



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda  
Dal 11/03/2021 al 01/04/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 181**

**del 10/03/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

A82  
Clz

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione e deposito valori dalle sedi CUP (Casse ticket) degli ambulatori dell'ASST Nord Milano per un periodo di 24 mesi. CIG 8555119389. Nomina Commissione Giudicatrice.

### IL DIRETTORE GENERALE

#### **PREMESSO:**

- che l'ASST Nord Milano, con deliberazione 16 dicembre 2020, n. 897, ha indetto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b) della legge n. 120 dell'11 settembre 2020, una procedura di RDO aperta per l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione e deposito valori per le sedi CUP (Casse Ticket) dei Poliambulatori Territoriali per la durata di 24 mesi, tramite piattaforma telematica SINTEL, da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che negli atti della procedura di cui sopra era indicato il giorno 18 gennaio 2021, alle ore 11.00, quale termine entro cui far pervenire l'offerta corredata dalla relativa documentazione, nonché il giorno 18 gennaio 2021, alle ore 15.00, la data fissata per l'apertura della "busta elettronica" contenente la documentazione amministrativa per la verifica dei requisiti di ammissibilità alla gara;

**PRESO ATTO** che, entro il predetto termine, è pervenuta sulla piattaforma telematica SINTEL, l'offerta telematica da parte della società Sicuritalia I.V.R.I. S.p.A.;

**ATTESO** che il seggio di gara, come risulta da appositi verbali conservati agli atti del procedimento:

- in data 18 gennaio 2021, in seduta pubblica, ha disposto l'**ammissione con riserva della società partecipante**, al fine di una più attenta e puntuale analisi della documentazione amministrativa prodotta dalla società concorrente;
- in data 18 gennaio 2021, in seduta riservata, ha proceduto alla verifica della suddetta documentazione amministrativa;
- in data 10 febbraio 2021 in seduta pubblica ha sciolto la riserva, disponendo l'ammissione, alle successive fasi di gara, della società Sicuritalia I.V.R.I. S.p.A. e ha proceduto al sorteggio dei nominativi che comporranno la Commissione giudicatrice;

**RICORDATO** che:

- il criterio di aggiudicazione prescelto - offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, richiede la costituzione di un'apposita Commissione Aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 77 del medesimo decreto, per la valutazione tecnica ed economica delle offerte pervenute, composta di soggetti esperti nello specifico settore e professionalmente qualificati cui afferisce l'oggetto del contratto (comma 1);
- Ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, *"fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78 (Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici), la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;

**RILEVATO** che la U.O.C. Proponente ha richiesto - per quanto di competenza - al Direttore della U.O.C. Risorse Umane, di fornire i nominativi delle professionalità aziendali esperte nel settore cui afferisce l'oggetto del contratto, da cui attingere al fine di individuare i possibili componenti della Commissione giudicatrice;

**DATO ATTO** che con nota mail del 02 febbraio 2021, il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione di questa ASST ha individuato un elenco di nominativi del personale aziendale in possesso dei requisiti di cui sopra;

**ATTESO** che:

- in considerazione dell'elevato numero dei professionisti aziendali individuati dal Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione di questa ASST la U.O.C. Proponente, con nota mail del 04 febbraio 2021, ha ritenuto opportuno richiedere ai Responsabili della U.O.C. Spedalità e della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie - per quanto di competenza - di individuare 5 nominativi per ciascuna U.O.C. delle professionalità aziendali da cui attingere durante il sorteggio finalizzato all'individuazione dei potenziali componenti della Commissione giudicatrice;

- con note mail, trasmesse rispettivamente in data 04 febbraio 2021 e 05 febbraio 2021, i Responsabili della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie e della U.O.C. Spedalità hanno individuato i nominativi dei professionisti ritenuti idonei;

**ATTESO** che in data 10 febbraio 2021, in seduta pubblica, come risulta da apposito verbale conservato agli atti del procedimento, il Seggio di Gara ha tra l'altro proceduto all'effettuazione del sorteggio tra i predetti professionisti, per individuare i tre componenti effettivi della commissione e i tre componenti supplenti con l'esito appresso riportato:

*Membro effettivo:* Elena Manfredini - Presidente

*Membro supplente:* Beatrice Bendotti – Presidente di riserva

*Membro effettivo:* Paola Farinella

*Membro supplente:* Cristina Piccoli

*Membro effettivo:* Omar Pispisa

*Membro supplente:* Daniela Romeo

**PRECISATO** che, con nota mail del 22 febbraio 2021 conservata agli atti del presente provvedimento, la Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie, ha comunicato che per improrogabili esigenze di servizio, la dott.ssa Elena Manfredini non potrà far parte della Commissione giudicatrice;

