



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda  
Dal 23/04/2021 al 14/05/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 315**

**del 22/04/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

A161  
MD

OGGETTO: Accordo attuativo ai sensi del Decreto Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n. 4543, con ASST GOM Niguarda e ASST Pini CTO per la gestione delle linee vaccinali presso il Centro Vaccinale Massivo "Hangar Bicocca".

### IL DIRETTORE GENERALE

#### **RICHIAMATI:**

- il "Piano strategico nazionale dei vaccini per la prevenzione delle infezioni da SARS-CoV-2" di cui al decreto del Ministero della Salute prot. 0000001 - 02/01/2021 - GAB - GAB - P del 2 gennaio 2021 così come integrato in data 8 febbraio 2021 con il documento "Vaccinazione anti-SARSCoV-2/COVID-19 Raccomandazioni ad interim sui gruppi target della vaccinazione antiSARS-CoV-2/COVID-19 dell'8.02.2021", in considerazione delle modifiche e riduzioni delle quantità di vaccini disponibili nella prima fase della campagna vaccinale ha aggiornato le categorie target prioritarie e le fasi della campagna vaccinale;
- la D.G.R. 24 febbraio 2021, n. XI/4353, ad oggetto "Approvazione del Piano Regionale Vaccini per la prevenzione delle infezioni da Sars-Cov2", con la quale sono state programmate le azioni di sviluppo della campagna vaccinale, in osservanza delle disposizioni ministeriali secondo il modello più adeguato al territorio ed alla popolazione lombarda;
- la D.G.R. 3 marzo 2021, n. XI/4384, ad oggetto "Individuazione dei punti vaccinali in attuazione della D.G.R. n. XI/4353 del 24/02/2021 "Approvazione del piano regionale vaccini per la prevenzione delle infezioni da SARS-COV-2"" con la quale sono stati individuati i centri vaccinali sulla base delle indicazioni del Piano regionale vaccini per la prevenzione delle infezioni da Sars-Cov-2 approvato con D.G.R. n. XI/4353 del 24 febbraio 2021, secondo la ricognizio-

- ne condivisa dalle ATS con gli Enti Locali e validata dal Comitato esecutivo, sulla base di criteri di accessibilità, pronta disponibilità e coerenza con il programma;
- il Decreto della Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n. 4543, ad oggetto “Aggiornamento dell’elenco dei centri regionali massivi e individuazione dei relativi afferimenti di cui alla DGR XI/4384 del 3 marzo 2021”, con il quale è stato definito che:
    - ASST Nord Milano è soggetto cui afferire il Centro Vaccinale Covid Hangar Bicocca in qualità di capofila;
    - la collaborazione degli erogatori pubblici del territorio di riferimento avviene tramite la messa a disposizione del proprio personale, regolamentata attraverso la stipula di appositi accordi attuativi;
    - ASST Nord Milano per la gestione delle linee vaccinali si avvarrà della collaborazione di ASST GOM Niguarda (che concorre al progetto mettendo a disposizione il proprio personale sanitario in misura pari al 20%) e ASST Pini CTO (che mette a disposizione il proprio personale sanitario in misura pari al 10%);

**VISTO** il testo dell’accordo attuativo - allegato e parte integrante del presente provvedimento - per la gestione delle linee vaccinali presso il Centro Vaccinale Massivo “Hangar Bicocca”, redatto ai sensi del Decreto della Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n. 4543, e condiviso in ogni sua parte con ASST GOM Niguarda e ASST Pini CTO;

**RITENUTO** di approvare e sottoscrivere l’accordo attuativo sopra richiamato, con validità a far tempo dal 25 aprile 2021 e con durata per il tempo strettamente necessario a completare la campagna vaccinale e comunque non oltre la durata dello stato di emergenza;

**CONSIDERATO** che, come risulta dall’accordo attuativo allegato e parte integrante del presente provvedimento, saranno a carico di questa Azienda i costi relativi alla fornitura dei DPI;

