

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE AL FINE DELLA PREDISPOSIZIONE DELL'OFFERTA

All'interno della documentazione di gara è stato aggiunto l'Allegato 1 bis DGUE.

Si chiede ad ogni OEC di compilare anche questo allegato, in quanto il DGUE elettronico richiama solo le disposizioni delle direttive Europee e non anche quelle recepite dal codice degli appalti e, pertanto, sarebbe più complesso attivare i controlli tramite le piattaforme messe a disposizione da ANAC non essendovi diretta corrispondenza.

Entrambi gli Allegati dovranno essere compilati e allegati nella busta amministrativa, indipendentemente dal numero di lotti per i quali si partecipa.

SI PRECISA CHE NEL CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NEGLI ATTI DI GARA, IN RIFERIMENTO ALLA FIRMA DIGITALE E ALLA MARCATURA TEMPORALE GLI OEC DEVONO APPORRE FIRMA E MARCATURA (OVE RICHIESTA) SUI SINGOLI DOCUMENTI, NON SULLA CARTELLA ZIP.

QUESITI E RISPOSTE

NR. QUESITO	Quesito	Risposta
1.	<i>Si chiede di voler indicare se sia prevista l'applicazione di Clausola Sociale e, in caso di risposta affermativa, di voler indicare il nominativo dell'appaltatore uscente e l'elenco del personale attualmente impiegato con indicazione del CCNL applicato, mansione e livello di assunzione, data di assunzione e tipologia di contratto (determinato/indeterminato, full time/part time) per il Lotto 1, Lotto 2 e Lotto 3</i>	<p>La clausola sociale è da ritenersi inserita per i lotti 2 e 3 secondo le disposizioni ed in applicazione dell'art. 50 del D.lgs n. 50/2016.</p> <p><u>LOTTO 1 - ASST NORD MILANO</u> Non è prevista la clausola sociale in quanto il servizio attualmente è gestito con personale somministrato e con un contratto di autovetture a noleggio.</p>

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

		<p><u>LOTTO 2 - ASST SANTI PAOLO E CARLO</u></p> <p>Vedasi allegato</p> <p><u>LOTTO 3 - IRCCS FONDAZIONE POLICLINICO DI MILANO</u></p> <p>Vedasi allegato</p>
2.	<p><i>Buongiorno, con la presente si chiede di confermare che i requisiti di partecipazione sono soltanto quelli indicati a pag. 8 del disciplinare di gare nella sezione REQUISITI GENERALI e REQUISITI E MEZZI DI PROVA e che non vengono quindi richiesti dati relativi al fatturato globale o per servizi analoghi.</i></p>	<p>Si conferma che non sono richiesti requisiti speciali.</p>
3.	<p><i>Al punto B.5 DOCUMENTAZIONE TECNICA del Disciplinare di Gara, a pagina 23, all'Elemento 3 di valutazione, punto prima viene scritto: Procedure, modalità operative e soluzioni finalizzate alla minimizzazione dei consumi energetici Politiche attive per il lavoro adottate per superare la crisi dell'occupazione (formazione, servizi e supporto per i giovani/ per chi ha perso il lavoro/ per chi cerca opportunità di reinserimento sociale). Si chiede di confermare che "Procedure, modalità operative e soluzioni finalizzate alla minimizzazione dei consumi energetici" trattasi di refuso e che andranno trattati nel successivo criterio di valutazione "Procedure inerenti le misure di tutela ambientale da adottare durante l'erogazione del servizio in termini di procedure, modalità operative e soluzioni finalizzate alla minimizzazione dei consumi energetici/ Impatto ambientale.". Tale osservazione viene posta per gli elementi di valutazione di tutti i lotti.</i></p>	<p>Si conferma che si tratta di refuso.</p>

