



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 17/03/2021 al 08/04/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 199

del 15/03/2021

Tit. di Class. 1.1.02

A83
IrPe

OGGETTO: Adesione alla Convenzione ARCA_2018_117, lotto 4, per la fornitura di Segnaletica interna ed esterna per gli Immobili. PRINCIPLE ITALY S.p.A.. CIG derivato 86546570E5.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che l'ASST Nord Milano necessita della fornitura, posa in opera e manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica interna ed esterna, nonché del servizio di progettazione del sistema di informazione visuale aziendale presso gli immobili di questa ASST;

PRESO ATTO al riguardo che:

- con note e-mail del 2 e 3 settembre 2020, il Responsabile dell'U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico ha espresso la necessità di avvalersi per il biennio 2020-2021 di una società specializzata del settore, per l'attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché del servizio accessorio di progettazione;
- con una successiva nota e-mail del 26 febbraio 2021 il Responsabile dell'U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico ha riconfermato la suddetta esigenza;

VISTA la DGR 16 dicembre 2019, n. XI/2672 "Regole di gestione del servizio sanitario e sociosanitario 2020" che evidenzia, tra l'altro, l'obbligatorietà per le Aziende Socio Sanitarie lombarde di aderire in via prioritaria ai contratti/convenzioni attivate dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. (ARIA S.p.A.) e/o da Consip S.p.A.;

RICHIAMATA altresì la DGR 29 gennaio 2021, n. XI/4232 “Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l’esercizio 2021 - Quadro economico programmatico”, che nell’Allegato 2 “*Indicazioni specifiche per gli Enti Sanitari del Sistema Socio-Sanitario Regionale*”, conferma l’obiettivo di garantire, in continuità con gli anni precedenti, il conseguimento di risparmi derivanti dall’adesione piena e puntuale al sistema di acquisti centralizzati (Aria S.p.a. e Consip S.p.A.) e aggregati;

RICHIAMATI altresì:

- l’art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che sancisce l’obbligo per gli Enti del Servizio sanitario nazionale di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento, così come costituite ai sensi dell’art. 1, comma 455 della medesima Legge;
- l’art. 9, comma 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89, che, richiamando tutta la pregressa normativa in materia, ribadisce che gli Enti del Servizio sanitario regionale ricorrono a Consip S.p.A. e al soggetto aggregatore di riferimento per l’adesione alle convenzioni stipulate dalle stesse;

VERIFICATO, in proposito, che la fornitura in parola rientra nella Convenzione ARCA_2018_117, avente ad oggetto la fornitura, posa in opera e manutenzione della segnaletica interna ed esterna comprensiva dei servizi connessi/Lotto 4 (manutenzione ordinaria, straordinaria e servizio accessorio di progettazione del sistema di informazione visuale aziendale), aggiudicata alla società PRINCIPLE ITALY S.p.A.;

DATO ATTO che:

- dal documento allegato alla Convenzione ARCA_2018_117 denominato “Calcolo valore OdF Ordinaria” si evince che è stato riservato un massimale annuale per la manutenzione ordinaria destinato all’ASST Nord Milano pari ad € 22.500,00 IVA esclusa, comprensivo degli oneri per la riduzione/eliminazione dei rischi da interferenza;
- con nota e-mail del 7 settembre 2020 il Responsabile dell’U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico ha stimato che l’importo presunto per la manutenzione straordinaria e del servizio accessorio di progettazione è pari a € 30.000,00 IVA esclusa, di cui € 5.000,00 IVA esclusa stimati per la manutenzione straordinaria della nuova palazzina uffici;

APPURATO che la suddetta convenzione risponde alle esigenze di questa ASST e che, pertanto, si rende necessario aderire alla stessa per la fornitura e per i servizi connessi richiesti dal Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico;

PRESO ATTO che la durata del contratto di fornitura sarà pari a 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di ricezione dell’Ordinativo di Fornitura (ODF) da parte della società PRINCIPLE ITALY S.p.A., come previsto dall’art 4.3 della Convenzione;

CONSIDERATO opportuno, in relazione ai fabbisogni trasmessi dal Responsabile dell'U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico e di quanto stabilito dalle soprarichiamate DGR, aderire alla Convenzione ARCA_2018_117, per il lotto 4, per le necessità di questa ASST, per un importo complessivo pari a € 52.500,00 IVA (22%) esclusa, pari a € 64.050,00 IVA (22%) inclusa, di cui € 109,80 Iva inclusa quali oneri per la riduzione/eliminazione da rischi da interferenza per la manutenzione ordinaria, ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 81/08, affidando la fornitura di Segnaletica interna ed esterna per gli Immobili per un periodo di 12 mesi, alla società PRINCIPLE ITALY S.p.A., con sede legale in Via Trieste n. 2, Liscate (MI), P. IVA 07743340965;

