



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda  
Dal 03/02/2021 al 24/02/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 26**

**del 20/01/2021**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

A11  
RL

**OGGETTO:** D.G.R. n. X/6548/2017 e D.G.R. n. X/7150/2017 - Opere di demolizione di struttura esistente e realizzazione di nuovo edificio da adibire ad uffici amministrativi presso il P.O. Edoardo Bassini di Cinisello Balsamo. (CIG: 79640405B6 - CUP: E75F17000060002). Approvazione del VI stato di avanzamento lavori a tutto il 22 novembre 2020.

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che:

- ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, con deliberazione n. 581 del 16 settembre 2019, a seguito di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara e s.m.i., veniva affidata la realizzazione delle opere di demolizione di struttura esistente e realizzazione di un nuovo edificio da adibire ad uffici amministrativi presso il P.O. Edoardo Bassini, al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa costituito dall'impresa I.T.I. Impresa Generale s.p.a. con sede in Via Portogallo n. 60 a Modena, P.IVA 01029050364, in qualità di mandataria, e dall'impresa SISTEM Costruzioni s.r.l. di Solignano Nuovo (MO) in qualità di mandante;
- a seguito del ribasso di gara offerto pari al 2,60%, l'importo complessivo contrattuale è determinato in € 2.346.124,95, oltre oneri della sicurezza pari a € 42.000,00 e oltre IVA;
- il relativo contratto è stato stipulato in data 28 ottobre 2019, repertorio n° 466;

**RICORDATO** che la copertura dell'intero intervento, pari a € 3.200.000,00 è garantita mediante il contributo regionale di cui alla DGR n. X/6548 del 4 maggio 2017 e DGR n. X/7150 del 4 ottobre 2017 e, nella misura di € 700.000,00, attraverso fondi derivanti dall'alienazione dell'immobile di Via Riva Villasanta 11, a Milano, di proprietà della disciolta A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento;

**PRESO ATTO** che:

- in data 2 dicembre 2019 è stato sottoscritto il verbale di inizio lavori;
- in data 24 dicembre 2019 si è proceduto alla sospensione dei lavori causa la chiusura dell'impianto di smaltimento dei materiali di risulta della demolizione, a cui ha fatto seguito, in data 2 gennaio 2020, il relativo verbale di ripresa dei lavori;
- in data 9 marzo 2020 è stata disposta la sospensione dei lavori causa emergenza sanitaria COVID-19;
- in data 4 maggio 2020 è stato sottoscritto il verbale di ripresa dei lavori;
- con deliberazione n. 750 del 4 novembre 2020 è stata approvata la perizia di variante e suppletiva e il relativo atto di sottomissione per un importo contrattuale in aumento pari a € 129.799,67, oltre IVA, al netto delle detrazioni effettuate a seguito di rinuncia, condivisa con l'Appaltatore, ad alcune soluzioni migliorative proposte dal medesimo in sede di offerta tecnica;

**VISTI:**

- i documenti contabili redatti dal Direttore dei lavori, Arch. Andrea Taddia, della Soc. Mythos s.c.a.r.l. cui è stata affidata la Direzione Lavori delle opere in parola con delibera n. 614 del 26 settembre 2019;
- l'art. 9 del Contratto d'Appalto sottoscritto che regola i pagamenti in acconto al maturare di stati di avanzamento lavori di importo netto non inferiore ad € 250.000,00;

**CONSIDERATO** che:

- il VI stato avanzamento lavori, per opere realizzate a tutto il 22 novembre 2020, ammonta ad € 2.523.771,28, al netto del ribasso d'asta, inclusi oneri della sicurezza pari a € 56.990,54;
- a seguito di esame dei documenti contabili, il Responsabile del procedimento ing. Riccardo Lotti, ha emesso - in data 23 dicembre 2020 - il relativo certificato di pagamento, conservato agli atti - prot. int. n. 35853 del 23.12.2020, per un importo di € 555.620,66, oneri della sicurezza inclusi, al netto delle ritenute di garanzia e delle detrazioni effettuate e oltre IVA;

**DATO ATTO** che è stata accertata d'ufficio l'osservanza, da parte della ditta appaltatrice, delle disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali e sociali e di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dall'art. 7, D.L. 12 novembre 2010, n. 187 (convertito in Legge 17 dicembre 2010, n. 217);

**RILEVATO** che l'acconto oggetto di liquidazione non ha carattere definitivo e non implica riconoscimento del credito dell'esecutore che, al contrario, verrà prodotto in sede di approvazione del certificato di regolare esecuzione, non potendosi attribuire alla liquidazione in acconto alcun valore di formale accettazione dei lavori sino a quel momento eseguiti, giacché solo dopo il collaudo e l'accettazione dell'opera il credito dell'appaltatore al prezzo diventa certo, liquido ed esigibile;



**RITENUTO** di prendere atto del VI SAL per la realizzazione dei lavori in oggetto e di approvarne la liquidazione all'Impresa I.T.I. Impresa Generale s.p.a., per un ammontare pari a € 555.620,66 oltre IVA 10% e, quindi, per un totale complessivo di € 611.182,73;

**PRECISATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio dell'esercizio 2020, poiché l'intero importo dei lavori appaltati è già stato annotato nel rispettivo conto di bilancio con deliberazione n. 581 del 16 settembre 2019 e con deliberazione n. 750 del 4 novembre 2020;

**ATTESO** che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della U.O.C. Tecnico-Patrimoniale Ing. Riccardo Lotti, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

**- d e l i b e r a -**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di prendere atto dei documenti contabili sopra citati e di approvare, salvo verifica ed eventuale conguaglio, la liquidazione del VI Stato avanzamento lavori a tutto il 22 novembre 2020 relativo alle opere di demolizione di struttura esistente e realizzazione di nuovo edificio da adibire ad uffici amministrativi presso il P.O. Edoardo Bassini di Cinisello Balsamo all'Impresa I.T.I. Impresa Generale s.p.a. per una somma complessiva pari a € 611.182,73, incluso IVA;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio dell'esercizio 2020 in quanto l'importo derivante dal presente provvedimento è già stato annotato nel rispettivo conto di bilancio con provvedimenti n. 581/2019 e n. 750/2020;
3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incumbenti all'attuazione del presente provvedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'art.17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii.;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 7/2019 class. 1.6.04)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 26 del 20 GEN. 2021, avente all'oggetto:

“D.G.R. n. X/6548/2017 e D.G.R. n. X/7150/2017 – Opere di demolizione di struttura esistente e realizzazione di nuovo edificio da adibire ad uffici amministrativi presso il P.O. Edoardo Bassini di Cinisello Balsamo. (CIG: 79640405B6 – CUP: E75F17000060002). Approvazione del VI stato di avanzamento lavori a tutto il 22 novembre 2020.”

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale e Responsabile del procedimento:

### ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

### DICHIARA

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

al conto economico n. \_\_\_\_\_ descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ per Euro \_\_\_\_\_

allo stato patrimoniale n. \_\_\_\_\_ descrizione: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'anno \_\_\_\_\_ per Euro \_\_\_\_\_

in attesa della stesura definitiva del bilancio preventivo del/i relativo/i esercizi/i

### OVVERO

X che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Tecnico Patrimoniale e Responsabile del procedimento  
(ing. Riccardo Lotti)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie  
(d.ssa Domenica Luppino)

