



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda  
Dal 08/04/2021 al 29/04/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 239**

**del 31/03/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

A120  
MD

OGGETTO: Autorizzazione alla proroga del progetto di prestazioni aggiuntive ambulatoriali "Tamponi Covid Drive In" fino al 30 giugno 2021.

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che nell'ambito dell'attività assistenziale prestata presso i Presidi Aziendali può essere autorizzato l'esercizio di attività integrativa a quella istituzionale allo scopo di ridurre le liste di attesa o di acquisire prestazioni aggiuntive, soprattutto in presenza di carenze di organico e impossibilità, anche momentanea, di coprire i relativi posti, e che tale attività trova il proprio fondamento:

- nell'art. 15 quinquies, comma 2 lettera d), del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502;
- nel D.P.C.M. 27 marzo 2000 "Atto di indirizzo e coordinamento concernente l'attività libero-professionale intramuraria del personale della dirigenza sanitaria del S.S.N.";
- negli artt. 24 e 115 del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità;
- nell'art. 3, lett. D), dell'"Atto Aziendale per la regolamentazione dell'attività libero-professionale intramoenia", approvato con deliberazione 29 dicembre 2017, n. 849;

**VISTA** la Delibera del Consiglio dei Ministri del 13 gennaio 2021 "*Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili*", con la quale viene prorogato lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 fino al 30 aprile 2021;

**PRESO ATTO** che, in base alle previsioni sull'andamento dei contagi per COVID-19 e al fine di rispondere all'emergenza correlata, è necessario garantire la continuità del servizio dei tamponi molecolari, nelle giornate di sabato (inclusi i festivi) e di domenica, presso la struttura presente presso il P.O. Edoardo Bassini (Tamponi Drive);

**RICHIAMATA** la deliberazione del 30 dicembre 2020, n. 987, "Autorizzazione al progetto di prestazioni aggiuntive ambulatoriali "Tamponi Covid Drive" dal 1 gennaio 2021 al 31 marzo 2021";

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli, per quanto di rispettiva competenza e conservati in atti, dei Responsabili delle seguenti strutture:

- dott. Gianfranco Galli - U.O.C. SITRA;
- dott.ssa Agata Ardini - U.O.C. Direzione Medica P.O. Bassini;
- dott.ssa Teresa Leggieri - U.O.C. Controllo di Gestione, programmazione ed accreditamento;

**VISTA** la nota del 24 marzo 2021 (prot. 9812) - conservata in atti - da parte della Direzione Sanitaria e Socio Sanitaria, le quali, dopo aver accertato il bisogno di prestazioni aggiuntive ambulatoriali necessarie per la continuità del servizio dei tamponi molecolari, richiedono la proroga del sopraccitato progetto fino al 30 giugno 2021, come di seguito rappresentato:

Sede	P.O. Edoardo Bassini
Oggetto	Progetto prestazioni aggiuntive ambulatoriali "Tamponi Covid Drive In"
Durata	dal 1 aprile 2021 al 30 giugno 2021
Personale interessato	Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) Personale Tecnico Comparto (OSS)
Apertura del servizio	Sabato e festivi: 8 ore al giorno (dalle 8:00 alle 16:00) per un totale di 13 giorni Domenica: 4 ore al giorno (dalle 8:00 alle 12:00) per un totale di 13 giorni
Costo orario	Euro 35,00 comprensivo di oneri sociali e irap per Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) Euro 35,00 comprensivo di oneri sociali e irap per Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) Euro 25,00 comprensivo di oneri sociali e irap per Personale Tecnico Comparto (OSS)
Impegno orario richiesto	n. 334 ore per Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) n. 54 ore per Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) n. 167 ore per Personale Tecnico Comparto (OSS)
Totale costi presunti nel periodo autorizzato	Euro 11.690,00 (Euro 35,00*334 ore) per Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) Euro 1.890,00 (Euro 35,00*54 ore) per Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) Euro 4.175,00 (Euro 25,00*167 ore) per Personale Tecnico Comparto (OSS)

**EVIDENZIATO** che l'attività aggiuntiva di cui trattasi sarà eseguita dal personale di supporto, trattandosi di attività disciplinata dall'art. 15 *quinquies*, comma 2 lettera d), del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, confermando il trattamento retributivo come sopra specificato;



**RITENUTO** pertanto necessario autorizzare la proroga del progetto di prestazioni aggiuntive ambulatoriali per il periodo dal 1 aprile 2021 al 30 giugno 2021 da svolgersi presso il P.O. Edoardo Bassini, ricordando che:

- l'attività, da parte del personale che si è reso disponibile, dovrà avvenire al di fuori del normale orario di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro" e dall'art. 24 comma 15 del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità;
- le prestazioni ambulatoriali aggiuntive dovranno essere inderogabilmente registrate separatamente dall'attività resa in ambito istituzionale - in assenza di tale registrazione separata, l'attività di cui trattasi non potrà essere né monitorata né rendicontata e, conseguentemente, non potranno essere corrisposti i compensi previsti a coloro che hanno operato nell'ambito dell'iniziativa;

**RILEVATO** che il costo presunto - calcolato in base ai dati forniti dalla Direzione Sanitaria e Socio Sanitaria - per le attività sopra descritte è di circa Euro 17.755,00 onnicomprensivi complessivi annotati ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio del presente provvedimento;

**EVIDENZIATO** che gli ulteriori costi relativi ai servizi logistici di supporto rientrano nel totale dei costi per beni e servizi definiti dalla D.G. Welfare, nell'ambito del decreto di assegnazione per la stesura del bilancio preventivo economico;

