



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO PER L'AREA DEL COMPARTO

CONTRATTO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI E MODALITA' DI RICONOSCIMENTO DELLE RAR PER L'ANNO 2018

**Aggiornamento del Contratto integrativo aziendale del comparto a
seguito della preintesa del 17 luglio 2018 sulle RAR 2018**

In data 12 settembre 2018, alle ore 11,30 presso la sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano, ha avuto luogo l'incontro per la definizione del contratto collettivo integrativo 2018 - per il personale dell'area del comparto - in attuazione della DGR n. XI/413 del 2 agosto 2018 sul riconoscimento delle Risorse aggiuntive regionali per l'anno 2018:

PREMESSO

- che, in esecuzione di quanto disposto dall'art. 4 del C.C.N.L. 7 aprile 1999, sono stati sottoscritti, tra le OO.SS e la Direzione Aziendale, nel corso degli anni precedenti diversi accordi, finalizzati alla regolamentazione di specifiche materie, la cui disciplina è stata demandata al livello aziendale, fra cui, in particolare, anche gli accordi finalizzati al riconoscimento delle Risorse Aggiuntive Regionali, secondo i principi e linee guida comunque definiti a livello regionale;

che in data 17 luglio 2018, è stata sottoscritta la pre-intesa tra le OO.SS. Regionali e la Direzione Generale Welfare della Regione



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Lombardia rappresentata dalla relativa delegazione trattante, finalizzata all'individuazione:

- degli obiettivi di interesse regionale cui collegare le citate RAR per l'anno 2018;
 - della quantificazione economica pro-capite delle citate risorse;
 - dei criteri di massima e degli indicatori cui far riferimento per l'individuazione degli obiettivi in sede aziendale con le metodologie di massima per la loro valutazione;
 - della tempistica e del crono programma per l'individuazione dei progetti, della loro approvazione, esecuzione, per il riconoscimento delle citate risorse aggiuntive;
- che d'intesa tra le Parti sono stati definiti i criteri per l'attivazione di tale accordo,

TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONCORDA QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Obiettivi di interesse regionale anno 2018

1. Le Parti danno atto che in data 17 luglio 2018, è stata sottoscritta la pre-intesa tra le OO.SS. regionali e la DG Welfare della Regione Lombardia, che ha disciplinato le modalità e gli obiettivi cui sono collegate le risorse aggiuntive regionali per l'anno 2018, il cui **ammontare complessivo** per l'azienda è calcolato sulla base della quota annua pro-capite così individuata nell'allegato della citata pre-intesa, oltre oneri riflessi ed IRAP.
2. In previsione a quanto previsto nella predetta intesa, si riconosce che gli obiettivi di riferimento regionali, sono collegati ai seguenti macro obiettivi:
 - **Macro obiettivo 1: Attuazione di percorsi clinico-assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa;**
 - **Macro obiettivo 3: Applicazione/revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni**



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 17 Raccomandazioni Ministeriali;

- Macro obiettivo 5: Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo - Medicina legale;
- Macro obiettivo 6: informazione all'utenza in ordine ai cambiamenti organizzativi in applicazione alla legge regionale 23/15.

Sulla base di quanto previsto nella citata pre-intesa del 17 luglio 2018 sono stati definiti e condivisi gli obiettivi generali aziendali, di interesse regionale, ed i relativi indicatori, suddivisi in quattro progetti aziendali trasversali, allegato 1A/B/C/D e riassunti nella scheda riepilogativa, allegato 2, entrambi parte integrante del presente contratto.

Tutti gli obiettivi individuati consentono il pieno coinvolgimento e partecipazione di tutti gli operatori dell'azienda e conseguentemente si attende il loro specifico contributo per il raggiungimento, che è considerato determinante per le finalità di tutti i progetti individuati.

Art. 2 - Quantificazione economica delle risorse anno 2018

1. L'ammontare delle RAR per l'anno 2018, è costituito dalla quota pro-capite stabilita nell'allegato della pre-intesa del 17 luglio 2018, sotto riportata, per il numero dei dipendenti del comparto coinvolti. A tale quota occorre aggiungere gli oneri previdenziali e l'IRAP.