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

4.	<i>Si chiede di chiarire con quale criterio verranno assegnati i 5 punti assegnabili per l'elemento 4 "Migliorie" del lotto 2.</i>	Le migliorie sono intese come prestazioni aggiuntive a quanto previsto in capitolato in particolare per attività sulle sedi territoriali e vari spostamenti di ufficio (traslochi)
5.	<i>Ai fini della compilazione corretta dell'allegato 5.1 si chiede di fornire, per ciascun servizio previsto e per i 3 lotti, una suddivisione di massima del monte ore indicato nel disciplinare.</i>	Si confermano i monte ore indicati a pag. 7 del CSA, rispetto ai quali sono stati stimati i costi della manodopera.
6.	<i>Si chiede inoltre se il riferimento al sistema informativo sulle professioni ISTAT costituisca un obbligo per la compilazione o sia facoltativo</i>	Il campo "QUALIFICA" riporta la dicitura "laddove possibile", pertanto, se l'informazione è reperibile è necessario inserirla in relazione alla tipologia di CCNL indicato e individuato dall'OEC.
7.	<i>Si chiede di confermare che gli oneri di smaltimento in discarica di arredi ed in generale materiale dismesso o fuori uso dell'Ente restino a carico dell'Ente stesso. In caso contrario si chiede di fornire una stima delle quantità annuali da smaltire per tipologia di rifiuto.</i>	<p><u>PER TUTTI I LOTTI:</u></p> <p>Il materiale utilizzato per lo svolgimento del servizio sarà a completo carico della società.</p> <p>Gli arredi o quanto di proprietà degli Enti resteranno a carico degli stessi; sarà, tuttavia, competenza della società trasportare i materiali da smaltire nelle apposite Piattaforme ecologiche, secondo le indicazioni ricevute dagli economati di presidio.</p>
8.	<i>Si chiede di chiarire il seguente aspetto: per il lotto 1 dividendo le 26.208 ore annuali previste per i 13 operatori indicati si ottiene un monte ore annuale procapite di 2.016 ore, tale valore non sembra compatibile con le spiegazioni fornite a pagina 4 e seguenti del Disciplinare di gara in merito alla stima del costo della manodopera. Per tutti i lotti si chiede pertanto di chiarire se trattasi di monte ore contrattuale o monte ore erogato</i>	Il monte ore indicato è quello EROGATO.

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

9.	<i>Per il lotto n° 2, essendo previsti in capitolato, un maggior numero di servizi rispetto agli altri lotti, si chiede poter aumentare il limite delle pagine per la relazione tecnica da 60 a 70 pagine.</i>	Si. È Possibile ampliare fino ad un massimo di 70 pagine il progetto tecnico per il Lotto 2.
10.	<i>In riferimento al Monte Ore stimato, pari a 26.208 ore annuali, ipotizzando l'impiego di 13 Operatori (LOTTO 1 a titolo esemplificativo) si chiede di chiarire, se attualmente esiste del personale uscente o se si debba considerare l'assunzione di nuovo personale in toto, per la buona esecuzione dei servizi oggetto di gara. Qualora invece, sussista del personale attualmente in servizio, si chiede di poter prendere visione del personale attualmente impiegato, distinti per Livelli contrattuali</i>	Si rimanda alla risposta del quesito n. 1 e relativi allegati (pag. 8).
11.	<i>Documentazione Amministrativa? ? nota 5, si chiede conferma che, in caso di partecipazione a più lotti, sia sufficiente la presentazione di un solo DGUE</i>	<p>Si conferma che indipendentemente dal Lotto di partecipazione, il DGUE da presentare è unico.</p> <p>A riguardo, si precisa che all'interno della documentazione di gara è stato aggiunto l'Allegato 1 bis DGUE.</p> <p>Si chiede ad ogni OEC di compilare anche questo allegato, in quanto il DGUE elettronico richiama solo le disposizioni delle direttive Europee e non anche quelle recepite dal codice degli appalti e, pertanto, sarebbe più complesso attivare i controlli tramite le piattaforme messe a disposizione da ANAC non essendovi diretta corrispondenza.</p> <p>Entrambi gli Allegati dovranno essere compilati e allegati nella busta amministrativa, indipendentemente dal numero di lotti per i quali si partecipa.</p>

