

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Nord Milano

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA “FORNITURA IN SERVICE” DI UN SISTEMA PER FACOEMULSIFICAZIONE COMPRENSIVO DI N. 1 APPARECCHIATURA IN NOLEGGIO, DEL RELATIVO MATERIALE DI CONSUMO E MANUTENZIONE FULL RISK, PER UN PERIODO DI 48 MESI

CIG: 873427039E

Ai sensi di quanto disposto agli artt. 8 e 10, della Legge 7.8.1990, n. 241 e ss.mm.ii.:

Amministrazione Competente	ASST Nord Milano con sede legale in Sesto San Giovanni in viale Matteotti n. 83 Indirizzo internet: www.asst-nordmilano.it
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Federica Olivei Dirigente Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato Segreteria tel.: 02 5799 8854-55
Trattano la pratica:	Arch. Valeria Tortora: tel. 02 5799 8850 Dott.ssa Lucia Antonazzo: tel. 02 5799 8856

INDICE

A) INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA	3
REQUISITI GENERALI	6
A). 1) <u>AVVALIMENTO (se del caso)</u>	9
A). 2) <u>SUBAPPALTO</u>	11
B) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA	11
B.1) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA	11
<u>B.1.1) Utilizzo del sistema</u>	12
<u>B.1.2) Registrazione al sistema</u>	12
<u>B.1.3) Comunicazioni della procedura</u>	13
<u>B.1.4) Forma e sottoscrizione dei documenti</u>	14
B.2) MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE	14
B.2.1) OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA	15
B.3) TERMINE PER L’INVIO DELL’OFFERTA	15
B.4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	16
B.5) DOCUMENTAZIONE TECNICA	22
B.6) OFFERTA ECONOMICA	26
C) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	31
D) PROVA VISIONE	34
E) CLAUSOLA DI ADESIONE SUCCESSIVA	34
F) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE	35
G) ESCLUSIONE DELLE OFFERTE e CASI DI ESCUSSIONE della CAUZIONE PROVVISORIA	35
H) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA	36
I) ACCESSO AGLI ATTI	40
L) CONCLUSIONE DELL’AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	41
M) DOCUMENTAZIONE A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO	42
N) COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI e CHIARIMENTI, DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	44

Allegato A “CSA – Capitolato Speciale d’appalto”

Allegato 1 “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Allegato 2 “Dichiarazioni” ai sensi del DPR 445/2000

Allegato 3 “DUVRI” ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008

Allegato 3 bis “Opuscolo informativo sui rischi specifici negli ambienti dell’ASST Nord Milano”

Allegato 4 “Informativa ai fornitori per consenso trattamento dati”

Allegato 5 “Fac-simile schema di offerta economica”

Allegato 5.1 “Dettaglio dei costi della manodopera”

Allegato 5.2 “Dettaglio delle voci di costo che hanno contribuito alla formulazione dell’offerta”

Allegato 5.3 “Dettaglio_quantita_modelli_costi”

Allegato 6 “Dichiarazione sostitutiva di certificazione_conformità all’originale”

Allegato 7 “Patto_di_integrità_in_materia_di_contratti_publici_regionali”

Allegato 8 “Schema di Contratto”

A) INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA

➤ L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano, di seguito denominata "ASST NM", intende procedere - in esecuzione della deliberazione del 03 febbraio 2021, n. 82 - ai sensi dell'art. 2, commi 1 e 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, ed in conformità a quanto previsto dagli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - all'affidamento della **fornitura in service di un sistema per facoemulsificazione comprensivo di n.1 apparecchiatura in noleggio, del relativo materiale di consumo e manutenzione full risk**, necessari allo svolgimento dell'attività oculistica presso l'Ospedale Bassini dell'ASST Nord Milano, **per un periodo di 48 mesi** con facoltà di eventuale proroga di 12 mesi (CPV 38434540-3) - CIG 873427039E.

➤ **Durata**

Il contratto avrà la durata di **48 mesi**; l'erogazione della fornitura e dei relativi servizi decorrerà dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione ed affidamento che l'ASST provvederà ad inviare all'aggiudicatario, con previsione della facoltà di recesso e risoluzione prevista ai successivi articoli 20, 21 e 22 dell'allegato Capitolato.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 e riportato all'art. 25 del Capitolato speciale di gara, l'affidamento potrà essere prorogato, successivamente alla scadenza del contratto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante – senza che l'Appaltatore possa pretendere compensi ulteriori. L'aggiudicatario si obbliga, pertanto, a proseguire la fornitura dietro semplice richiesta da parte dell'Ente da inoltrarsi tramite preavviso scritto anticipato rispetto alla scadenza naturale del contratto. La proroga potrà essere richiesta *per un periodo sino a 12 mesi*.

In caso di adesione postuma da parte degli enti del consorzio CAESP di Milano e dell'ASST Brianza (articolo 24 del CSA), la scadenza del contratto deve coincidere con quella dell'ASST Nord Milano. L'adesione postuma sarà consentita nei limiti del 300% entro i primi 24 mesi dalla data di avvio del service da parte dell'ASST Nord Milano.

Il presente appalto sarà sottoposto ad un **periodo di prova di 6 mesi** a partire dalla data dell'effettivo avvio della fornitura (vedasi art. 8.3 del Capitolato Speciale d'Appalto).

La descrizione della fornitura e dei servizi oggetto dell'appalto nonché le relative modalità di esecuzione sono contenuti nel Capitolato Speciale d'Appalto, Allegato A al presente Disciplinare.

Il presente disciplinare è stato redatto secondo le prescrizioni del Bando-tipo n. 1/2017 – schema di disciplinare di gara – approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1228 del 22 novembre 2017 per quanto pertinente ed applicabile.

La procedura in oggetto - ai sensi degli Art. 52 (Regole applicabili alle comunicazioni) e Art. 58 (Procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - *sarà svolta per via TELEMATICA tramite la piattaforma per l'E-Procurement messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA Spa) di Regione Lombardia, denominata Sintel*, di cui al successivo paragrafo B) "TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA".

- **La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'Autorità, fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. Vedesi successivo paragrafo H) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.
- **L'aggiudicazione** della fornitura sarà disposta nei confronti dell'Operatore Economico concorrente che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo - ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 3 b-bis), del D. Lgs. n. 50/2016, secondo le modalità specificate al paragrafo C) "**Criteria di aggiudicazione**" del presente Disciplinare.
- **L'importo complessivo stimato a base d'asta è pari a € 356.768,00 Iva esclusa, così calcolato:**
 - € 355.808,00 Iva esclusa, quale valore negoziabile a base d'asta, al netto degli oneri della sicurezza per l'eliminazione/la riduzione dei rischi da interferenza;
 - € 960,00 Iva esclusa, quali oneri della sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso;

Non saranno accettate e, conseguentemente, saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto ai suddetti importi posti a base d'asta.

➤ **Costi della Sicurezza:**

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008, ed in considerazione di quanto indicato con determina dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 5 marzo 2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture", si ribadisce che gli oneri della sicurezza derivanti da interferenza sono quantificati in € 960,00.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nell' "Allegato 5 - Schema di Offerta Economica" i costi societari concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

➤ **Costi della manodopera**

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.Lgs. n. 50/2016 l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera per l'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Al riguardo, si precisa che essendo detti costi direttamente dipendenti dall'organizzazione e dalle modalità di lavoro di ciascun Operatore Economico, non è stato possibile per la Stazione Appaltante quantificarli a priori. Si provvederà, pertanto, a verificarne la congruità in fase di aggiudicazione, in ottemperanza a quanto disposto al comma 10, ultimo capoverso, dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Operatore Economico concorrente, pertanto, ai sensi dell'art. 23, comma 16 e dell'art. 95 comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, dovrà - **a pena di esclusione** - quantificare ed indicare i costi della manodopera (soggetti a ribasso d'asta), tanto nel campo all'uopo previsto della piattaforma Sintel che all'allegato 5 - "Schema dettaglio offerta economica" nonché all'Allegato 5.1 "Dettaglio costi della manodopera" ai sensi di quanto disposto dall'art.83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016)

➤ **Opzioni**

Clausola di adesione successiva

Così come riportato al successivo punto E) "**Clausola di adesione successiva**" nonché all'art. 24 del Capitolato Speciale, qualora l'aggiudicatario abbia dichiarato in fase di gara in calce all'Allegato 2 "Dichiarazioni" di voler aderire alla clausola contrattuale di adesione ex post da parte dell'ASST Brianza e degli Enti facenti parte del Consorzio CAESP di Milano (riportati al sopra richiamato art. 24 del CSA), questi ultimi potranno - entro i primi 24 mesi decorrenti dalla data di affidamento e fino ad un valore massimo pari al 300% dell'importo complessivo aggiudicato per la fornitura e il servizio di cui trattasi - stipulare contratti relativi al servizio oggetto della presente procedura alle condizioni definite ed al prezzo offerto in

gara, indipendentemente dalla partecipazione alla presente procedura. Di detta clausola potrà avvalersi anche l'Ente committente che ha espletato la presente procedura.

L'adesione non potrà comportare un aumento complessivo superiore al 300% del valore del presente appalto.

Variatione entro il 5° d'obbligo

Ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, *“l'Azienda committente, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso, l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto”*

Proroga

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 106, comma 11 del D. Lgs 50/2016, l'affidamento potrà essere prorogato, successivamente alla scadenza del contratto, dopo la scadenza dei 48 mesi, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. Al riguardo, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante – senza che l'Appaltatore possa pretendere compensi ulteriori. L'aggiudicatario si obbliga, pertanto, a proseguire la fornitura dietro semplice richiesta da parte dell'Ente da inoltrarsi tramite preavviso scritto anticipato rispetto alla scadenza naturale del contratto (art. 8.2 CSA). La proroga potrà essere richiesta per un periodo sino a 12 mesi.

In considerazione delle opzioni sopra indicate, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35, commi 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016, ***di seguito si riporta il dettaglio inerente l'importo massimo generale stimato, al netto di IVA 22%, è pari a € 2.140.608,00*** Iva esclusa, così calcolato:

- € 355.808,00 Iva esclusa, quale valore negoziabile a base d'asta, al netto degli oneri;
- € 960,00 Iva esclusa, quali oneri della sicurezza per l'eliminazione/la riduzione dei rischi da interferenza;
- € 1.070.304,00 Iva esclusa, quale valore relativo alla clausola di adesione ex post;
- € 285.414,40 Iva esclusa, quale valore relativo alla clausola di estensione fino al quinto d'obbligo;
- € 428.121,60 Iva esclusa, quale valore di eventuale proroga del contratto di 12 mesi;

➤ **Soggetti ammessi alla partecipazione in forma singola e associata**

Sono ammessi a partecipare alla gara: operatori economici singoli o raggruppati, consorziati, in aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, ai sensi degli artt. 45 – 48 del D. Lgs n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 47 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, i consorzi stabili di cui agli articoli 45, comma 2, lettera c), e 46, comma 1, lettera f) eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 dal Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37

del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Codice Etico Aziendale e Patto di Integrità in Materia Di Contratti Pubblici Regionali, cui si rimanda all'art. 18 dell'allegato Capitolato Speciale, costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

a) Requisiti di idoneità

Gli Operatori Economici concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso di:

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato oppure a quello delle cooperative per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara o presso altro registro professionale inerente l'oggetto dell'appalto;

Quanto sopra deve essere dichiarato nel DGUE secondo le modalità nello stesso richieste

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. L'Operatore economico concorrente può, *tuttavia, se dispone copia aggiornata e recente della suddetta iscrizione allegarla alla documentazione amministrativa inserendola nella relativa busta telematica al fine di agevolare ed accelerare l'attività di verifica da parte della Stazione appaltante.*

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente documento.

- **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE:** con riferimento ai soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice, il **requisito speciale di idoneità relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato sopra richiesto nonché la licenza prefettizia devono essere posseduto da:
 - ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
 - ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- **Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili:** I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato nonché la licenza prefettizia deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

b) Requisito di idoneità tecnico-professionale

Il Concorrente dovrà fornire apposita dichiarazione circa l'elenco dei principali affidamenti aventi ad oggetto un servizio identico o analogo a quello di cui alla presente gara, effettuati negli ultimi tre anni (2017-2018-2019), con indicazione degli Enti, pubblici o privati, i relativi riferimenti (ragione sociale, telefono/mail), i rispettivi importi e la durata. L'operatore economico concorrente nel triennio sopra indicato deve avere stipulato almeno un contratto per l'affidamento di una fornitura in service o in acquisto di sistemi per facoemulsificazione e del relativo materiale di consumo identica/analogo a quella messo in gara del **valore annuo pari ad almeno € 88.000,00.**

Tale requisito è richiesto in ragione della natura e della peculiarità della fornitura in service, al fine di garantire l'Azienda committente in relazione ai rischi specifici connessi alla fornitura.