IMPORTO PRO CAPITALE

(accordo del 7.07.2018)

€	categ.
725,00	D/Ds
670,00	C
581,00	B/Bs
540,00	A

Alle quote sopra individuate, sono previste ulteriori due quote aggiuntive non cumulative tra loro, e precisamente:



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

- per il **personale turnista** che opera su turni di lavoro articolati sulle 24 ore, sarà erogata una ulteriore quota annua lorda di € 227,00, oltre oneri ed IRAP.
- Per il **solo personale infermieristico NON operante in turni** articolati sulle 24 ore, sarà erogata una ulteriore quota annua lorda di € 100,00, oltre oneri ed IRAP.

Il personale infermieristico è individuato esclusivamente nei profili di infermiere, infermiere pediatrico, assistente sanitario e ostetrico.

2. Sulla base dei dati aziendali disponibili all'1 agosto 2018, si è individuato il seguente budget aziendale annuo riferito alle RAR 2018:

categ.	quota pro-capite	N.dip. (media al 1.8.2018)	Personale TURNISTA 24 h	personale infermieristico non turnista su 24 h	IMPORTO RAR 2018	QUOTA AGGIUNTIVA PERSONALE TURNISTA 24h	Quota aggiuntiva personale INFERMIERISTICO non turnista 24h	totale generale
D/Ds	725,00	1127	371	401	817.075,00	84.217,00	40.100,00	941.392,00
C	670,00	166	7		111.220,00	1.589,00		112.809,00
B/Bs	581,00	506	91		293.986,00	20.657,00		314.643,00
A	540,00	4			2.160,00	0,00		2.160,00
TOT.		1803			1.224.441,00	106.463,00	40.100,00	1.371.004,00

categ.	totale generale	CONTRIBUTI	IMPORTO COMPRENSIVO CONTRIBUTI	IRAP	TOTALE
		23,80%		8,50%	
D/Ds	941.392,00	224.051,30	1.165.443,30	80.018,32	1.245.461,62
C	112.809,00	26.848,54	139.657,54	9.588,77	149.246,31
B/Bs	314.643,00	74.885,03	389.528,03	26.744,66	416.272,69
A	2.160,00	514,08	2.674,08	183,60	2.857,68
TOT.	1.371.004,00	326.298,95	1.697.302,95	116.535,43	1.813.838,29

Il budget RAR annuo complessivo, per l'anno 2018 è quindi così suddiviso

- **Comparto, tutti : € 1.224.441,00**

Sede Legale: via Matteotti n.83 - 20099 Sesto San Giovanni (MI) - Codice Fiscale e P.IVA 09320420962
Uffici Amministrativi via Castelvetro n. 22 - 20154 Milano - Centralino 02.5799.1



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

- Per il personale del comparto è previsto un ulteriore budget, stimato in € 106.463,00 finalizzato a remunerare i turnisti sulle 24h.
- Per il solo personale del comparto infermieristico non turnista sulle 24 ore è previsto un ulteriore budget, stimato in € 40.100,00

Art. 3 - Modalità di riconoscimento delle RAR 2018

Le risorse individuate al punto 2 del precedente articolo saranno riconosciute ai dipendenti interessati secondo i seguenti criteri:

1. Per tutti i dipendenti l'assegnazione delle RAR viene effettuata, nell'ambito dell'U.O./Servizio di appartenenza, in relazione al raggiungimento degli obiettivi definiti con il presente accordo, certificati dal Controllo di Gestione aziendale e validati dal Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;
2. Tenuto conto che qualora siano attribuiti a ciascuna U.O./Servizio più obiettivi, la retribuzione complessiva in parola verrà riconosciuta, in relazione al grado di raggiungimento dei risultati riferiti all'obiettivo che ha ricevuto la miglior valutazione;
3. Tenuto conto che il periodo di esecuzione dell'attività progettuale è individuato tra settembre 2018 e dicembre 2018 (4 mesi), le quote individuali complessive saranno corrisposte in rapporto all'effettivo servizio prestato, che non deve essere inferiore a 2 mesi. La quota pari al 60% sarà erogata a tutti coloro in servizio all'1 settembre 2018. Il saldo che terrà conto dell'effettivo servizio, qualora generi un risultato economico negativo, anche rispetto all'erogazione del solo acconto, comporterà il recupero degli importi non dovuti. Non concorrono al calcolo dell'effettivo servizio tutti i periodi di assenza eccetto:

- Ferie, riposi compensativi e recupero ore;
- Infortuni sul lavoro;
- Permessi sindacali;
- Maternità obbligatoria;
- Permessi ex legge 104/92;
- Permessi retribuiti;



