



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 18/05/2021 al 09/06/2021

Per Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 384

del 12/05/2021

Tit. di Class. 1.1.02

A188
GP

OGGETTO: Adesione alla Convenzione "Rinnovo Carta in risme - ARCA_2019_015R - Lotto 1 Provincia Milano" per la fornitura di carta in risme, occorrente all'ASST Nord Milano. Società VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l. - CIG n. 8734208075.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'ASST Nord Milano necessita di carta in risme al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali presso i settori sanitari ed amministrativi;

VISTA, a tale proposito, la richiesta con nota e-mail in data 22 aprile 2021 (prot. n. 13899/2021), conservata agli atti, con cui il Magazzino economale comunica il fabbisogno annuo consistente in n. 132 bancali di carta formato A4;

RICHIAMATA la DGR 29 gennaio 2021, n. XI/4232 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2021 - Quadro economico programmatico", che nell'Allegato 2 "Indicazioni specifiche per gli Enti Sanitari del Sistema Socio-Sanitario Regionale", conferma l'obiettivo di garantire, in continuità con gli anni precedenti, il conseguimento di risparmi derivanti dall'adesione piena e puntuale al sistema di acquisti centralizzati (Aria S.p.a. e Consip S.p.A.) e aggregati;

RILEVATO che:

- l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii., sancisce l'obbligo per gli Enti del Servizio sanitario nazionale di approvvigionarsi

utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento, così come costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455 della medesima Legge;

- l'art. 9, comma 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89, richiamando tutta la pregressa normativa in materia, ribadisce che gli Enti del Servizio sanitario regionale ricorrono a Consip S.p.A. ed al soggetto aggregatore di riferimento per l'adesione alle convenzioni stipulate dalle stesse;

VERIFICATO che, in funzione di quanto sopra esposto:

- la fornitura di carta in risme non rientra tra le categorie di beni e servizi individuate a seguito del DPCM 11 luglio 2018, di attuazione del Decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014, convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89, per le quali gli Enti Sanitari hanno l'obbligo di ricorrere a Consip S.p.A. o ad altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure di acquisizione;
- l'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti ARIA S.p.A (già ARCA S.p.A.) ha attivato la Convenzione "Rinnovo Carta in Risme - ARCA_2019_015R" - Lotto 1 – Provincia Milano, avente ad oggetto la fornitura di carta in risme, con scadenza in data 09 maggio 2021, come si evince sul portale www.ariaspa.it – aggiudicata alla società VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l.;

DATO ATTO che - al fine di aderire in via d'urgenza alla citata convenzione, onde evitare l'erosione del relativo massimale, con nota del 30 aprile 2021, prot. n. 13609, conservata in atti - la U.O.C. proponente ha richiesto alla Direzione Aziendale l'autorizzazione ad emettere gli ordinativi di fornitura relativi alle convenzioni di cui trattasi nelle more della formale adozione del presente provvedimento, avendo preventivamente accertato presso la U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie la relativa copertura finanziaria;

ATTESO che, a seguito dell'acquisizione da parte della Direzione Aziendale dell'autorizzazione sopra richiesta, rilasciata in data 30 aprile 2021, la U.O.C. proponente ha provveduto alla stipula del Contratto di fornitura, conservato in atti, attuativo della Convenzione sopra citata, mediante l'emissione di "Ordinativo di Fornitura (OdF)" con la società aggiudicataria VALSECCHI Cancelleria S.r.l. per il lotto 1, dal 30 aprile 2021 al 09 maggio 2021 (data di scadenza della Convenzione), nel rispetto di quanto stabilito all'art. 4, della Convenzione medesima;

RICHIAMATO l'art. 4 punto 2 della Convenzione "Durata della Convenzione e dei Contratti di Fornitura", il quale prevede che "*I singoli Contratti di Fornitura – omissis - hanno data di scadenza pari a quella della Convenzione*", data indicata sul portale www.ariaspa.it, nella sezione relativa alle Convenzioni;

VISTA la nota in data 19 marzo 2021 (prot. n. 9554 del 22/03/2021) con cui ARIA S.p.A. comunica che la Convenzione ARCA_2019_015R in scadenza al 09 maggio 2021 non sarà prorogata e che, nella programmazione di ARIA S.p.A., è prevista una nuova gara con codice ARIA_2021_012, con previsione di attivazione stimata per il 1° semestre 2022;