**RITENUTO** di incaricare il Responsabile della U.O.C. SITRA affinché vigili sull'andamento dell'iniziativa approvata con il presente provvedimento nel rispetto delle disposizioni in materia di articolazione dell'orario di lavoro citate in premessa, ed in particolare:

- monitori mensilmente l'attività stessa, che non deve eccedere il costo autorizzato;
- trasmetta mensilmente i rendiconti dell'attività svolta alla U.O.C. Risorse umane e Organizzazione;
- relazioni la Direzione Sanitaria Aziendale al termine di ogni mese;

**RITENUTO** altresì necessario incaricare la U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione affinché verifichi i rendiconti forniti dal responsabile sopra individuato e corrisponda, ai dipendenti che hanno partecipato all'iniziativa in questione, i compensi previsti contestualmente alle competenze stipendiali, nei limiti delle risorse assegnate con il presente provvedimento;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della U.O.C. Affari Generali, che attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**PRESO ATTO** che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;



**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare la proroga del progetto di prestazioni aggiuntive ambulatoriali "Tamponi Covid Drive In" con durata dal 1 aprile 2021 fino al 30 giugno 2021 al fine di garantire la continuità del servizio dei tamponi molecolari nelle giornate di sabato (inclusi i festivi) e di domenica, come di seguito rappresentato:

Sede	P.O. Edoardo Bassini
Oggetto	Progetto prestazioni aggiuntive ambulatoriali "Tamponi Covid Drive In"
Durata	dal 1 aprile 2021 al 30 giugno 2021
Personale interessato	Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) Personale Tecnico Comparto (OSS)
Apertura del servizio	Sabato e festivi: 8 ore al giorno (dalle 8:00 alle 16:00) per un totale di 14 giorni Domenica: 4 ore al giorno (dalle 8:00 alle 12:00) per un totale di 13 giorni
Costo orario	Euro 35,00 comprensivo di oneri sociali e irap per Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) Euro 35,00 comprensivo di oneri sociali e irap per Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) Euro 25,00 comprensivo di oneri sociali e irap per Personale Tecnico Comparto (OSS)
Impegno orario richiesto	n. 334 ore per Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) n. 54 ore per Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) n.167 ore per Personale Tecnico Comparto (OSS)
Totale costi presunti nel periodo autorizzato	Euro 11.690,00 (Euro 35,00*334 ore) per Personale Sanitario Comparto (Infermiere professionale) Euro 1.890,00 (Euro 35,00*54 ore) per Personale Tecnico Comparto (Tecnico di laboratorio) Euro 4.175,00 (Euro 25,00*167 ore) per Personale Tecnico Comparto (OSS)

2. di annotare il costo presunto derivante dal presente provvedimento, pari a circa Euro 17.755,00 comprensivo di oneri sociali e irap, ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio del presente provvedimento;
3. di dare atto che gli ulteriori costi relativi ai servizi logistici di supporto rientrano nel totale dei costi per beni e servizi definiti dalla D.G. Welfare, nell'ambito del decreto di assegnazione per la stesura del bilancio preventivo economico;
4. di confermare che le prestazioni ambulatoriali da erogarsi in orario extra-istituzionale saranno eseguite dal personale di supporto, trattandosi di attività disciplinata dall'art. 15 *quinquies*, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, confermando i trattamenti retributivi come sopra riportato;

5. di dare atto altresì che:
  - l'attività del personale che si è reso disponibile, dovrà avvenire al di fuori del normale orario di servizio, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66 "Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro" e dall'art. 24 comma 15 del C.C.N.L. 19 dicembre 2019 Area Sanità;
  - le prestazioni ambulatoriali aggiuntive dovranno essere inderogabilmente registrate separatamente dall'attività resa in ambito istituzionale - in assenza di tale registrazione separata, l'attività di cui trattasi non potrà essere né monitorata né rendicontata e, conseguentemente, non potranno essere corrisposti i compensi previsti a coloro che hanno operato nell'ambito dell'iniziativa;
6. di incaricare il Responsabile della U.O.C. SITRA affinché vigili sull'andamento dell'iniziativa approvata con il presente provvedimento nel rispetto delle disposizioni in materia di articolazione dell'orario di lavoro citate in premessa, ed in particolare: monitori mensilmente l'attività stessa, che non deve eccedere il costo autorizzato;
  - trasmetta mensilmente i rendiconti dell'attività svolta alla U.O.C. Risorse umane e Organizzazione;
  - relazioni la Direzione Sanitaria Aziendale al termine di ogni mese;
7. di incaricare la U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione affinché verifichi i rendiconti forniti dai responsabili sopra individuati e corrisponda, ai dipendenti che hanno partecipato all'iniziativa in questione, i compensi previsti contestualmente alle competenze stipendiali, nei limiti delle risorse assegnate con il presente provvedimento;
8. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;
9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. ii.;
10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. ii.;
11. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 9/2020 tit. 01.01.02)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)



deliberazione del Direttore Generale n. 239 del 31 MAR, 2021, avente all'oggetto:

"Autorizzazione alla proroga del progetto di prestazioni aggiuntive ambulatoriali "Tamponi Covid Drive In" fino al 30 giugno 2021."

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Affari Generali e Responsabile del procedimento:

### ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

### DICHIARA

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

al conto economico n. 63.05.00.230 dell'anno 2021	descrizione: Area a pagamento competenza per Euro 13.420,26
al conto economico n. 63.05.00.240 dell'anno 2021	descrizione: Area a pagamento oneri sociali per Euro 3.194,02
al conto economico n. 85.05.00.225 dell'anno 2021	descrizione: Area a pagamento IRAP per Euro 1.140,72

### OVVERO

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Affari Generali  
e Responsabile del procedimento  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Il Responsabile dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Domenica Luppino)