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

<p align="center">12.</p>	<p><i>Relativamente ai criteri di valutazione b2 del Lotto 1 e del Lotto 2, si chiede cortesemente di specificare se sono da ritenersi validi quelli specificati a pagina 38 (interazione/organizzazione/coordinamento e controllo del personale max 10 punti; sistemi di tracciabilità max 10 punti), oppure quelli specificati a pagina 23 (interazione/organizzazione/coordinamento e controllo del personale max 12 punti; sistemi di tracciabilità max 8 punti).</i></p>	<p>Si conferma che i punteggi corretti sono quelli indicati a pag. 38. Per entrambi i Lotti, pertanto, relativamente all'Elemento b3) i punteggi attribuiti saranno:</p> <p>Elemento 3: PROCESSI DI COORDINAMENTO E CONTROLLO: max punti 20</p> <ul style="list-style-type: none"> • interazione /organizzazione/ coordinamento e controllo del personale max punti 10 • sistemi di tracciabilità max punti 10
<p align="center">13.</p>	<p><i>In riferimento al Lotto n.1, in seguito al sopralluogo effettuato, è emerso che gli operatori indicati nel Capitolato di gara pari a circa 13 per un monte ore di 26.208 ore, siano attualmente impiegati oltre che per il servizio di facchinaggio interno ed esterno oggetto di gara, anche per i servizi di: trasporto sangue, trasporto ferri chirurgici, consegna domiciliare e trasporto per anatomia patologica e galenici, che esulano dai servizi riportati nel Capitolato. Si chiede pertanto, di rivedere il numero di operatori e il monte ore necessari per il solo svolgimento del servizio oggetto di gara, facchinaggio interno ed esterno. Si chiede inoltre, se il monte ore riportati per: ? Lotto 2 ? 26.000 ore ? Lotto 3 ? 10.080 ore siano riferiti ai solo servizi oggetto di gara.</i></p>	<p><u>LOTTO 1</u> Si precisa che i dati relativi al personale sono stati indicati al fine di permettere agli OEC, di formulare il proprio progetto tecnico, nonché la propria offerta. Attualmente il servizio è eseguito da 13 operatori, così come si evince dal CSA, che si occupano di trasporto di beni (es. materiali magazzini/esami da refertare ecc), giro posta, consegna di medicinali per pazienti domiciliati e traslochi. Si precisa inoltre che come specificato a pag. 11 del CSA "L'elencazione delle [...] prestazioni e dei [...] beni è a titolo puramente indicativo e non esaustivo."</p> <p><u>LOTTO 2</u> Non sono previste attività differenti dal mero facchinaggio. L'OEC dovrà formulare la propria offerta sulle attività dettagliatamente descritte nel CSA.</p> <p><u>LOTTO 3</u> Si precisa che i dati relativi al personale sono stati indicati al fine di permettere agli OEC, di formulare il proprio progetto tecnico, nonché la propria offerta. Attualmente il servizio è eseguito da 5 operatori, così come si evince dal CSA, che si occupano di facchinaggio e traslochi.</p>

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

14.	<i>Si chiede di riportare per tutti i lotti, l'elenco del personale che attualmente svolge il servizio oggetto di gara, con il dettaglio del tipo di inquadramento e CCNL applicato per ogni figura.</i>	Si rimanda alla risposta del quesito n. 1 e relativi allegati (pag. 8).
15.	<i>Poiché per ciascun lotto di partecipazione viene chiesto (pag. 27 del Disciplinare) di allegare alla propria offerta economica gli Allegati 5, 5.1 e 5.2 e nell'Allegato 5.1 "Dettaglio dei costi della manodopera" viene chiesto di specificare il numero di personale, suddiviso per mansione/ruolo, da allocare presso ciascun ente/presidio e servizio, si chiede di fornire ulteriori informazioni in merito alla distribuzione attuale del personale, con il dettaglio del luogo, del quantitativo di persone, del tipo di attività e dei giorni di servizio, come riportato nei paragrafi 5.3.2 e 5.3.3 del Capitolato</i>	Si rimanda alla risposta del quesito n. 1 e relativi allegati (pag. 8).
16.	<i>A pagina 5 del Disciplinare di gara si indica che sia stato preso come riferimento il CCNL Autotrasporto Merci. Si chiede se gli operatori assunti per questa procedura di gara debbano necessariamente essere assunti con questo tipo di CCNL, oppure possano essere assunti anche con altri tipi di contratti, quali per esempio il CCNL Multiservizi.</i>	Il CCNL indicato è puramente indicativo. L'OEC potrà utilizzare (e specificatamente indicare) altri CCNL analoghi, che riguardano l'oggetto del presente appalto.
17.	<i>Si chiede se il personale sia da considerare da assumere ex novo, oppure esiste del personale uscente DA DOVER RIASSORBIRE dalla nuova ditta aggiudicataria</i>	Si rimanda alla risposta del quesito n. 1 e relativi allegati (pag. 8).
18.	<i>Nei documenti di gara si chiede la distribuzione di Buoni Pasto per gli operatori che saranno impiegati per la buona esecuzione delle attività. Per poter stimare al meglio questa voce di costo, si chiede di sapere se all'interno delle strutture vi siano delle mense, e che tipo di accordi e prezzi richiedono per chi usufruisce del servizio mensa.</i>	<p><u>LOTTO 1</u> Gli Ospedali di Sesto e Bassini sono dotati di servizio mensa.</p> <p><u>LOTTO 2</u> In entrambi i presidi ci sono delle mense per poter consumare il pasto previo pagamento. Non si può utilizzare buoni pasto nella mensa. Si possono utilizzare i bar interni.</p>