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

In ogni caso è, inoltre, escluso dall'assegnazione della quota RAR il personale che abbia ricevuto una sanzione disciplinare superiore ad un giorno di sospensione dal servizio, nel periodo di riferimento del progetto (settembre 2018 – dicembre 2018);

4. La corresponsione delle RAR è correlata alla presenza in servizio dei singoli dipendenti;
5. Al personale part-time è corrisposta la quota in proporzione alla percentuale del rapporto di lavoro;
6. La corresponsione delle RAR è inoltre regolamentata ed aggiornata in base alle disposizioni introdotte dall'art. 71 della Legge 6 agosto 2008, n. 133 e s.m. e i.;
7. I progetti aziendali, rapportati alle competenze e alle responsabilità degli operatori del comparto, dovranno coinvolgere tutto il personale;
8. Gli obiettivi, misurabili, quantificabili e verificabili, devono essere equamente e preventivamente assegnati ai singoli dipendenti o gruppo di dipendenti, che devono essere debitamente informati;
9. Il dipendente o gruppo di dipendenti non è comunque responsabile del mancato raggiungimento dell'obiettivo assegnato nel caso in cui fosse accertata la responsabilità del dirigente, con riferimento ai criteri di cui sopra;
10. Le quote delle predette RAR, sono erogate ai dipendenti con le seguenti tempistiche:
 - quota del 60% rispetto al valore nominale della quota pro-capite viene erogato ai dipendenti, previa validazione, a livello aziendale (C.D.G.), del rispetto della tempistica definita nel crono - programma, entro il mese di ottobre 2018;



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

- Il saldo sarà liquidato tassativamente, previa verifica, a livello aziendale (C.D.G.), del rispetto della tempistica definita nel crono - programma, entro il mese di aprile 2019;

Compete al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, la verifica del raggiungimento degli obiettivi come definiti dal crono - programma;

11. Le quote aggiuntive di € 227,00 annua lorda, oltre oneri ed IRAP e di € 100,00 annua lorda oltre oneri ed IRAP, saranno riconosciute, solo a saldo, rispettivamente, ai dipendenti turnisti sulle 24h ed al personale infermieristico secondo i profili già stabiliti al punto 1, ultimo capoverso dell'art. 2 del presente accordo.

Art. 4 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente accordo rimangono confermate le disposizioni vigenti, disciplinate dai precedenti accordi decentrati e/ o dai contratti collettivi vigenti.

Milano il 12 settembre 2018

Per L'AZIENDA

Dr. Fulvio E. Odinolfi	
Dr. Marco Paternoster	
Dr. Cesare Candela	
D.ssa Pamela Moser	
Dr. Lelio Viverit	
Dr. Gianfranco Galli	



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

Per le OO.SS.

SIGLA	NOMINATIVO	FIRMA
CGIL FP	SIG. <i>C. Riva</i>	<i>[Signature]</i>
CISL FPS	SIG.	
UIL FPL	SIG.	
FSI	SIG.	
NURSING UP	SIG.	
La RSU aziendale	NOMINATIVO	FIRMA
1 CGIL RSU	CONCAGLIO LAURA	<i>[Signature]</i>
2 RSU	VINCENZO DE MARTINO	<i>[Signature]</i>
3 RSU	NOBILE MAURO	<i>[Signature]</i>
4 UIL	DINO ROSARIO	<i>[Signature]</i>
5 CGIL	GAROFALO VINCENZO	<i>[Signature]</i>
6 NURSING UP	TELLERIANI BARBARA	<i>[Signature]</i>
7 NURSING UP	MUSUMECI GIUSEPPE	<i>[Signature]</i>
8 FSI RSU	GUELI GIROLAMO	<i>[Signature]</i>
9 RSU	CAVALIENI ANTONIO	<i>[Signature]</i>
10 RSU	SELO EUGENIA	<i>[Signature]</i>
11 UIL FPL	ELIA ANTONIO	<i>[Signature]</i>
12 CGIL RSU	SORENTINI EDUARDO	<i>[Signature]</i>
13 RSU	COTARDO ANTONIO	<i>[Signature]</i>
14 CISL	MACCHIA PASSILIANO	<i>[Signature]</i>
15 UIL FPL	CAPUANO MARCO	<i>[Signature]</i>
16 CGIL	GARAZZ VALERIA	<i>[Signature]</i>
17 RSU	COMENTI CRISTOFORO	<i>[Signature]</i>
18 RSU	CAPUTO FRANCO	<i>[Signature]</i>

