



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 03/02/2021 al 24/02/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 67

del 27/01/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D37

BT

OGGETTO: proroga assegnazione temporanea, ai sensi dell'art. 42-bis del D.L.gs. 26 marzo 2001, n. 151, presso questa Azienda della sig.ra Z.K., collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D) a tempo pieno ed indeterminato.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione 5 febbraio 2020, n. 72, con la quale si è disposto di accogliere la richiesta di assegnazione temporanea presso questa Azienda, ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151, avanzata dalla sig.ra Klementina Zyberi, dipendente della ASST Pavia, nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D) a tempo pieno ed indeterminato, dal 1 marzo 2020 al 28 febbraio 2021;

VISTA la nota del 13 novembre 2020, conservata in atti, con la quale la sig.ra Klementina Zyberi chiede di prorogare il periodo di assegnata temporaneamente, ai sensi dell'art. 42-bis e dell'art. 3, comma 105, della Legge n. 350 del 24 dicembre 2003, presso questa Azienda;

VISTA altresì la nota e-mail in data 21 novembre 2020, conservata in atti, con la quale il Dirigente Referente SITRA di questa Azienda esprime parere favorevole alla richiesta di proroga dell'assegnazione temporanea in argomento;

RICHIAMATO l'art. 42-bis del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151 "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità che prevede": *"il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendenti di amministrazioni pubbliche può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni,*

ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione. L'eventuale dissenso deve essere motivato. L'assenso o il dissenso devono essere comunicati all'interessato entro trenta giorni dalla domanda”;

PRESO ATTO della sussistenza dei requisiti richiesti dalla richiamata normativa, nonché del posto vacante e disponibile nel profilo di appartenenza;

DATO ATTO che con nota del 26 novembre 2020, prot. n. 32688, conservata in atti, la U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione ha comunicato all'interessata ed alla ASST Pavia la disponibilità alla proroga dell'assegnazione temporanea in argomento, dal 1 marzo 2021 al 28 febbraio 2022;

VISTA la nota e-mail in data 12 gennaio 2021, conservata in atti, con la quale la ASST Pavia ha espresso parere favorevole alla proroga dell'assegnazione temporanea della sig.ra Zyberi, dal 1 marzo 2021 al 28 febbraio 2022;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover concedere alla sig.ra Klementina Zyberi la proroga dell'assegnazione temporanea presso questa ASST, dal 1 marzo 2021 al 28 febbraio 2022;

EVIDENZIATO che questa ASST, per tutta la durata dell'assegnazione temporanea, corrisponderà direttamente alla sig.ra Zyberi gli emolumenti stipendiali spettanti;

ATTESO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare la proroga dell'assegnazione temporanea presso questa Azienda, ai sensi dell'art. 42-bis del D.Lgs. 26 marzo 2001, n. 151, della sig.ra Kle-



mentina Zyberi, dipendente della ASST Pavia, nel profilo professionale di collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D) a tempo pieno ed indeterminato;

2. di stabilire che l'assegnazione temporanea della sig.ra Zyberi avrà durata di un anno, a decorrere dal 1 marzo 2021 al 28 febbraio 2022;
3. di corrispondere direttamente alla sig.ra Zyberi gli emolumenti stipendiali spettanti;
4. di dare atto l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza;
5. di conferire mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 1932/20 - tit. 01.04.04)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mandiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 67 del 27 GEN. 2021, avente all'oggetto:

“proroga assegnazione temporanea, ai sensi dell’art. 42-bis del D.L.gs 26 marzo 2001 n. 151, presso questa Azienda della sig.ra Z.K., collaboratore professionale sanitario – infermiere (cat. D) a tempo pieno ed indeterminato”.

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lello Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Luppino)