



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda
Dal 10/05/2019 al 31/05/2019

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali
(dott.ssa Silvia Liggeri)

Deliberazione n. 272 del 29/04/2019

Tit. di Class. 1.1.02

D134
VN

OGGETTO: sottoscrizione programmi e progetti finalizzati – obiettivi anno 2019 – dei medici specialisti ambulatoriali ed altri professionisti convenzionati.

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO l'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali ed altre Professionalità Sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi) del 17 dicembre 2015 ed, in particolare, l'art. 39 "Programmi e progetti finalizzati";

CONSIDERATO che l'Accordo Integrativo Regionale (AIR) dei medici specialisti ambulatoriali ed altri professionisti convenzionati, sottoscritto in data 28 dicembre 2017 e s.m. e i., stabilisce, tra l'altro, all'art. 3, comma 1 che: *"...per il 2019 e fino a diversa nuova indicazione, i programmi e progetti finalizzati previsti dall'art. 39 dovranno prevedere un obiettivo certo, misurabile, raggiungibile da valutare sulla base di massimo 3 indicatori, ciascuno di essi di peso non superiore al 50%, che verta su uno degli obiettivi individuati come prioritari dal nuovo ACN del 21 giugno 2018, prevalentemente sulla realizzazione della presa in carico del paziente cronico e, in via sussidiaria, sulla partecipazione alla campagna vaccinale così come organizzata nel modello regionale, sulla partecipazione attiva al governo delle liste d'attesa secondo gli obiettivi regionali e le modalità individuate a livello regionale e/o aziendale, sulla limitazione dell'accesso improprio al pronto soccorso, secondo il modello di continuità della cura adottato dalla azienda di riferimento con l'ATS territorialmente competente"*;

DATO ATTO che gli artt. 41 e 42 dell'ACN 17 dicembre 2015 stabiliscono che la remunerazione annuale dei programmi e progetti finalizzati avviene mediante la liquidazione del Fondo per la ponderazione qualitativa delle quote orarie;

RICORDATO che con deliberazione 27 marzo 2019, n. 201, si è provveduto alla costituzione della delegazione trattante di parte pubblica, in sede decentrata, per la negoziazione con le rappresentanze sindacali dei medici specialisti ambulatoriali ed altri professionisti convenzionati, che risulta essere così composta:

- | | |
|-------------------------------|---|
| - dott. Giovanni Palazzo | Direttore Amministrativo - Presidente - |
| - d.ssa Anna Lisa Fumagalli | Direttore Sanitario; |
| - d.ssa Barbara Mangiacavalli | Direttore Sociosanitario; |
| - d.ssa Anna Lisa Fumagalli | Dirigente Responsabile del Presidio territoriale dei Poliambulatori o suo delegato; |
| - dott. Lelio Armando Viverit | Dirigente Responsabile U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione; |

PRESO ATTO che in data 17 aprile 2019 si è svolto l'incontro tra le OO.SS. rappresentative dei medici specialisti ambulatoriali ed altri professionisti convenzionati e la delegazione di parte pubblica della ASST Nord Milano ed è stato sottoscritto l'accordo sugli obiettivi da raggiungere nel corso del 2019, riassunti nella scheda obiettivi anno 2019 e nella scheda criteri di valutazione (**allegato 1**);

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri in quanto trova copertura nel fondo di ponderazione delle quote orarie anno 2019 che sarà quantificato al termine dell'esercizio corrente;

ATTESO che l'U.O.C. proponente ha acquisito dalla U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie l'attestazione della copertura finanziaria inerente al presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

SU PROPOSTA del Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione, il quale attesta la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento, come riportato nell'ultimo foglio;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

- d e l i b e r a -

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di approvare l'accordo sugli obiettivi anno 2019, sottoscritto in data 17 aprile 2019 tra le OO.SS rappresentative dei medici specialisti ambulatoriali ed altri professionisti convenzionati e la delegazione di parte pubblica della ASST Nord Milano riassunti nella scheda obiettivi anno 2019 e nella scheda criteri di valutazione (allegato);

2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri in quanto trova copertura nel fondo di ponderazione delle quote orarie anno 2019 che sarà quantificato al termine dell'esercizio corrente;
3. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, e ss. mm.;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 9255/2019)

Parere favorevole:

IL DIRETTORE
SANITARIO
(d.ssa Anna Lisa Fumagalli)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(dott. Giovanni Palazzo)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(d.ssa Barbara Mangiacavalli)

IL DIRETTORE GENERALE
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

deliberazione del Direttore Generale n. 272 del 29 APR. 2019, avente all'oggetto: "sottoscrizione programmi e progetti finalizzati - obiettivi anno 2019 - dei medici specialisti ambulatoriali ed altri professionisti convenzionati."

