



Azienda Ospedaliera
Istituti Clinici di Perfezionamento

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione convenzionato con l'Università degli Studi di Milano

**AVVISO PUBBLICO
PER TITOLI E COLLOQUIO**

per il conferimento
di un posto, a tempo pieno e determinato, di

**COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO –
ORTOTTISTA – ASSISTENTE DI OFTALMOLOGIA – cat.D**

In riferimento alla deliberazione in data 25 luglio 2013 e in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 9 della Legge 207/85 e con i criteri, per quanto applicabili, di cui agli artt. 2, 5, 9, 10 e 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220, si invitano gli interessati ad ottenere l'incarico di cui sopra ad inoltrare alla Direzione Amministrativa degli Istituti Clinici di Perfezionamento apposita domanda in carta semplice, redatta conformemente a quanto stabilito dall'art. 4 dello stesso decreto.

Gli aspiranti **dovranno essere in possesso dei requisiti generali prescritti** dalla vigente normativa e dei seguenti requisiti specifici:

- ✓ **Diploma universitario di ortottista-assistente di oftalmologia;**

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa.

Nell'ambito del curriculum saranno particolarmente valutate le comprovate competenze nei seguenti ambiti:

- Esperienza in ambito pediatrico

Le domande dovranno pervenire perentoriamente all'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento – Milano - via L. Castelvetro n. 22 – 20154 Milano

entro e non oltre le ore 12.00 del 3 settembre 2013

Sede Legale: via Castelvetro, 22 - 20154 Milano – Cod. Fisc. 80031750153 - P.IVA 04408300152 - www.icp.mi.it

Sistema Qualità UNI EN ISO 9000  Certificato n. 9122 AOIS

Sistema Sanitario  Regione Lombardia

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande inoltrate tramite Raccomandata a.r. dovranno essere spedite al seguente indirizzo: "Ufficio Protocollo – Azienda Ospedaliera I.C.P. – Via Castelvetro n. 22 – 20154 Milano", **ovvero mediante invio di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata: protocollo@pec.icp.mi.it**

L'indirizzo della casella pec del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.

In caso di consegna a mano, le domande dovranno essere consegnate al suddetto Ufficio Protocollo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 14.00.

Nel caso in cui il candidato utilizzi il servizio postale per il recapito della domanda, dei titoli e dei documenti ad essa allegati, l'Amministrazione Ospedaliera declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o ritardi nella consegna del plico quando anche esso risulti spedito prima della chiusura dei termini, ma che comunque pervenga all'Ufficio Protocollo degli Istituti Clinici di Perfezionamento oltre le ore 12 del giorno di scadenza.

Saranno ritenuti come giunti fuori termine i plichi che perverranno successivamente alla data di chiusura dell'avviso, anche se spediti entro il termine di scadenza dell'avviso stesso.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda.

SI RICORDA CHE I TITOLI E QUANTO INDICATO NEL CURRICULUM SARA' VALUTATO SOLO SE IN ORIGINALE O CERTIFICATO AI SENSI DI LEGGE (DPR 28 dicembre 2000 n. 445, come modificato ed integrato dall'art. 15 della L. 183/2011)

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di comunicare la data e la sede in cui si svolgerà il colloquio mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale "Concorsi ed Esami" – non meno di 7 giorni prima dell'inizio della prova medesima, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, saranno comunicate agli stessi con telegramma all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione all'avviso.

Saranno altresì pubblicate, contestualmente, sul sito aziendale www.icp.mi.it sezione ICP > Concorsi > nella cartella "Avvisi pubblici" la data e la sede in cui si svolgerà il colloquio, unitamente all'elenco dei candidati ammessi al colloquio stesso.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio verranno ritenuti rinunciari.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire i posti tenendo conto della graduatoria che verrà formulata in base ai titoli presentati a corredo della domanda e all'esito del colloquio.

I candidati che non raggiungeranno una valutazione di sufficienza pari a 14/20 non saranno considerati idonei nella relativa graduatoria di merito.

