



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informativo dell'Azienda
Dal 10/05/2021 al 31/05/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. **375** del **05/05/2021**

Tit. di Class. 1.1.02

D199
AB

OGGETTO: ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità, del collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) sig.ra S. R.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, con determinazione dirigenziale 1 marzo 2021, n. 64, dell'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, si prendeva atto della cessazione dal rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, a decorrere dall'1 aprile 2021 (ultimo giorno di servizio 31 marzo 2021), della sig.ra Samantha Rinaldo, collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) in servizio presso l'U.O.C. Chirurgia Generale – Bassini;

VISTE le note e-mail del 16 aprile 2021 (prot. 11866/2021), conservate agli atti, della sig.ra Samantha Rinaldo, con le quali chiede la ricostituzione del rapporto di lavoro presso questa ASST a decorrere dal 16 maggio 2021;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in merito dal dott. Gianfranco Galli – Dirigente Responsabile Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo Aziendale, conservato agli atti;

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta vacante un posto di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D);

RICHIAMATI:

- il comma 1 dell'art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità, che dispone che "Il dipendente che abbia interrotto il rapporto di lavoro per proprio recesso o per motivi di salute può richiedere, entro cinque anni dalla data di



- cessazione del rapporto di lavoro, la ricostituzione dello stesso”;*
- il comma 2 dell'art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità, che dispone che *“L'azienda si pronuncia motivatamente entro 60 giorni dalla richiesta; in caso di accoglimento il dipendente è ricollocato nella categoria e profilo rivestiti al momento delle dimissioni, secondo il sistema di classificazione applicato nell'azienda all'atto della ricostituzione del rapporto di lavoro. Allo stesso è attribuito il trattamento economico iniziale del profilo, con esclusione delle fasce retributive e della R.I.A. a suo tempo eventualmente maturate”;*

RAVVISATA la necessità di procedere alla ricostituzione del rapporto di lavoro, a tempo pieno e indeterminato, nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), della sig.ra Samantha Rinaldo, dal 16 maggio 2021;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

ATTESO che l'U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di procedere alla ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità, della sig.ra Samantha Rinaldo, nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D), dal 16 maggio 2021;
2. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 24 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;
3. di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei

Ch
f B

bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 75/2021 tit. 01.04.03.01)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 375 del 05 MAG. 2021, avente all'oggetto:

“ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell’art. 26 del CCNL 21 maggio 2018 Comparto Sanità, del collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) sig.ra S. R.”

* * * * *

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

- ☒ di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l’attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

l’onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell’ambito di gestione del PGRU.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- ☒ la copertura economica del presente provvedimento e l’annotazione a bilancio sopra riportata
☐ che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa ~~Domenica Luppino~~)