**VERIFICATO** che i suddetti costi sono già ricompresi nei rispettivi provvedimenti aziendali per la fornitura di detti beni e servizi e che quindi dal presente provvedimento non derivano costi che necessitano di specifiche annotazioni ai conti del bilancio aziendale;

**RICORDATO** che le attività vaccinali dell’ASST Nord Milano rientrano nella sfera di competenza della Direzione Socio Sanitaria per quanto riguarda tutte le attività cliniche, organizzative e gestionali e con deliberazione 7 aprile 2021, n. 269, questa ASST ha ritenuto di:

- attribuire alla Direzione Socio Sanitaria le attività/funzioni che nell’allegato 2 al Decreto della Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n. 4543, vengono attribuite alla Direzione Sanitaria, la quale garantirà comunque tutta la collaborazione necessaria per lo svolgimento delle attività previste;
- incaricare il Dirigente Responsabile della U.O.C. SITRA quale Referente Operativo di progetto, con il compito di supervisionare l’andamento del progetto e rendicontare l’attività svolta alla Direzione Generale precisando che

per le attività progettuali farà riferimento direttamente alla Direzione Socio Sanitaria;

**EVIDENZIATO** che il Responsabile Operativo, dott. Gianfranco Galli, incaricato di supervisionare lo svolgimento delle attività dovrà accertarsi anche che le stesse siano svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della U.O.C. Affari Generali, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**ATTESO** che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione delle annotazioni contabili inerenti al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare e sottoscrivere l'accordo attuativo - allegato e parte integrante del presente provvedimento - per la gestione delle linee vaccinali con ASST GOM Niguarda e ASST Pini CTO presso il Centro Vaccinale Massivo "Hangar Bicocca", redatto ai sensi del Decreto della Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n. 4543, e condiviso in ogni sua parte con le ASST coinvolte, con validità dal 25 aprile 2021 e durata per il tempo strettamente necessario a completare la campagna vaccinale e comunque non oltre la durata dello stato di emergenza;
2. di incaricare il Dirigente Responsabile della U.O.C. SITRA quale Referente Operativo di progetto, con il compito di supervisionare l'andamento del progetto, accertarsi che le attività siano svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy e rendicontare l'attività svolta alla Direzione Generale, precisando che per le attività progettuali farà riferimento direttamente alla Direzione Socio Sanitaria;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;



5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss.mm.ii.;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss.mm.ii.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 32/2021 - tit. 01.01.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)



deliberazione del Direttore Generale n. 315 del 22 APR. 2021, avente all'oggetto:

"Accordo attuativo ai sensi del Decreto Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n. 4543, con ASST GOM Niguarda e ASST Pini CTO per la gestione delle linee vaccinali presso il Centro Vaccinale Massivo "Hangar Bicocca".

\* \* \* \* \*

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Affari Generali e Responsabile del procedimento:

### ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

### DICHIARA

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

al conto economico n.  
dell'anno

descrizione:  
per Euro

al conto economico n.  
dell'anno

descrizione:  
per Euro

### OVVERO

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Affari Generali  
e Responsabile del procedimento  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Il Responsabile dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Domenica Luppino)

**ACCORDO ATTUATIVO AI SENSI DEL DECRETO  
DIREZIONE GENERALE WELFARE REGIONE  
LOMBARDIA 1 APRILE 2021, N. 4543, PER LA  
GESTIONE DELLE LINEE VACCINALI PRESSO IL  
CENTRO VACCINALE MASSIVO HANGAR BICOCCA**

**TRA**

l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano - (P.IVA e CF 09320420962), con sede legale in viale Matteotti 83 - Sesto San Giovanni (MI), in persona della dott.ssa Elisabetta Fabbrini, Direttore Generale e Legale Rappresentante da qui innanzi denominata **"ASST Nord Milano"**,