Comprova del possesso del requisito idoneità tecnico-professionale:

A corredo di detta documentazione dovranno essere presentate anche le attestazioni di buona esecuzione per forniture analoghe prodotte da ciascun ente indicato con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma.

Pertanto, in sede di partecipazione, quanto sopra deve essere attestato mediante fornitura di:

- copia dei certificati rilasciati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni dei privati che attestino quanto sopra richiesto. (Nel caso in cui le amministrazioni dovessero rilasciare tali certificati riportanti, al loro interno, la dicitura *"Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi"*, si conferma che tali attestazioni potranno essere presentate ai fini della comprova dei requisiti e saranno, a tale fine, ritenute ammissibili ai fini della procedura in oggetto).

La suddetta documentazione dovrà essere inserita nella busta telematica relativa alla documentazione amministrativa.

Diversamente la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Ai fini del possesso del requisito specifico di cui sopra, l'Operatore economico potrà soddisfare la relativa richiesta avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e quanto specificato al successivo paragrafo "Avvalimento".

➤ **Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili, per il requisito di idoneità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 47 del Codice:**

- Nel caso di Raggruppamento / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria (almeno il 60% dalla mandataria), ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice dei contratti pubblici. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria. A tale scopo, si precisa che costituiscono:
 - a) prestazione principale (in termini economici): fornitura di materiale di consumo;
 - b) prestazioni secondarie: noleggio apparecchiature, assistenza tecnica e formazione.
- Nel caso di consorzi:
 - per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), deve essere posseduto e comprovato dagli stessi con le modalità previste dal presente Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
 - La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile per servizi e forniture, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

* * * * *

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS. In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della stazione appaltante (come descritto al successivo paragrafo B) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC ([http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass Operatore economico](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass%20Operatore%20economico)) secondo le istruzioni ivi contenute. Il concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite AVCPASS. per la registrazione e l'uso del sistema AVCPASS si rimanda ai relativi manuali (<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/manuali>) nonché alle FAQ (<https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/MenuServizio/FAQ/ContrattiPubblici/FaqAvcpass>) presenti sul sito.

A). 1) AVVALIMENTO (se del caso)

Ai sensi dell'art. 89 del Codice dei contratti pubblici, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

A tal fine, e in conformità all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà presentare la seguente documentazione - in formato pdf. -allegandola nell'apposito spazio:

1. Dichiarazione **dell'impresa concorrente** in formato elettronico, sottoscritta – con firma digitale, con le ulteriori modalità di cui al presente disciplinare – **dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente**, attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del citato Decreto nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
2. Dichiarazione **dell'impresa ausiliaria**, in formato elettronico, sottoscritta – con firma digitale, con le ulteriori modalità di cui al presente disciplinare – **dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare l'impresa ausiliaria (o producendo scansione dell'originale cartaceo. In tal ultimo caso la società ausiliata concorrente, nella persona del legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare la stessa, dovrà fornire dichiarazione di conformità all'originale utilizzando il facsimile**

allegato 7 di cui al punto 12 dell'elenco riferito alla busta telematica della documentazione amministrativa):

- a. attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere il concorrente;
- b. attestante il possesso da parte dell'impresa ausiliaria dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c. con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l'Azienda Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d. con cui l'impresa ausiliaria attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

Le suddette dichiarazioni vanno rese secondo le modalità indicate nel DGUE.

3. **originale o copia autentica in formato elettronico del contratto di avvalimento firmato digitalmente e con le ulteriori modalità di cui al presente disciplinare – sia dall'impresa concorrente che dalla società ausiliaria (o scansione dell'originale cartaceo del contratto)** - in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, ed anche dell'eventuale periodo di proroga, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Il contratto dovrà indicare espressamente le risorse, i mezzi e gli strumenti che saranno messi a disposizione da parte dell'ausiliaria al concorrente per tutta la durata del contratto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il RUP richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto **N) COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI e CHIARIMENTI, DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata motivata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Si precisa che:

- nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 D. Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente.
- la Stazione appaltante procederà alle opportune verifiche anche in capo all'impresa ausiliaria, conformerete a quanto previsto dagli artt. 85, 86, 80 e 88 D. Lgs. n. 50/2016.

A). 2) SUBAPPALTO

Il concorrente, all'atto dell'offerta, in conformità e nei limiti indicati dal comma 2 dell'art. 105 del Codice, indica la parte e la relativa percentuale della fornitura/servizio che intende subappaltare rispetto all'importo complessivo della procedura; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario che si fosse avvalso dell'istituto del sub-appalto, ai fini della stipula del contratto dovrà depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'aggiudicatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'aggiudicatario deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Si rimanda inoltre a quanto riportato all'art. 15 del CSA in ordine alla fornitura in oggetto.

B) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**B.1) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-Procurement messa a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti (ARIA Spa) di Regione Lombardia, denominata Sintel. Al riguardo, per tutte le fasi di partecipazione alla presente procedura di gara, il concorrente può consultare "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", reperibile sul portale Sintel. Si invita il concorrente a visionare e scaricare il suddetto manuale, in versione aggiornata – in relazione alle possibilità che le stesse siano eventualmente caricate sul sito stesso successivamente alla pubblicazione della presente procedura - accedendo direttamente al portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet www.ariaspa.it.

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai "Manuali" e la documentazione di gara, prevale quanto disposto dai sopra richiamati manuali Sintel.

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso di Sintel, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale www.ariaspa.it, nella sezione contatti.

È disponibile il contact center di ARIA S.p.A., raggiungibile dall'Italia al numero verde **800.116.738** e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Gli operatori di ARIA S.p.A. sono a disposizione tutti i giorni dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARIA S.p.A. richieste di supporto/assistenza di natura tecnica. Gli operatori economici potranno altresì fare riferimento al sito <http://www.ariaspa.it>, alla voce di menu contatti per verificare eventuali aggiornamenti sulle FAQ del suddetto sito internet (>>Home>>Help >>PIATTAFORMA di E-PROCUREMENT>>Guide e manuali). Inoltre è possibile avere ulteriori informazioni seguendo il seguente percorso: >>Home>>Chi Siamo>>Normativa.

Per tutto quanto quivi non espressamente riportato, si rinvia alla consultazione dei suddetti manuali.

B.1.1) Utilizzo del sistema

Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi della normativa vigente in materia.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto della normativa di riferimento richiamata nei manuali sopra citati, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l'attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema, relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, ai sensi della normativa al riguardo vigente (Codice dell'Amministrazione digitale). Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

È messo a disposizione dei fornitori un servizio di contact center di ARIA S.p.A., raggiungibile al seguente numero verde **800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e informazioni relativa alla procedura di gara si rinvia al successivo paragrafo M "Informazioni".

L'ASST Nord Milano avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso dell'esperimento della stessa, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, debitamente accertate, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

B.1.2) Registrazione al sistema

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla gara, i concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a Sintel, mediante l'abilitazione al Sistema, accedendo al suddetto Portale ARIA nell'apposita sezione "Registrazione".

In caso di partecipazione di società in forma aggregata (RTI, Consorzi, GEIE, Aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete) o di partecipazione di operatori economici stranieri la registrazione a Sintel dovrà avvenire secondo le modalità indicate nel richiamato manuale “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Le informazioni riguardanti la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura mediante registrazione alla Piattaforma nonché la forma delle comunicazioni da utilizzare per la gara di che trattasi, sono contenute nel succitato manuale relativo alle “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”, facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare. A tal riguardo, si invita a visionare e scaricare il suddetto manuale, in eventuali versioni più aggiornate - in relazione alla possibilità che le stesse siano eventualmente caricate sul sito stesso successivamente alla pubblicazione della presente procedura - direttamente sul sito regionale di ARIA, come già sopra ricordato.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente.

In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo rispetto alla presentazione dell'offerta.

Si raccomanda di accedere al percorso di invio dell'offerta con congruo anticipo rispetto allo scadere del termine ultimo per la presentazione dell'offerta, anche in considerazione del tempo necessario per apporre le firme digitali richieste (soprattutto nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento).

Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto, se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso “Invia offerta” andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il “documento d'offerta” di cui al paragrafo 9.1 del citato manuale “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità “Salva” .

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare, secondo le modalità indicate nei “Manuali” Sintel, pena l'esclusione dalla gara.

I concorrenti esonerano da qualsiasi responsabilità l'ASST Nord Milano, l'“Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – ARIA spa” e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

B.1.3) Comunicazioni della procedura

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata “Comunicazioni procedura”, disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad

accesso sicuro “Comunicazioni procedura” e l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l’aggiornamento del profilo utente).
A tale fine, l’operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità “Comunicazioni procedura” all’interno di Sintel.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell’Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi, ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento elegge quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all’impresa mandataria.

Si rimanda pertanto ai succiatati manuali al fine di prendere visione delle corrette modalità di utilizzo.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata della Piattaforma, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo Posta elettronica certificata (PEC) e/o e-mail.

B.1.4) Forma e sottoscrizione dei documenti

I documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara, svolta tramite piattaforma Sintel, devono essere redatti in ogni loro parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dagli atti di gara. Gli stessi devono, altresì, essere sottoscritti e presentati secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate nel presente Disciplinare ai successivi paragrafi nonché nei succiatati manuali.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo “file”) inviato dall’operatore economico nell’ambito della presentazione dell’offerta dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell’operatore economico o da altro soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente con la firma digitale.

Si ricorda che dovranno essere sottoscritti digitalmente i singoli documenti e non la cartella che li contiene.

Con riferimento alle modalità di predisposizione, sottoscrizione, caricamento ed invio della documentazione (anche in merito alla possibilità che il concorrente preveda il caricamento di numerosi e pesanti file) nonché per ulteriori e più dettagliate informazioni si rimanda al sopra richiamato “Modalità Tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel” (che si invita a visionare e scaricare, in eventuali versioni più aggiornate – nel caso in cui le stesse siano eventualmente caricate sul sito di ARIA successivamente alla pubblicazione della presente procedura - direttamente sul sito medesimo regionale www.ariaspa.it).

* * * * *

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l’esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d’esclusione dalla partecipazione della procedura.

B.2) MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE

B.2.1) OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA

Si ricorda che la presentazione dell'offerta dovrà avvenire collegandosi al portale www.ariaspa.it, accedendo alla Piattaforma Sintel ed individuando la procedura in oggetto, nell'apposita sezione "Procedure".

La presentazione dell'offerta – una volta sottoscritta secondo le modalità indicate - dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive del percorso guidato "Invia offerta" che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- una busta telematica contenente la documentazione tecnica;**
- una busta telematica contenente l'offerta economica.**

Si precisa quindi che la società che intende partecipare alla presente procedura dovrà presentare:

- n. 1 busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- n. 1 buste telematica contenente la documentazione tecnica;
- n. 1 buste telematica contenente l'offerta economica.

Nella fattispecie il numero complessivo di buste telematiche da presentare sarà pari a 3 (tre), di cui 1 amministrativa, 1 tecnica e 1 economica.

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

Il Manuale d'uso Sintel e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta; pertanto, ai suddetti fini, si raccomanda la loro consultazione.

Si rammenta che per la richiesta di informazioni sull'uso di Sintel e relativamente alla varie fasi della procedura telematica, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale www.ariaspa.it, nella sezione contatti. E' messo a disposizione dei Concorrenti il contact center di ARIA S.p.A., raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738 e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Gli operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 8.30 alle 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi

B.3) TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire all'ASST Nord Milano attraverso la piattaforma Sintel entro:

il termine perentorio delle ore 15:00 del giorno 21 giugno 2021

pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura mediante piattaforma Sintel comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare di gara, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema.

Non sarà ritenuta valida, e pertanto sarà esclusa, la documentazione inviata in formato cartaceo.

Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel.

Ai concorrenti si raccomanda di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte, al fine di non incorrere nel rischio di mancato invio della documentazione entro i termini di gara.

