



Azienda Ospedaliera

Istituti Clinici di Perfezionamento

Ospedale di rilievo nazionale e di alta specializzazione convenzionato con l'Università degli Studi di Milano

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano per un periodo di 36 mesi

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG): 5567689A4D

DISCIPLINARE DI GARA



Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

pag. n. 1

INDICE

A) PREMESSA.....	3
B) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA	4
B.1) MODALITA’ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA	4
B.1.1) UTILIZZO DEL SISTEMA	4
B.1.2) ABILITAZIONE AL SISTEMA	6
B.1.3) COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	7
B.1.4) FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI	7
B.2) MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE.....	8
B.2.1) OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU’ VANTAGGIOSA	8
B.3) TERMINE PER L’INVIO DELL’OFFERTA	8
B.4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:.....	9
B.5) DOCUMENTAZIONE TECNICA	12
B.6) OFFERTA ECONOMICA.....	16
C) AVVALIMENTO	20
D) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.....	21
E) ESCLUSIONE DELLE OFFERTE.....	22
F) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.....	23
G) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	24
H) CONCLUSIONE DELL’AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	29
I) DOCUMENTAZIONE A CARICO DELL’AGGIUDICATARIO	30
L) INFORMAZIONI.....	31

ALLEGATO 1: Istanza di partecipazione

ALLEGATO 2: Atto notorio

ALLEGATO 3: Modulo di dichiarazione d’impegno e buona fede

ALLEGATO 4: D.U.V.R.I.

ALLEGATO 4 BIS: “Opuscolo informativo sui rischi in Ospedale”

ALLEGATO 5: “Modulo informativa ai fornitori per consenso trattamento dati”

ALLEGATO 6: Schema di Offerta Economica

ALLEGATO 6 BIS: Schema di dettaglio prezzi unitari”

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l’A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

A) PREMESSA

L'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento, di seguito denominata "ICP", intende procedere, - in conformità a quanto previsto dagli artt. 54 e 55 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, mediante esperimento di procedura aperta (codice identificativo gara n. **5567689A4D**) - all'affidamento della **fornitura di un sistema gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano per un periodo di 36 mesi**, come dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La descrizione della fornitura e i servizi correlati, nonché le modalità di esecuzione della stessa sono contenute nel Capitolato Speciale mentre, di seguito, sono indicate le modalità di partecipazione e di svolgimento della gara.

L'aggiudicazione della fornitura sarà disposta nei confronti del concorrente che avrà presentato **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs 163/06; secondo le modalità specificate al paragrafo G) "*Criteria di aggiudicazione*" del presente Disciplinare.

L'importo complessivo presunto della fornitura e dei servizi correlati per 36 mesi è determinato in € **214.000,00** + I.V.A., di cui € **1.870,00** quale quota parte per gli oneri della sicurezza per i rischi da interferenza (ex art. 26 D.Lgs. 81/08 e s.m.i.) non soggetto a ribasso.

L'importo negoziabile posto a base d'asta è fissato in € **212.130,00 al netto degli oneri della sicurezza per i rischi da interferenza e al netto dell'IVA (22%)**

Non saranno accettate e, conseguentemente, saranno escluse dalla gara le offerte in aumento rispetto ai suddetto importo.



La procedura in oggetto è espletata mediante l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA).

Per eventuali informazioni relative la Piattaforma Sintel, i concorrenti dovranno consultare la modulistica messa a disposizione sul sito www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help&FAQ>Guide e Manuali.

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai "Manuali" e la documentazione di gara, prevale quanto disposto dai sopra richiamati manuali Sintel.



Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui alle lettere a), b), c), d), e), e-bis), f) ed f-bis), ai sensi dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. .

L'ammissione alla procedura degli operatori economici stabiliti in Stati diversi dall'Italia è subordinata al rispetto di quanto previsto dall'art. 47 del medesimo decreto sopra citato.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

Requisiti speciali di partecipazione:

➤ **Capacità tecnica e professionale:**

1. il possesso della certificazione del sistema di qualità secondo le norme ISO 9001 o certificato equivalente alla suddetta certificazione o altre prove relative all'impiego di misure equivalenti a quelle europee della serie UNI EN ISO 9000, qualora l'Impresa non abbia accesso alle certificazioni ovvero non possa ottenerle nei termini prescritti.