DATO ATTO che l'importo stimato derivante dall'applicazione dell'art. 113 "Incentivi e funzioni tecniche" del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., calcolato sulla base dei criteri riportati nel sub allegato n. 1 della DGR XI/2672/2019 nonché alle note trasmesse da Regione Lombardia in data 5 febbraio 2020, pari a complessivi € 288,75 IVA esente verrà annotato nel bilancio 2021 e potrà essere erogato a seguito dell'approvazione del relativo regolamento aziendale;

CALCOLATO che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è pari a € 64.338,75 Iva (22%) inclusa, di cui € 109,80 Iva inclusa quali oneri per la riduzione/eliminazione da rischi da interferenza per la manutenzione ordinaria, da annotare sui rispettivi bilanci di competenza, come di seguito suddiviso:

➤ *Manutenzione ordinaria conto economico n. 64.25.00008 descrizione "Manutenzione ordinaria attrezz tec/econ":*

Anno 2021: € 17.812,50 Iva (22%) esclusa, pari a € 21.731,25 Iva (22%) inclusa, di cui € 109,80 Iva inclusa quali oneri per la riduzione/eliminazione da rischi da interferenza per la manutenzione ordinaria;

Anno 2022: € 4.687,50 Iva (22%) esclusa, pari a € 5.718,75 (22%) Iva inclusa

Anno 2021: € 123,75 Iva esente quali incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;

➤ *Manutenzione straordinaria e servizio accessorio di progettazione:*

Anno 2021: € 25.000,00 Iva (22%) esclusa, pari a € 30.500,00 Iva (22%) inclusa, stato patrimoniale n. 04.45.00240 descrizione: "altri beni mobili in corso" imputazione sul contributo di cui al Decreto DGW n. 1725 del 10.06.2019, di cui alla DGR 1725 del 10/06/2019 e successivo Decreto n. 8609 del 14/06/2019 – conto di stato patrimoniale 20.07.00370;

Anno 2021: € 137,50 Iva esente quali incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;

➤ *Manutenzione straordinaria nuova palazzina direzionale:*

Anno 2021: € 5.000,00 Iva (22%) esclusa, pari a € 6.100,00 Iva (22%) inclusa, stato patrimoniale n. 04.45.00240 descrizione: "altri beni mobili in corso" del bilancio corrente attraverso fondi derivanti dall'alienazione dell'immobile di Via Riva Villasanta 11, a Milano, di proprietà della disciolta A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento - conto di stato patrimoniale 20.15.00002;

Anno 2021: € 27,50 Iva esente quali incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;



RITENUTO opportuno nominare:

- quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato;
- quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione 15 ottobre 2019, n. 656, la dott.ssa Ida Mannelli, Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico;

PRECISATO che ci si riserva l'adozione di ulteriori e successivi provvedimenti inerenti la fornitura in parola;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare l'adesione al Lotto 4 della Convenzione ARCA_2018_117, avente ad oggetto la fornitura di Segnaletica interna ed esterna per gli Immobili, comprensiva di manutenzione ordinaria, straordinaria e del servizio accessorio di progettazione del sistema di informazione visuale aziendale, aggiudicata alla società PRINCIPLE ITALY S.p.A., con sede legale in Via Trieste n. 2, Liscate (MI), P. IVA 07743340965, ai sensi dell'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm.ii. e della DGR Lombardia 29 gennaio 2021, n. XI/4232;
2. di autorizzare, per l'effetto, la stipulazione del contratto di fornitura per un periodo di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di ricezione dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) da parte della società PRINCIPLE ITALY S.p.A., come previsto dall'art 4.3 della Convenzione;