DATO ATTO che, per le suddette ragioni e al fine di garantire la continuità della fornitura in oggetto fino alla stipula della nuova Convenzione, si è ritenuto opportuno aderire alla convenzione “Rinnovo Carta in risme - ARCA_2019_015R” - Lotto 1 Provincia di Milano, per l’acquisizione di n. 77 bancali di carta in risme, formato A4 Naturale da 80 gr/mq;

PRESO ATTO che i corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalle Amministrazioni Contraenti - in forza degli Ordinativi di Fornitura e delle relative Richieste di Consegna – saranno calcolati secondo quanto indicato all’art. 8 “Corrispettivi” della Convenzione di cui trattasi e inoltre:

- Punto 1) “..... I corrispettivi contrattuali saranno altresì calcolati facendo riferimento ai prezzi in vigore alla data di Ricezione delle Richieste di Consegna, anche aggiornati secondo le modalità indicate ai successivi commi 6, 7, 8, 9 e 10”;
- Punto 6) “A decorrere dalla Data di attivazione, i prezzi saranno quindi aggiornati, con le modalità di seguito riportate, con cadenza bimestrale per tutta la durata della Convenzione, anche prorogata, e dei singoli Contratti di Fornitura”;
- Punto 7) “Relativamente ai Prodotti del tipo “naturale” (A4N80, A3N80) ARCA S.p.A. procederà, con cadenza bimestrale, il giorno quindici del mese successivo al bimestre di riferimento (detto anche Bimestre “A”) all’espletamento delle seguenti attività volte all’aggiornamento dei prezzi:
...”;

CONSTATATO che la spesa conseguente all’adesione alla convenzione per la fornitura di carta in risme, per il periodo dal 30 aprile 2021 fino al 9 maggio 2021, ammonta a € 50.055,39 (IVA escl.), pari ad € 61.067,58 (IVA 22% incl.), da annotare nei conti del bilancio 2021 indicato nell’ultimo foglio della presente deliberazione come di seguito indicato:

- conto economico n. 60.10.00010 descrizione: Cancelleria e stampati – Sez. Sanitario: € 45.504,90 (IVA escl.), pari ad € 55.515,98 (IVA 22% incl.);
- conto economico n. 60.10.00010 descrizione: Cancelleria e stampati – Sez. Territorio: € 4.550,49 (IVA escl.), pari ad € 5.551,60 (IVA 22% incl.);

DATO ATTO che tale fornitura dovrebbe coprire il fabbisogno aziendale di carta formato A4 fino alla fine dell’anno in corso, secondo le stime del Magazzino economale, sopra evidenziate;

RILEVATO che per l’adesione alla convenzione oggetto del presente provvedimento non è possibile calcolare lo scostamento di spesa rispetto al contratto precedente, in quanto il costo della carta è oscillante ed è soggetto a periodici aggiornamenti (come stabilito nell’art. 8 della Convenzione) ed influiscono sullo stesso numerose varianti che non consentono la comparazione;

DATO ATTO che l’importo derivante dall’applicazione dell’articolo 113 “Incentivi e funzioni tecniche” del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., calcolato sulla base dei criteri riportati nel sub allegato n. 1 della sopra richiamata DGR XI/2672/2019 nonché delle note trasmesse da Regione Lombardia in data 5 febbraio 2020, pari a complessivi € 275,50 IVA esente, verrà annotato nel bilancio 2021 e po-

trà essere erogato a seguito dell'approvazione del relativo regolamento aziendale;

DATO ATTO che l'importo complessivo del presente provvedimento relativo alla fornitura in oggetto e all'applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, ammonta a € 61.343,08 (IVA 22% inclusa);

PRECISATO che, a seguito dell'adesione alla Convenzione "Rinnovo Carta in risme – ARCA_2019_015R" —Lotto 1 Provincia di Milano, secondo le modalità indicate negli atti della Convenzione sottoscritta da ARIA S.p.A. e la società aggiudicataria, la U.O.C. Provveditorato-Economato:

- ha provveduto alla stipula del Contratto di fornitura attuativo della Convenzione in parola mediante emissione dell'Ordinativo di Fornitura;
- provvederà a dare corso all'esecuzione dell'Ordinativo di cui sopra mediante regolare emissione di "Richieste di Consegna";

RITENUTO di nominare:

- quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato di questa ASST;
- quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto - ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione" nonché del Regolamento aziendale a tal proposito approvato con Deliberazione n. 656 del 15 ottobre 2019, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato di questa ASST, ing. Federica Olivei;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente il presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto della stipula del Contratto di fornitura attuativo della Convenzione "Rinnovo Carta in risme –ARCA_2019_015R" - Lotto 1 - Provincia Milano per la fornitura di carta in risme, mediante "Ordinativo di Fornitura", ai sensi della DGR Lombardia 29 gennaio 2021, n. XI/4232 - aggiudicata alla società VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l., sede legale in via Larga n. 8 - 20122 Milano, P.IVA 09521810961 - per il periodo dal 30 aprile 2021 al 9 maggio 2021;
2. di dare atto che l'art. 4.2 della Convenzione "Durata della Convenzione e dei Contratti di Fornitura", prevede che *"I singoli Contratti di Fornitura - omissis - hanno data di scadenza pari a quella della Convenzione"*, data indicata sul portale www.ariaspa.it, nella sezione relativa alle Convenzioni;
3. di demandare alla U.O.C. Provveditorato-Economato, per quanto di competenza, l'emissione delle "Richieste di Consegnà", al fine di dare esecuzione all'"Ordinativo di Fornitura" sopra richiamato;
4. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, ammonta ad € 50.055,39 (IVA esclusa), pari ad € 61.067,58 (IVA 22% inclusa), da annotare nel conto del bilancio 2021 indicato nell'ultimo foglio della presente deliberazione come di seguito indicato
 - conto economico n. 60.10.00010 descrizione: Cancelleria e stampati – Sez. Sanitario: € 45.504,90 (IVA escl.), pari ad € 55.515,98 (IVA 22% incl.);
 - conto economico n. 60.10.00010 descrizione: Cancelleria e stampati – Sez. Territorio: € 4.550,49 (IVA escl.), pari ad € 5.551,60 (IVA 22% incl.);
5. di dare atto che il corrispettivo contrattuale dovuto al Fornitore sarà calcolato in conformità a quanto indicato all'art. 8 "Corrispettivi" della Convenzione "Rinnovo Carta in risme – ARCA_2019_015R 1 – Provincia Milano - e di autorizzare, pertanto, sin da ora, le eventuali modifiche dei costi sopra citati, per effetto dell'aggiornamento bimestrale dei prezzi della carta in risme;
6. di dare atto che l'importo stimato derivante dall'applicazione dell'articolo 113 "Incentivi e funzioni tecniche" del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., calcolato sulla base dei criteri riportati nel sub allegato n. 1 della sopra richiamata DGR XI/2672/2019 nonché alla nota trasmessa da Regione Lombardia in data 5 febbraio 2020, pari a complessivi € 275,50 IVA esente, verrà annotato nel bilancio 2021 e potrà essere erogato a seguito dell'approvazione del relativo regolamento aziendale;
7. di dare atto che l'importo complessivo del presente provvedimento relativo alla fornitura in oggetto e all'applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, ammonta a € 61.343,08 IVA inclusa;

8. di dare atto che per l'adesione alla convenzione oggetto del presente provvedimento non è possibile calcolare lo scostamento di spesa rispetto al contratto precedente, in quanto il costo della carta è oscillante ed è soggetto a periodici aggiornamenti (come stabilito nell'art. 8 della Convenzione) ed influiscono sullo stesso numerose varianti che non consentono la comparazione;
9. di nominare Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato;
10. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto - ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D.Lgs. 50/2016, del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione" e del Regolamento aziendale adottato con Deliberazione 15 ottobre 2019, n. 656, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato, ing. Federica Olivei;
11. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;
12. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
13. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
14. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 86/2021 - titolario 01.06.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 384 del 2 MAG. 2021, avente all'oggetto:

“ Adesione alla Convenzione “Rinnovo Carta in risme - ARCA_2019_015R - Lotto 1 Provincia Milano” per la fornitura di carta in risme, occorrente all’ASST Nord Milano. Società VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l. - CIG n. 8734208075”

* * * * *

La sottoscritta Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

X di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l’attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

al conto economico n. 60.10.00010 descrizione “Cancelleria e stampati” – Sez. Sanitario dell’anno 2021 per Euro 55.515,98 (IVA 22% inclusa)

al conto economico n. 60.10.00010 descrizione “Cancelleria e stampati” – Sez. Sanitario dell’anno 2021 per Euro 275,50 (IVA esente) quali “Incentivi e funzioni tecniche” art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

al conto economico n. 60.10.00010 descrizione “Cancelleria e stampati” – Sez. Territorio dell’anno 2021: Euro 5.551,60 (IVA 22% inclusa)

in attesa della stesura definitiva del bilancio preventivo del/i relativo/i esercizi/i

OVVERO

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato
e Responsabile del procedimento

(ing. Federica Oliveri)



Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l’annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(dott.ssa Domenica Luppino)