



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 03/02/2021 al 24/02/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 18

del 20/01/2021

Tit. di Class. 1.1.02

A17

AL

OGGETTO: Ricognizione delle deleghe di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione ai sensi del D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione del 06 giugno 2019, n. 355 "Conferimento della delega di funzioni previste dal D.Lgs. 230/95 e s.m.i. in materia di protezione delle radiazioni ionizzanti";

RICHIAMATO il D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101 "Attuazione della direttiva 2013/59/Euratom, che stabilisce norme fondamentali di sicurezza relative alla protezione contro i pericoli derivanti dall'esposizione alle radiazioni ionizzanti, e che abroga le direttive 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 96/29/Euratom, 97/43/Euratom e 2003/122/Euratom e riordino della normativa di settore in attuazione dell'articolo 20, comma 1, lettera a), della legge 4 ottobre 2019, n. 117. (20G00121)", che introduce nel nostro Paese importanti novità in materia di prevenzione e protezione dalle radiazioni ionizzanti, aggiornando ed adeguando la normativa vigente a quanto previsto in sede europea;

RICHIAMATO, in particolare, l'articolo n. 108 del D.Lgs 101/2020 che prevede in materia di radioprotezione il mantenimento in capo al Datore di Lavoro di alcuni adempimenti tassativamente individuati come non delegabili, consentendo viceversa la delega di parte delle funzioni al medesimo attribuite e con applicazione di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i;

RITENUTO opportuno - al fine di meglio ottemperare alla corretta applicazione della normativa e consentire il rispetto dei tempi brevi previsti per talune procedure e comunicazioni - affidare, mediante delega, il compito di adempiere ad alcune delle funzioni che il D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101, pone a carico del Datore di Lavoro;

DATO ATTO che, con deliberazione 30 ottobre 2020, n. 747 è stata disposta la conferma dell'incarico della U.O.S. "Fisica Medica" conferito al dott. Luigi Oreste Vismara;

RITENUTO opportuno confermare il Responsabile della U.O.S. Fisica Medica, in possesso dei richiesti requisiti di professionalità e di esperienza, al quale assegnare la delega di funzione di Delegato del Datore di Lavoro, in materia di protezione delle radiazioni ionizzanti ai sensi del D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino a nuova, diversa disposizione del Direttore Generale pro-tempore;

VISTO lo schema di "*delega al Responsabile della U.O.S. Fisica Medica di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione*" (allegato n. 1) parte integrante del presente provvedimento, predisposto ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 101/2020 e relativo alla formalizzazione della delega al Responsabile della U.O.S. Fisica Medica, che dovrà essere controfirmata per accettazione dal delegato;

RITENUTO opportuno altresì delegare alla sottoscrizione delle schede dosimetriche personali, ai sensi dell'art. 132, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101, dei documenti sanitari personali, ai sensi dell'art. 140 del summenzionato decreto, e dei registri, quest'ultimi ai sensi dell'art. 132 e all. XXIII sempre del summenzionato decreto, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino a nuova, diversa disposizione del Direttore Generale pro-tempore:

- il Direttore della U.O.C. Direzione Medica del Presidio Territoriale dei Poliambulatori;
- il Direttore della U.O.C. Direzione Medica Bassini;
- il Direttore della U.O.C. Direzione Medica Sesto San Giovanni;

VISTO lo schema di "*delega al Direttore medico di Presidio di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione*" (allegato n. 2), parte integrante del presente provvedimento, predisposto ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. 101/2020, relativo alla formalizzazione della delega al Direttore medico di presidio, che dovrà essere controfirmata per accettazione dal delegato;

RITENUTO altresì di delegare a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino a nuova, diversa disposizione del Direttore Generale pro-tempore il Responsabile del Servizio medico competente, alla conservazione della documentazione di radioprotezione e rispetto dei tempi di conservazione, ai sensi dell'art. 140, comma 3 del D.Lgs. 31 luglio 2020, n.101;

