

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Marco A. d'Anna**
Indirizzo **Via Rugabella 4 – 20100 Milano**
Telefono **0257991**
Fax
E-mail **marco.danna@icp.mi.it**

Nazionalità **italiana**
Data di nascita **22.07.1952**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Da dicembre 1987 ad oggi*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ICP Milano/Regione Lombardia**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Medico specialista ambulatoriale**
- Principali mansioni e responsabilità **Ginecologo ambulatoriale**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Dal 1971 al 1977 e dal 1978 al 1982**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Universita' Statale di Milano**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Laurea in Medicina e Chirurgia – 110/110 e lode
Specializzazione in ostetricia e Ginecologia – 60/60 e lode**
- Qualifica conseguita **Medico Chirurgo, specialista in Ostetricia e Ginecologia**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Interno presso l'Istituto di Anatomia Umana Normale dell'Università Statale di Milano(A.A. 1972-1974)
Ufficiale medico di complemento presso la Legione Carabinieri di Milano

Interno presso la Divisione di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale Regina Elena di Milano (1978-1982)
Special Assistant presso la Divisione di Infertilità ed Endocrinologia della Riproduzione – Beth Israel Hospital – Boston USA (1983)
Assistente volontario in Ginecologia presso l'Ospedale Fatebenefratelli di Milano(1984-1988) con conseguimento di Idoneità Ospedaliera in Ginecologia
Medico di base in Milano fino a dicembre 1987
Già membro della Società Italo Svizzera di Sterilità di Coppia

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura inglese
- Capacità di scrittura inglese
- Capacità di espressione orale inglese

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI **A e B**

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Milano 19.06.2013

NOME E COGNOME (FIRMA)

Marco A. d'Anna
