



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 22/01/2021 al 12/02/2021

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 15

del 13/01/2021

Tit. di Class. 1.1.02

D7
AP

OGGETTO: attivazione del comando presso questa Azienda della dott.ssa F.B. – dirigente amministrativo presso la U.O.C. Affari Generali e Convenzioni.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che questa Azienda con nota 5 ottobre 2020 prot. n. 27067, ha trasmesso a Polis Lombardia, ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 "Mobilità dei Lavoratori", prima dell'esperienza della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 dirigente amministrativo, le informazioni inerenti le caratteristiche del personale cercato;

DATO ATTO che, con nota del 6 ottobre 2020 prot. n. 24460, acquisita agli atti, Polis - Lombardia di Milano ha comunicato, ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001 "Mobilità dei Lavoratori" che non risultano soggetti aventi requisiti compatibili con il profilo del posto in argomento nell'elenco tenuto da detto Ente;

PRESO ATTO che, con nota del 16 ottobre 2020 prot. n. 28295, acquisita agli atti, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – entro i 15 giorni successivi alla comunicazione di Polis Lombardia, ha segnalato all'ASST Nord Milano l'iscrizione nell'elenco gestito dal Dipartimento della funzione pubblica, della dott.ssa Fiona Brera, in possesso della laurea in giurisprudenza, che riveste la qualifica di segretario comunale di fascia B, equiparata alla dirigenza in caso di mobilità presso altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 32 del CCNL 16 maggio 2001 dei segretari comunali e provinciali;

RICORDATO che, con nota 30 ottobre 2020 prot n. 29810, questa Azienda comunicava al Dipartimento della funzione pubblica che, a seguito di colloquio con

la dott.ssa Brera, avvenuto in data 27 ottobre 2020, si riservava di comunicare determinazioni in merito;

VISTA la nota del 15 dicembre 2020 prot. n. 34924, con cui questa Azienda ha comunicato al Dipartimento della funzione pubblica la disponibilità ad attivare un periodo di comando di 6 mesi della dott.ssa Fiona Brera, proponendo quale data di decorrenza il 16 gennaio 2021;

PRESO ATTO dell'assenso all'attivazione del comando in argomento espresso dalla dott.ssa Brera con nota del 16 dicembre 2020, conservato in atti;

PRESO ATTO che:

- il Dipartimento della funzione pubblica con nota del 21 dicembre 2020 prot. n. 35556, acquisita agli atti, rimanda l'attuazione del comando in argomento ad intese dirette, tra questa Azienda e il Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali;
- con nota 22 dicembre 2020 prot. n. 35762, questa Azienda a seguito della nota del 21 dicembre di cui sopra, chiede la disponibilità all'attivazione del comando della dott.ssa Brera all'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali;
- con nota 29 dicembre 2020 prot. n. 36169, acquisita agli atti, il Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, ha espresso il proprio assenso al comando di sei mesi della dott.ssa Fiona Brera, a decorrere dal 16 gennaio 2021 sino al 15 luglio 2021;

VISTI gli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni e integrazioni;

RITENUTO, pertanto, di disporre il comando presso questa ASST della dott.ssa Fiona Brera - dipendente del Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, con la qualifica di segretario comunale di fascia B, equiparata alla dirigenza in caso di mobilità presso altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 32 del CCNL 16 maggio 2001 dei segretari comunali e provinciali, dal 16 gennaio 2021 al 15 luglio 2021;

EVIDENZIATO altresì che, questa ASST, per tutta la durata del comando, corrisponderà direttamente alla dott.ssa Brera gli emolumenti stipendiali spettanti;

ATTESO che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza;

ATTESO che la U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;



PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di autorizzare l'attivazione del comando presso questa Azienda della dott.ssa Fiona Brera, dipendente del Ministero dell'Interno – Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali, con la qualifica di segretario comunale di fascia B, equiparata alla dirigenza in caso di mobilità presso altre amministrazioni, ai sensi dell'art. 32 del CCNL 16 maggio 2001 dei segretari comunali e provinciali – da assegnare alla U.O.C. Affari Generali e Convenzioni, dal 16 gennaio 2021 sino al 15 luglio 2021, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.lgs. 165/2001 e s.m. e i.;
2. di corrispondere direttamente alla dott.ssa Brera gli emolumenti stipendiali spettanti;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'esecuzione del presente provvedimento;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. ii.;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm. ii.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 01/2021)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 15 del **13 GEN. 2021**, avente all'oggetto:

“attivazione del comando presso questa Azienda della dott.ssa F.B. – dirigente amministrativo presso la U.O.C. Affari Generali e Convenzioni.”

* * * * *

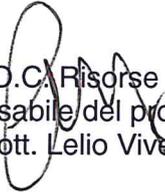
Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza.


Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

che l'onere derivante dal presente provvedimento imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura economica e finanziaria nel bilancio di previsione per l'anno di competenza.


Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(d.ssa Domenica Luppino)