Ok



VISTO lo schema di “*delega al Responsabile del Servizio del Medico Competente di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione*” (allegato n. 3), parte integrante del presente provvedimento, predisposto ai sensi dell’art. 108 comma 2 del D.Lgs. 101/2020, relativo alla formalizzazione della delega al Responsabile del Servizio del Medico competente, e che dovrà essere controfirmata per accettazione dal delegato;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico di questo Ente;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e risorse finanziarie l’attestazione che il presente provvedimento non comporta oneri, come indicato nell’ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Affari Generali, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell’ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio-sanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. confermare il Responsabile della U.O.S. Fisica Medica, in possesso dei richiesti requisiti di professionalità e di esperienza, al quale assegnare la delega di funzione di Delegato del Datore di Lavoro, in materia di protezione delle radiazioni ionizzanti ai sensi del D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino a nuova, diversa disposizione del Direttore Generale pro-tempore;
2. prendere atto dello schema di “*delega al Responsabile della U.O.S. Fisica Medica di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione*” (allegato n. 1) parte integrante del presente provvedimento, predisposto ai sensi dell’art. 108 comma 2 del D.Lgs. 101/2020 e relativo alla formalizzazione della delega al Responsabile della U.O.S. Fisica Medica, che dovrà essere controfirmata per accettazione dal delegato;
3. delegare alla sottoscrizione delle schede dosimetriche personali, ai sensi dell’art. 132, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101, dei documenti sanitari personali, ai sensi dell’art. 140 del summenzionato decreto, e dei registri, quest’ultimi ai sensi dell’art. 132 e all. XXIII sempre del summenzionato decreto, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino a nuova, diversa disposizione del Direttore Generale pro-tempore:

- il Direttore della U.O.C. Direzione Medica del Presidio Territoriale dei Poliambulatori;
 - il Direttore della U.O.C. Direzione Medica Bassini;
 - il Direttore della U.O.C. Direzione Medica Sesto San Giovanni;
4. prendere atto dello schema di *“delega al Direttore medico di Presidio di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione”* (allegato n. 2), parte integrante del presente provvedimento, predisposto ai sensi dell’art. 108 comma 2 del D.Lgs. 101/2020, relativo alla formalizzazione della delega al Direttore medico di presidio, che dovrà essere controfirmata per accettazione dal delegato;
 5. delegare a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento sino a nuova, diversa disposizione del Direttore Generale pro-tempore il Responsabile del Servizio medico competente, alla conservazione della documentazione di radioprotezione e rispetto dei tempi di conservazione, ai sensi dell’art. 140, comma 3 del D.Lgs. 31 luglio 2020, n.101;
 6. prendere atto dello schema di *“delega al Responsabile del Servizio del Medico Competente di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione”* (allegato n. 3), parte integrante del presente provvedimento, predisposto ai sensi dell’art. 108 comma 2 del D.Lgs. 101/2020, relativo alla formalizzazione della delega al Responsabile del Servizio del medico competente, e che dovrà essere controfirmata per accettazione dal delegato;
 7. di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico di questo Ente;
 8. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all’esecuzione del presente provvedimento;
 9. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii;
 10. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell’art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.ii;
 11. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.
(atti n. 1/2020- titolare 03.01.04)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 18 del 20 GEN. 2021, avente all'oggetto:

“Ricognizione delle deleghe di funzioni e responsabilità in materia di radioprotezione ai sensi del D.Lgs. 31 luglio 2020, n. 101.”

* * * * *

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Affari Generali e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

di avere acquisito dalla competente U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria dei costi e/o degli introiti rivenienti dal presente provvedimento, i quali vengono annotati a bilancio come segue:

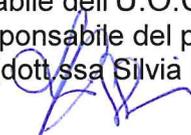
al conto economico n. descrizione: per Euro dell'anno

in attesa della stesura definitiva del bilancio preventivo del/i relativo/i esercizi/i

OVVERO

× che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile dell'U.O.C. Affari Generali
e Responsabile del procedimento
(dott.ssa Silvia Liggeri)

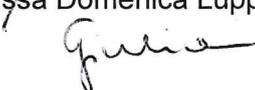


Il Responsabile dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Luppino)



DELEGA DI FUNZIONI E RESPONSABILITÀ IN MATERIA DI RADIOPROTEZIONE

La sottoscritta D.ssa Elisabetta Fabbrini in qualità di datore di lavoro (Direttore Generale) dell'ASST Nord Milano, con sede in viale Matteotti 83, 20099 Sesto San Giovanni, con Codice Fiscale e P.IVA 09320420962

PREMESSO CHE

- l'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 101/20 permette al datore di lavoro di procedere alla delega di alcune funzioni
- in virtù della presente delega il soggetto delegato ha piena responsabilità, a qualsiasi effetto interno ed esterno all'Azienda, degli atti compiuti per assolvere alle funzioni delegate;
- il Responsabile della U.O.S. Fisica Medica, è in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni che con la presente delega si intende conferire;

DELEGA

al Responsabile della U.O.S. Fisica Medica

LE SEGUENTI FUNZIONI:

1. sottoscrizione e invio delle notifiche di pratica e delle loro successive variazioni ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 101/20;
2. informazione ai lavoratori in merito alla loro classificazione di radioprotezione effettuata dall'esperto di radioprotezione, ai sensi dell'art. 109, comma 6, lettera b) del D.Lgs. 101/20;
3. consegna ai lavoratori, ove necessario, dei mezzi di sorveglianza dosimetrica, ai sensi dell'art. 109, comma 6, lettera d) del D.Lgs. 101/20;
4. comunicazione ai lavoratori classificati non esposti e comunque sottoposti a dosimetria individuale i risultati delle valutazioni di dose effettuate dall'esperto di radioprotezione, ai sensi dell'art. 109, comma 6, lettera g) del D.Lgs. 101/20;
5. trasmissione al Ministero del lavoro e delle politiche sociali dei risultati delle valutazioni di dose effettuate dall'esperto di radioprotezione per i lavoratori esposti, ai sensi dell'art. 109, comma 9, del D.Lgs. 101/20;
6. predisposizione, sottoscrizione e invio delle richieste e delle trasmissioni delle informazioni riguardanti i lavoratori esposti in caso di molteplicità di datori di lavoro, ai sensi dell'art. 116 del D.Lgs. 101/20;
7. predisposizione, sottoscrizione e invio delle richieste e delle trasmissioni di dati dosimetrici dei lavoratori, ai sensi dell'art. 119, comma 3 del D.Lgs. 101/20;
8. comunicazione di inizio e cessazione dell'attività di servizio di dosimetria, ai sensi dell'art. 127 del D.Lgs. 101/20;
9. conservazione della documentazione di radioprotezione e rispetto dei tempi di conservazione, ai sensi dell'art. 132, comma 3 del D.Lgs. 101/20;

10. invio all'INAIL delle comunicazioni on-line relative alle posizioni assicurative (Pat) per sostanze radioattive e apparecchi radiologici (RX);

Inoltre il Delegato avrà il compito di:

- segnalare ogni situazione che riguardi la realtà dell'ASST Nord Milano che possa incidere in misura apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega;
- procedere, qualora gli strumenti necessari a garantire l'adempimento delle funzioni delegate risultassero insufficienti, all'immediata comunicazione al Direttore Generale dell'ASST Nord Milano per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;

Milano, li _____

Il Datore di Lavoro
Il Direttore Generale ASST Nord Milano
Dott.ssa Elisabetta Fabbrini

per Accettazione:

Il Delegato

DELEGA DI FUNZIONI E RESPONSABILITA' IN MATERIA DI RADIOPROTEZIONE

La sottoscritta D.ssa Elisabetta Fabbrini in qualità di Datore di Lavoro (Direttore Generale) dell'ASST Nord Milano, con sede in viale Matteotti 83, 20099 Sesto San Giovanni, con Codice Fiscale e P.IVA 09320420962

PREMESSO CHE

- l'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 101/20 permette al Datore di Lavoro di procedere alla delega di alcune funzioni
- in virtù della presente delega il soggetto delegato ha piena responsabilità, a qualsiasi effetto interno ed esterno all'Azienda, degli atti compiuti per assolvere alle funzioni delegate;
- il Direttore della U.O.C. Direzione Medica del Presidio Territoriale dei Poliambulatori, è in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni che con la presente delega si intende conferire;

DELEGA

al Direttore della U.O.C. Direzione Medica del Presidio Territoriale dei Poliambulatori;

LA SEGUENTE FUNZIONE:

1. sottoscrizione delle schede personali dosimetriche (art. 132, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 101/20), dei documenti sanitari personali (art. 140 del D.Lgs. 101/20) e dei registri (art 132 e all. XXIII del D.Lgs. 101/20) relativamente al Presidio Territoriale dei Poliambulatori;

Inoltre il Delegato avrà il compito di:

- segnalare ogni situazione che riguardi la realtà dell'ASST Nord Milano che possa incidere in misura apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega;
- procedere, qualora gli strumenti necessari a garantire l'adempimento delle funzioni delegate risultassero insufficienti, all'immediata comunicazione al Direttore Generale dell'ASST Nord Milano per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;

Milano, li _____

Il Datore di Lavoro
Il Direttore Generale ASST Nord Milano
Dott.ssa Elisabetta Fabbrini

per Accettazione:

Il Delegato

DELEGA DI FUNZIONI E RESPONSABILITA' IN MATERIA DI RADIOPROTEZIONE

La sottoscritta D.ssa Elisabetta Fabbrini in qualità di Datore di Lavoro (Direttore Generale) dell'ASST Nord Milano, con sede in viale Matteotti 83, 20099 Sesto San Giovanni, con Codice Fiscale e P.IVA 09320420962

PREMESSO CHE

- l'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 101/20 permette al Datore di Lavoro di procedere alla delega di alcune funzioni
- in virtù della presente delega il soggetto delegato ha piena responsabilità, a qualsiasi effetto interno ed esterno all'Azienda, degli atti compiuti per assolvere alle funzioni delegate;
- il Direttore della U.O.C. Direzione Medica Bassini è in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni che con la presente delega si intende conferire;