Nota bene: è sempre possibile per l'operatore economico controllare un'offerta già inviata ed i relativi contenuti, accedendo all'interfaccia "Dettaglio" di una procedura di gara, quindi alla funzionalità "Storia offerte".

E' possibile per l'operatore economico presentare una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino al momento della loro apertura da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

I concorrenti esonerano l'ASST Nord Milano e l'"Azienda Regionale acquisiti per l'Innovazione e per gli Acquisti - ARIA" da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

B.4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali - in formato pdf. - debitamente compilato e firmato digitalmente. Al riguardo si ricorda che dovranno essere sottoscritti digitalmente i singoli documenti e non la cartella che li contiene:

- 1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) "Allegato 1", a pena di esclusione, relativo al possesso dei requisiti di partecipazione alla gara che dovrà essere presentato dall' Operatore economico partecipante, secondo le indicazioni di cui alle note che seguono, in formato pdf, firmato digitalmente, a pena di esclusione dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Busta telematica relativa alla Documentazione amministrativa) accompagnata da**

copia fotostatica del documento di identità del dichiarante (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/00);

Nota 1: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti la suddetta dichiarazione deve essere presentata, da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o di consorzio di cooperative la stessa deve essere presentata sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale/i esecutrice/i della fornitura/servizio.

Nota 2: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti) la suddetta dichiarazione - al relativo punto "Forma di partecipazione" - in caso affermativo, lett. a) Specificare il ruolo, dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile dei compiti specifici ecc.: - dovrà riportare l' indicazione della percentuale dell'appalto eseguita da ogni ditta e la suddivisione delle mansioni fra le singole aziende, specificando pertanto quali tipi di servizi/forniture previsti dall'appalto effettuerà, in caso di aggiudicazione, ogni singola ditta.

Nota 3: nel caso di società di capitali con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

Nota 4: **in caso di sub appalto**, ai sensi e nei limiti stabiliti all'art. 105 del D.Lgs n. 50/2016, l'operatore economico (singolo o in Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti) dovrà tra l'altro riportare obbligatoriamente le parti della fornitura/servizio che si intendono eventualmente subappaltare a terzi.

Nota 5: **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 arzo 1942, n. 267:** l'Operatore Economico concorrente, nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, riporta la situazione in cui si trova e indica i riferimenti dei relativi provvedimenti inerenti il concordato e le dichiarazioni di cui all'art. 186 bis comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 . Dette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Nota 6: **in caso di avvalimento**, l'operatore economico (singolo o in Raggruppamento Temporaneo di Impresa)/ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti) dovrà rifarsi e uniformarsi a quanto disposto dall'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, inserendo apposita dichiarazione nell'apposito spazio messo a disposizione dal DGUE. Il concorrente, in tal caso, dovrà altresì presentare nella busta telematica amministrativa la relativa documentazione come richiesta al suddetto articolo 89 del medesimo D.Lgs. Si ricorda che non è consentito, pena l'esclusione: 1) che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa ausiliaria; 2) che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del D.Lgs n. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori la Stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alla prestazione oggetto dell'appalto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dei concorrenti si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto. Si rimanda a tal proposito alla pag. 9 del presente Disciplinare.

Nota 7: **Procura (qualora necessaria)**
Qualora la dichiarazione di cui al "DGUE" nonché all'Allegato 2 del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), o altra persona munita da comprovati poteri di firma, il concorrente dovrà produrre copia scansionata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore oppure idonea documentazione che attesti i poteri del sottoscrittore (es.: certificato camerale). Detta copia della procura o di analogo documentazione dovrà essere inserita/allegata nella busta telematica relativa alla Documentazione amministrativa. L'ASST NM si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

2. Dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000, come da fac-simile "Allegato 2", da presentare in formato pdf, firmato digitalmente - a pena di esclusione - dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente;

Nota 1: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti le suddette dichiarazioni devono essere presentate, da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o di consorzio di cooperative le stesse devono essere presentate, sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale/i esecutrice/i della fornitura/servizio.

Nota 2: **Procura (qualora necessaria)**
Qualora le dichiarazioni di cui all'allegato 1 DGUE nonché all'Allegato 2 del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale) o altra persona munita da comprovati poteri di firma, il concorrente dovrà produrre, in scansione, copia conforme all'originale della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore oppure idonea documentazione che attesti i poteri del sottoscrittore (es.: certificato camerale). Detta copia della procura o di analogo documentazione dovrà essere inserita/allegata nella busta telematica relativa alla Documentazione Amministrativa. L'ASST si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema. *Si precisa che la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura potrà essere fornita nel solo caso in cui dalla*

visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, fornendo al riguardo alla Stazione appaltante copia aggiornata della relativa visura camerale.

- 3. Documento PASSOE: documento rilasciato all'Operatore Economico concorrente dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS. Detto documento dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'Operatore Economico concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa)**

Nota 1: in caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o in Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel, di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel, del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel, di ciascuna impresa che per il consorzio partecipa alla procedura e, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, anche del consorzio medesimo.

- 4. Documentazione inerente la Valutazione dei Rischi da Interferenza come di seguito indicata:**

- **Allegato 3: D.U.V.R.I., in formato "pdf", compilato per le parti di competenza e sottoscritto digitalmente per presa visione da parte del Legale Rappresentante della Ditta o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente;**
- **Allegato 3 bis: Opuscolo informativo sui rischi specifici negli Ambienti dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano in formato "pdf" sottoscritto digitalmente per presa visione da parte del Legale Rappresentante della Ditta o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente.**

Nota: si precisa che in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti tutte le ditte devono apporre, sul predetto documento, la propria firma digitale per presa visione; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative: sia il Consorzio sia la/e impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione della fornitura/servizio devono apporre sul predetto documento la propria firma digitale per presa visione.

- 5. Informativa ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali 2016/679 e D.Lgs. 2018/101, (come da "Allegato 4"), da sottoscrivere digitalmente per presa visione e accettazione dei contenuti nella stessa riportati dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente;**

Nota: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti il suddetto modulo deve essere presentato da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative lo stesso deve essere presentato – sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i della fornitura/servizio.

- 6. Documentazione comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio rilasciata secondo una delle modalità e secondo le disposizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50 del 2016 nonché nel rispetto del DM 19 gennaio 2018, n. 31 recante "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9 del D.Lgs. 50/2016":**

- **tramite versamento in contanti o bonifico bancario effettuato in favore della Stazione Appaltante sul conto corrente bancario n. IT 80 Z 05048 01682 000000000343 specificando nella causale la seguente dicitura "Garanzia provvisoria per partecipazione a procedura per _____ CIG _____" (indicare il numero del CIG della procedura) (in tal caso, il concorrente dovrà, altresì, indicare, ai fini dello svincolo delle predette somme, nella Documentazione Amministrativa (Allegato 2) al presente Disciplinare, il codice IBAN relativo al proprio conto corrente). In tal caso dovrà essere fornito l'originale o copia autenticata del versamento o dell'avvenuto bonifico sottoscritta digitalmente e marcata temporalmente da**

- parte del legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente, dichiarandone la conformità all'originale nell'allegato 6) di cui al successivo punto 10.
- **tramite titoli del debito pubblico presentato in originale o in copia autentica del titolo.** In tal caso dovrà essere fornito l'originale o copia autenticata del titolo sottoscritta digitalmente e marcata temporalmente da parte del legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente, dichiarandone la conformità all'originale nell'allegato 6) di cui al successivo punto 10.
 - **tramite garanzia fideiussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative** che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa, **in copia originale, in formato elettronico e sottoscritta, con firma digitale da parte del soggetto garante, presentata unitamente a copia del documento (procura, autentica notarile, dichiarazione sostitutiva di notorietà o autocertificazione del fideiussore – in tal ultimo caso indicando precisamente i riferimenti (data, n. di repertorio della procura, ecc.)) che attestino i poteri del sottoscrittore della fideiussione.**

La cauzione provvisoria dovrà essere costituita nei contenuti e secondo le modalità previste dall'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, nella misura del 2% dell'importo complessivo della fornitura, oneri sicurezza compresi, per il seguente importo: € 42.812,16 fatta salva la possibilità di riduzione di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 che espressamente cita:

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscono almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del [decreto legislativo n. 231/2001](#) o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

* * * * *

Nota 1: Qualora non sia possibile per il concorrente disporre di copia originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente che la ha emessa, la fideiussione dovrà essere inserita in Piattaforma, unitamente a copia del documento (procura, autentica notarile, dichiarazione sostitutiva di notorietà o autocertificazione del fideiussore – in tal ultimo caso indicando precisamente i riferimenti (data, n. di repertorio della procura, ecc.) - che attestino i poteri del sottoscrittore della fideiussione, scansionata e sottoscritta digitalmente e marcata temporalmente da parte del legale rappresentante o da

persona autorizzata ad impegnare il concorrente, dichiarandone la conformità all'originale nell'allegato 6) di cui al successivo punto 10. Questa ASST si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri del sottoscrittore della fidejussione.

Nota 2: Si precisa che qualora la cauzione provvisoria sia costituita con fidejussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere validità sino a 210 giorni successivi alla data fissata per la ricezione delle offerte. La cauzione provvisoria sarà restituita, alle ditte soccombenti. Nei casi in cui l'importo della garanzia provvisoria possa essere ridotto ai sensi del succitato art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà inserire/allegare in Piattaforma, unitamente alla cauzione provvisoria, la copia scansionata della certificazione di qualità conforme alle norme europee vigenti al riguardo, corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al precedente punto 1 nota 1. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione/requisito come previsto nel Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 6;

Nota 3: per i **Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti /Geie/Consorti ordinari di concorrenti/ Aggregazioni tra imprese retiste:**

- In caso di RTI/ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di concorrenti, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/del GEIE/ del Consorzio ordinario dovranno essere in possesso della/e certificazione/i di qualità.
- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito e di Aggregazioni tra imprese retiste, la fidejussione deve essere unica, intestata a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento (per le Aggregazioni tra imprese intestata a norme di tutte le imprese retiste che partecipano alla gara), e può essere firmata digitalmente e con apposizione di marcatura digitale anche dal solo legale rappresentante della società mandataria, in nome proprio e per conto di tutti i mandanti.
- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito la fidejussione deve essere unica, intestata a nome di tutte le società che costituiranno il raggruppamento e deve essere firmata digitalmente e con apposizione di marcatura digitale da tutti i legali rappresentanti delle stesse;
- In caso di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE già costituito la fidejussione deve essere intestata a nome del consorzio o del GEIE, e può essere sottoscritta digitalmente e marcata temporalmente anche dal solo legale rappresentante della società capofila, in nome proprio e per conto di tutti le società consorziate o che costituiscono il gruppo europeo.
- In caso di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE non ancora costituito la fidejussione deve essere unica, intestata a nome di tutte le società che costituiranno il consorzio o il GEIE, e deve essere firmata digitalmente e con apposizione di marcatura digitale da tutti i legali rappresentanti delle società consorziate o costituendo il gruppo europeo, esecutrici dell'appalto.

Si precisa, comunque, che la garanzia – seppur intestata alla società Capogruppo – deve comunque essere operativa nei confronti di tutti i partecipanti al RTI/ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti; in caso di consorzio stabile di cooperative il deposito cauzionale deve essere presentato dal consorzio concorrente.

7. Dichiarazione, da parte di un fideiussore, di impegno a rilasciare, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, qualora la Ditta risultasse aggiudicataria della fornitura; la stessa non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Nota 1: In particolare, detta dichiarazione inerente l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto dovrà essere sottoscritta, con firma digitale da parte del soggetto garante e dovrà essere presentata unitamente a copia (scansionata) del documento (procura, autentica notarile o dichiarazione sostitutiva di notorietà del fideiussore – in tal ultimo caso indicando precisamente i riferimenti (data, n. di repertorio della procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore della fidejussione. Qualora non sia possibile per il concorrente disporre di copia originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente che la ha emessa, la dichiarazione/fidejussione dovrà essere inserita in Piattaforma, unitamente a copia del documento (procura, autentica notarile, dichiarazione sostitutiva di notorietà o autocertificazione del fideiussore – in tal ultimo caso indicando precisamente i riferimenti (data, n. di repertorio della procura, ecc.) - che attesti i poteri del sottoscrittore della fidejussione, scansionata e sottoscritta digitalmente e marcata temporalmente da parte del legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente, dichiarandone la conformità all'originale nell'allegato 6) di cui al successivo punto 10. Questa ASST si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri del sottoscrittore della fidejussione.

