



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 11/06/2021 al 02/07/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 486

del 08/06/2021

Tit. di Class. 1.1.02

A260
MD

OGGETTO: Progetto "Ieri e oggi: dall'ecomostro all'ecosostenibilità".

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO il progetto "Ieri e oggi: dall'ecomostro all'ecosostenibilità" con il quale questa Azienda ha previsto di realizzare un servizio fotografico con successiva mostra itinerante, teso a documentare l'abbattimento dell'Auditorium presente presso l'Ospedale Bassini - opera rimasta incompiuta e conosciuta come "ecomostro" - e la nascita e l'avanzamento dei lavori nel cantiere per la costruzione della nuova palazzina uffici, in chiave ecosostenibile, che ne ha preso il posto;

RICORDATO che a sostegno del progetto di cui sopra era stato pubblicato avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la ricerca di sponsor e con deliberazione 10 marzo 2021, n. 176, questa ASST ha deliberato la presa d'atto delle donazioni di somme pervenute a sostegno del progetto sopra descritto per un importo complessivo pari a 11.000,00€;

VISTA la relazione conservata in atti del Dirigente Responsabile U.O.S. Comunicazione e URP, dott.ssa Ida Mannelli, prot. n. 17221 del 4 giugno 2021, relativa allo stato avanzamento lavori del progetto "Ieri e oggi: dall'ecomostro all'ecosostenibilità" con la quale si riepilogano le diverse fasi dello stesso e si illustra il coinvolgimento dell'Agenzia Metropolitana per la Formazione, l'orientamento e il lavoro - AFOL Metropolitana - CFP Bauer per la realizzazione degli scatti fotografici e si rende noto che a breve verranno programmati

MB
CP

gli incontri con gli studenti della scuola di fotografia di AFOL per la selezione degli scatti e la successiva programmazione della mostra;

PRESO ATTO che come si evince dagli accordi intercorsi tra questa ASST e AFOL Metropolitana-CFP Bauer, conservati in atti, i costi derivanti dalle attività connesse alla realizzazione degli scatti fotografici da eseguirsi durante tutta la durata dei lavori erano stati preventivati in € 9.000,00 + IVA, come peraltro confermato dalla Dott.ssa Mannelli, responsabile del procedimento, nella relazione sopra richiamata;

ACQUISTO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, conservato in atti;

RITENUTO necessario procedere alla presa d'atto degli accordi intercorsi tra questa ASST ed AFOL Metropolitana per la realizzazione del progetto "Ieri e oggi: dall'ecomostro all'ecosostenibilità", della relazione sullo stato avanzamento lavori redatta dal responsabile del procedimento dott.ssa Ida Mannelli Dirigente Responsabile U.O.S. Comunicazione e URP e di procedere alla liquidazione delle competenze di AFOL per un importo pari ad € 9.000,00 + IVA;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Affari Generali, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio del presente provvedimento;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto degli accordi intercorsi tra questa ASST ed AFOL Metropolitana per la realizzazione del progetto "Ieri e oggi: dall'ecomostro all'ecosostenibilità", della relazione sullo stato avanzamento lavori redatta dal responsabile del procedimento dott.ssa Ida Mannelli Dirigente Responsabile U.O.S. Comunicazione e URP e di procedere alla liquidazione delle competenze di AFOL-CFP Bauer per un importo pari ad € 9.000,00 + IVA";
2. di annotare il costo complessivo del presente provvedimento, pari a € 9.000,00 + IVA al conto di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 55/2020 - tit. 01.06.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 486 del 08 GIU. 2021, avente
all'oggetto:
Progetto "Ieri e oggi: dall'ecomostro all'ecosostenibilità".

* * * * *

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Affari Generali e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

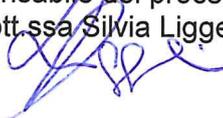
× di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

al conto economico n. 601000010 descrizione: cancelleria e stampanti anno 2021 per Euro 10.980,00

OVVERO

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Affari Generali
e Responsabile del procedimento
(dott.ssa Silvia Liggeri)



Il Responsabile dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Luppino)