* * * * *

Il sottoscritto Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione e Responsabile del procedimento:

ATTESTA

la legittimità e regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

DICHIARA

che il presente provvedimento non comporta alcun onere.

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Organizzazione
e Responsabile del procedimento
(dott. Lelio Viverit)

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie conferma:

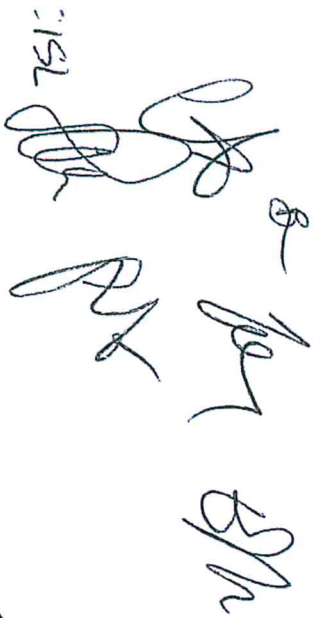
la copertura economica del presente provvedimento e l'annotazione a bilancio sopra riportata

che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio.

Il Responsabile della U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie
(dr.ssa Domenica Luppino)

OBIETTIVO	INTERVENTI - INIZIATIVE - AZIONI	INDICATORI/ DI RISULTATO	PESO
1	<p>migliorare la performance individuale</p> <p>Migliorare la produttività individuale (esclusa radiologia)</p> <p>presenza in carico dei pazienti cronici</p> <p>Gestire la presa in carico attraverso la corretta compilazione del PAI</p>	<p>tasso di efficienza individuale (tempo pesato per prestazioni erogate o prenotate/ore lavorate)</p> <p>95 - 100% = 100%</p> <p>65-94,99% = in proporzione</p> <p><65% = 0%</p> <p>N° PAI compilati e firmati/ N° patti di cura firmati (per pazienti presi in carico)</p> <p>85-100% = in proporzione</p> <p><85 = 0</p>	50
2	<p>migliorare l'accesso ai servizi sanitari</p> <p>Refertazione CRS-SISS</p>	<p>referti pubblicati/totale referti emessi</p> <p>>=85% = 100%</p> <p>55-84,99% in proporzione</p> <p><55% = 0</p>	30
3A	<p>interaziendale</p> <p>Promuovere un evento che ottemperi a quanto espresso dalla DGR XI/1046 del 17/12/2018 sulla presa in carico del paziente cronico, in particolare quanto previsto al comma 1.4.1.5 "Integrazione MMG/PLS e Specialisti"</p>	<p>Partecipazione ad almeno un corso formativo integrato con MMG/PLS</p> <p>Obiettivo: SI = 100% ; NO = 0</p>	20
3B	<p>interaziendale (per gli specialisti dei centri vaccinali)</p> <p>evento condiviso con l'altra AFT di Milano (FBF-Sacco), nell'ottica di una ottimizzazione delle risorse, sul tema della promozione vaccinale e counseling in gravidanza.</p>	<p>Partecipazione ad almeno un corso formativo</p> <p>Obiettivo: SI = 100% ; NO = 0</p>	
TOTALE			100

I predetti obiettivi si riferiscono esclusivamente agli specialisti ambulatoriali che operano all'interno dei Poliambulatori e delle relative strutture.
 Gli specialisti che operano nei Presidi Ospedalieri hanno i medesimi obiettivi dei dirigenti delle Unità Operative/Servizi presso le quali svolgono la loro attività

152


SUYAI
 CISL


Criteri di valutazione del raggiungimento degli obiettivi degli specialisti ambulatoriali - fondo 2019 - PTP

Verranno valutate tutte le posizioni degli Specialisti Ambulatoriali per Poliambulatorio di allocazione.