Nota 2: Tale dichiarazione potrà essere prodotta in unico documento con la cauzione provvisoria di cui al precedente punto 6;

Nota 3: per i **Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti/GEIE/Consorti ordinari di concorrenti/Aggregazioni tra imprese retiste:**

- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e di Aggregazioni tra imprese retiste già costituiti, la dichiarazione/fidejussione deve essere unica, prodotta dalla società mandataria, in nome proprio e per conto di

tutti le imprese mandanti che hanno costituito il raggruppamento (per le Aggregazioni tra imprese intestata a nome di tutte le imprese retiste che partecipano alla gara) ossia che il soggetto garantito è il raggruppamento;

- In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti non ancora costituito la dichiarazione/fidejussione deve essere unica, prodotta da una delle società raggruppande e intestata a nome di tutte le società che costituiranno il raggruppamento ossia che i soggetti garantiti sono tutte le società raggruppande che devono essere tutte citate singolarmente;
- In caso di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE già costituito la dichiarazione/fidejussione deve essere intestata a nome del consorzio o del GEIE, in nome proprio e per conto di tutte le società consorziate o che costituiscono il gruppo europeo.
- In caso di consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE non ancora costituito la dichiarazione/fidejussione deve essere unica, prodotta a una delle società consorziande, intestata a nome di tutte le società che costituiranno il consorzio o il GEIE, ossia che i soggetti garantiti sono tutte le società consorziande o costituendi il gruppo europeo, esecutrici dell'appalto.
- in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti costituendi la predetta dichiarazione dovrà avere efficacia nei confronti di ogni società concorrente.

8. Dichiarazione di conformità all'originale come da "fac-simile – Allegato 6", resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, firmata digitalmente, che le ditte dovranno inserire nel sistema, a corredo della scansione della documentazione originale cartacea dei documenti richiesti ai **punti 3, 6, 10 e 11 (se attestazioni rilasciate da Enti pubblici o privati) nonché nel caso di presentazione di certificazioni che consentano la riduzione dell'importo del deposito cauzionale a norma dell'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016, qualora per gli stessi non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente e marcato temporalmente dall'Ente certificatore.**

Nota: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti la suddetta dichiarazione deve essere presentata da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative la stessa deve essere presentata sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i della fornitura/servizio.

9. Copia del Patto d'integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla DGR 1299 del 30.1.2014 in formato pdf., firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente (Allegato 7);

Nota : in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti: tutte le ditte devono apporre sul predetto documento, la propria firma digitale per accettazione; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative: sia il Consorzio sia la/e impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione della fornitura/servizio devono apporre sul predetto documento la propria firma digitale per accettazione;

10. In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, l'Operatore Economico concorrente dovrà presentare la documentazione elencata al paragrafo "Avvalimento" del presente Disciplinare, predisposta e sottoscritta secondo le modalità nello stesso indicate, nonché rilasciare apposita dichiarazione nel DGUE come già precisato al precedente punto 1 nota 6;

Nota: le dichiarazioni di Avvalimento dovranno essere sottoscritte digitalmente e marcate temporalmente per quanto di rispettiva competenza, dalla società concorrente e dall'ausiliaria. Qualora non sia possibile per il concorrente disporre del/degli originale/i in formato elettronico e firmato digitalmente e marcato temporalmente da parte della società ausiliaria, la/le stesse potrà/potranno essere inserita/e in Piattaforma scansionata/e e sottoscritta/e digitalmente e marcata/e temporalmente da parte del legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare il concorrente, dichiarandone la conformità all'originale nell'allegato 6) di cui al precedente punto 10. Questa ASST si riserva di richiedere l'originale dei documenti della società ausiliaria.

11. Dichiarazione (autocertificazione) e/o attestazioni inerenti il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale richiesti a pag. 7 del presente Disciplinare.

12. Documento corredato da dichiarazione di autenticità e copia del documento di identità del dichiarante, della/e ricevuta/e di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, ora Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23/12/2005, n. 266 e della Deliberazione ANAC n. 1121 del 29.12.2020;

- **CIG 873427039E: € 140,00**

Nota 1 : in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti il versamento deve essere effettuato dalla impresa designata nata quale Capogruppo; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative il versamento deve essere effettuato dal consorzio concorrente.

Nota 2: I soggetti partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al pagamento della contribuzione con riferimento al sopra indicato numero identificativo con le modalità, i termini e gli importi previsti dall'Autorità di Vigilanza, consultabili sul sito: <http://www.avcp.it>. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on line, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità sopra indicato, sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", il sistema consentirà le seguenti modalità di pagamento:

1. *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.
2. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te";
3. per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nota 3: il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale, debitamente scansionata, producendo al riguardo dichiarazione di conformità all'originale resa, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000, nell'allegato 6 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" di cui al successivo punto 13.

Si precisa che l'elemento escludente dalla gara, ai sensi della L.266/2005 art.1 commi 65 e 67, è il mancato versamento, questo inteso quale condizione di ammissibilità alla procedura, e non la mancata allegazione della quietanza.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara [in caso di suddivisione in lotti distinti aggiungere: in relazione "al lotto per il quale non è stato versato il contributo"], ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Le dichiarazioni e i documenti di cui ai punti 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 9 - 10 - 12 (11 eventuale, in caso di autocertificazione) nonché l'offerta economica di cui all'allegato 5 dovranno essere firmate digitalmente dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante.

Nel caso di RTI o di Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e consorzio ordinario la sottoscrizione dovrà avvenire come espressamente indicato di seguito ad ogni allegato.

MANCANZA, INCOMPLETEZZA E IRREGOLARITÀ ESSENZIALE DEGLI ELEMENTI e DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE EX ART. 83, COMMA 9 DEL D.LGS. N. 50/2016. In conformità ed entro i limiti di quanto disposto al comma 9 dell'art. 83 del D.lgs n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare l'ASST NM provvederà a richiedere l'integrazione degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, essenziali, che risultino mancanti o incomplete o irregolari, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

Il concorrente che abbia dato causa alla richiesta è obbligato ad integrare la documentazione a seguito di espressa richiesta della Stazione Appaltante, entro il termine perentorio massimo di 10 giorni dal ricevimento della stessa, trasmessa avvalendosi della Piattaforma SinTel.

La mancata integrazione o regolarizzazione delle dichiarazioni necessarie entro il termine indicato comporterà l'esclusione dalla presente procedura di gara.

A tal proposito si rimanda al paragrafo F) "ESCLUSIONE DELLE OFFERTE e CASI DI ESCUSSIONE della CAUZIONE PROVVISORIA" del presente disciplinare.

B.5) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "Documentazione Tecnica" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione richiesta, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali - in formato pdf - debitamente compilato, firmato digitalmente – a pena di esclusione. Si precisa che le cartelle compresse non devono essere firmate digitalmente.

In caso di RTI, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o consorzi, i sotto elencati documenti dovranno essere unici ovvero presentati in forma congiunta.

Si precisa che le specifiche e caratteristiche tecniche riportate nel Capitolato Speciale nonché i requisiti di carattere tecnico-professionale si configurano quali requisiti minimi ed essenziali, a pena di esclusione, e costituiscono obbligazioni contrattuali.

Si precisa che, con riferimento agli elementi sotto elencati, la Commissione Aggiudicatrice valuterà ed attribuirà i punteggi per le caratteristiche specificate nei requisiti di valutazione tecnica per le sole società per cui la Commissione medesima avrà constatato, a pena di esclusione, la sussistenza dei requisiti minimi richiesti (non soggetti a attribuzione di punteggio).

Al fine di consentire alla Commissione Aggiudicatrice di esaminare gli elaborati tecnici dei concorrenti in tempi brevi e di effettuare i dovuti confronti tra gli elaborati proposti in modo agevole e preciso, nel rispetto della *par condicio*, è necessario che la documentazione tecnica sia redatta seguendo i sotto indicati Elementi e relativi criteri, nonché da una relazione descrittiva di come intende sviluppare e svolgere le diverse attività costituenti la fornitura, tenendo conto delle indicazioni contenute nel capitolato speciale d'appalto e strutturata con le modalità di seguito riportate. In caso di RTI o consorzi la relazione dovrà essere unitaria. La relazione potrà essere corredata da opportuni allegati esemplificativi.

REQUISITI QUALITATIVI

Elemento 1: CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME – A PENA DI ESCLUSIONE (non oggetto di attribuzione di alcun punteggio da parte della Commissione)

La documentazione dovrà descrivere e/o illustrare la sussistenza delle caratteristiche tecnico-funzionali considerate minimali indispensabili per la partecipazione alla presente procedura di gara, con particolare riferimento agli specifici elementi e requisiti minimi riportati nell'art. 2 del CSA.

Si precisa che tale documento dovrà essere redatto riproponendo punto per punto le caratteristiche minime di fornitura seguendo l'ordine riportato all'art. 2 del Capitolato Speciale, interamente richiamato.

* * * * *

Con riferimento agli elementi sotto elencati, la Commissione Aggiudicatrice valuterà ed attribuirà i punteggi per le caratteristiche specificate nei requisiti di valutazione tecnica per le sole società per cui la Commissione medesima avrà constatato la sussistenza dei requisiti minimi richiesti a pena di esclusione. Le caratteristiche e le specifiche tecniche dei prodotti sono a pena di esclusione e, pertanto, non sono oggetto di attribuzione di punteggio qualitativo.

L'accertamento della sussistenza delle caratteristiche tecniche minime riportate nel Capitolato e nei relativi allegati verrà svolto dalla Commissione Giudicatrice, tramite l'analisi delle offerte tecniche presentate e la prova visione, cui si rimanda al successivo **paragrafo D) "Prova visione"** a pag. 34 del presente Disciplinare.

Al fine di consentire alla Commissione Aggiudicatrice di esaminare gli elaborati tecnici dei concorrenti in tempi brevi e di effettuare i dovuti confronti tra gli elaborati proposti in modo agevole e preciso, nel rispetto della *par condicio*, è necessario che la documentazione tecnica sia redatta seguendo i sotto indicati Elementi e relativi criteri.

Saranno oggetto di valutazione qualitativa, ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio, gli elementi qui di seguito riportati e meglio specificati al successivo paragrafo C).

Elemento 2: APPARECCHIATURA per FACOEMULSIFICAZIONE

- a) Caratteristiche tecniche facoemulsificazione (e.g. energia erogata, controllo e programmabilità del sistema...)
- b) Caratteristiche sistema aspirazione (e.g. tipologia pompa, impostazione parametri, range portata vuoto e aspirazione...)
- c) Caratteristiche della fluidica (e.g. modalità di irrigazione, controllo pressione intraoculare, sistemi di prevenzione collasso camera...)
- d) Caratteristiche della vitrectomia (e.g. velocità di taglio, sistema attivazione aria compressa...)
- e) Caratteristiche tecniche e tipologia display, telecomando e pedale

Elemento 3: MATERIALI DI CONSUMO

- a) Caratteristiche, tipologia e gamma offerta del materiale di consumo (e.g. monoconfezione...)

Elemento 4: ASSISTENZA TECNICA

- a) Caratteristiche dell'assistenza tecnica offerta (e.g. tempi di intervento e risoluzione guasto – migliorativi rispetto ai tempi indicati nell'art. 4 del CSA – disponibilità apparecchiature sostitutive...)

Elemento 5: IMPATTO AMBIENTALE

- a) Strategie adottate per la riduzione dell'impatto sull'ambiente

Ai fini della valutazione di cui sopra, si precisa che nella busta telematica in parola, i concorrenti dovranno inserire anche i seguenti documenti:

- dichiarazione di conformità valida alla normativa vigente in particolare:
 - direttiva 93/42/EEC ss.mm.ii. per i dispositivi medici (completa di copia del certificato dell'Organismo Notificato se apparecchio non appartiene alla Classe I),
 - normative particolari CEI e UNI,
- schede tecniche dell'apparecchiatura,
- schede tecniche degli accessori,
- schede tecniche dei materiali di consumo,
- relazione assistenza tecnica full risk completa di recapiti (e.g. referenti di zona, mail, numeri di telefono...),
- offerta senza prezzi con dettaglio della configurazione offerta,
- manuale di utilizzo.

