

“SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI APPARATI ATTIVI ASSERVITI ALLE RETI LOCALI – TRASMISSIONE DATI (LAN), INCLUSO IL SERVIZIO DI PRESIDIO E DI PRONTO INTERVENTO, NECESSARIO ALL’ASST NORD MILANO, PER UN PERIODO DI 24 MESI” -

CIG N. 82578598D1

TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE

QUESITI E RISPOSTE – 2^ TRANCHE

NR. QUESITO	Quesito	Risposta
1.	<i>Con riferimento al “Documento Unico”, ART. 2, Punto 1 relativo alla sezione “manutenzione correttiva”, si chiede di fornire l’elenco degli apparati in garanzia non HP.</i>	Non ci sono apparati in garanzia ad esclusione di quelli HP ed Aruba
2.	<i>Con riferimento alle attività di manutenzione e monitoraggio, si chiede di fornire il dettaglio dei moduli che compongono i sistemi “core”.</i>	La definizione di cosa è “core” o meno presenta dei margini di elasticità. Inoltre la richiesta di offerta non differenzia i livelli di servizio tra sistemi “core” e “non core” ma solo tra sedi.
3.	<i>Con riferimento al “Documento Unico”, ART. 13, in particolare alla frase “L’appaltatore dovrà indicare la persona che, eccezionalmente, in caso di assenza o impedimento di breve periodo, sostituirà in tutte le funzioni il Responsabile della commessa”, si chiede di specificare se il sostituto va indicato in sede di presentazione dell’offerta o al momento della sottoscrizione del contratto.</i>	“Il sostituto deve essere indicato in sede di presentazione dell’offerta; la sostituzione è possibile, ma con pari o superiore livello di qualifica ed esperienza. Per questioni di privacy è possibile evitare di indicare il nominativo, ma dovranno essere indicate le caratteristiche professionali e il CV”.
4.	<i>Con riferimento al “Documento Unico”, ART. 2, relativamente alla sezione “manutenzione correttiva”, dove si indica come unica attività la sostituzione degli apparati e quindi l’intervento on-site, si chiede se la manutenzione correttiva, dove possibile, possa essere gestita e risolta da remoto.</i>	Chiaramente sì, se è tecnicamente possibile è addirittura auspicabile che il problema venga risolto da remoto, ma la necessità di uscita on site deve sempre essere contemplata come possibile.
5.	<i>Con riferimento alle attività di manutenzione e monitoraggio, si chiede se è possibile attivare una VPN per il collegamento remoto alla rete LAN dell’Ente.</i>	Certamente sì.



**“SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI APPARATI ATTIVI ASSERVITI ALLE RETI LOCALI – TRASMISSIONE DATI (LAN),
INCLUSO IL SERVIZIO DI PRESIDIO E DI PRONTO INTERVENTO, NECESSARIO ALL’ASST NORD MILANO, PER UN PERIODO DI 24 MESI” -**

CIG N. 82578598D1

TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE

6.	Con riferimento al “Documento Unico”, ART. 2, Pag. 11, in particolare alla frase “... per il servizio di gestione il fornitore potrà avvalersi della medesima infrastruttura o proporre un’altra soluzione a suo carico, ...”, si chiede di specificare qual’è l’infrastruttura di gestione attualmente utilizzata.	Una coppia di installazioni Nagios, come descritto nel documento unico.
7.	Con riferimento alle attività di manutenzione ordinaria e correttiva, si chiede di fornire il numero delle richieste di intervento aperte in un anno, possibilmente suddivise per tipologia.	<p>Gli interventi di manutenzione correttiva sono stati 13 nel corso degli ultimi 12 mesi</p> <p>Non avendo oggi attivo il servizio di manutenzione ordinaria è difficile fare un conteggio. Una stima sensata potrebbe essere circa 80 interventi anno. Ma è una stima, mentre il dato precedente, quello sulla correttiva, è documentabile.</p> <p>Ovviamente quanto è successo in passato non è garanzia per il futuro.</p>
8.	DOCUMENTO UNICO PROCEDURA_LAN - PAG. 24 – Capitolo: SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA 'sub elemento 2.c – Testo di riferimento: “Certificazioni ed esperienza del personale dedicato” QUESITO: Si chiede di indicare l'elenco la quantità di certificazioni richieste che determinano i 5 punti	Saranno oggetto di particolare attenzione le certificazioni che riguardano apparati in uso presso l'ASST Nord Milano (v. Allegato 9). Non si ritiene di poter anticipare il giudizio di una commissione tecnica che, tra l'altro, deve ancora essere nominata.
9.	DOCUMENTO UNICO PROCEDURA_LAN - PAG. 24 – Capitolo: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA: sub elemento 3.a – Testo di riferimento: “Certificazioni ed esperienza del personale dedicato” QUESITO: Si chiede di indicare l'elenco la quantità di certificazioni richieste che determinano i 8 punti	Saranno oggetto di particolare attenzione le certificazioni che riguardano apparati in uso presso l'ASST Nord Milano (v. Allegato 9). Non si ritiene di poter anticipare il giudizio di una commissione tecnica che, tra l'altro, deve ancora essere nominata.
10.	DOCUMENTO UNICO PROCEDURA_LAN - PAG. 16 – Capitolo: VALUTAZIONE QUALITA' DEL SERVIZIO – Testo di riferimento: “Successivamente, alla ditta che, in sede di valutazione qualitativa complessiva, avrà ottenuto il punteggio qualità più alto verranno attribuiti 70 punti; i punteggi delle altre ditte saranno riparametrati mediante l’applicazione della seguente formula: $y = (Qb*30)/Qo$ ” QUESITO:	<p>La formula corretta è:</p> $y = (Qb*70)/Qo$ <p>dove:</p> <p>y = punti da attribuire all’offerta presa in considerazione;</p> <p>Qo = miglior punteggio tecnico-qualitativo assegnato;</p>