DELEGA

al Direttore della U.O.C. Direzione Medica Bassini

LA SEGUENTE FUNZIONE:

1. sottoscrizione delle schede personali dosimetriche (art. 132, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 101/20), dei documenti sanitari personali (art. 140 del D.Lgs. 101/20) e dei registri (art 132 e all. XXIII del D.Lgs. 101/20) relativamente al Presidio Ospedaliero Edoardo Bassini di Cinisello Balsamo;

Inoltre il Delegato avrà il compito di:

- segnalare ogni situazione che riguardi la realtà dell'ASST Nord Milano che possa incidere in misura apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega;
- procedere, qualora gli strumenti necessari a garantire l'adempimento delle funzioni delegate risultassero insufficienti, all'immediata comunicazione al Direttore Generale dell'ASST Nord Milano per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;

Milano, lì _____

Il Datore di Lavoro
Il Direttore Generale ASST Nord Milano
Dott.ssa Elisabetta Fabbrini

per Accettazione:

Il Delegato

DELEGA DI FUNZIONI E RESPONSABILITA' IN MATERIA DI RADIOPROTEZIONE

La sottoscritta D.ssa Elisabetta Fabbrini in qualità di Datore di Lavoro (Direttore Generale) dell'ASST Nord Milano, con sede in viale Matteotti 83, 20099 Sesto San Giovanni, con Codice Fiscale e P.IVA 09320420962

PREMESSO CHE

- l'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 101/20 permette al Datore di Lavoro di procedere alla delega di alcune funzioni
- in virtù della presente delega il soggetto delegato ha piena responsabilità, a qualsiasi effetto interno ed esterno all'Azienda, degli atti compiuti per assolvere alle funzioni delegate;
- il Direttore della U.O.C Direzione Medica Sesto San Giovanni è in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni che con la presente delega si intende conferire;

DELEGA

al Direttore della U.O.C Direzione Medica Sesto San Giovanni

LA SEGUENTE FUNZIONE:

1. sottoscrizione delle schede personali dosimetriche (art. 132, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 101/20), dei documenti sanitari personali (art. 140 del D.Lgs. 101/20) e dei registri (art 132 e all. XXIII del D.Lgs. 101/20) relativamente al Presidio Ospedaliero Città di Sesto San Giovanni;

Inoltre il Delegato avrà il compito di:

- segnalare ogni situazione che riguardi la realtà dell'ASST Nord Milano che possa incidere in misura apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega;
- procedere, qualora gli strumenti necessari a garantire l'adempimento delle funzioni delegate risultassero insufficienti, all'immediata comunicazione al Direttore Generale dell'ASST Nord Milano per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;

Milano, li _____

Il Datore di Lavoro
Il Direttore Generale ASST Nord Milano
Dott.ssa Elisabetta Fabbrini

per Accettazione:

Il Delegato

DELEGA DI FUNZIONI E RESPONSABILITA' IN MATERIA DI RADIOPROTEZIONE

La sottoscritta D.ssa Elisabetta Fabbrini in qualità di Datore di Lavoro (Direttore Generale) dell'ASST Nord Milano, con sede in viale Matteotti 83, 20099 Sesto San Giovanni, con Codice Fiscale e P.IVA 09320420962

PREMESSO CHE

- l'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 101/20 permette al Datore di Lavoro di procedere alla delega di alcune funzioni
- in virtù della presente delega il soggetto delegato ha piena responsabilità, a qualsiasi effetto interno ed esterno all'Azienda, degli atti compiuti per assolvere alle funzioni delegate;
- il Responsabile del Servizio medico competente, è in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza richiesti dalla specifica natura delle funzioni che con la presente delega si intende conferire;

DELEGA

al Responsabile del Servizio medico competente

LA SEGUENTE FUNZIONE:

1. conservazione della documentazione di radioprotezione e rispetto dei tempi di conservazione, ai sensi dell'art. 140, comma 3 del D.Lgs. 101/20;

Inoltre il Delegato avrà il compito di:

- segnalare ogni situazione che riguardi la realtà dell'ASST Nord Milano che possa incidere in misura apprezzabile sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega;
- procedere, qualora gli strumenti necessari a garantire l'adempimento delle funzioni delegate risultassero insufficienti, all'immediata comunicazione al Direttore Generale dell'ASST Nord Milano per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;

Milano, lì _____

Il Datore di Lavoro
Il Direttore Generale ASST Nord Milano
Dott.ssa Elisabetta Fabbrini

per Accettazione:

Il Delegato
