

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

FERRANTE MARTA

Nazionalità
Data di nascita

ITALIANA
14/03/82

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA A.A. 2011/2012
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

ATTIVITA' DIDATTICA DI INSEGNAMENTO DEL CORSO DI "SCIENZE INFERMIERISTICHE CLINICHE 1" PRESSO IL CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA (SEDE ISTITUTO TUMORI)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA GENNAIO 2008
IRCCS FONDAZIONE ISTITUTO NAZIONALE PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI
VIA VENEZIAN 1 - MILANO
AZIENDA OSPEDALIERA
INFERMIERA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2014
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

CURE PALLIATIVE

MASTER DI PRIMO LIVELLO

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2004 - 2007
 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO
 CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA
 LAUREA DI PRIMO LIVELLO IN INFERMIERISTICA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1996 - 2001
 LICEO GINNASIO G. PARINI
 LICEO CLASSICO
 MATURITA' CLASSICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ATTIVITA' DI TUTORAGGIO IN REPARTO PER GLI STUDENTI DEL TERZO ANNO DAL 2009

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA
 ELEMENTARE
 ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

IL SOTTOSCRITTO È A CONOSCENZA CHE, AI SENSI DELL'ART. ART. 76 DEL DPR 445/2000, LE DICHIARAZIONI MENDACI, LA FALSITÀ NEGLI ATTI E L'USO DI ATTI FALSI SONO PUNITI AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI. INOLTRE, IL SOTTOSCRITTO AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N°196 – “CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI” E DELL'ART. 13 GDPR 679/16 – “REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI”.