



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 04/02/2021 al 25/02/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 83

del 03/02/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D46
MFA

OGGETTO: adozione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020 - 2022.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- gli artt. 6 e 6 *ter* del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché della relativa spesa;
- il Decreto 8 maggio 2018 del Ministero per la Semplicazione e la Pubblica Amministrazione "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

PRESO ATTO della DGR XI/4131 del 21 dicembre 2020, con la quale sono stati approvati i criteri ed il format per la redazione dei piani triennali di fabbisogno per il triennio 2020 - 2022, nonché della nota RLAOOG1_2021_460 del 27 gennaio 2021 riportante ulteriori chiarimenti per la redazione del PTFP in argomento;

DATO ATTO che la predisposizione, da parte di questa ASST, del piano dei fabbisogni di personale nonché della dotazione organica per il triennio 2020 - 2022 è coerente con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance per una programmatica copertura del fabbisogno di personale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili. Si è valutato in particolare:

- l'articolazione dei professionisti per ruolo, categorie e profilo;
- le esigenze delle singole unità operative;

- la distinzione tra attività continuative e, dunque, da soddisfare con contratti di lavoro a tempo indeterminato e attività, invece, connesse ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, quali ad esempio il reclutamento straordinario per fronteggiare l'emergenza Covid-19;
- le modalità con le quali si intende far fronte al fabbisogno di personale a tempo indeterminato e determinato;

DATO ATTO, altresì, che la consistenza della dotazione organica:

- per l'anno 2020, equivalente al numero di teste presenti al 31 dicembre 2020, contiene le assunzioni effettuate nei limiti di costo autorizzati e/o riconosciuti nel corso 2021;
- per l'anno 2021, contiene il recupero del turn over degli anni 2018-2020, oltre alle assunzioni legate alle nuove risorse messe a disposizione a livello statale e regionale, così come indicato nell'allegato A della citata DGR XI/4131 del 21 dicembre 2020, nonché le assunzioni di Infermieri di Famiglia di cui all'art. 1, comma 5, del D.L. 34/2020;

PRECISATO che:

- i costi del personale includono oneri riflessi ed Irap;
- i costi sostenuti "per il reclutamento di personale ai sensi del D.L. 104/2020, art. 29" inseriti nella sezione Covid, anno 2020, del personale dipendente sono dovute alle prestazioni aggiuntive;
- le quote di competenza degli anni 2020, 2021, 2022, relativamente all'incremento del fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro di cui all'art. 96 del CCNL della dirigenza medica e sanitaria, sono quelle riconosciute in sede di BPE 2021 nell'apposita sezione "Risorse per adeguamento dei fondi ai sensi del comma 435 articolo 1 L. 205/2017"; per le nuove quote incrementali si resta in attesa di relativa assegnazione;

PRESO ATTO che il Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2021 sarà rappresentato dalla dotazione organica prevista nell'annualità 2021 del PTFP 2020-2022, così come indicato nell'allegato A della citata DGR XI/4131 del 21 dicembre 2020;

RICORDATO che la normativa vigente in materia di gestione delle risorse umane prevede la programmazione triennale del fabbisogno di personale di ciascuna Pubblica Amministrazione quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

RITENUTO necessario approvare il piano di fabbisogni di personale e la consistenza della dotazione organica per il triennio 2020 - 2022, così come riportato nell'**allegato**, parte integrante del presente provvedimento, dando atto che gli stessi possono essere aggiornati annualmente in coerenza con il Piano Organizzativo Aziendale Strategico e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance per una programmatica copertura del fabbisogno di personale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili;

RITENUTO altresì necessario dare informazione alle rappresentanze sindacali del comparto non dirigenziale, della dirigenza Area Sanità e della dirigenza Area Funzioni Locali, sui contenuti del presente provvedimento;

EVIDENZIATO che il presente provvedimento non comporta né oneri di spesa né introiti;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare il piano di fabbisogni di personale e la consistenza della dotazione organica per il triennio 2020 - 2022, così come riportato nell'**allegato**, parte integrante del presente provvedimento, dando atto che gli stessi possono essere aggiornati annualmente in coerenza con il Piano Organizzativo Aziendale Strategico e con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance per una programmatica copertura del fabbisogno di personale, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili;
2. di procedere a dare informazione alle rappresentanze sindacali del comparto non dirigenziale, della dirigenza Area Sanità e della dirigenza Area Funzioni Locali, sui contenuti del presente provvedimento;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta né oneri né introiti, come indicato nel parere contabile allegato alla presente delibera;
4. di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. e ii;