E' dichiarato vincitore il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito tenuto conto dei benefici in materia di assunzioni obbligatorie riservate alle categorie di cui alla Legge 12/3/99 n. 68 e verrà assicurato il rispetto delle riserve previste dall'art. 18 comma 7 del D.L. 8 maggio 2001 n. 215, come

modificato dal D.Lgs 66/2010, con accantonamento del 30% dei posti messi a concorso a favore dei militari volontari delle tre Forze Armate, in ferma prefissata ed in ferma breve, congedati senza demerito. Ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con il presente avviso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Si comunica altresì che la graduatoria è utilizzabile indifferentemente per la copertura di posti a tempo determinato, vacanti o per supplenze in relazione alle effettive e contingenti esigenze dei reparti interessati. La rinuncia all'assunzione a tempo determinato, a prescindere dal titolo su cui è fondata (posto vacante o supplenza), comporta l'automatica decadenza dalla graduatoria.

Milano, 19 agosto 2013.

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to dott. Alessandro Visconti)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(F.to dott.ssa Paola Lattuada)

Fac-simile

della **DOMANDA** da ricopiare su foglio in carta semplice con firma non autenticata (ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), **valevole come DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Al Direttore Generale

Azienda Ospedaliera

Istituti Clinici di Perfezionamento

Via L. Castelvetro, 22
20154 Milano

Il/la sottoscritto/a

Chiede

di essere ammesso all'avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di n. posto/i di

A tal fine,

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445,

dichiara

- di essere nato/a a il
- di essere residente a (c.a.p.) in via
- di essere in possesso della cittadinanza (*specificare se italiana o di altro Stato*);
- di essere iscritto/a nelle liste del Comune di;
(*oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime*
- di non aver riportato condanne penali (*oppure: di aver riportato le seguenti condanne penali*
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di aver conseguito i seguenti titolo di studio:
LAUREA in presso l'Istituto/Università di prov in data.....
durata anni corso ai sensi del DLvo 257/91 / normativa CEE (indicare se ai sensi o no);
- di essere nella seguente situazione nei riguardi degli obblighi militari
- di aver diritto alla riserva dei posti prevista dalla legge ove applicabile in relazione ai posti messi a concorso (*indicare categ. di appartenenza*);
- di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nelle nomine

Sede Legale: via Castelvetro, 22 - 20154 Milano - Cod. Fisc. 80031750153 - P.IVA 04408300152 www.icp.mi.it

- di aver prestato o di prestare i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni con la precisazione della motivazione della eventuale cessazione:

di aver prestato servizio pressoprov.

nel profilo di

dal al, motivi cessazione dal servizio:

.....;

(oppure di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni);

- di richiedere il seguente ausilio per sostenere le prove previste dal concorso in quanto riconosciuto portatore handicap ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92 (*da compilare solo in presenza di handicap riconosciuto*)

- **di avere preso visione del Regolamento Aziendale “per la selezione del personale ai fini della costituzione del rapporto di lavoro e della progressione di carriera” accessibile sul sito www.icp.mi.it ed accettare integralmente le condizioni stabilite nel medesimo regolamento, rinunciando a qualsiasi azione volta ad interrompere l’esperienza della procedura in argomento; Firma _____**

Il/La sottoscritto/a elegge il seguente domicilio al quale deve ad ogni effetto essere inviata ogni comunicazione al riguardo:

.....

Tel. eventuale fax

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196: i dati personali forniti, con la presente dichiarazione, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di assunzione.

(Data), _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Il sottoscritto allega la seguente documentazione:

- elenco in triplice copia dei documenti presentati;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato
-

Fac-simile di DICHIARAZIONE sostitutiva dell'ATTO di notorietà da ricopiare su foglio in carta semplice con firma Non autenticata (da allegare alla domanda con la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

Artt.19 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (non soggetta ad autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 38, del D.P.R. n.445/2000)

Il/La _____ sottoscritto/a _____ nato/a a _____ Prov. _____ il _____, residente a _____ prov. _____ in via _____

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che la/le presente/i copia/e composta/e da n. _____ fogli per n. _____ facciate totali, presentata/e con la domanda di partecipazione all'**avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. _____ posto/i di**

_____ è/sono conforme/i all'originale conservata/e presso il Sottoscritto e disponibile/i per i controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000:

(data), _____

IL DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi del DL.vo 30.06.03 n. 196, si autorizza il trattamento dei dati sopra riportati ai fini del presente procedimento concorsuale.

(Data), _____ (Il Dichiarante) _____