**E**

l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Grande Ospedale Metropolitano Niguarda (P.IVA e CF 09315660960), con sede legale in Piazza dell'Ospedale Maggiore 3 - Milano, in persona del dott. Marco Bosio, Direttore Generale e Legale Rappresentante, da qui innanzi denominata **"ASST Niguarda"**

**E**

l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini (P.IVA e C.F. 09320530968), con sede legale in piazza A. Ferrari 1 - Milano, in persona della dott.ssa Paola Lattuada, Direttore Generale e Legale Rappresentante, da qui innanzi denominata **"ASST Pini CTO"**

**PREMESSO CHE**

- il "Piano strategico nazionale dei vaccini per la prevenzione delle infezioni da SARS-CoV-2" di cui al decreto del Ministero della

Salute prot. 0000001 - 02/01/2021 - GAB - GAB - P del 2 gennaio

2021 così come integrato in data 8 febbraio 2021 con il documento

“Vaccinazione anti-SARSCoV-2/COVID-19 Raccomandazioni ad

interim sui gruppi target della vaccinazione antiSARS-CoV-

2/COVID-19 dell’8.02.2021”, in considerazione delle modifiche e

riduzioni delle quantità di vaccini disponibili nella prima fase della

campagna vaccinale ha aggiornato le categorie target prioritarie e

le fasi della campagna vaccinale;

- con D.G.R. 24 febbraio 2021, n. XI/4353, ad oggetto

“Approvazione del Piano Regionale Vaccini per la prevenzione

delle infezioni da Sars-Cov2”, sono state programmate le azioni di

sviluppo della campagna vaccinale, in osservanza delle

disposizioni ministeriali secondo il modello più adeguato al

territorio ed alla popolazione lombarda;

- con D.G.R. 3 marzo 2021, n. XI/4384, ad oggetto “Individuazione

dei punti vaccinali in attuazione della D.G.R. n. XI/4353 del

24/02/2021 “Approvazione del piano regionale vaccini per la

prevenzione delle infezioni da SARS-COV-2” sono stati individuati

i centri vaccinali sulla base delle indicazioni del Piano regionale

vaccini per la prevenzione delle infezioni da Sars-Cov-2 approvato

con DGR n. XI/4353 del 24 febbraio 2021, secondo la ricognizione

condivisa dalle ATS con gli Enti Locali e validata dal Comitato

esecutivo, sulla base di criteri di accessibilità, pronta disponibilità e

coerenza con il programma;

- con Decreto della Direzione Generale Welfare 1 aprile 2021, n.

4543, ad oggetto “Aggiornamento dell’elenco dei centri regionali massivi e individuazione dei relativi afferimenti di cui alla DGR XI/4384 del 3 marzo 2021”:

- ASST Nord Milano è stata individuata quale soggetto cui afferire il Centro Vaccinale Covid Hangar Bicocca (di seguito Centro) in qualità di capofila;
- la collaborazione degli erogatori pubblici del territorio di riferimento avviene tramite la messa a disposizione del proprio personale, regolamentata attraverso la stipula di appositi accordi attuativi;
- ASST Nord Milano si avvarrà della collaborazione di ASST Niguarda (che concorre al progetto mettendo a disposizione il proprio personale sanitario in misura pari al 20%) e ASST Pini CTO (che mette a disposizione il proprio personale sanitario in misura pari al 10%);

**SI CONCORDA QUANTO SEGUE:**

**1. Oggetto**

Il presente accordo regola i rapporti tra ASST Nord Milano e ASST Niguarda e ASST Pini CTO al fine di dare attuazione alle disposizioni di cui al Decreto della DG Welfare n. 4543/2021.

ASST Nord Milano assume la piena responsabilità gestionale e la direzione di tutti i moduli presenti all’interno del Centro al fine di garantire la funzionalità complessiva della struttura, nel rispetto delle responsabilità e competenze dettagliate al successivo art. 2 del presente accordo.