Gli Specialisti Ambulatoriali che non prestano servizio nei Poliambulatori ma operano nei Presidi Ospedalieri e nei Servizi territoriali verranno valutati sui medesimi obiettivi delle Unità Operative/Servizi presso i quali svolgono la loro attività, secondo lo stesso processo di valutazione adottato per gli Specialisti Ospedalieri.

La valutazione degli Specialisti Ambulatoriali avverrà secondo i seguenti obiettivi, di cui alla scheda allegata, e criteri:

1A. Migliorare performance individuale. Valore peso: 50 punti

- Indice di efficienza individuale.

Calcolato per tutte le discipline esclusa la disciplina di radiodiagnostica.

L'indicatore è calcolato come rapporto tra il tempo teorico necessario per effettuare le prestazioni erogate e il tempo effettivamente lavorato.

Il tempo teorico per le singole prestazioni è definito nelle tabelle già predisposte dalla Direzione di Presidio.

Il tempo teorico complessivo di attività dipende dalla somma dei singoli tempi teorici relativi al mix dalle prestazioni complessivamente erogate.

L'indicatore tiene conto delle prestazioni realmente eseguite. La fonte delle prestazioni erogate è rappresentata dal sistema ADT Hopera nel quale vengono registrate tutte prestazioni per struttura erogante. Tuttavia, considerando che la percentuale di drop out (persone che prenotano e non si presentano) risulta essere un fenomeno rilevante nei Poliambulatori Territoriali, si procederà al calcolo dell'indicatore sulla base delle prestazioni prenotate, fermo restando che verrà attribuita al singolo specialista la percentuale più favorevole tra il prenotato e l'erogato.

La fonte del tempo lavorato è il sistema di rilevazione presenze in utilizzo.

Valutazione:

95-100% = 100%

65-94,99% = in proporzione

<65% = 0

1B. Presa in carico del paziente cronico

Per le branche/specialisti coinvolti, individuate anche tramite il parere del referente di Aft, previa attuazione del centro servizi aziendale in tutte le sue competenze previste dalla delibera regionale, formazione adeguata in orario di servizio con specifico percorso per l'utilizzo dei relativi programmi

informatici, adeguamento delle tempistiche nelle agende, adeguato e razionale apporto infermieristico e amministrativo, gestire la presa in carico attraverso la corretta compilazione del PAI.

La decorrenza avverrà dall'effettiva presa in carico. Il non verificarsi delle condizioni in premessa comporta il passaggio all'obiettivo precedente.

Obiettivo: N° PAI compilati e firmati/ N° patti di cura firmati (per pazienti presi in carico)

Valutazione

85-100% = in proporzione

<85 = 0

2. Refertazione CRS-SISS. Valore peso: 30

L'indicatore è calcolato per singolo Specialista e Poliambulatorio come rapporto tra il numero di referti pubblicati sul totale referti emessi.

L'indicatore è desunto da report forniti dal Servizio Informatico Aziendale. Verrà valutato il periodo: aprile – dicembre 2019.

Valutazione:

>=85% = 100%

55-84,99% = in proporzione

<55% = 0

3A. Promuovere un evento interaziendale che ottemperi a quanto espresso dalla DGR XI/1046 del 17/12/2018 sulla presa in carico del paziente cronico, in particolare quanto previsto al comma 1.4.1.5 "Integrazione MMG/PLS e Specialisti. Valore peso: 20

Viene valutata la partecipazione alle attività formative sulla presa in carico che vede coinvolti anche MMG/PLS.

La partecipazione ai corsi formativi verrà rendicontata dal titolare della AFT ASST Nord Milano

Valutazione:

Partecipazione ad almeno un corso formativo

SI = 100%

NO = 0

3B. Evento condiviso con l'altra AFT di Milano (FBF-Sacco), nell'ottica di una ottimizzazione delle risorse, sul tema della promozione vaccinale e counselling in gravidanza. Valore peso: 20

Viene valutata la partecipazione alle attività formative con l'altra AFT milanese sulla promozione vaccinale e counselling in gravidanza che vede coinvolti anche MMG/PLS.

La partecipazione ai corsi formativi verrà rendicontata dal titolare della AFT ASST Nord Milano

Valutazione:

Partecipazione ad almeno un corso formativo

SI = 100%

NO = 0

Milano, 17 aprile 2019

A vertical column of eight handwritten signatures in black ink, arranged from top to bottom. The signatures are stylized and vary in complexity, with some appearing as simple loops and others as more intricate scribbles.