



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informativo dell'Azienda
Dal 08/04/2021 al 29/04/2021

Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 253

del 31/03/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D135

MSA

OGGETTO: Ulteriore proroga concessione aspettativa non retribuita - art. 13, comma 2 del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001, per l'area del comparto - dipendente matricola 1149213.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n. 530 del 07 agosto 2019 e con deliberazione n. 212 dell'1 aprile 2020, è stato concesso al dipendente matricola 1149213, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista a tempo pieno ed indeterminato assegnato al Presidio Territoriale – Poliambulatorio di Piazzale Accursio,7 un periodo di aspettativa non retribuita per motivi di studio, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001 per l'area del comparto, a decorrere dall'1 ottobre 2019 e fino al 31 marzo 2021;

VISTA la nota del 17 marzo 2021 con protocollo n. 9344, con la quale il dipendente matricola 1149213 chiede di poter usufruire di un ulteriore periodo di proroga dell'aspettativa non retribuita, dall'1 aprile 2021 e fino all'1 novembre 2021 per motivi di studio – Dottorato in Medicina e Terapia Sperimentale, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001, per l'area del comparto;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Responsabile dell' U.O.C. SI-TRA, dott. Galli Gianfranco, conservato in atti;

RICORDATO l'art. 13, comma 2, del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001 per l'area del comparto, che prevede la concessione di un periodo di aspettativa per motivi di studio senza retribuzione per tutto il periodo di durata del corso o della borsa;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di concedere al dipendente matricola 1149213, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista a tempo pieno ed indeterminato assegnato al Presidio Territoriale – Poliambulatorio di Piazzale Accursio,7, un ulteriore periodo di proroga dell'aspettativa non retribuita per motivi di studio, ai sensi dell'art. 13, comma 2, del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001 per l'area del comparto, a decorrere dall'1 aprile 2021 e fino all'1 novembre 2021;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 09/2021 – tit. 01.04.04)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 253 del 31 MAR. 2021, avente all'oggetto:

“ Ulteriore proroga concessione aspettativa non retribuita - art. 13, comma 2 del CCNL Integrativo del 20 settembre 2001, per l'area del comparto - dipendente matricola 1149213”

* * * * *

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

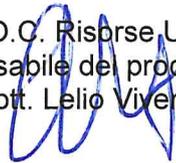
ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)



Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata
- che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Luppino)