Si precisa altresì che, a corredo dell'offerta tecnica, all'interno della busta telematica contenente la documentazione tecnica, ciascuna ditta dovrà inserire una **proposta formativa** (piano di addestramento) in cui siano specificate le giornate formative (espresse in termini di ore) previste a seconda della figura professionale coinvolta. **Detta proposta non sarà sottoposta a valutazione ai fini dell'aggiudicazione.**

* * * * *

Gli elaborati dovranno essere editi, in massimo 50 facciate complessive (carattere calibri formato 11 interlinea singola), numerate in formato .pdf; dovranno altresì essere editi in formato A4 (salvo eventuali tabelle, depliant, schede, schemi progettuali e disegni, ecc.).

Le relazioni dovranno riportare su ogni pagina la ragione sociale del concorrente (in caso di Raggruppamenti di impresa o Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete: la ragione sociale di tutte le imprese raggruppate/aggregate; in caso di consorzio: la ragione sociale del consorzio e dell'impresa/e consorziata/e cui si intende affidare il servizio). Le relazioni dovranno essere introdotte da

un indice completo (escluso dal conteggio delle pagine) e corredate dagli allegati (tabelle, depliant, schede tecniche dei prodotti utilizzati, tutte in lingua italiana) che i concorrenti intenderanno presentare a specifica dei contenuti del progetto tecnico (anche questi ultimi esclusi dal conteggio pagine). Gli allegati dovranno essere ben organizzati e richiamati precisamente nelle relazioni tecniche con un numero identificativo, cosicché la Commissione possa consultarli in modo agevole.

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile l'intero progetto tecnico di offerta, lo stesso, in quanto impegnativo e da includere nel contratto, dovrà essere formulato in modo specifico per le esigenze del committente, in particolare con riferimento:

- alla struttura editoriale del Capitolato di Appalto e dei relativi allegati;
- all'ordine e alla organizzazione degli elementi di valutazione e relativi parametri come sotto indicati.

La descrizione delle proposte dovrà pertanto risultare di ordinata e agevole lettura anche al fine di consentire un'oggettiva comparazione tra quelle pervenute ed un più efficace svolgimento delle operazioni di valutazione.

* * * * *

Si precisa che la Commissione Giudicatrice, al fine di constatare l'attendibilità ed effettività di quanto rilevato dai progetti tecnici presentati ed attribuire i punteggi in considerazione degli elementi sopra riportati, procederà alla prova visione di una selezione di articoli e proposta da ciascun operatore economico concorrente, secondo le modalità riportate nel successivo paragrafo D) "Prova visione" a pag. 34. La prova visione è da intendersi a pena di esclusione.

* * * * *

Il concorrente, nel caso ritenga non divulgabili alcune/i parti/elementi riportati nella documentazione tecnica di offerta nonché nell'eventuale documentazione rilasciata in ordine alle giustificazioni per la verifica dell'anomalia dell'offerta, è tenuto a produrre e ad allegare all'offerta medesima un'apposita versione della documentazione tecnica di offerta ed eventuali successive relative giustificazioni ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili, con in calce le relative motivazioni.

Qualora non venga rilasciata dal concorrente alcuna versione di cui al precedente capoverso, in caso di richiesta di accesso agli atti, ai sensi del comma 5 lett. a), e 6 dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 l'ASST Nord Milano si terrà autorizzata a consentire la visione di tutti i documenti presentati.

Relativamente al diritto di accesso agli atti, previsto dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, si rimanda al successivo paragrafo I) "ACCESSO AGLI ATTI".

A tal riguardo, si precisa che l'operatore economico che faccia richiesta di accesso agli atti chiedendo l'estrazione di copia cartacea o riproduzione su supporto informatico della documentazione di gara è tenuto al pagamento delle spese amministrative di ricerca e riproduzione anche qualora non intenda più avvalersene.

* * * * *

In merito alla documentazione sopra richiesta si precisa che:

- Le caratteristiche richieste minime indispensabili di cui all'art. 2 del Capitolato Speciale, sono richieste a pena di esclusione dalla gara;
- Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, o in traduzione certificata o copia resa conforme ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad esclusione dei certificati di qualità o conformità alla normativa vigente, rese da Enti

certificatori /Enti Notificati di Paesi stranieri. **L'inottemperanza di tale disposizione comporterà la non valutazione del documento redatto in lingua straniera.**

Nella documentazione tecnica, così come in quella amministrativa, non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione tecnica di cui ai precedenti punti verrà utilizzata da apposita Commissione aggiudicatrice per la valutazione qualitativa del service proposto e l'attribuzione del relativo punteggio qualitativo.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica (mancanza di tutta la documentazione tecnica e/o di tutta la busta telematica tecnica), complessivamente presentata dagli Operatori economici concorrenti, tale da non consentire la valutazione del service offerto e delle forniture allo stesso connesse da parte della Commissione aggiudicatrice, **comporta l'esclusione dalla gara.**

La mancanza della documentazione tecnica riferita al relativo elemento o sub-elemento qualitativo comporterà l'attribuzione del punteggio pari a zero. L'incompletezza sarà valutata dalla Commissione aggiudicatrice ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

L'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di verificare la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate e/o di chiedere precisazioni e chiarimenti in ordine ai contenuti degli stessi.

Si precisa che le concorrenti che dovessero presentare un progetto riportante false dichiarazioni verranno escluse ai sensi del DPR 445/2000, con conseguente perdita dei benefici connessi.

Si ribadisce che si procederà all'attribuzione dei punteggi qualitativi solo ed esclusivamente per le offerte per le quali la Commissione abbia accertato la conformità tecnica delle forniture offerte alle caratteristiche minime richieste in Capitolato Speciale. Ove venga accertata la non conformità delle forniture offerte rispetto a quanto richiesto in Capitolato si procederà all'esclusione dalla presente procedura di gara.

B.6) OFFERTA ECONOMICA

Rispetto alle modalità operative della piattaforma Sintel, una volta giunto allo step del percorso guidato "Invio offerta" - di cui al punto 9.1 Documento d'Offerta del citato manuale "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" - l'operatore economico deve firmare digitalmente- a pena di esclusione - il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

A tal riguardo si invitano i concorrenti a consultare adeguatamente il Manuale d'uso Sintel e le istruzioni presenti sulla piattaforma che forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

* * * * *

Nell'offerta economica i concorrenti devono:

- indicare l'importo complessivo offerto rispetto all'importo negoziabile posto a base d'asta;
- inserire nella busta relativa all'offerta economica lo "schema di offerta", redatto come da fac-simile **allegato 5**, nonché agli **allegati 5.1, 5.2 e 5.3**.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa, per le Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete per i Consorzi Ordinari di Concorrenti e per i GEIE:

ai sensi di quanto previsto all'art. 48, comma 4 del D. Lgs. N. 50/2016, nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, da un G.E.I.E. o da un consorzio ordinario di concorrenti, nell'offerta economica **si deve specificare in un documento**, che sarà allegato all'interno del file unico .zip nel campo "dettaglio prezzi unitari" dell'offerta economica, **la parte della prestazione, e la relativa quota percentuale, rispetto all'importo offerto, che sarà eseguita dalle singole imprese** e contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

L'atto costitutivo, con i relativi mandati con rappresentanza alla mandataria, dovrà contenere le prescrizioni di cui al suddetto art. 48 del D. Lgs. N. 50/2016, e risultare da atto pubblico.

Tutto ciò come meglio sotto indicato e specificato.

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso il sistema "Sintel", raggiungibile all'indirizzo www.ariaspa.it.

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà inserire la propria offerta economica come segue:

- **l'importo complessivo offerto**, inferiore all'importo posto a base d'asta, per l'intera durata contrattuale espresso in Euro, (**al netto** dell'IVA e **al netto** degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza propri della Stazione appaltante);
- Nel campo "**Offerta oneri di sicurezza**" presente sulla piattaforma "Sintel", Operatori Economici Concorrenti dovranno valorizzare tale campo inserendo: € 960,00
(*Si specifica in proposito che gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza sono stati fissati dalla Stazione Appaltante, e i costi per la sicurezza aziendale propri dell'attività delle imprese appaltatrici, di cui all'art. 26, comma 6 del D. Lgs n. 81/2009 e ss.mm.ii., dovranno essere indicati nel documento Allegato 5 "Schema di offerta economica", come di seguito più dettagliatamente esplicitato).*
- Nel campo "**Costi della manodopera**" presente sulla piattaforma "Sintel", gli Operatori Economici Concorrenti dovranno valorizzare tale campo inserendo i costi al riguardo stimati

Si precisa che **l'importo complessivo offerto** è comprensivo:

1. dei costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico pari a € (**indicare i propri**) iva esclusa;
2. dei costi di manodopera pari a € (**indicare i propri**), ai sensi dell'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e, ai sensi di quanto previsto al comma 10 dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016 (indicare, a pena di esclusione, ai sensi di quanto disposto dall'art.83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016);
3. dei costi della sicurezza per rischi da interferenza propri della Stazione appaltante di cui all'art. 26 del D. Lgs n. 81/2009 e ss.mm.ii. che sono pari a € 960,00.

Agli operatori economici concorrenti si consiglia di consultare i manuali Sintel –lato operatore economico ai fini di predisporre correttamente l'offerta.

Nell'apposito campo Sintel "**Dettaglio prezzi unitari**" presente in piattaforma, il concorrente dovrà allegare la propria offerta economica così composta:

- 1) Allegato 5 "Schema di offerta economica" – da compilare;
- 2) Allegato 5.1 "Dettaglio dei costi della manodopera" – da compilare;
- 3) Allegato 5.2 "Dettaglio delle voci di costo che hanno contribuito alla formulazione dell'offerta" ai fini delle verifiche che la SA dovrà effettuare in ottemperanza dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016" – da compilare;

- 4) Allegato 5.3 “Dettaglio_quantita_modelli_costi” – da compilare con le informazioni espressamente richieste.

ALLEGATO 5 “SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA”

Il documento di cui al punto 1) *ut supra* dovrà essere redatto in conformità all’Allegato 5 “**Schema di offerta economica**”, redatta su carta da bollo o su carta resa legale (marca da bollo di € 16,00 da annullare con timbro e sottoscrizione da parte della ditta concorrente) caricata in pdf., sottoscritta e firmata digitalmente, a pena di esclusione dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l’offerente, nella quale dovranno essere riportati:

- a. i riferimenti del sottoscrittore: Nome e Cognome e Codice Fiscale;
- b. la ragione sociale o comunque il nominativo dell’offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- c. la sede dell’Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente;
- d. la dichiarazione di presa visione delle norme e condizioni contenute nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale;
- e. l’impegno ad assolvere il service, in caso di aggiudicazione, secondo le condizioni e gli oneri del Capitolato Speciale;
- f. che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall’art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.);
- g. eventuali specificazioni (parti delle forniture/del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati);
- h. il nome e cognome, data e luogo di nascita ed il Codice fiscale della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo.
- i. La quantificazione dei costi della sicurezza aziendale propri dell’attività del concorrente e dei costi della manodopera con la dichiarazione che essi sono ricompresi nell’importo complessivo offerto.

Nell’allegato n. 5 “Schema di offerta economica”, l’importo complessivo offerto dovrà essere comprensivo:

- 1. dei costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico;**
- 2. dei costi di manodopera, ai sensi dell’art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e, ai sensi di quanto previsto al comma 10 dell’art. 95 del D.lgs. n. 50/2016;**
- 3. dei costi della sicurezza per rischi da interferenza propri della Stazione appaltante di cui all’art. 26 del D. Lgs n. 81/2009 e ss.mm.ii. pari a € 960,00.**

Nella formulazione dell’offerta, l’Impresa dovrà tenere conto anche di quanto segue:

- l’ASST Nord Milano si riserva il potere di effettuare, nel corso dell’appalto, quelle verifiche e prove che riterrà necessarie al fine di accertare la rispondenza delle attività alle condizioni contrattuali ed in particolare al corretto e sicuro funzionamento delle apparecchiature. Tali verifiche e prove potranno essere effettuate anche con personale e strumenti messi a disposizione dall’Impresa, la quale dovrà tenere conto di tale onere;

Si ribadisce che l’importo (Iva esclusa) della fornitura in service richiesta, per l’intero periodo contrattuale, comprensiva dei costi della sicurezza per rischi da interferenza, non potranno essere superiori agli importi posti a base di gara (indicato al precedente punto **A) INFORMAZIONI INERENTI LA PROCEDURA**), pena l’esclusione dalla stessa.