## 2. Definizione delle competenze e responsabilità

- I rapporti con il personale individuato da ASST Niguarda e ASST Pini CTO per prestare attività presso il Centro continueranno ad essere intrattenuti e regolati dagli accordi contrattuali attualmente in essere tra ogni singola ASST - quale datore di lavoro - ed il proprio personale;
- ASST Niguarda e ASST Pini CTO continueranno a provvedere a tutti gli obblighi retributivi, contributivi e previdenziali connessi e/o correlati al rapporto di lavoro con il proprio personale;
- ASST Nord Milano assicura la massima collaborazione al fine di consentire ad ASST Niguarda e ASST Pini CTO di provvedere a tutte le comunicazioni agli Enti competenti previste dalla normativa vigente (es. INAIL, INPS);
- I Referenti Operativi di ASST Niguarda e ASST Pini CTO invieranno via mail al Referente Operativo di ASST Nord Milano il modulo riportante i turni del personale presso il Centro, indicando nominativi, qualifica e tipo di rapporto di lavoro; ASST Nord Milano assicura la rilevazione della presenza in servizio del personale in turno tramite firma del lavoratore sul modulo di cui sopra; copia del modulo con le firme presenza verrà inviato a ciascuna ASST conferente il personale per il riconoscimento di eventuali trattamenti accessori contrattualmente previsti, da corrispondere al personale;
- la supervisione al processo di esecuzione delle prestazioni e dell'attività necessaria, per quanto riguarda gli aspetti organizzativi,

procedurali e tecnico-scientifici, sarà garantita dalla Direzione

Socio Sanitaria di ASST Nord Milano;

- ASST Nord Milano garantisce al personale inviato da ASST Niguarda e da ASST Pini CTO la copertura assicurativa per i rischi derivanti da Responsabilità Civile verso Terzi nell'ambito dell'attività professionale svolta presso il Centro;

- la sorveglianza sanitaria, con esplicito riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. verrà svolta da ASST Niguarda e ASST Pini CTO per il proprio personale, mentre la competenza igienico-organizzativa nonché la vigilanza ed il rispetto delle normative in materia di sicurezza verranno svolte da ASST Nord Milano, in considerazione che l'attività lavorativa sarà prestata presso gli ambienti del Centro;

- ASST Niguarda e ASST Pini CTO garantiscono che il personale che sarà inviato presso il Centro sia formato ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in merito ai rischi specifici propri dell'attività prestata, con specifico riguardo alla formazione come dettagliato nell'Accordo Sato Regioni del 21/12/2011 e s.m.i.;

- ASST Nord Milano fornirà al personale inviato, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., informazioni sulle procedure inerenti le attività a rischio biologico, oltre a dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il personale svolgerà l'attività, nonché sulle relative misure di prevenzione e di emergenza che il personale stesso dovrà adottare;

- ASST Nord Milano provvederà, inoltre, ove necessario ed in

relazione allo specifico contesto, alla formazione ed addestramento (ex. artt. 36 e 37 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) in merito alle procedure specifiche per lo svolgimento delle attività, al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori inviati, sviluppando le necessarie misure di collaborazione e cooperazione tra Datori di lavoro e personale coinvolto ex. art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

- ASST Nord Milano metterà a disposizione i dispositivi di protezione individuale (DPI) in applicazione delle disposizioni vigenti e sarà responsabile della formazione/addestramento specifico all'utilizzo degli stessi, ove necessario.

