

VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE AZIENDALE

In data 22 giugno 2017 presso la Direzione Generale in Via Castelvetro, 22 sono presenti il:

- Dott. Davide CROCE
- Dott. Luciano PIERMATTEI

nominati componenti del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni della ASST Nord Milano con deliberazione n.615 del 30 novembre 2016.

Assente giustificata la Dr.ssa GUERINI.

Per l'Amministrazione della ASST Nord Milano sono presenti:

- Dott.ssa Lucia SALVAGGIO – Responsabile dell'UO CDG e programmazione
- Dott.ssa Caterina BACCILIERI– Responsabile dell'UO Qualità e Risk Management
- Dott. Vito NICOLAI – U.O. Risorse Umane

In apertura di seduta viene proposto l'esame dei seguenti argomenti all'OdG:

- Risorse regionali aggiuntive 2017 – COMPARTO
- Performance Organizzativa 2017 – Valutazione 1° trimestre - COMPARTO
- Regolamento del Nucleo di Valutazione
- Contratto ATS 2017
- Varie ed eventuali

1.Risorse Regionali Aggiuntive 2017– COMPARTO

Viene presentata la Preintesa sottoscritta a livello regionale con le OOSS il 1 Giugno 2017 in cui sono stati definiti i macro obiettivi da considerare per sviluppare i progetti di miglioramento aziendali e i criteri da adottare per il riconoscimento delle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2017 per il personale del comparto.

Sono stati adottati i progetti aziendali, già definiti per l'area della dirigenza, coerenti con le aree di interesse regionale. (all 1; 1A - 1G), per i quali sono stati individuati specifici indicatori.

Per le UUOO di diagnosi e cura si confermano due progetti nell'ambito del macro obiettivo 5 rivolto allo sviluppo di protocolli/procedure per la prevenzione di errori clinici e/o scientifici:

- 1- Sicurezza in chirurgia- Safe surgery saves lives"
- 2- Safety in sala parto

Un terzo progetto è stato sviluppato nell'ambito del macro obiettivo 1 – Interventi finalizzati all'attuazione del percorso di presa in carico definito dalla DGR X/6164/2017 con evidenza dell'integrazione sociosanitaria.

- 3- Dimissioni protette rivolte a pazienti cronici e fragili

Altri due progetti definiti risultano trasversali alle strutture amministrative e di staff, uno nell'ambito del macro obiettivo 2 – Informazione all'utenza in ordine ai cambiamenti organizzativi in applicazione della Lr 23/2015:

- 4- Aggiornamento del sito internet in applicazione della legge 23



L'altro nell'ambito del macro obiettivo 4 – Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo dell'attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, attraverso le indicazioni e gli strumenti PRIMO/PIMO:

5- Utilizzo dello strumento P.R.I.M.O/P.I.M.O

Infine è stato individuato un obiettivo specifico per i servizi territoriali (ex distretti 6 e 7) all'interno del macro obiettivi 3 – Revisione dei processi/procedure organizzative, gestionali e di qualità in attuazione della lr 23:

6- Revisione delle procedure e definizione di nuovi documenti aziendali in applicazione della legge 23

Gli stessi risultano essere già coinvolti nei progetti relativi alle dimissioni protette e all'aggiornamento del sito aziendale.

I progetti sono stati attribuiti con pesi diversi alle strutture sanitarie, amministrative e ai servizi territoriali, come da allegato 1, e coinvolgono per la loro realizzazione tutto il personale del comparto.

Verranno condivisi, così come previsto dalle preintese, con le OOSS aziendali del comparto entro luglio 2017.

Si procederà successivamente a dare evidenza dei progetti presentati a tutto il personale del comparto attraverso la comunicazione e pubblicazione sulla rete intranet aziendale entro fine luglio.

Viene evidenziato in particolare che, secondo le indicazioni contenute negli accordi sottoscritti:

- I progetti identificati a livello aziendale dopo la validazione operata dal NV si ritengono immediatamente efficaci;
- Entro il mese di settembre è previsto il pagamento degli emolumenti pari al 60% della quota procapite, "subordinatamente al rispetto della tempistica definita nel crono programma";
- il cronoprogramma prevede la predisposizione dei progetti e la condivisione con le rappresentanze sindacali entro luglio; la conclusione dei progetti entro dicembre 2017.

Il Nucleo di Valutazione prende atto di quanto illustrato e ritenendo i progetti coerenti con le linee di indirizzo regionali ne opera la validazione, con piccole modifiche.

Verificato inoltre il rispetto del crono programma (predisposizione dei progetti e condivisione con le rappresentanze sindacali) valuta positivamente l'erogazione della quota del compenso del 60% entro il mese di settembre.

I progetti e lo schema riassuntivo, parte integrante del presente verbale, saranno legati al contratto decentrato e pubblicati nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente".

2. Performance Organizzativa 2017 – Valutazione COMPARTO dei servizi territoriali

Si è effettuato il monitoraggio del mese di febbraio 2017 di alcuni specifici indicatori concordati in sede di budget dei servizi territoriali per consentire la distribuzione della quota di produttività al personale del comparto. In allegato vengono presentati i dati e le relative risultanze. (all 2-3)

Il Nucleo di Valutazione tenuto conto dello stato di avanzamento degli obiettivi di budget e di quanto previsto dall'accordo decentrato vigente circa le modalità di riconoscimento e distribuzione del trattamento accessorio correlato prende atto e valida lo schema in allegato.

3- Regolamento del nucleo di Valutazione

Viene presentato il regolamento del Nucleo di Valutazione. (all.4). Il Nucleo richiede delle modifiche approvando il testo che verrà inviato in forma definitiva via posta elettronica ai componenti.



4- Obiettivi contratto ATS 2017

Il 26 maggio 2017 è stato siglato il contratto tra l'ASST Nord Milano e ATS Milano Città Metropolitana relativo all'anno 2017. L'art. 4 declina gli obiettivi specifici al cui raggiungimento è subordinata l'assegnazione di una quota di risorse di specialistica ambulatoriale. Vengono quindi illustrati i singoli obiettivi. Si fa presente che gli stessi, in quanto parte integrante degli obiettivi di budget di alcune strutture amministrative e sanitarie in staff alla direzione strategica, sono stati ad esse presentati e assegnati nell'incontro dell'8 giugno. (all.5)

5- Varie ed eventuali

Il prossimo incontro è previsto per il 17 luglio alle ore 10.00

Per il prossimo incontro sarà presentata la relazione sul ciclo delle Performance 2016.

Nel mese di settembre verrà convocato il CUG per illustrare il modello di gestione del benessere organizzativo (D.lgs 81/2008).

Letto, confermato, sottoscritto

Dott. Davide CROCE

Dott. Luciano PIERMATTEI

