

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Alessandra de Luca**
Indirizzo _____
Telefono _____
Fax _____
E-mail _____

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **13/08/1957**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 2012**
• Tipo di impiego **Incarico come Specialista in Dermatologia Territoriale presso le strutture indicate per un totale di 23 ore/settimana a tempo indeterminato:
ICP Via Quarenghi 21 - Milano
P.O. Gorgonzola**

- Date (da – a) **in corso**
• Tipo di impiego **Libera Professione presso:
 Studio Specialistico Kennedy di S. Donato M.se
 Studio Polispecialistico Pagano - Milano**

- Date (da – a) **Dal 2009 al 2012**
• Tipo di impiego **Incarico come Specialista in Dermatologia Territoriale presso le strutture indicate per un totale di 8 ore/settimana a tempo determinato:
ICP Via Inganni 15 - Milano
ICP Via Stromboli 19 - Milano**

- Date (da – a) **Dal 2006 al 2012**
• Tipo di impiego **Pio Albergo Trivulzio - Milano
come Specialista in Dermatologia e Venereologia,
→ Medico Dermatologo Ambulatoriale Esterno in regime di LP
(18 ore settimanali)
→ 3 ore settimanali a favore dei degenti in riabilitazione in regime LP**

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Dal 2006 al 2009

Sostituzioni come Specialista in Dermatologia Territoriale c/o:

ICP / ASL Via Inganni 15 - Milano (*)
 ICP / ASL Via Quarenghi 21 - Milano (*)
 ICP Via Novara 1 - Milano
 ICP P.zzale Accursio 7 - Milano
 ICP Via Stromboli 19 - Milano (**)
 ASL Corsico – Ospedale Civile di Legnano

Note:

(*) - dal 16-01-2006 presso le strutture indicate attività di specialista sostituto, ininterrottamente per un totale di 15 ore/settimana

(**) - dal 19-03-2007 presso la struttura indicata attività di specialista, ininterrottamente per un totale di 16 ore/settimana.

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Dal 1989 al 2005

Sostituzioni come Specialista in Dermatologia Territoriale c/o:

ASL Via Inganni 15 - Milano
 ASL Via Quarenghi 21 - Milano
 USL 75/8 di Milano - Istituto Paolo PINI

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Dal 1994 – al 2000

Libera Professione presso:

Studio Dermatologico di Fizzonasco (MI)
 American Medical Center di Milano
 Studio Dermatologico Via Boskovich di Milano
 Studio Polispecialistico Pasteur di Milano

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Dal 1984 – al 1993

Medicina di base presso:

USL/ASL 75/3 di Milano
 USL/ASL 76 di Rozzano - Pieve Emanuele

- Date (da – a)
- Tipo di impiego

Dal 1983 – al 1988

Medico interno

Presso la clinica Dermatologica II - sotto la direzione del Prof. FINZI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Qualifica conseguita

1986

SPECIALIZZAZIONE IN DERMATOLOGIA E VENEREOLOGIA CONSEGUITA PRESSO LA CLINICA DERMATOLOGICA II DI MILANO NEL 1986 - VOTAZIONE 70/70 CON LODE

- Date (da – a)
- Qualifica conseguita

1983

LAUREA IN MEDICINA E CHIRURGIA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO VOTAZIONE 109/110.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Competenze specifiche in dermatologia oncologica per osservazione in dermoscopia di lesioni pigmentate sospette.
 Prevenzione tumori epiteliali / melanoma.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

ottimo
ottimo
buono

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
scolastico
scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Come ex atleta della squadra regionale di pallanuoto e nazionale di nuoto, è mia abitudine considerare l'attività professionale come un lavoro di squadra, ognuno con le proprie competenze, in un regime collaborativo di interdisciplinarietà.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento del personale infermieristico e di reception in studi professionali

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Normale attività con PC di studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano, 21/06/2013

Firma: _____

