 2021;

**VISTA** la richiesta dell'11 maggio 2021 del suddetto dipendente, ricevuta con protocollo Aziendale n. 14732/2021, volta ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale all'80% a tempo pieno (con orario di lavoro settimanale di 36 ore), con decorrenza dal 15 giugno 2021;

**RICHIAMATA** la normativa in tema di rapporto di lavoro a tempo parziale e, nella fattispecie, l'art. 60 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Sanità del triennio 2016-2018 del 21 maggio 2018, con particolare riferimento al comma 12 che prevede che: *"I dipendenti che hanno ottenuto la trasformazione-*

*ne del proprio rapporto da tempo pieno a tempo parziale hanno diritto di tornare a tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure, prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico. Tale disciplina non trova applicazione nelle ipotesi previste dal comma 9, che restano regolate dalla relativa disciplina legislativa”;*

**ACCERTATA** la disponibilità in organico del posto entro il limite del 25% del profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere cat. D;

**VISTO** il parere favorevole del Dirigente Responsabile SITRA Aziendale dott. Gianfranco Galli, conservato in atti, che autorizza la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale all'80% a tempo pieno, a decorrere dal 15 giugno 2021;

**RITENUTO** pertanto di poter trasformare, con stipula del relativo contratto individuale, il rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale all'80% a tempo pieno alla dipendente matricola n. 998990 dipendente a tempo indeterminato con decorrenza 15 giugno 2021;

**PRECISATO** che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

**EVIDENZIATO** che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della U.O. proponente il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nel parere tecnico, conservato agli atti;

**ATTESO** che la Struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di trasformare, il rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'80% a tempo pieno alla dipendente matricola n.998990, dipendente a tempo indeterminato operante presso la U.O.C. Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Sesto San Giovanni, a decorrere dal 15 giugno 2021, con stipula del relativo contratto di lavoro a tempo pieno;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri come riportato nel parere contabile, conservato agli atti;

3. di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;
4. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. e ii.;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. e ii.;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale  
(atti n. 87/2021 - tit. 1.4.3.)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 495 del 08 GIU. 2021, avente all'oggetto:

*“trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale orizzontale con prestazione lavorativa all'80% a tempo pieno del collaboratore professionale sanitario-infermiere - cat. D, matricola n. 998990, dipendente a tempo indeterminato, operante presso la U.O.C. Chirurgia Generale del Presidio Ospedaliero di Sesto San Giovanni.”*

\* \* \* \* \*

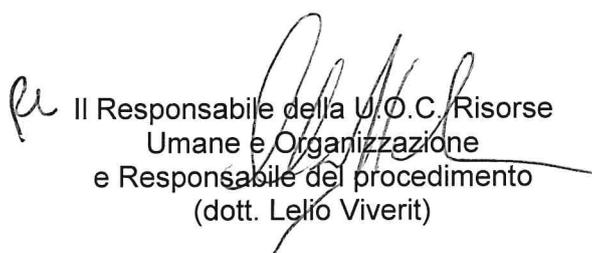
Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

### ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

### DICHIARA

- di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza.

  
Il Responsabile della U.O.C. Risorse  
Umane e Organizzazione  
e Responsabile del procedimento  
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata
- che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

  
Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Domenica Luppino)