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

		<p><u>LOTTO 3</u> La Fondazione IRCCS è dotata di servizio mensa. Costo € 10,00.</p>
19.	<p><i>Con riferimento al punto b.4 del Disciplinare di Gara "documentazione amministrativa" ci confermate che per poter partecipare non sono richiesti requisiti di capacità tecnica e di capacità economica? Con riferimento ai requisiti di idoneità unitamente ai dati da indicare per l'iscrizione presso la CCIAA si deve indicare anche l'iscrizione all'albo autotrasportatori? Si chiede di conoscere l'entità numerica del personale atta al passaggio di cantiere in virtù della clausola sociale prevista dal D.Lgs 50/2016, ovvero se tale clausola sociale non è prevista.</i></p>	<p>Si rimanda alla risposta ai quesiti n. 1 e relativi allegati (pag. 8) e n. 2.</p>



**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

ALLEGATO QUESITO 1

LOTTO 2 - ASST SANTI PAOLO E CARLO

PRESIDIO SAN PAOLO

Operatore	Contratto CCNL	LIVELLO	ORE SETT
1	Multiservizi Logistica	3°	40
2	Multiservizi Logistica	4°	36
3	Multiservizi Logistica	3°	40
4	Multiservizi Logistica	2°	40
5	Multiservizi Logistica	2°	40
6	Multiservizi Logistica	2°	40
7	Multiservizi Logistica	2°	40
8	Multiservizi Logistica	2°	40

PRESIDIO SAN CARLO

Operatore	Contratto CCNL	LIVELLO	ORE SETT
1	Multiservizi Logistica	3°	38,75
2	Multiservizi Logistica	1°	35
3	Multiservizi Logistica	2°	38,75
4	Multiservizi Logistica	2°	35
5	Multiservizi Logistica	2°	30
6	Multiservizi Logistica	2°	28,75
7	Multiservizi Logistica	2°	38,75

**SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO (MULTISERVIZI ECONOMICI)
TABELLA QUESITI PERVENUTI E RISPOSTE FORMULATE**

LOTTO 3 IRCCS FONDAZIONE POLICLINICO DI MILANO

Ditta	Contratto CCNL	Mansione	Livello	Data Assunzione	Tipologia di contratto	ore settimanali
Coopservice	Imp. Di pulizia e servizi integrati/multiservizi	Operatore generico - addetto movimentazione merce	2	01/04/2013	indeterminato Part- Time	32,5
Coopservice	Imp. Di pulizia e servizi integrati/multiservizi	Operatore generico - addetto movimentazione merce	3	01/01/2018	indeterminato Part- Time	35
Coopservice	Imp. Di pulizia e servizi integrati/multiservizi	Operatore generico - addetto movimentazione merce	2	01/04/2010	indeterminato Full- Time	40
Coopservice	Imp. Di pulizia e servizi integrati/multiservizi	Operatore generico - addetto movimentazione merce	2	01/04/2010	indeterminato Full- Time	40
Coopservice	Imp. Di pulizia e servizi integrati/multiservizi	Autista, Operatore generico - addetto movimentazione merce	4	01/02/2017	indeterminato Part- Time	35