



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 01/03/2021 al 22/03/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 140

del 24/02/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D77
AB

OGGETTO: copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - logopedista (cat. D) mediante utilizzo graduatoria di avviso pubblico per titoli e colloquio.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la nota e-mail del 11 novembre 2020 del dott. Gianfranco Galli - Dirigente Responsabile SITRA, con la quale lo stesso ha chiesto di procedere alla copertura di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - fisioterapista (cat. D) a seguito della cessazione dal servizio, per pensionamento, dal 1 gennaio 2021, della dipendente matricola n. 998150;

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta vacante n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - logopedista (cat. D);

RICHIAMATA la deliberazione del 29 gennaio 2019, n. 44, con la quale è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario - logopedista (cat. D);

DATO ATTO che la citata graduatoria risulta utilizzata per le assunzioni a tempo pieno e determinato sino alla 11° posizione; di conseguenza sono stati contattati i candidati utilmente collocati, dalla 12° alla 15° posizione, come di seguito riportato:

12°	Cuttitta Laura
13°	Greco Erica
14°	Artuso Elisabetta

15°	Albani Silvia
-----	---------------

PRECISATO che:

- la sig.ra Cuttitta Laura, il sig.ra Greco Erica e Artuso Elisabetta, contattati da questa ASST, hanno rinunciato all'assunzione proposta a tempo determinato come da note e-mail conservate agli atti (protocolli n. 2035/2021, n. 2405/2021 e n. 1959/2021);
- la sig.ra Albani Silvia, contattata da questa ASST per l'assunzione in argomento, ha dato disponibilità alla stessa come da nota e-mail conservata agli atti (protocollo n. 2995/2021);

RAVVISATA la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e determinato, su posto vacante, nel profilo di collaboratore professionale sanitario - logopedista (cat. D) della candidata, sig.ra Albani Silvia, dal 16 marzo 2021 al 15 marzo 2022;

RITENUTO di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii. per le comprovate esigenze, di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nonché ai sensi degli artt. 57 e 58 del CCNL Comparto Sanità 21 maggio 2018, che consente il ricorso a detto istituto e permette la stipula di contratti a tempo pieno e determinato con i criteri ivi stabiliti che nella presente fattispecie sono stati così definiti:

- a) durata: un anno;
- b) risoluzione del rapporto di lavoro, senza diritto di preavviso, alla scadenza del contratto individuale e comunque all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso pubblico;

STABILITO di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, ai sensi degli artt. 57 e 58 del CCNL Comparto Sanità 21 maggio 2018;

PRECISATO che il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del contratto individuale e comunque all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso pubblico;

DATO ATTO che in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

EVIDENZIATO che l'assunzione disposta con il presente provvedimento, rispetta quanto previsto dalla normativa vigente in materia di assunzioni di personale a tempo determinato nelle Pubbliche Amministrazioni;

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato - mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del 29 gennaio 2019, n. 44, nel profilo di collaboratore professionale sanitario - logopedista (cat. D), su posto vacante, della candidata sig.ra Albani Silvia, dal 16 marzo 2021 al 15 marzo 2022;
2. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dal D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. ii. per le comprovate esigenze, di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nonché ai sensi degli artt. 57 e 58 del CCNL Comparto Sanità 21 maggio 2018, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;
3. di stabilire che:
 - il rapporto di lavoro si risolverà automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del contratto individuale e comunque all'atto di nomina del vincitore del relativo concorso pubblico;
 - in nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
4. di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza nell'ambito di gestione del Piano Triennale dei Fabbisogni;
5. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;



7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 24/2021 tit. 01.04.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)



deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 24 FEB, 2021, avente all'oggetto:

“copertura a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario – logopedista (cat. D) mediante utilizzo graduatoria di avviso pubblico per titoli e colloquio.”

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

- ☒ di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del PGRU.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- ☒ la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata
☐ che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domènica Luppino)