

## **VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE AZIENDALE**

In data 20 ottobre 2020 presso la Direzione Generale in Via Castelvetro, 22 sono presenti il:

- Dott. Davide CROCE
- Dott.ssa Roberta GUERINI
- Dott. Luciano PIERMATTEI

nominati componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni della ASST Nord Milano con deliberazione n.615 del 30 novembre 2016.

Per l'Amministrazione della ASST Nord Milano sono presenti:

- Dott.ssa Lucia SALVAGGIO – UOC CDG e programmazione
- Avv. Enzo QUADRI – UOS Affari Legali e RPCT

In apertura di seduta viene proposto l'esame dei seguenti argomenti all'OdG:

1. Obiettivi di performance organizzativa anno 2020 – aggiornamento
2. Prevenzione della corruzione e per la trasparenza – attività periodo COVID
3. Codice di comportamento - aggiornamento

### **1. Obiettivi di performance organizzativa anno 2020 - aggiornamento**

Con riferimento alla Deliberazione n° XI/3520 del 5 agosto 2020 “Determinazioni in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (ATS), delle aziende socio sanitarie territoriali (ASST) e dell'azienda regionale emergenza urgenza (AREU) – anno 2020” e come già anticipato nell'incontro del 21 settembre, è stato aggiunto negli obiettivi anno 2020 per Centro di Responsabilità l'obiettivo “Recupero delle prestazioni di specialistica ambulatoriale fortemente ridotte a causa dell'emergenza COVID 2019”.

Nel periodo estivo gradualmente ha avuto avvio il recupero delle prestazioni ambulatoriali sospese a causa della emergenza COVID, adottando sistemi, come l'area a pagamento, per estendere gli orari delle visite fino a sera.

Si presenta quindi una scheda obiettivi come esempio (all.1)

Si è proceduto alla trasmissione delle schede a tutti i responsabili di struttura e ai coordinatori per la raccolta firme per presa visione.

Il Nucleo ritiene appropriato il percorso di definizione degli obiettivi adottato dalla ASST Nord Milano e ne valida il processo.

## **2. Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza – attività periodo COVID**

Come richiesto dai componenti del Nucleo di Valutazione, il Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza, Avv. Quadri, illustra le azioni che nel periodo pandemico sono state adottate per vigilare sulla correttezza dell'azione amministrativa.

In particolare si è provveduto a pubblicare in amministrazione trasparente la seguente documentazione:

- Report recante l'utilizzo dei proventi delle donazioni pervenute e il loro impiego per l'emergenza Covid
- Report recante informazioni in merito alle donazioni e agli atti di liberalità e alle donazioni pervenute all'azienda nel corso del 2020.
- Deliberazione con la quale sono state disposte le assunzioni straordinarie per far fronte all'emergenza pandemica.

Inoltre, oltre alle ordinarie attività di monitoraggio dell'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione previste dal piano anticorruzione, è stato avviato il processo di aggiornamento del codice di Comportamento aziendale e l'adozione della modulistica Agenas, ai fini del rilascio della dichiarazione pubblica di interesse del personale che ha un ruolo decisionale in materia di acquisizione di dispositivi medici, farmaci, nuove tecnologie, sperimentazioni e sponsorizzazioni.

Il Nucleo di valutazione apprezza le azioni messe in campo dall'Azienda secondo il disposto del D.L. 18/2020, art 99, comma5, modificato dal D.L. 34/2020 e le ritiene positive.

## **3.Codice di comportamento - aggiornamento**

Viene illustrato dal Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza la bozza relativa all'aggiornamento del Codice di comportamento, trasmesso ai componenti del Nucleo di valutazione per una loro prima valutazione in data 12 ottobre.

Le novità introdotte riguardano in particolare:

- a) l'ambito di applicazione, estendendo gli obblighi di condotta a tutti i soggetti che svolgono attività di collaborazione e consulenza per l'Azienda.
- b) i regali, i compensi e altre utilità in cui si rafforzano i principi di integrità e imparzialità.
- c) la partecipazione ad organizzazioni ed associazioni. "L'interferenza dell'attività associativa con lo svolgimento dell'attività dell'Ufficio compete ad ogni responsabile di struttura, che potrà avvalersi del supporto del Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza nell'ambito dell'attività di monitoraggio del conflitto di interessi svolta dal medesimo". Viene rimarcato inoltre che la violazione degli obblighi di servizio ha come conseguenza l'avvio del procedimento disciplinare.
- d) I conflitti di interesse. Deve essere garantito il rispetto del principio dell'imparzialità dell'esercizio delle funzioni assegnate.
- e) La Prevenzione della corruzione in cui si rimarca che Codice di comportamento costituisce uno strumento essenziale ai fini della prevenzione degli illeciti di natura corruttiva all'interno dell'Azienda.
- f) I Principi e norme di comportamento nell'ambito dell'attività assistenziale in cui si ribadisce il rispetto dei principi della centralità della persona assistita e dell'umanizzazione delle cure.

Sono di nuova introduzione gli argomenti relativi: il benessere organizzativo, le liste di attesa e libera professione, i rapporti con le società farmaceutiche e imprese produttrici di dispositivi medici, ricerca e sperimentazioni, sponsorizzazioni e attività formativa.

Il Nucleo di valutazione analizzata la bozza inviata ritiene la stessa conforme al Codice di comportamento regionale e alle direttive ANAC vigente e pertanto approva ai sensi dell'Art. 54, comma 5, del D.Lgs 30/03/2001 N. 165 il documento presentato.

Letto, confermato, sottoscritto

Prof. Davide CROCE

Dott.ssa Roberta GUERINI

Dott. Luciano PIERMATTEI



All.ti: c.s.d.