Il canone complessivo offerto, Iva esclusa, nonché gli oneri per la sicurezza della società concorrente (ossia i costi della sicurezza aziendale propri dell’attività del concorrente, di cui all’art. 26 del D. Lgs n. 81/2009 e

ss.mm.ii.) e i costi della manodopera dovranno essere indicati dall'Operatore economico concorrente nell'allegato 5 "Schema di offerta economica", a pena di esclusione.

* * * * *

In caso di discrepanza tra il costo complessivo offerto inserito in piattaforma e il costo riportato nel file allegato 5 prevarrà, ai fini della graduatoria e dell'aggiudicazione, l'offerta risultante dai calcoli aritmetici, correttamente effettuati in funzione dei valori indicati ed inseriti dal concorrente nell'allegato 5 per il valore complessivo.

L'importo complessivo inserito in piattaforma, ai fini dell'aggiudicazione, deve corrispondere all'importo [D] di cui all'Allegato 5.

Ai fini dell'aggiudicazione e degli eventuali calcoli di cui sopra, si terrà in considerazione sino al secondo decimale dopo la virgola.

Le ditte concorrenti dovranno offrire, **a pena di esclusione**, quanto richiesto e indicato nel Capitolato Speciale.

* * * * *

In conformità all'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non potrà presentare più di un'offerta.

* * * * *

L'offerta è vincolante per un periodo di **210** giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante, qualora necessario, può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

* * * * *

Si ribadisce che, oltre all'importo contrattuale complessivo offerto (Iva esclusa) della fornitura in service per l'intero periodo contrattuale che sarà corrisposto al fornitore aggiudicatario, sarà altresì corrisposto anche il costo relativo agli oneri per rischi da interferenza indicati.

* * * * *

Nella formulazione dell'offerta, l'Impresa dovrà tenere conto anche della facoltà riservata alla ASST Nord Milano per la effettuazione, nel corso dell'appalto, di quelle verifiche e prove che la stessa azienda riterrà necessarie al fine di accertare la rispondenza del servizio alle condizioni contrattuali. Tali verifiche e prove potranno essere effettuate anche con personale e strumenti messi a disposizione dall'Impresa.

* * * * *

Il Documento d'offerta, l'allegato 5, nonché gli allegati 5.1, 5.2 e 5.3, dovranno essere firmati digitalmente, a pena di esclusione e caricati sul Sistema Sintel attraverso l'apposita procedura indicata nei succitati manuali, seguendo le apposite istruzioni.

L'offerta economica, costituita dai documenti/allegati di cui sopra, dovrà essere sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione - da soggetto munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale - sottoscrittore dell'istanza di partecipazione di cui all'allegato 1, secondo le modalità sopra indicate.

Nel caso di RTI o di Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituito il/i documento/i "schema di offerta economica e/o "dettaglio prezzi unitari" dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti sottoscrittori dell'offerta di ogni singola impresa raggruppata/aggregata.

Nel caso di RTI, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e consorzio ordinario, già regolarmente costituiti, il documento dovrà essere sottoscritto dal solo rappresentante legale dell'operatore economico offerente in qualità di "Mandatario".

Tali documenti, in versione pdf., dovranno essere allegati congiuntamente in un unico file.zip. Tale cartella compressa (file.zip) dovrà essere inserita nell'apposito campo "dettaglio prezzi unitari" presente in Sintel, al momento della compilazione della parte economica dell'offerta.

* * * * *

Saranno, ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente rispetto a quanto riportato nel fac-simile Allegato 5 "schema di offerta economica".

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio ("alert").

* * * * *

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

1. è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi alla Piattaforma con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma;
2. è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla Piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento nella Piattaforma, allo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta", ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, a tal riguardo, lo si consiglia) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità "Storia offerte", fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la preteritorietà del termine d'offerta;
3. il documento denominato "Documento d'offerta", come descritto all'Allegato 9 "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel", è essenziale ai fini della completezza dell'offerta e contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità).

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Disciplinare nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

La predisposizione (Upload) ed il salvataggio delle offerte (Amministrativa, Tecnica ed Economica) da parte del concorrente non implica l'effettivo invio dell'offerta alla stazione appaltante; si specifica infatti che l'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere

con la conferma e successivo invio cliccando sul tasto "INVIA OFFERTA", al quinto ed ultimo step dell'apposito percorso guidato.

Sintel darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo pec indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il fornitore si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva trasmissione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e l'"Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – ARIA Spa" da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Si raccomanda, pertanto, la massima attenzione nell'inserire la documentazione/allegati nella sezione pertinente e, in particolare di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera la Stazione appaltante e ARIA Spa da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazione delle prescrizioni sopra descritte.

L'"Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – ARIA Spa", il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

* * * * *

L'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

Nel caso di raggruppamento di imprese, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o consorzi, la busta elettronica di offerta (comprendente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica) dovrà essere inserita sulla piattaforma in forma congiunta.

Si avverte, a proposito di raggruppamento di imprese, che, in caso di aggiudicazione, tutti i rapporti saranno intrattenuti con la capogruppo; di conseguenza i pagamenti saranno effettuati con mandati a favore della capogruppo, fatte salve eventuali diverse condizioni convenute tra i soggetti del raggruppamento ed evidenti nel contratto di mandato tra gli stessi operatori raggruppati sottoscritto.

* * * * *

C) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95, comma 3 b-bis), del D.Lgs. n. 50/16, nei confronti della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica da parte di apposita Commissione della conformità tecnica del service offerto alle caratteristiche minime richieste in Capitolato Speciale.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata sulla base dei seguenti parametri:

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| a) offerta economica | max 30/100 punti |
| b) qualità della fornitura | max 70/100 punti |

osservando i seguenti criteri:

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| a) OFFERTA ECONOMICA | max 30 punti |
|-----------------------------|---------------------|

Il punteggio massimo sopra indicato (30 punti) sarà attribuito alla offerta economica più bassa presentata. Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito in misura inversamente proporzionale rispetto alla migliore offerta, secondo la seguente formula:

$$x = (Pm*30)/Po$$

dove:

x = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Pm = valore dell'offerta economica più bassa;

Po = offerta presa in considerazione

b) QUALITA' DELLA FORNITURA

max 70 punti

suddivisi nei seguenti elementi di valutazione:

b1) Elemento 1: REQUISITI MINIMI DELLA FORNITURA, a pena di esclusione (non oggetto di attribuzione di punteggio)

Si precisa che si procederà all'attribuzione dei punteggi qualitativi solo ed esclusivamente per le offerte per le quali la Commissione abbia preliminarmente accertato la sussistenza dei REQUISITI MINIMI DELLA FORNITURA richiesti nel Capitolato Speciale e dei requisiti tecnico-professionali (ed indicati dai concorrenti nella relazione e schede tecniche di cui al Elemento. 1 "CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME A PENA DI ESCLUSIONE" elencati all'art. 2 del Capitolato Speciale.

IL PUNTEGGIO RELATIVO ALLA QUALITÀ DEL SERVIZIO (MAX 70 PUNTI) SARÀ ASSEGNATO SULLA BASE DEI SEGUENTI SPECIFICI ELEMENTI:

ELEMENTO	PUNTEGGIO MAX
ELEMENTO 2 - APPARECCHIATURA per FACOEMULSIFICAZIONE	50
a) Caratteristiche tecniche facoemulsificazione (e.g. energia erogata, controllo e programmabilità del sistema...)	10
b) Caratteristiche tecniche sistema aspirazione (e.g. tipologia pompa, impostazione parametri, range portata vuoto e aspirazione...)	10
c) Caratteristiche della fluidica (e.g. modalità di irrigazione, controllo pressione intraoculare, sistemi di prevenzione collasso camera...)	15
d) Caratteristiche della vitrectomia (e.g. velocità di taglio, sistema di attivazione aria compressa...)	8
e) Caratteristiche tecniche e tipologia display, telecomando e pedale	7
ELEMENTO 3 - MATERIALI DI CONSUMO	17
a) Caratteristiche, tipologia e gamma offerta del materiale di consumo (e.g. monoconfezione....)	17
ELEMENTO 4 - ASSISTENZA TECNICA	2
a) Caratteristiche dell'assistenza tecnica offerta (e.g. tempi di intervento e risoluzione guasto – migliorativi rispetto ai tempi indicati nell'art. 4 del CSA – disponibilità apparecchiature sostitutive...)	2
ELEMENTO 5 - IMPATTO AMBIENTALE	1
a) Strategie adottate per la riduzione dell'impatto sull'ambiente	1

La Commissione Giudicatrice procederà all'attribuzione dei punteggi basandosi sia sulla documentazione tecnica che sulla prova pratica.

* * * * *

La valutazione afferente la "**QUALITA' DELLA FORNITURA**" verrà effettuata collegialmente da parte della Commissione Aggiudicatrice mediante l'attribuzione per ogni singolo parametro dei suddetti elementi, di coefficienti variabili tra "0" e "1", in corrispondenza della performance minima o massima realizzata, secondo i criteri appresso indicati:

<i>coefficiente 0:</i>	<i>in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato;</i>
<i>coefficiente 0,15:</i>	<i>in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione aggiudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di "insufficiente", "inadeguato", "inidoneo" o "incompleto";</i>
<i>coefficiente 0,30:</i>	<i>in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla commissione aggiudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di "scarso", "mediocre" o "carente";</i>
<i>coefficiente 0,50:</i>	<i>in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione aggiudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di "sufficiente", "adeguato", "idoneo" o "commisurato al bisogno/necessità";</i>
<i>coefficiente 0,65:</i>	<i>in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione aggiudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di "discreto", "soddisfacente", "equilibrato" o "apprezzabile";</i>
<i>coefficiente 0,85:</i>	<i>in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione aggiudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di "buono", "vantaggioso" "confacente", "efficace" o "valido";</i>
<i>coefficiente 1:</i>	<i>in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione aggiudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di "ottimo", "eccellente" o "egregio"</i>

L'attribuzione dei coefficienti verrà effettuata tramite comparazione elemento per elemento, parametro per parametro tra le offerte delle società concorrenti, al fine di consentire alla Commissione Aggiudicatrice una oggettiva comparazione tra le offerte pervenute.

La Commissione Aggiudicatrice procederà, quindi, a trasformare i coefficienti assegnati in punteggi definitivi (moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo realizzabile nel parametro in esame). I punteggi di tutti gli elementi saranno poi sommati fino ad ottenere il punteggio totale attribuito ad ogni concorrente per l'aspetto qualitativo nel suo complesso. Saranno ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Commissione aggiudicatrice e quindi ammesse alla prosecuzione della gara, solo le offerte che avranno ottenuto, prima della riparametrazione, una votazione complessiva di almeno **42** punti su 70 complessivi. Pertanto le ditte che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 42 punti prima della riparametrazione saranno considerate inidonee.

Successivamente, alla ditta che, in sede di valutazione qualitativa complessiva, avrà ottenuto il punteggio qualità più alto verranno attribuiti **70** punti; i punteggi delle altre ditte saranno riparametrati mediante l'applicazione della seguente formula:

$$y = (Qb*70)/Qo$$

dove:

y = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Q_0 = miglior punteggio tecnico-qualitativo assegnato;

Q_b = punteggio tecnico-qualitativo assegnato alla ditta considerata

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della/e ditta/e che avrà/anno ottenuto il maggior punteggio dato dalla sommatoria del punteggio attribuito al prezzo e del punteggio complessivo attribuito alla qualità.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

* * * * *

Nessun compenso spetterà alle ditte concorrenti per la redazione dell'offerta. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto.

* * * * *

Si sottolinea che il prezzo offerto dalle ditte concorrenti s'intende comprensivo di tutte le prestazioni richieste nel Capitolato Speciale d'appalto, le quali costituiscono tutte obbligo contrattuale per la ditta aggiudicataria.

D) PROVA VISIONE

Al fine di consentire la constatazione degli elementi tecnici minimi a pena di esclusione e l'attribuzione dei punteggi qualitativi inerenti i parametri di valutazione sopra riportati, la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle relazioni tecniche, alla visione dell'apparecchiatura nonché alla valutazione della campionatura del solo materiale di consumo (n. 1 kit completo monouso). A tal fine l'apparecchiatura dovrà essere resa disponibile alla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere consegnata entro il termine massimo di 7 giorni dal ricevimento della relativa richiesta scritta da parte della Stazione Appaltante, a pena di esclusione, previo accordo con il Responsabili del Servizio di Ingegneria Clinica dell'ASST Nord Milano (tel. 02.57995820), in quanto **la prova della fornitura è da intendersi obbligatoria, a pena di esclusione.**

l concorrenti che non rispetteranno tale obbligo nei termini sopra indicati non saranno ammessi alle fasi successive di gara e verranno conseguentemente esclusi.