**RITENUTO**, pertanto, di nominare formalmente la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute nella procedura concorsuale di cui trattasi, e di individuarne il Presidente, come di seguito riportato, avendo preventivamente acquisito, ai sensi della normativa vigente al riguardo, le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse:

**PRESIDENTE:**

- Beatrice Bendotti, Collaboratore Amm.vo Professionale della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;

**COMPONENTI:**

- Paola Farinella, Collaboratore Amm.vo Professionale della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie dell'ASST Nord Milano;
- Omar Pispisa, Coadiutore Amm.vo Esperto della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;

**SUPPLENTI:**

- *Membro supplente:* Cristina Piccoli, Collaboratore Amm.vo Professionale della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;
- *Membro supplente:* Daniela Romeo, Assistente Amm.vo della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;

**PRECISATO** che, in occasione della prossima seduta pubblica di gara - che verrà fissata per l'apertura e verifica della busta telematica contenente la documentazione tecnica - la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della suddetta busta tecnica al solo scopo di constatarne la completezza in ordine agli elementi prescritti nel Documento Unico di Procedura;

**DATO ATTO** che:

- in conformità a quanto sancito dall'art. 29 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, si procederà, prima dell'insediamento della Commissione, alla pubblicazione della composizione della Commissione giudicatrice e dei curricula dei componenti, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente";
- la Commissione giudicatrice svolgerà i lavori di valutazione della documentazione tecnica presentata dalla società concorrente in un numero di sedute non superiori a 1, e li terminerà entro il mese di marzo 2021;

**STABILITO** che la Commissione giudicatrice sarà supportata dal Seggio di gara per l'apertura dell'offerta economica, con riferimento agli adempimenti di tipo amministrativo, e dal RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per l'eventuale verifica dell'anomalia della stessa;

**ATTESO** che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento che non comporta oneri;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare i verbali di gara relativi alla procedura inerente l'affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione e deposito valori per le sedi CUP (Casse Ticket) dei Poliambulatori Territoriali per la durata di 24 mesi, indetta con deliberazione 16 dicembre 2020, n. 897;
2. di prendere atto che entro il termine del 18 gennaio 2021, è pervenuta sulla piattaforma telematica SINTEL, l'offerta della società Sicuritalia I.V.R.I. S.p.A.

3. di ammettere alle successive fasi di gara la società Sicuritalia I.V.R.I. S.p.A.;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Commissione giudicatrice deputata alla valutazione tecnico ed economica delle offerte presentate, nella seguente composizione, avendo preventivamente acquisito, ai sensi della normativa vigente al riguardo, le dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse:

**PRESIDENTE:**

- Beatrice Bendotti, Collaboratore Amm.vo Professionale della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;

**COMPONENTI:**

- Paola Farinella, Collaboratore Amm.vo Professionale della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie dell'ASST Nord Milano;
- Omar Pispisa, Coadiutore Amm.vo Esperto della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;

**SUPPLENTI:**

- *Membro supplente:* Cristina Piccoli, Collaboratore Amm.vo Professionale della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;
  - *Membro supplente:* Daniela Romeo, Assistente Amm.vo della U.O.C. Spedalità dell'ASST Nord Milano;
5. di autorizzare, in conformità a quanto sancito dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016, la pubblicazione, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente", della composizione della Commissione giudicatrice e dei curricula dei componenti;
  6. di stabilire che la Commissione giudicatrice svolgerà i lavori di valutazione della documentazione tecnica presentata dalla società concorrente in un numero di sedute non superiori a 1, e li terminerà entro il mese di marzo 2021;
  7. di stabilire che la Commissione giudicatrice sarà supportata dal Seggio di gara per l'apertura dell'offerta economica, con riferimento agli adempimenti di tipo amministrativo, e dal RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per l'eventuale verifica dell'anomalia della stessa;
  8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;
  9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.;

10. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 707/2019)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 181 del 10 MAR 2021, avente all'oggetto:

**“Affidamento del servizio di ritiro, trasporto, contazione e deposito valori dalle sedi CUP (Casse ticket) degli ambulatori dell’ASST Nord Milano per un periodo di 24 mesi. CIG 8555119389. Nomina Commissione Giudicatrice.”**

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato e Responsabile del procedimento:

**ATTESTA**

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

**DICHIARA**

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l’attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

Conto economico n. \_\_\_\_\_ descrizione: \_\_\_\_\_

dell’anno 2021 per Euro \_\_\_\_\_

in attesa della stesura definitiva del bilancio preventivo del/i relativo/i esercizi/i

**OVVERO**

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

*per* Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato Economato  
e Responsabile del procedimento  
(ing. Federica Olivei)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l’annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della UOC Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Doménica Luppino)