



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informativo dell'Azienda  
Dal 11/03/2021 al 01/04/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 189**

**del 10/03/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

D110  
ADL

**OGGETTO:** integrazione della deliberazione n. 63 del 27 gennaio 2021 – con cessione dei permessi retribuiti per “diritto allo studio” di cui all’art. 48 del CCNL del comparto Sanità triennio 2016-2018, del 21 maggio 2018, per l’anno 2021.

### IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 63 del 27 gennaio 2021 con la quale si è preso atto dell’esito dell’avviso per il personale non dirigenziale per la concessione dei permessi retribuiti - Diritto allo studio ai sensi dell’art. 48 del Contratto Collettivo Nazionale del lavoro del Comparto Sanità del 21 maggio 2018, che regola la disciplina contrattuale in materia (art. 22 del CCNL 20 settembre 2001), e che prevede le modalità di accoglimento delle istanze dei lavoratori per la concessione dei permessi retribuiti per il Diritto allo Studio;

**CONSIDERATO** che, come stabilito dall’art. 48, sopra richiamato, alla data dell’1 gennaio 2021, il personale in servizio a tempo indeterminato del comparto non dirigenziale corrisponde a n. 1716 unità e che, conseguentemente, il 3% del personale in servizio al quale era possibile concedere i benefici di cui all’istituto in parola è pari a n. 51 unità;

**RILEVATO** che in esito dell’avviso relativo alla concessione dei permessi retribuiti per il Diritto allo Studio, pubblicato in data 11 novembre 2020, risultano ancora disponibili n. 28 unità alle quali è possibile concedere il beneficio dei permessi retribuiti diritto allo studio, tenuto conto che il numero dei dipendenti a cui è stato riconosciuto il beneficio risulta essere di n. 23 unità, inferiore al contingente massimo autorizzabile, pari a 51 unità;

**RILEVATO** che in data 19 gennaio 2020 è pervenuta n. 1 istanza del dipendente matricola n. 2100639 assunto a decorrere dal 16 gennaio 2021 a tempo pieno e determinato, il quale risulta essere iscritto al Master Universitario di Primo Livello – Infermieristica Forense presso l'Università di Bologna;

**RITENUTO** di poter accogliere la richiesta in virtù della disponibilità dei posti disponibili pari a n. 28 unità, su un contingente massimo autorizzabile pari a 51 unità;

**EVIDENZIATO** che il presente provvedimento non comporta né oneri di spesa né introiti;

**ATTESO** che la struttura proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come riportato nell'ultimo foglio;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di accogliere la domanda del dipendente matricola n. 2100639 assunto a decorrere dal 16 gennaio 2021 a tempo pieno e determinato, il quale risulta iscritto al Master Universitario di Primo Livello – Infermieristica Forense presso l'Università di Bologna;
2. di prendere atto che, a seguito del suddetto accoglimento, risultano ancora disponibili n. 27 unità, al quale è possibile concedere il beneficio dei permessi retribuiti diritto allo studio ai sensi dell'art. 48 del CCNL del Comparto Sanità del 21 maggio 2018;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come indicato nell'ultimo foglio allegato alla presente;
4. di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'esecuzione del presente provvedimento;
5. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss.mm. e ii;



6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art.17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss.mm mm. e ii;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 2/2021 – 1.4.11.)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)



IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Palazzo)



IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)



IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)



deliberazione del Direttore Generale n. 189 del 10 MAR, 2021, avente all'oggetto:

*“ integrazione della deliberazione n. 63 del 27 gennaio 2021 – concessione dei permessi retribuiti per “diritto allo studio” di cui all’art. 48 del CCNL del comparto Sanità triennio 2016-2018, del 21 maggio 2018, per l’anno 2021.”*

\* \* \* \* \*

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

### ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

### DICHIARA

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse  
Umane e Organizzazione  
e Responsabile del procedimento  
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- la copertura economica del presente provvedimento e l’annotazione a bilancio sopra riportata
- che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Domenica Luppino)