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]




Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

19	RSU CGIL	DOL ROGO VINCENCO	
20	RSU	MARCO SIMI	
21	CISL	MASSIMO P. ORLANDI	
22			
23			
24			
25			
26			
27			

Milano il 12 settembre 2018

ed.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Nord Milano	MODULO AZIENDALE PROGETTO/PIANO DI MIGLIORAMENTO Progetto di utilizzo RAR - Anno 2018	Rev. 0	Pag. 1 di 2
		ASSTNM-MA-013RAR	

UO INTERESSATA e Personale Coinvolto: Dipartimento scienze mediche, Radiologia, DMP e PTP, Centro servizi, Dipartimento Materno infantile, SITRA, Servizi territoriali ; Spedalità; SIA; UUOO di staff e personale amministrativo, Servizi di supporto sanitario.

AREA DI INTERESSE REGIONALE: Macro obiettivo 1: attuazione di percorsi clinico - assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa, con particolare riguardo a:

Obiettivo 1B:

- attuazione dei percorsi di presa in carico per i pazienti cronici e/o fragili per cui è svolta la funzione di gestore con sottoscrizione dei patti di cura e definizione dei PAI;
- promozione di interventi formativi in ordine alle varie fasi di attuazione del percorso di presa in carico della cronicità ed ai relativi modelli organizzativi e strumenti operativi.
- Individuazione di modalità organizzative adeguate per mettere a disposizione , in qualità di erogatori, una programmazione strutturata a favore dei gestori MMG/PLS per poter svolgere le prestazioni contenute nei PAI, nei modi e nei tempi definiti tra le parti.


TITOLO del PROGETTO:	IL PERCORSO DI PRESA IN CARICO: PATTO DI CURA, MODELLI ORGANIZZATIVI E STRUMENTI OPERATIVI
PROBLEMA INDIVIDUATO: (area/attività di intervento o problematica da affrontare)	<ul style="list-style-type: none"> • Necessità di incrementare l'adesione al percorso di presa in carico • Necessità di sviluppare nuovi ruoli nel personale: tipicamente il case manager • Necessità di implementare la valutazione multidimensionale al fine di favorire percorsi integrati nella rete dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali per garantire la presa in carico della fragilità • Necessità di identificare obiettivi espliciti e indicatori che consentano una valutazione del raggiungimento dell'obiettivo nella presa in carico a livello consultoriale da parte del personale psico-sociale • Necessità di riorganizzare le agende per rendere disponibili le prestazioni previste all'interno del PAI per i propri pazienti e per quelli presi in carico dagli MMG /PLS • Necessità di realizzare azioni formative rivolte al personale dipendente amministrativo di staff e dei servizi di supporto per condividere e attuare le modalità operative di presa in carico del paziente cronico.
OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	Incremento del numero di pre-PAI e PAI definiti Predisposizione ed effettuazione di interventi formativi sull'attività di case management. Implementazione di percorsi integrati di presa in carico tra ospedale e territorio, attraverso lo sviluppo di strumenti condivisi per la gestione e l'accompagnamento dell'utente fragile e della sua famiglia nella rete dei Servizi dedicati. Esplicitazione nel FASAS consultoriale di obiettivi ed indicatori di presa in carico Incremento delle prestazioni disponibili per la presa in carico del paziente cronico Predisposizione ed effettuazioni di azioni formative nell'ambito del percorso di presa in carico del paziente cronico.

[Handwritten signatures and notes in the left margin]

[Handwritten signatures and notes in the right margin]