7. di trasmettere il provvedimento al Collegio Sindacale.
8. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia al fine dell'approvazione della Giunta regionale;

(atti n. 2/2021 - Tit. 1.4.1)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 83 del 03 FEB. 2021, avente all'oggetto:
“adozione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2020 – 2022”

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata
- che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(dott.ssa Domenica Luppino)

PTFP 2022		ORDINARIO										COVID				
		1 - Dipendente	2 - Convenzionato universitario	3 - Convenzionato ACN	4 - Somministrazione lavoro	5 - Incarichi di lavoro autonomo	6 - Co.co.co.	1 - Dipendente	2 - Convenzionato universitario	3 - Convenzionato ACN	4 - Somministrazione lavoro	5 - Incarichi di lavoro autonomo	6 - Co.co.co.	1 - Dipendente	2 - Convenzionato universitario	
FTE																
1	DIRIGENZA MEDICA	S	339,5	1,0	228,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA VETERINARIA	S	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA SANITARIA	S	40,0	-	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA delle PROFESSIONI SANITARIE	S	4,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	5,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA TECNICA	T	3,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	11,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	TOT DIRIGENZA		402,0	1,0	233,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE INFERMIERISTICO	S	872,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE TECNICO SANITARIO	S	99,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE VIGILISPEZIONE	S	13,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE	S	87,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ASSISTENTI SOCIALI	T	22,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE RUOLO TECNICO NON SANITARIO	T	132,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE RUOLO TECNICO SANITARIO - OTA - OSS	T	190,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	AUSILIARI	T	1,8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ASSISTENTE RELIGIOSO	P	1,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	366,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	PERSONALE COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE	P	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	RICERCATORE O COLLABORATORE DI RICERCA SANITARIA	R	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	TOTALE COMPARTO		1.763,8	-	-	-	-	-	-	29,5	-	-	-	-	-	
	TOTALE COMPLESSIVO		2.165,8	1,0	233,0	-	-	-	29,5	-	-	-	-	-	-	

COSTI															
1	DIRIGENZA AREA SANITA'		40.045,572	139,632	19.183,643	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	DIRIGENZA PTA		2.213,136	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOT DIRIGENZA		42.258,708	139,632	19.183,643	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	COMPARTO SANITA' - RUOLO RICERCA		80.936,532	-	-	-	-	-	1.001,807	-	-	-	-	-	-
	TOTALE COMPARTO		80.936,532	-	-	-	-	-	1.001,807	-	-	-	-	-	-
	TOTALE COMPLESSIVO		123.195.240	139,632	19.183,643	-	-	-	1.001,807	-	-	-	-	-	-

DOTAZIONE ORGANICA 2022					DIPENDENTI E CONVENZIONATI UNIVERSITARI				
ORG	TOTALE	di cui INFERMIERE DI FAMIGLIA (DL 34 art.1)	di cui ADI (DL 34 art.1)	di cui TERAPIE INTENSIVE (DL 34 art.2)	di cui RICERCA				
TESTE									
1	DIRIGENZA MEDICA	S	340	-	-	2			
	DIRIGENZA VETERINARIA	S	-	-	-	-			
	DIRIGENZA SANITARIA	S	40	-	-	-			
	DIRIGENZA delle PROFESSIONI SANITARIE	S	4	-	-	-			
	DIRIGENZA PROFESSIONALE	P	6	-	-	-			
	DIRIGENZA TECNICA	T	3	-	-	-			
	DIRIGENZA AMMINISTRATIVA	A	11	-	-	-			
	TOT DIRIGENZA		404	-	-	2			
	PERSONALE INFERMIERISTICO	S	919	73	-	12			
	PERSONALE TECNICO SANITARIO	S	103	-	-	-			
	PERSONALE VIGILISPEZIONE	S	14	-	-	-			
	PERSONALE DELLA RIABILITAZIONE	S	91	-	-	-			
	ASSISTENTI SOCIALI	T	28	-	-	-			
	PERSONALE RUOLO TECNICO NON SANITARIO	T	134	-	-	-			
	PERSONALE RUOLO TECNICO SANITARIO - OTA - OSS	T	190	-	-	-			
	AUSILIARI	T	2	-	-	-			
	ASSISTENTE RELIGIOSO	P	1	-	-	-			
	PERSONALE AMMINISTRATIVO	A	370	-	-	-			
	PERSONALE COMUNICAZIONE-INFORMAZIONE	P	-	-	-	-			
	RICERCATORE O COLLABORATORE DI RICERCA SANITARIA	R	-	-	-	-			
	TOTALE COMPARTO		1.852	73	-	12			
	TOTALE COMPLESSIVO		2.256	73	-	14			