#### **4. Obblighi del personale coinvolto**

Il personale individuato ed inviato presso il Centro dovrà:

- operare in conformità alle indicazioni della Direzione Socio Sanitaria di ASST Nord Milano, nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari applicabili;
- sottoscrivere il Modulo di autorizzazione al trattamento dei dati predisposto da ASST Nord Milano, ed impegnarsi a mantenere strettamente riservati e confidenziali tutti i dati, le informazioni e i documenti ricevuti, consegnati e/o scambiati, conservando tutte le informazioni riservate con il massimo scrupolo e con tutte le cautele idonee a garantire il rispetto dell'impegno alla riservatezza;
- utilizzare le informazioni riservate esclusivamente per le finalità del presente accordo;
- non divulgare alcuna informazione di cui sia venuto a conoscenza

o in possesso durante l'esecuzione dell'attività;

- laddove obbligato, ai sensi di legge, a comunicare informazioni riservate ed a svolgere tale trattamento in conformità alla legge ed alle disposizioni vigenti;
- restituire immediatamente, su richiesta di ASST Nord Milano, tutti i documenti eventualmente ricevuti in esecuzione delle attività previste dal decreto DG Welfare sopra richiamato;
- trattare le informazioni riservate nel pieno rispetto del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. e di ogni altra normativa applicabile in tema di dati personali e dei provvedimenti e autorizzazione emessi dalle competenti autorità di controllo.

#### **5. Durata**

Il presente accordo si intende in vigore dal 25 aprile 2021 e resterà in vigore per il tempo strettamente necessario a completare la campagna vaccinale e comunque non oltre la durata dello stato di emergenza.

#### **6. Codice di comportamento e Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT)**

Le ASST coinvolte nel presente accordo attuativo dichiarano di essere a conoscenza dei principi enunciati nei reciproci Codici di comportamento e Piani triennali per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) adottati e pubblicati nelle sezioni dedicate all'Amministrazione Trasparente sui reciproci siti internet, ai quali si rimanda per consultazione.

## 7. Referenti

Per i rapporti tra i diversi contraenti si individuano i seguenti referenti:

ASST Nord Milano:

dott. Gianfranco Galli - [gianfranco.galli@asst-nordmilano.it](mailto:gianfranco.galli@asst-nordmilano.it)

ASST GOM Niguarda:

dott.ssa Simona Giroldi - [simona.giroldi@ospedaleniguarda.it](mailto:simona.giroldi@ospedaleniguarda.it)

ASST Pini CTO:

dott.ssa Antonella Demarchi - [antonia.demarchi@asst-pini-cto.it](mailto:antonia.demarchi@asst-pini-cto.it)

## 8. Trattamento dati personali

Le Parti contraenti sono da considerarsi Titolari autonomi del trattamento dei dati personali, ciascuna con riguardo ai dati di propria competenza.

Si impegnano, in questa veste, a trattare i dati personali esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione del presente accordo ed in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 e al D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché alla normativa specifica vigente in materia.

ASST Nord Milano, in qualità di Ente "capofila" dell'attività oggetto del presente Atto, svolgerà tutte le funzioni relative alla propria qualità di Titolare del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4, c.1, del Regolamento (UE) 2016/679 e nello specifico predisporrà il Documento informativo per gli utenti, da rendere pubblico presso la sede dell'attività vaccinale, e il Modulo di autorizzazione al trattamento dei dati, da somministrare al personale autorizzato allo svolgimento dell'attività stessa.

## **9. Controversie**

Le controversie, eventualmente insorte in relazione al presente accordo, comprese quelle inerenti l'interpretazione, l'esecuzione e la risoluzione della stessa, sono risolte in via amministrativa o conciliativa. In particolare le parti si impegnano ad esperire il tentativo di conciliazione, prima di adire l'Autorità Giudiziaria Ordinaria. Per qualsiasi controversia è esclusivamente competente il Foro di Monza.

## **10. Spese**

Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del T.U. approvato con D.P.R. 27 aprile 1986, n. 131 s.m., a cura e spese della parte che vi ha interesse.

Per ASST Nord Milano

Il Direttore Generale

dott.ssa Elisabetta Fabbrini

Per ASST GOM Niguarda

Il Direttore Generale

dott. Marco Bosio

Per ASST Pini CTO

Il Direttore Generale

dott.ssa Paola Lattuada