RESPONSABILITA':	Direzione Sanitaria, Direzione Socio Sanitaria, Direzioni di Presidio Ospedaliero, SITRA.	
ATTIVITÀ PREVISTE E TEMPI:	ATTIVITA'	TEMPI
	⇒ Presentazione del progetto	⇒ Settembre 2018
INDICATORI di risultato:	<p data-bbox="670 1131 742 1160">COMPARTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="670 1164 1412 1220">⇒ numero di PRE- PAI compilati su totale pazienti: risultato atteso 90%. nell'anno 2018 <li data-bbox="670 1220 1332 1276">⇒ Numero di partecipanti all'evento formativo sul personale individuato: risultato atteso 100% <p data-bbox="598 1299 734 1328">DIRIGENZA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="670 1332 1348 1388">⇒ numero di PAI compilati e pubblicati: risultato atteso 90%. Rispetto ai patti di cura sottoscritti nell'anno 2018 <p data-bbox="598 1444 861 1473">Per DMP, PTP e SITRA</p> <p data-bbox="598 1473 1420 1529">Effettuare almeno 2 incontri di monitoraggio dell'attività: verbalizzazione degli incontri</p> <p data-bbox="598 1556 1356 1590">Per UUOO di Staff e personale amministrativo; Servizi di supporto</p> <p data-bbox="598 1590 1380 1657">Diffusione al personale di struttura del modello organizzativo aziendale di presa in carico e monitoraggio delle attività: verbalizzazione di almeno un incontro</p> <p data-bbox="598 1691 893 1720">Per Radiologia/ Spedalità:</p> <p data-bbox="598 1720 1372 1776">Rendere disponibili sul percorso clinico assistenziale di presa in carico le prestazioni previste dal PAI</p> <p data-bbox="598 1776 726 1805">Consultori:</p> <p data-bbox="598 1805 1364 1892">Compilazione all'interno del FASAS degli obiettivi/indicatori previsti nella sperimentazione: risultato atteso 100% (su utenti nuovi, ad accesso diretto, con sviluppo di progetti definiti di presa in carico)</p> <p data-bbox="598 1892 1300 1921">Fragilità e CSA: elaborazione e utilizzo Fascicolo paziente fragile</p>	

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Nord Milano	MODULO AZIENDALE PROGETTO/PIANO DI MIGLIORAMENTO Progetto di utilizzo RAR - Anno 2018	Rev. 0	Pag. 1 di 2
		ASSTNM-MA-013RAR	

UO INTERESSATA e Personale Coinvolto: Dipartimento Materno Infantile; PS ; DSM e delle dipendenze.

AREA DI INTERESSE REGIONALE: Macro obiettivo 3: applicazione/revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 17 Raccomandazioni Ministeriali, con particolare riguardo a:

- revisione /aggiornamento delle procedure già in essere entro il 31/12/2018;
- predisposizione di (almeno 3) nuove procedure entro il 31/12/2018, in base alle priorità definite da ASST Nord Milano.

TITOLO del PROGETTO:	RACCOMANDAZIONI MINISTERIALI: aggiornamento/predisposizione di PROCEDURE per ASST Nord Milano.	
PROBLEMA INDIVIDUATO: (area/attività di intervento o problematica da affrontare)	Necessità di diffondere ed implementare le Raccomandazioni Ministeriali per orientare il comportamento dei Professionisti che svolgono la loro attività nell'ASST Nord Milano.	
OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	Aggiornamento e disponibilità dei nuovi documenti.	
RESPONSABILITA':	Risk Manager e QUARM	
ATTIVITÀ PREVISTE E TEMPI:	ATTIVITA'	TEMPI
	⇒ Presentazione del progetto.	⇒ Settembre 2018
	⇒ Emissione/Revisione delle procedure:	
	1. Prevenzione della morte materna correlata al travaglio e/o parto (racc. n.6) ed integrazione MEOWS 2. Prevenzione del suicidio in Ospedale (racc. n.4) 3. Prevenzione della morte o disabilità permanente di un neonato sano (racc. n.16)	⇒ Dicembre 2018
INDICATORI di risultato:	DIRIGENZA E COMPARTO ⇒ Emissione/ revisione di almeno 3 procedure. ⇒ Diffusione delle procedure tramite almeno 1 incontro verbalizzato	

Dr. Alberto Gualtieri
 Dr. A. P. S. P. R. C. M.

Dr. M. P. S. P. R. C. M.

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Nord Milano	MODULO AZIENDALE PROGETTO/PIANO DI MIGLIORAMENTO Progetto di utilizzo RAR - Anno 2018	Rev. 0	Pag. 1 di 1
			ASSTNM-MA-013RAR

UO INTERESSATA e Personale Coinvolto: UOS Medicina legale.