3. di dare atto di dare atto che la spesa derivante dall'adesione alla Convenzione ARCA_2018_117 (lotto 4) relativamente alla fornitura di Segnaletica interna ed esterna per gli Immobili per un periodo di 12 mesi, a decorrere dalla data di ricezione dell'Ordinativo di Fornitura (OdF)", ammonta a € 52.500,00 IVA (22%) esclusa, pari a 64.050,00 IVA (22%) inclusa, di cui € 109,80 Iva inclusa quali oneri per la riduzione/eliminazione da rischi da interferenza per la manutenzione ordinaria, ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 81/08;
4. di dare atto che l'importo stimato derivante dall'applicazione dell'art. 113 "Incentivi e funzioni tecniche" del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., calcolato sulla base dei criteri riportati nel sub allegato n. 1 della DGR XI/2672/2019 nonché alle note trasmesse da Regione Lombardia in data 5 febbraio 2020, pari a complessivi € 288,75 IVA esente, verrà annotato nel bilancio 2021, e potrà essere erogato a seguito dell'approvazione del relativo regolamento aziendale;
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento è pari a € 64.338,75 Iva (22%) inclusa, di cui € 109,80 Iva inclusa quali oneri per la riduzione/eliminazione da rischi da interferenza per la manutenzione ordinaria, da annotare sui rispettivi bilanci di competenza, come di seguito suddiviso:
 - *Manutenzione ordinaria conto economico n. 64.25.00008 descrizione "Manutenzione ordinaria attrezz tec/econ":*
Anno 2021: € 17.812,50 Iva (22%) esclusa, pari a € 21.731,25 Iva (22%) inclusa, di cui € 109,80 Iva inclusa quali oneri per la riduzione/eliminazione da rischi da interferenza per la manutenzione ordinaria;
Anno 2022: € 4.687,50 Iva (22%) esclusa, pari a € 5.718,75 (22%) Iva inclusa
Anno 2021: € 123,75 Iva esente quali incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;
 - *Manutenzione straordinaria e servizio accessorio di progettazione:*
Anno 2021: € 25.000,00 Iva (22%) esclusa, pari a € 30.500,00 Iva (22%) inclusa, stato patrimoniale n. 04.45.00240 descrizione: "altri beni mobili in corso" imputazione sul contributo di cui al Decreto DGW n. 1725 del 10.06.2019, di cui alla DGR 1725 del 10/06/2019 e successivo Decreto n. 8609 del 14/06/2019 – conto di stato patrimoniale 20.07.00370;
Anno 2021: € 137,50 Iva esente quali incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;
 - *Manutenzione straordinaria nuova palazzina direzionale:*
Anno 2021: € 5.000,00 Iva (22%) esclusa, pari a € 6.100,00 Iva (22%) inclusa, stato patrimoniale n. 04.45.00240 descrizione: "altri beni mobili in corso" del bilancio corrente attraverso fondi derivanti dall'alienazione dell'immobile di Via Riva Villasanta 11, a Milano, di proprietà della disciolta A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento - conto di stato patrimoniale 20.15.00002;
Anno 2021: € 27,50 Iva esente quali incentivi di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;
6. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida Anac n. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e

concessioni” del 26.10.2016 - aggiornate in data 11.10.2017, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato-Economato;

7. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del DM 7 marzo 2018, n. 49, "Regolamento recante l'approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione", e del Regolamento aziendale adottato con deliberazione 15 ottobre 2019, n. 656, la dott.ssa Ida Mannelli, Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Ufficio Relazioni con il Pubblico;
8. di riservarsi l'adozione di ulteriori e successivi provvedimenti inerenti la fornitura in parola;
9. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
10. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.;
11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.;
12. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 268/2020 - titolario 01.06.03)

Parere favorevole:


IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)


IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)


IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)


IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 199 del 15 MAR. 2021, avente all'oggetto:

**Adesione alla Convenzione ARCA_2018_117, lotto 4, per la fornitura di Segnaletica Interna ed esterna per gli immobili. PRINCIPLE ITALY S.p.A..
CIG derivato 86546570E5.**

La sottoscritta Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

Si attesta la copertura finanziaria e la prenotazione a bilancio, come segue.

al conto economico n. 64.25.00008 descrizione: "Manutenzione ordinaria attrezz tec/econ":

dell'anno 2021 per Euro 123,75 quali incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;

dell'anno 2021 per Euro 21.731,25 Iva (22%) inclusa;

dell'anno 2022 per Euro 5.718,75 Iva (22%) inclusa

allo stato patrimoniale n. 04.45.00240 descrizione: "altri beni mobili in corso" imputazione sul contributo di cui al Decreto DGW n. 1725 del 10.06.2019, di cui alla DGR 1725 del 10/06/2019 e successivo Decreto n. 8609 del 14/06/2019 – conto di stato patrimoniale 20.07.00370:

dell'anno 2021 per Euro 137,50 quali incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;

dell'anno 2021 per Euro 30.500,00 Iva (22%) inclusa;

allo stato patrimoniale n. 04.45.00240 descrizione: "altri beni mobili in corso" del bilancio corrente attraverso fondi derivanti dall'alienazione dell'immobile di Via Riva Villasanta 11, a Milano, di proprietà della disciolta A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento - conto di stato patrimoniale 20.15.00002:

dell'anno 2021 per Euro 27,50 quali incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;

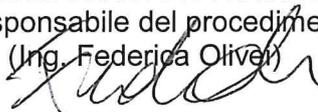
dell'anno 2021 per Euro 6.100,00,00 Iva (22%) inclusa;

OVVERO

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato
e Responsabile del procedimento

(Ing. Federica Oliveri)



Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata



- che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa  Domenica Luppino)