Resta inteso che l'ASST è sollevata da qualsiasi responsabilità in ordine ad eventuali guasti o alla possibile sottrazione o distruzione delle apparecchiature imputabili a soggetti terzi.

E) CLAUSOLA DI ADESIONE SUCCESSIVA

Si evidenzia che l'art. 24 "Clausola di adesione successiva" del Capitolato Speciale dispone che l'ASST committente, coerentemente con le direttive regionali, ha aderito al Consorzio CEASP di Milano; pertanto, nel corso del periodo di vigenza contrattuale, gli altri Enti ed Aziende facenti parte del suddetto consorzio e l'ASST Brianza, compresa la stessa ASST committente la presente procedura, avranno facoltà di richiedere all'impresa aggiudicataria l'erogazione della fornitura in service in parola, entro i primi 24 mesi decorrenti dalla data di avvio del service (esito positivo del collaudo), alle medesime condizioni contrattuali previste dal capitolato speciale ed alle condizioni economiche offerte in gara, fino ad un massimo del 300% dell'importo di aggiudicazione complessivo.

Qualora l'operatore economico concorrente non intenda fornire la propria disponibilità e, quindi, non intenda aderire a tale eventuale richiesta, dovrà espressamente specificarlo in calce all'Allegato 2 "Dichiarazioni". Qualora detta dichiarazione, della quale sarà data pubblica lettura nel corso della seduta relativa all'apertura della documentazione amministrativa, non sia stata espressa, sarà considerata accettata dall'Impresa la possibilità di successiva adesione sopra illustrata.

F) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione applica quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di verifica delle offerte che dovessero configurarsi come "anormalmente basse". A tal riguardo, si precisa che in caso di riparametrazione del punteggio tecnico/qualitativo, la Commissione nel calcolo dell'anomalia dell'offerta terrà conto dei punteggi relativi agli elementi qualitativi già riparametrati. Per detta verifica, il RUP potrà avvalersi del supporto della Commissione di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del consulente del lavoro aziendale in ordine ai costi della manodopera. Ai sensi dell'art. 97, commi 3 e 3 bis del D.Lgs. n. 50/2016, l'anomalia è calcolata automaticamente dal sistema Sintel.

G) ESCLUSIONE DELLE OFFERTE e CASI DI ESCUSIONE della CAUZIONE PROVVISORIA

- situazioni soggette a soccorso istruttorio ai sensi di quanto disposto all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo le modalità riportate al precedente paragrafo B.4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, a pag. 16:
 1. mancata dichiarazione di uno degli elementi richiesti negli Allegati 1 "DGUE" e 2 "Dichiarazioni, ritenuti essenziali ai fini della partecipazione;
 2. mancata presentazione a sistema dell'allegato 2 "Dichiarazioni" nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa;

- situazioni **non** soggette a soccorso istruttorio e causa di esclusione diretta:
 1. tutte le situazioni previste all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
 2. presentazione della documentazione di gara in forma cartacea;
 3. presentazione della documentazione di gara successivamente al termine perentorio di scadenza (orario e giorno), indicato nel presente Disciplinare;
 4. mancato rispetto delle disposizioni circa la composizione delle buste telematiche, con riferimento al rispettivo contenuto (esempio: presenza della documentazione amm.va in quella tecnica ed economica e/o viceversa);
 5. mancata presentazione a sistema delle buste telematiche contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, tecnica ed economica;
 6. mancata presentazione dell'Allegato 1 "DGUE";
 7. qualora l'offerta economica non sia separata dalla restante documentazione;
 8. presenza, nella documentazione amministrativa e tecnica, di riferimenti ai prezzi dell'offerta;
 9. presentazione di offerte sottoposte a condizioni o riserve o comunque modificate rispetto alle condizioni poste a base della procedura;
 10. presentazione di offerte espresse in modo indeterminato, di offerte incomplete e/o parziali o riferite ad altro appalto;
 11. presentazione di offerta economica il cui importo offerto sia superiore all'importo posto a base d'asta;
 12. mancata indicazione degli oneri della sicurezza dell'Operatore Economico concorrente e dei costi della manodopera, trattandosi di elementi essenziali dell'offerta economica da inserire nell'allegato 5 "Fac simile schema di offerta economica";
 13. in caso di inutile decorso del termine di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016;
 14. mancata apposizione della firma digitale da parte del legale rappresentante o del procuratore speciale o generale, autorizzato ai sensi di legge, sui sopra menzionati Allegato 1) e Allegato 2) al disciplinare di gara e sulla documentazione tecnica e sull'offerta economica (allegato 5), secondo le modalità indicate al presente disciplinare (nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito qualora la documentazione di cui agli allegati sopra richiamati non sia sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o procuratore speciale o generale autorizzato di tutte le Società partecipanti al raggruppamento; nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito qualora la documentazione di cui agli allegati sopra richiamati non sia sottoscritta con

- firma digitale dal legale rappresentante o da un procuratore speciale o generale autorizzato ai sensi di legge dell'impresa mandataria; in caso di consorzio: dal legale rappresentante o procuratore speciale o generale autorizzato del Consorzio);
15. mancato possesso dei requisiti di partecipazione (generali e speciali, di idoneità);
 16. mancato possesso dei requisiti tecnici minimi previsti nel CSA;
 17. offerta ritenuta anormalmente bassa e non adeguatamente motivata, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016;
 18. mancata consegna, entro il termine richiesto dalla SA, della campionatura ai fini di procedere alla prova visione;
 19. impossibilità di procedere alla prova visione per motivi attribuibili all'Operatore Economico;
 20. omesso versamento del contributo ANAC;
 21. false dichiarazioni (a tal riguardo si ricorda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'ASST NM si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio);
 22. verificarsi di una condizione dalla quale consegue, per disposizione di legge, l'esclusione del soggetto e dell'offerta dalla procedura di gara, ivi comprese condizioni che comportino la violazione dei principi di segretezza dell'offerta.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale;
- mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario.

La cauzione provvisoria fornita dai concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata a norma dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

H) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara **verrà esperita, iniziando dalla fase di ammissione e di apertura della "busta elettronica" contenente la documentazione amministrativa** per verificare i requisiti di ammissibilità alla gara, **il giorno 22 giugno 2021 alle ore 11,00 da apposito Seggio di gara.**

La seduta pubblica si terrà, presso la Sala Riunioni della U.O.C. Provveditorato Economato presso la palazzina uffici dell'Ospedale E. Bassini di Cinisello Balsamo (Mi), in via Gorki, n. 50, Cinisello Balsamo, piano 1°.

Tuttavia si precisa che in considerazione delle disposizioni ministeriali da adottarsi per la prevenzione da contagio Covid-19, la seduta pubblica potrebbe non essere accessibile nella suddetta data, pertanto la stessa potrà essere seguita on-line tramite portale Sintel che, per il principio di trasparenza, garantisce di seguire direttamente sulla piattaforma Sintel le fasi della procedura e l'esito.

Per quanto concerne le successive sedute pubbliche relative all'apertura delle buste telematiche contenenti le OFFERTE TECNICHE e le OFFERTE ECONOMICHE, le stesse avverranno in funzione delle disposizioni ministeriali. Sarà cura di questa ASST comunicare preventivamente le date e la modalità di accesso alle sedute pubbliche.

La seduta pubblicata sarà dichiarata aperta dal Presidente del seggio di gara che procederà operando attraverso il Sistema Sintel, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate e della presenza di tutte le buste telematiche richieste nel presente Disciplinare;
- b) apertura della busta telematica contenente la Documentazione amministrativa;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella suddetta busta relativa alla Documentazione amministrativa, della sottoscrizione digitale nonché della validità della stessa.

Il controllo del possesso dei requisiti di partecipazione di carattere generale sarà svolto attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità stessa.

I concorrenti, pertanto, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato/OperatoreEconomico>) secondo le istruzioni ivi contenute. Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi, di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC – che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite il sistema AVCPASS. Qualora la documentazione presente nel sistema AVCPASS non sia esaustiva o completa o qualora, a causa di impedimenti tecnici, sia risultato impossibile l'utilizzo del sistema AVCPASS, questa ASST procederà a richiedere al concorrente la presentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, della documentazione afferente.

Le *Offerte Tecniche* e le *Offerte Economiche*, nonché il documento riepilogativo dell'offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Seggio di gara, né da ARIA Spa, né dagli altri concorrenti, né da terzi.

I concorrenti la cui documentazione amministrativa risulterà idonea saranno ammessi alla successiva fase di gara; ai restanti concorrenti sarà comunicata o l'eventuale esclusione dalla procedura medesima per mezzo della "Comunicazione della procedura" di Sintel o, a quelli ammessi con riserva, la richiesta di integrazione della documentazione, ai sensi di quanto sancito dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, sempre per mezzo della "comunicazione della procedura" del sistema Sintel.

* * * * *

Successivamente, alla data che sarà comunicata ai concorrenti per mezzo della "Comunicazione della procedura" di Sintel, Il Seggio di gara procederà, in una successiva **seduta pubblica**, ad aprire e verificare la documentazione integrata ed a sciogliere la riserva rispetto alle condizioni di ammissione di cui sopra, dando riscontro delle integrazioni richieste ai sensi di quanto sancito dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Seggio di gara procederà, poi, all'individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice, mediante sorteggio in seduta pubblica.

Si precisa che, la Commissione giudicatrice di cui al citato art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 e alle Linee guida ANAC n. 5, sarà nominata secondo le modalità previste dal Regolamento Aziendale, approvato con deliberazione 10 gennaio 2018, n. 7, per cui questa ASST individuerà, tramite sorteggio in seduta pubblica, i componenti di detta commissione tra le professionalità indicate dagli Enti facenti parte del Consorzio CAESP di Milano e/o dell'ASST Brianza e le professionalità interne a questa ASST nel numero di 3 di cui un presidente e due componenti. Si provvederà altresì a individuare i componenti supplenti. Diversamente, tra le sole professionalità presenti presso l'azienda committente.

L'individuazione dei componenti della Commissione Giudicatrice avverrà, comunque, mediante sorteggio in seduta pubblica, da parte del Seggio di gara e sarà formalmente costituita mediante apposito provvedimento aziendale.

Detta Commissione, nominata poi con apposito provvedimento, procederà, in seduta pubblica, all'apertura della documentazione delle buste telematiche contenenti le OFFERTE TECNICHE, per la sola constatazione della produzione dei documenti e delle relazioni espressamente prescritti nel presente disciplinare di gara.

La Commissione giudicatrice procederà, quindi, **in indicative massimo n. 4 sedute riservate**, alla valutazione degli elementi tecnico/qualitativi.

Successivamente, in data che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della "comunicazione della procedura", dopo che la Commissione giudicatrice avrà terminato la valutazione dei progetti tecnici di offerta, si darà corso, in **seduta pubblica**, all'ultima fase di gara con l'apertura della documentazione contenente le offerte economiche.

In tale seduta la suddetta Commissione, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente relativamente ai singoli elementi di valutazione tecnico-qualitativa procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche dando lettura dell'importo a base d'asta e dell'importo complessivo offerto per l'intera durata contrattuale, al netto del ribasso e al netto degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza.

La Commissione procederà, poi, all'attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti alla qualità con le modalità più avanti specificate, determineranno l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fatte salve la verifica della correttezza dei calcoli aritmetici effettuati dalle società concorrenti con riguardo ai prezzi riportati dalle stesse nell'allegato 5 e - ove necessario - l'avvio del sub procedimento di verifica della congruità dell'offerta da parte del RUP eventualmente supportato da detta Commissione.

Il Presidente dichiarerà quindi chiusa la seduta pubblica.

* * * * *

Nelle ipotesi di parità di punteggio complessivo tra due o più migliori offerte, sia in riferimento alla prima in graduatoria che alle successive che seguono, *prevarrà quella che avrà conseguito il punteggio più elevato nell'offerta tecnica.*

Nelle ipotesi di parità di punteggio, sia nell'offerta tecnica qualitativa che in quella economica, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio che si svolgerà seduta stante.

