



## Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Deliberazione pubblicata all'Albo Informatico dell'Azienda  
Dal 08/02/2019 al 01/03/2019

Il Responsabile U.O.C. Affari Generali  
(dott.ssa Silvia Liggeri)

---

**Deliberazione n. 55 del 08/02/2019**

---

*Tit. di Class. 1.1.02*

A37

SL

OGGETTO: nomina del Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano.

### IL DIRETTORE GENERALE

#### **RICHIAMATE:**

- la D.G.R. Regione Lombardia 10 dicembre 2015, n. X/4478, con la quale è stata costituita a partire dal 01 gennaio 2016 l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano, avente autonoma personalità giuridica pubblica e autonomia organizzativa, amministrativa, patrimoniale, contabile, gestionale e tecnica, con sede legale in Sesto San Giovanni, Viale Giacomo Matteotti n. 83 – 20099 Sesto San Giovanni;
- la D.G.R. 17 dicembre 2018, n. XI/1077, con la quale la Giunta Regione Lombardia ha nominato la dott.ssa Elisabetta FABBRINI, quale Direttore Generale dell'ASST Nord Milano, con decorrenza dal 1 gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2023;
- la deliberazione di questa ASST Nord Milano 2 gennaio 2019, n. 1, con la quale si è preso atto della nomina, da parte di Regione Lombardia, della d.ssa Elisabetta Fabbrini quale Direttore Generale e legale rappresentante dell'azienda;

**EVIDENZIATO** che l'art. 13, comma 1, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii. prevede la nomina, da parte del Direttore Generale, del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, da individuarsi tra gli idonei presenti nei rispettivi elenchi di cui ai commi 2, 3 e 4 del medesimo articolo;

**RICORDATO** che il Direttore Amministrativo, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D. Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e ss. mm. e ii. e dell'art. 13, c. 3 della L.R. n. 33/2009 e ss.mm. e ii., deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea magistrale o diploma equipollente o equivalente in discipline giuridiche o economiche;
- non avere compiuto il sessantacinquesimo anno di età;
- avere svolto, per almeno cinque anni, una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie;

**RITENUTO** di dover procedere alla nomina del Direttore Amministrativo – il quale, ai sensi del citato art. 3, comma 7, del D. Lgs, n. 502/1992 e ss. mm. e ii., dirige i servizi amministrativi aziendali – per assicurare il completo e corretto espletamento dell'attività istituzionale;

**VISTA** la D.G.R. 7 febbraio 2019, n. XI/1225, *“Determinazioni conseguenti alla D.G.R. n. XI/551 del 24.09.2018 relativa alla formazione degli elenchi degli idonei alla nomina di direttore amministrativo, di direttore sanitario, di direttore sociosanitario delle agenzie di tutela della salute e delle aziende sociosanitarie territoriali e alla nomina di direttore amministrativo e di direttore sanitario degli IRCCS trasformati in fondazioni e di direttore sanitario delle strutture private – anno 2018”* con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha approvato gli elenchi degli idonei a ricoprire il ruolo di direttori amministrativi, direttori sanitari e direttori sociosanitari nelle strutture sanitarie regionali;

**DATO ATTO** che nell'elenco degli idonei alla carica di Direttore Amministrativo risulta essere presente il dr. Giovanni PALAZZO;

**VISTO** il curriculum professionale, conservato in atti, del dr. Giovanni PALAZZO, nato il 7 luglio 1968 (età anagrafica: anni 50), dal quale si evince che lo stesso ha maturato una qualificata e pluriennale esperienza nel settore;

**RILEVATO** che la D.G.R. n. XI/1225/2019 demanda al Direttore Generale la verifica preventiva alla sottoscrizione del contratto, in capo ai candidati prescelti per gli incarichi di Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, della sussistenza ed il mantenimento dei requisiti che hanno determinato l'inserimento nei rispettivi elenchi tramite l'acquisizione di tutta la documentazione a conferma delle dichiarazioni rilasciate nel c.v. redatto sotto forma di autocertificazione, anche con riferimento allo stato di quiescenza ed all'assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità;

**RITENUTO** di:

- incaricare le UU.UO.CC. Affari Generali e Risorse Umane ed Organizzazione di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate sotto forma di autocertificazione dal dr. Giovanni PALAZZO attraverso l'acquisizione della documentazione probatoria;