AREA DI INTERESSE REGIONALE: Macro obiettivo 5: Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di:

- Medicina legale: accertamenti medico-legali per il cittadino disabile: il sistema di registrazione degli accertamenti sanitari deve essere strutturato quale fascicolo elettronico di raccolta di tutte le informazioni relative alle prestazioni medico legali fruite da ciascun cittadino, così da consentire una verifica anamnestico-documentale finalizzata alla formulazione di giudizi sempre più tempestivi ed appropriati e le agevolare le attività di verifica e controllo da parte di INPS, evitando sia il flusso cartaceo che la perdita di dati utili alle attività aziendali di medicina legale.
Nel fascicolo deve essere resa disponibile la documentazione sanitaria fornita dall'utente in sede di visita e acquisita ai fini della formulazione dei giudizi.

[Handwritten notes and signatures on the left margin]

[Handwritten notes and signatures on the right margin]

TITOLO del PROGETTO:	FASCICOLO ELETTRONICO DEGLI ACCERTAMENTI MEDICO LEGALI	
PROBLEMA INDIVIDUATO: (area/attività di intervento o problematica da affrontare)	Le modifiche generali ed organizzative introdotte dalla legge 23 hanno richiesto un efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di messa a disposizione della documentazione sanitaria fornita dall'utente in sede di visita ed acquisita ai fini della formulazione dei giudizi di accertamento medico legale.	
OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	Predisposizione dei fascicoli elettronici.	
RESPONSABILITA':	Responsabili dell'UOS di Medicina Legale.	
ATTIVITÀ PREVISTE E TEMPI:	ATTIVITA'	TEMPI
	⇒ Presentazione del progetto	⇒ Settembre 2018
	⇒ Scansione della documentazione sanitaria di costituzione del Fascicolo elettronico	⇒ Dicembre 2018
INDICATORI di risultato:	⇒ Numero dei fascicoli elettronici creati sul totale dei cittadini valutati nel periodo settembre -dicembre 2018: (Risultato atteso 100%).	

[Large handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

Sistema Socio Sanitario  Regione Lombardia ASST Nord Milano	MODULO AZIENDALE PROGETTO/PIANO DI MIGLIORAMENTO Progetto di utilizzo RAR - Anno 2018	Rev. 0	Pag. 1 di 2
		ASSTNM-MA-013RAR	

UO INTERESSATA e Personale Coinvolto: UU.OO. Dipartimento materno infantile, Area della prevenzione – vaccinazioni, Direzioni mediche di presidio, SITRA.

AREA DI INTERESSE REGIONALE: Macro obiettivo 6: informazione all'utenza in ordine ai cambiamenti organizzativi in applicazione alla legge regionale 23/15:

- Vaccinazioni: aggiornamento degli operatori coinvolti nell'attività vaccinale e nel percorso nascita affinché siano in grado di fornire le principali indicazioni in merito all'offerta ed ai relativi percorsi di prenotazione (risposta diretta allo sportello/risposta telefonica/risposta via mail) contestualizzati per la propria azienda del nuovo calendario vaccinale PRPV 2017-2019.

TITOLO del PROGETTO:	VACCINAZIONI, PERCORSO NASCITA E NUOVO CALENDARIO VACCINALE 2017-2019	
PROBLEMA INDIVIDUATO: (area/attività di intervento o problematica da affrontare)	Le modifiche generali ed organizzative introdotte dalla legge 23 hanno richiesto un aggiornamento degli operatori coinvolti nell'attività vaccinale dei Servizi territoriali e del percorso nascita ospedaliero/territoriale in merito all'offerta ed ai relativi percorsi di prenotazione.	
OBIETTIVO DI MIGLIORAMENTO	Aggiornamento degli operatori e disponibilità dei percorsi di prenotazione.	
RESPONSABILITA':	Direzione Sanitaria, Direzione Socio Sanitaria, Direttore del Dipartimento Materno Infantile, Dirigenti dei Centri Vaccinali di ASST Nord Milano, SITRA.	
ATTIVITÀ PREVISTE E TEMPI:	ATTIVITA'	TEMPI
	⇒ Presentazione del progetto.	⇒ Settembre 2018
	⇒ Predisposizione materiale informativo ⇒ Effettuazione vaccinazioni alle puerpere suscettibili ⇒ Segnalazione al Centro Vaccinale dei nominativi dei neonati per un contatto diretto per pianificazione appuntamento vaccinale	⇒ Dicembre 2018

[Handwritten signature/initials]

[Handwritten signature/initials]

[Multiple handwritten signatures and initials]