**"SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI APPARATI ATTIVI ASSERVITI ALLE RETI LOCALI – TRASMISSIONE DATI (LAN),
INCLUSO IL SERVIZIO DI PRESIDIO E DI PRONTO INTERVENTO, NECESSARIO ALL'ASST NORD MILANO, PER UN PERIODO DI 24 MESI" -**

CIG N. 82578598D1

TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE

	<i>Si chiede di verificare se la formula è un refuso in quanto simulando il punteggio maggiore il risultato Y non è pari a 70</i>	Q b = punteggio tecnico-qualitativo assegnato alla ditta considerata
11.	<p><i>DOCUMENTO UNICO PROCEDURA_LAN - b) QUALITA' DEL SERVIZIO - MAX 70 PUNTI - Pagina 15 – Capitolo: ART. 2 – DESCRIZIONE, CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO – Testo di riferimento: "Certificazioni ed esperienza del personale dedicato: max punti 8"</i></p> <p>QUESITO: <i>Facendo riferimento alla richiesta di certificazione si ritiene valida una qualifica ufficiale rilasciata da un ente pubblico preposto a produrre corsi di specializzazioni in ambito networking sulle tematiche inerenti alle architetture e prodotti normalmente utilizzati in questo ambito.</i></p>	E' sicuramente una certificazione che potrà essere tenuta in considerazione attribuendone il valore corretto in base alla sua tipologia (certificazione di frequenza, certificazione di superamento esame finale, etc).
12.	<p><i>DOCUMENTO UNICO PROCEDURA_LAN - PAG. 15 – Capitolo: OFFERTA ECONOMICA - b3 – Testo di riferimento: "Certificazioni ed esperienza del personale dedicato: max 8 punti"</i></p> <p>QUESITO: <i>Si chiede si può considerare valida come alternativa alla certificazione esperienza pluriennale nelle attività richieste e descritte nel capitolato</i></p>	Il punteggio è basato sulla combinazione di certificazioni ed esperienze lavorative. La commissione tecnica deciderà le relative pesature.
13.	<p><i>DOCUMENTO UNICO PROCEDURA_LAN - PAG. 11 – Capitolo: Art.2 – Testo di riferimento: "il cambio di giornata di presenza a pari orario del tecnico dedicato alla gestione e manutenzione"</i></p> <p>QUESITO: <i>A parità di ore erogate, nell'ambito del servizio standard non sono previste maggiorazioni. Eventuali ore erogate al di fuori dell'orario standard, oppure ore erogate oltre il monte ore previsto, verranno conteggiate al netto della specifica maggiorazione e quindi recuperate. Ad esempio: 4 ore di domenica, genereranno un recupero di 6 ore di servizio che non verranno erogate in orario standard. Corretto?</i></p>	L'esempio è corretto, le variazioni di orario sono normate alla fine dell'art.2 a pag. 11 del Documento Unico di Procedura.



**“SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI APPARATI ATTIVI ASSERVITI ALLE RETI LOCALI – TRASMISSIONE DATI (LAN),
INCLUSO IL SERVIZIO DI PRESIDIO E DI PRONTO INTERVENTO, NECESSARIO ALL’ASST NORD MILANO, PER UN PERIODO DI 24 MESI” -**

CIG N. 82578598D1

TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE

AVVISO IMPORTANTE:

Si comunica che

A SEGUITO DEL POSTICIPO DEL TERMINE ULTIMO DELLA PRESENTAZIONE OFFERTE

ALLE ORE 14,00 DEL GIORNO 18 MAGGIO 2020

la

SEDUTA PUBBLICA DI APERTURA DELLE BUSTE ELETTRONICHE CONTENENTI LA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

E’ STATA RINVIATA AL GIORNO

18 MAGGIO 2020, ORE 15.00, PRESSO la U.O.C. Provveditorato Economato – 1° piano, via Castelvetro, 22 - 20154 Milano,

resta in vigore quanto comunicato con il precedente avviso che:

in considerazione delle disposizioni ministeriali da adottarsi per la prevenzione da contagio Covid 19, la seduta pubblica non sarà accessibile ma potrà essere seguita on-line tramite portale Sintel che, per il principio di trasparenza, garantisce di seguire direttamente su detta piattaforma le fasi di che trattasi e l’esito di tale procedura.

Per quanto concerne le successive sedute pubbliche relative all’apertura delle buste telematiche contenenti le OFFERTE TECNICHE e le OFFERTE ECONOMICHE, le stesse avverranno in funzione delle disposizioni ministeriali.

Si informa, inoltre, che in considerazione dei suddetti posticipi dei termini:

qualora dovessero pervenire ulteriori quesiti – comunque entro e non oltre le ore **18,00** del giorno **06 maggio 2020** - il termine ultimo per la risposta agli stessi é il giorno **14 maggio 2020**.