Durante le sedute pubbliche ogni osservazione e/o dichiarazione, che la Ditta concorrente intendesse esprimere riguardo alle operazioni di gara, potrà essere messa a verbale solo se espressa dal titolare o rappresentante legale della ditta o da altra persona purché munita di apposita delega o procura che sarà acquisita agli atti; in mancanza di delega o procura tali persone possono assistere alla gara senza possibilità di esprimere eventuali osservazioni da mettere a verbale.

La procedura in argomento, quindi, si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) abilitazione alla gara dei concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa presentata;
- b) eventuale scioglimento delle riserve da parte del Seggio di gara;
- c) sorteggio dei componenti della Commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte tecnico-qualitative;
- d) apertura delle "buste elettroniche" contenenti la documentazione tecnica da parte della Commissione giudicatrice;
- e) espletamento dei lavori di valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico qualitativo da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata;
- f) apertura, da parte della Commissione Giudicatrice, delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche, delle ditte che sono state ritenute idonee alla verifica della documentazione

tecnica; il sistema telematico, in automatico, procede all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per ciascuna delle singole sedute, sarà redatto verbale relativo alle attività svolte.

Si provvederà altresì ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute tenute dal Presidente del seggio di gara. Quanto sopra non preclude la possibilità alle ditte interessate di assistere alle fasi di cui ai punti a), b), c), d) ed f) della gara, in quanto pubbliche.

* * * * *

Si precisa che l'Azienda committente si riserva la facoltà di sospendere, revocare o non aggiudicare l'appalto, previa congrua motivazione qualora:

1. durante lo svolgimento della procedura di gara, ARIA S.p.A. e/o Consip S.p.A. attivino una convenzione per una fornitura corrispondente a quello oggetto di affidamento ed avente parametri prezzo-qualità più convenienti;
2. per motivi di opportunità, intervenuti o che dovessero intervenire nelle more della procedura, anche di carattere organizzativo e gestionale, anche dipendenti da fatti o decisioni direttamente ascrivibili a volontà e scelte della stessa Azienda, che ne rendano opportuna la soppressione;
3. per casi significativi di tutela dell'interesse pubblico o se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;
4. i prezzi offerti si discostino da limiti previsti dall'A.N.AC., dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercato, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali.

In tali casi gli operatori economici concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o rimborso spese, etc..

* * * * *

Aggiudicazione

Concluse le operazioni di gara, la stazione appaltante provvederà alle verifiche, circa la sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio relativamente alla proposta di aggiudicazione.

Il Responsabile del procedimento, al fine della verifica della sussistenza e persistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta provvederà alle seguenti attività:

- a) ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione (certificazioni, attestazioni, ecc.) che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dal concorrente aggiudicatario; in tale contesto, si procederà ad acquisire d'ufficio il Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese ed il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10, del D.L. n. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009. Il tutto anche per il tramite del sistema AVCPASS descritto a pagina 34 del presente Disciplinare.
- b) in caso di sub appalto, richiedere tutta la documentazione necessaria alla sua autorizzazione.

Si procederà inoltre in capo all'aggiudicatario della procedura e all'impresa che segue in graduatoria - qualora non sia stata già svolta in sede di gara - al controllo del possesso dei requisiti secondo le modalità descritte al precedente paragrafo relativo ai controlli. Nel caso in cui questa ASST dovesse procedere nei

confronti dei concorrenti sopra individuati, la documentazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla richiesta stessa pena l'esclusione dalla procedura. Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione, ai sensi di quanto sancito all'art. 32 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016.

La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione da parte della Direzione Aziendale con apposito provvedimento, ai sensi di quanto disposto al comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs n. 50/2016.

La Stazione appaltante provvederà alle comunicazioni d'ufficio ai sensi di quanto disposto all'art. 76 commi 5 e 6 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, con le modalità ivi indicate.

L'aggiudicazione sarà comunicata a mezzo Posta Elettronica Certificata ("Comunicazione della procedura" della piattaforma Sintel) all'indirizzo dichiarato nella fase di Registrazione a Sintel. La Stazione appaltante provvederà contestualmente a richiedere la documentazione di cui al successivo paragrafo M) "Documentazione a carico dell'aggiudicatario", ai fini della stipula del relativo contratto.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito al comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e sull'ASST non graverà alcun obbligo sino a quando non sarà divenuto efficace il provvedimento di proposta di aggiudicazione.

Questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa.

Questa Azienda può decidere di non procedere all'aggiudicazione, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma, 12 D.Lgs. n. 50/2016.

Questa Azienda si riserva la facoltà di dare avvio anticipato al contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora, in caso di urgenza, si renda necessario procedere.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le Ditte offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato Speciale, del presente Disciplinare e dei relativi allegati.

Validità della graduatoria

In caso di revoca dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'ASST NM si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria formulata nel provvedimento di aggiudicazione, previa verifica della sussistenza di Convenzioni attivate da parte di Consip S.p.A. o della Centrale di committenza regionale (ARIA S.p.A.), ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

I) ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dagli artt. 53, 76, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla legge n. 241/90 – capo V, artt. 22 e seguenti nonché Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi".

Qualora il concorrente ritenga che la propria offerta e, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

1. dovrà essere specificamente indicato il documento d'offerta e la relativa parte dello stesso o le giustificazioni che si ritiene contengano segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);

2. dovranno essere attestate le motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale;
3. dovrà allegare alla dichiarazione la documentazione atta a comprovare l'esigenza di tutela e, comunque, l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale ritenuto sussistente.
4. a proposito di quanto sopra **il concorrente dovrà produrre e allegare all'offerta medesima un'apposita versione della documentazione in formato digitale .pdf caricato nella busta della documentazione tecnica ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili con in calce le relative motivazioni.** Si precisa che ciò potrà rendersi eventualmente utile e necessario anche in una fase successiva, qualora l'offerta risultasse anomala e fossero richieste da parte della Stazione Appaltante giustificazioni per l'analisi della stessa.

Salvo quanto stabilito all'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante non consentirà l'accesso a tale parte della documentazione, qualora sia stata fornita specifica dichiarazione circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Si fa presente, pertanto, che, con riferimento alle eventuali componenti dell'Offerta indicate, con motivata e comprovata dichiarazione, come segreto tecnico o commerciale, troverà comunque applicazione l'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'accesso venga motivato dal richiedente in vista della difesa in giudizio e sempre che questa sia attinente alla documentazione oggetto dell'accesso.

Sul resto della documentazione tecnica la Stazione Appaltante consentirà l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente sopra richiamata.

La Stazione Appaltante garantirà comunque l'accesso di quella parte della documentazione che è stata oggetto di analisi per il riscontro dei requisiti minimi richiesti e di valutazione da parte della Commissione di gara, qualora strettamente collegata all'esigenza di tutela del richiedente.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

Qualora non venga rilasciata alcuna dichiarazione e specificazione in proposito da parte del concorrente, in caso di richiesta di accesso agli atti questa ASST si riterrà autorizzata a consentire la visione di tutti i documenti presentati.

L) CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120, è autorizzata in via d'urgenza. L'esecuzione del contratto, in conformità a quanto disposto dall'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 120/2020 "Fino al 31 dicembre 2021, per le verifiche antimafia riguardanti l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, si procede mediante il rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui al comma 3, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni."

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Ciascun ente aggregato procederà alla stipula di apposito contratto, secondo le modalità previste dagli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.M. Infrastrutture e trasporti del 02 dicembre 2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.200,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

* * * * *

A norma 13 del D.Lgs. n. 196/03, si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara.

M) DOCUMENTAZIONE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

A seguito dell'atto deliberativo di aggiudicazione e prima della stipula del contratto di cui sopra la ditta risultata aggiudicataria dovrà presentare entro 10 gg dalla data di ricezione della lettera di aggiudicazione la seguente documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e in competente bollo secondo modalità telematica:

- 1) copia della Polizza Assicurativa che l'Aggiudicatario dovrà stipulare presso primaria Compagnia, contro rischi di responsabilità civile verso terzi, così come previsto dall'art. 12 del Capitolato Speciale;
- 2) atto notarile redatto in conformità all'art. 10, comma 4, del D.Lgs. n. 358 del 24/7/1992, circa la costituzione dell'Associazione Temporanea d'Impresa/Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, che deve contenere:
 - l'elenco delle imprese che aderiscono al raggruppamento;
 - l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna impresa in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
 - l'oggetto e scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;

- l'indicazione dell'impresa capogruppo;
 - l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
 - che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'ASST;
 - che la presentazione dell'offerta determina per le imprese la responsabilità solidale nei confronti dell'ASST;
 - che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti dell'ASST per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo e fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto dell'ASST di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;
 - la suddivisione per quota dell'appalto tra le imprese associate;
 - che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato.
- 3)** (in caso di Consorzio costituendo) copia autentica dell'atto costitutivo del Consorzio e dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, del Consorzio, che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese consorziate, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta;
 - 4)** deposito cauzionale definitivo, da costituirsi con le modalità precisate nell'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016;
 - 5)** documentazione e informazioni relativa al sub appalto cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'operatore economico risultato aggiudicatario abbia dichiarato di volersene avvalere nel DGUE;
 - 6)** dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 - nonché le generalità e codice fiscale di tutti i soggetti (persone fisiche) delegati ad operare su di essi;
 - 7)** importo relativo all'imposta di registro e le marche da bollo occorrenti per la regolarizzazione degli atti conseguenti all'aggiudicazione;
 - 8)** informazioni antimafia riferite ai familiari conviventi, per cui dovranno essere indicate le loro generalità (richiesto nei casi previsti dalla legge), se del caso;
 - 9)** copia del documento attestante i poteri del sottoscrittore del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma (se non già presente nella Documentazione amministrativa presentata);
 - 10)** per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72;
 - 11)** la società aggiudicataria si impegna ad inviare, automaticamente ogni sei mesi, l'autocertificazione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
 - 12)** indicazione del nominativo del Responsabile della Commessa;
 - 13)** eventuale ulteriore documentazione necessaria ai fini delle verifiche di cui al DPR n. 445/2000 sulle dichiarazioni rese in sede di gara ed alla formalizzazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria deve comunicare tempestivamente all'Azienda committente, qualsiasi variazione intervenisse nella propria struttura, negli organi tecnici ed amministrativi.

Questa ASST NM si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta, qualora ritenuto necessario.

Ove l'aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta ovvero non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata questa ASST dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al concorrente medesimo. L'ASST NM si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la

documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la ASST NM potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che verrà perciò incamerata.

N) COMUNICAZIONI, INFORMAZIONI e CHIARIMENTI, DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Comunicazioni

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, comprese quelle di cui all'art. 76 comma 5), avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel.

Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione. Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

In caso di dubbi o richieste di informazioni, i fornitori potranno contattare l'Help Desk.

Informazioni e chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente disciplinare, del Capitolato Speciale e degli altri documenti della procedura potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento.

Le suddette richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse unicamente a mezzo della suddetta funzionalità di Sintel "comunicazioni della procedura", entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 08/06/2021.**

Scaduto detto termine l'ASST non prenderà in considerazione ulteriori richieste di chiarimenti.

L'ASST si impegna a rispondere per iscritto a tutte le richieste, nel termine ultimo di 6 gg. antecedenti la scadenza della data stabilita per la presentazione delle offerte, ossia entro il **giorno 10/06/2021.**

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i concorrenti attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate sul portale www.ariaspa.it

Definizione delle controversie

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti anche in ordine all'interpretazione e all'esecuzione del contratto, le parti, rinunciando agli altri fori concorrenti previsti dal c.p.c, concordano sin d'ora di eleggere, quali fori esclusivi e non concorrenti:

- **il Foro di Monza, competente per l'ASST Nord Milano.**

Si esclude in qualsiasi modo la competenza arbitrale.

In caso di contenzioso, si applicano, oltre alla normativa contenuta nel D. Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo) così come modificata ed integrata dal D. Lgs. 50/2016, le disposizioni contenute nei Capi I e II del Titolo I, Parte VI del D. Lgs. 50/2016 citato.

Trattamento dei dati personali

In osservanza alle disposizioni previste dall'art. 28 del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, entrato in vigore il 24 maggio 2016 ed applicabile dal 25 maggio 2018), si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa. Detti dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del succitato Regolamento; i partecipanti alla gara, conferendo i dati richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara.

Atto firmato digitalmente