



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 03/02/2021 al 24/02/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 30

del 20/01/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D9
VB

OGGETTO: copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di dirigente fisico, mediante utilizzo graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami.

IL DIRETTORE GENERALE

ACCERTATO che, nella dotazione organica dell'Azienda, risulta vacante un posto di dirigente fisico, a seguito della cessazione dal servizio dal 4 dicembre 2020, per dimissioni volontarie, del dipendente matricola n. 2025114, in servizio presso l'U.O.S. Fisica Medica;

VISTA la richiesta del 17 novembre 2020, conservata agli atti, del dott. Luigi Vismara – Responsabile dell'U.O.S. Fisica Medica, con la quale lo stesso ha chiesto di procedere all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per dirigente fisico, approvata con deliberazione 30 settembre 2020, n. 668, al fine di procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato del posto vacante del dipendente matricola n. 2025114;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in merito dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario (conservati in atti);

RICHIAMATA la deliberazione 30 settembre 2020, n. 668, con la quale è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di dirigente fisico - disciplina: fisica sanitaria;

DATO ATTO che la citata graduatoria risulta utilizzata per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del solo candidato vincitore; di conseguenza sono stati

contattati i candidati utilmente collocati, dalla 2° alla 6° posizione, come di seguito riportato:

2°	Romanò Chiara
3°	Artuso Emanuele
4°	Tenconi Chiara
5°	Stoico Rossella
6°	Pinardi Chiara

PRECISATO che:

- la dott.ssa Romanò Chiara è stata assunta a tempo pieno e indeterminato dall'ASST Santi Paolo e Carlo, con deliberazione 26 novembre 2020, n. 2595;
- il dott. Artuso Emanuele, risulta rinunciatario, non avendo dato alcun riscontro alla proposta di assunzione a tempo indeterminato, da parte della ASST Nord Milano, comunicata con nota pec, conservata agli atti;
- la dott.ssa Tenconi Chiara è stata assunta, a tempo pieno e indeterminato, dalla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori con provvedimento in corso di formalizzazione (si allega la nota e-mail di intenti);
- la dott.ssa Stoico Rossella è stata assunta, a tempo pieno e indeterminato, dall'ASST Ovest Milanese con provvedimento in corso di formalizzazione (si allega la nota e-mail di intenti);
- la dott.ssa Pinardi Chiara contattata per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato in argomento, ha dato disponibilità alla stessa, come da nota e-mail prot. n. 35732/2020, conservata agli atti;

RAVVISATA la necessità di procedere, mediante l'utilizzo della sopra citata graduatoria, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, nella qualifica di dirigente fisico, della dott.ssa Pinardi Chiara, dall'1 febbraio 2021;

RITENUTO di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 11 del C.C.N.L. Area Sanità 19 dicembre 2019, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

EVIDENZIATO che l'assunzione disposta con il presente provvedimento, ritenuta indifferibile e urgente nel limite del budget assegnato per l'anno 2021, rispetta quanto previsto dalla normativa vigente in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato nelle Pubbliche Amministrazioni ed è effettuata nelle more della presentazione del "Piano di Gestione delle Risorse Umane 2021";

PRECISATO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del PGRU;

ATTESO che l'U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato – mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione 30 settembre 2020, n. 668 – nella qualifica di dirigente fisico, della dott.ssa Pinardi Chiara, dall'1 febbraio 2021;
2. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro così come prescritto dall'art. 11 del C.C.N.L. Area Sanità 19 dicembre 2019, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;
3. di annotare che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del PGRU;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 3/2021 tit. 01.04.03)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)



deliberazione del Direttore Generale n. 30 del 20 GEN. 2021, avente all'oggetto:

"copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto di dirigente fisico, mediante utilizzo graduatoria di concorso pubblico per titoli ed esami"

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

- ☒ di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nei bilanci di previsione per gli anni di competenza e nell'ambito di gestione del PGRU

OVVERO

- ☐ che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

- ☒ la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata
☐ che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Luppino)