- riservarsi di procedere alla sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera intellettuale solo al termine delle verifiche di cui al punto precedente, così come previsto dalla D.G.R. 7 febbraio 2019, n. XI/1225;

**RICORDATO** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 3-bis del citato D.L.vo n. 502/1992 e ss. mm. e ii. e dall'art. 13, comma 9, della legge regionale n. 33/2009 e ss. mm. e ii., il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è a tempo pieno, esclusivo e regolato da contratto di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, da stipulare secondo lo schema tipo approvato da Regione Lombardia, per una durata, di norma, non inferiore a tre e non superiore a cinque anni;

**PRECISATO** che il contratto di cui al precedente capoverso avrà validità dal 15 febbraio 2019 sino al 31 dicembre 2023;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Regionale 13 gennaio 2016, n. X/4715, ad oggetto "*Attuazione L.R. 23/2015: approvazione dello schema tipo di contratto di prestazione d'opera intellettuale per i Direttori Amministrativi, Sanitari e Sociosanitari delle strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche*" che, in ottemperanza al D.P.C.M. 19 luglio 1995, n. 502, come modificato con D.P.C.M. 31 maggio 2001, n. 319, ha definito, tra l'altro, il trattamento economico dei Direttori Amministrativi Sanitari e Sociosanitari delle Aziende sanitarie e sociosanitarie pubbliche lombarde, come segue:

- trattamento economico annuo omnicomprensivo di Euro 123.949,64;
- incremento del trattamento economico annuo entro il limite massimo del 20% dello stesso (Euro 24.789,93), commisurato al grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;

**DATO ATTO**, pertanto, che il trattamento economico annuo omnicomprensivo da riconoscere al Direttore Amministrativo - fatte salve eventuali diverse determinazioni da parte della Giunta Regionale – è pari ad Euro 123.949,64, oltre ad Euro 24.789,93 quale incremento massimo (corrispondente al 20%) del compenso commisurato al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, per complessivi Euro 148.739,57, oltre oneri previdenziali ed IRAP;

**RITENUTO** di incaricare il Responsabile dell'U.O.C Bilancio e Risorse Finanziarie di iscrivere al competente capitolo di bilancio degli anni interessati, la somma annua di Euro 148.739,57, oltre oneri previdenziali ed IRAP, relativa al trattamento economico annuo omnicomprensivo spettante al Direttore Amministrativo per le funzioni svolte (tale cifra è comprensiva della percentuale massima del 20% dovuta in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati);



**- d e l i b e r a -**

1. di nominare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 - commi 1quater, 1quinqes e 7 – e 3bis del D. Lgs, 30 dicembre 1992, n. 502.e ss. mm. e ii. dell’art. 13 della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 e ss. mm. e ii., il dr. Giovanni PALAZZO Direttore Amministrativo dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano, dal 15 febbraio 2019 al 31 dicembre 2023;
2. di incaricare le UU.UO.CC. Affari Generali e Risorse Umane ed Organizzazione di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rilasciate sotto forma di autocertificazione dal dr. Giovanni PALAZZO attraverso l’acquisizione della documentazione probatoria;
3. di riservarsi di procedere alla sottoscrizione del contratto di prestazione d’opera intellettuale solo al termine delle verifiche di cui al punto precedente, così come previsto dalla D.G.R. 7 febbraio 2019, n. XI/1225;
4. di dare atto che il rapporto di lavoro del Direttore Amministrativo è regolato da contratto di diritto privato di prestazione d’opera intellettuale, da stipulare secondo lo schema tipo approvato da Regione Lombardia ed è svolto a tempo pieno con vincolo di esclusività;
5. di incaricare il Responsabile dell’U.O.C Bilancio e Risorse Finanziarie di iscrivere al competente capitolo di bilancio degli anni interessati, la somma annua di Euro 148.739,57, oltre oneri previdenziali ed IRAP, relativa al trattamento economico annuo onnicomprensivo spettante al Direttore Amministrativo per le funzioni svolte (tale cifra è comprensiva della percentuale massima del 20% dovuta in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati);
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell’art. 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, così come dettato dall’art. 1, comma 1, lett. w), della legge regionale 11 agosto 2015, n. 23;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all’Albo Pretorio online aziendale, ai sensi dell’art 17, comma 6, della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33, così come dettato dall’art. 1, comma 1, lett. w), della legge regionale 11 agosto 2015, n. 23;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

(atti n. 316/2019)

IL DIRETTORE GENERALE  
(d.ssa Elisabetta Fabbrini)

