

**MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	REDAELLI MICHELE CARLO MARIA
Data di nascita	25 GENNAIO 1956
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	A.O. ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO DI MILANO
Incarico attuale	RESPONSABILE U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
Numero telefonico dell'ufficio	02/5799.5900
Fax dell'ufficio	02/5799.5913
E-mail istituzionale	redaelli@icp.mi.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza, conseguito il 05 luglio 1982 presso l'Università degli Studi di Milano
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Responsabile U.O. Affari generali e legali dell'Azienda Ussl 75/VI di Milano, dal 04/11/1992 al 26/04/1994; Responsabile dell'U.O. Procedure contrattuali e contenzioso dell'Ussl 75/VI di Milano dal 27/04/1994 al 31/12/1994; Responsabile dell'U.O. Procedure contrattuali e contenzioso dell'Azienda Ussl 41 di Milano dal 01/01/1995 al 31/12/1997; Responsabile dell'U.O. Affari Legali dell'A.O. ICP di Milano dal 21/01/1998 al 13/05/1999; Responsabile dell'U.O. Convenzioni dell'A.O. ICP di Milano dal 25/05/1998 al 13/05/1999; Responsabile dell'U.O. Accreditamenti e Tutela legale dell'A.O. ICP di Milano dal 14/05/1999 al 30/04/2000; Responsabile dell'U.O. Convenzioni dell'A.O. ICP di Milano dal 01/05/2000 al 30/04/2001; Responsabile della S.S. Gare e contratti dell'U.O. Provveditorato-Economato dell'A.O. ICP di Milano dal 01/01/2001 al 31/01/2009; Responsabile dell'U.O. Affari Generali e Legali – Convenzioni dell'A.O. ICP di Milano dal 01/02/2009 ad oggi; Ufficiale Rogante dell'A.O. ICP di Milano dal 29/02/2000 ad oggi;

Capacità linguistiche	Conoscenza lingua inglese parlata e scritta a livello scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona capacità di utilizzo programmi Windows (word – excel)
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste; ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Partecipazione a numerose iniziative di aggiornamento professionale attinenti alla posizione ricoperta, principalmente nelle seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gare di appalto e contrattualistica pubblica in tema di appalti di forniture di beni e servizi e opere pubbliche; - management sanitario; - assicurazioni; <p>docente in materie giuridiche presso scuole professionali sanitarie; docente in iniziative di aggiornamento interno in materia di attività contrattuale della Pubblica Amministrazione.</p>

- Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs 196/2003.