Nel caso di Raggruppamento / Consorzio Ordinario di Concorrenti / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE nel suo complesso il requisito relativo al possesso della certificazione di qualità o misure analoghe deve essere posseduto da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.

2. la titolarità di almeno un contratto presso Pubbliche Amministrazioni / Enti Pubblici / Privati, nel triennio 2011 - 2012 - 2013, avente ad oggetto una fornitura identica e/o analoga a quella oggetto del presente appalto il cui importo complessivo annuo I.V.A. esclusa deve essere pari ad almeno **€ 57.066,66 I.V.A. esclusa**.

Nel caso di Raggruppamento / Consorzio Ordinario di Concorrenti / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE nel suo complesso, il predetto requisito deve essere posseduto dalla società mandataria nella misura minima del 60%, mentre deve essere posseduto da ciascuna delle società mandanti nella misura minima del 10%, e a condizione che il Raggruppamento / Consorzio Ordinario di Concorrenti / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE nella sua globalità soddisfi interamente detto requisito; (per i raggruppamenti temporanei di impresa, per i consorzi ordinari di concorrenti per / e Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o GEIE).

B) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

B.1) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Per poter presentare la propria offerta e prendere parte alla gara, i concorrenti sono tenuti a conseguire preventivamente la Registrazione a Sintel, mediante l'abilitazione al Sistema, accedendo al Portale ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) www.arca.regione.lombardia.it nella sezione "Registrazione".

La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta né alcun altro onere o impegno.

B.1.1) UTILIZZO DEL SISTEMA

Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi di:

- D.Lgs. 163/2006 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali:

- Direttiva 1999/93/CE, “Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche”, così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;
- D.P.C.M. 30 marzo 2009, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”;
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali”.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l’attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l’operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all’elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dal DigitPA, tutto ai sensi del D.Lgs n. 177/2009 e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

L’accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione 800x600, con numero colori 256;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E’ possibile l’utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l’effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l’impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

ATTENZIONE: le funzionalità "Modifica" e "Anteprima" all'interno della pagina "Modello della Procedura" in piattaforma Sintel non sono garantite con l'utilizzo di Internet Explorer 7 e 8.

Si ricorda che ai fini dell’espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l’apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l’A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte, e per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel ha durata massima di due ore consecutive. Entro e non oltre tale termine l'operatore economico deve completare l'intero processo di sottomissione ed invio dell'offerta. Si raccomanda pertanto di accedere al percorso di invio dell'offerta con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine ultimo per la presentazione dell'offerta, anche in considerazione del tempo necessario per apporre le firme digitali richieste (soprattutto nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento).

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare, trasmessi dai concorrenti secondo le modalità indicate nei "Manuali" Sintel, pena l'esclusione dalla gara.

I concorrenti esonerano da qualsiasi responsabilità l'A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento di Milano, l' "Agenzia Regionale Centrale Acquisiti – ARCA" e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

È messo a disposizione dei fornitori un servizio di Help Desk, raggiungibile al seguente numero verde **800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo del Sistema. Per quanto riguarda la richiesta di chiarimenti e informazioni relativa alla procedura di gara si rinvia al successivo paragrafo L "Informazioni".

Eventuali contestazioni inerenti il Sistema, ivi comprese quelle relative alla Registrazione, dovranno essere comunicate a Sintel tramite il servizio di Help Desk del Sistema al suddetto numero verde nonché laddove ritenuto opportuno inviate al Responsabile del Procedimento presso i recapiti indicati nel bando.

L'Azienda Ospedaliera ICP avrà la facoltà di sospendere o rinviare la procedura di gara qualora, nel corso dell'esperimento della procedura, si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete, debitamente accertate, che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

B.1.2) ABILITAZIONE AL SISTEMA

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale di ARCA, all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione "Registrazione". La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

B.1.3) COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni procedura" assegnato al operatore economico al momento della registrazione al sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del operatore economico.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le Procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" messa a sua disposizione all'interno del sistema. A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema stesso.

Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici e fornitori, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dal destinatario al momento della registrazione. Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log), in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 207/2010.

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

B.1.4) FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal operatore economico nell'ambito della presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritto dal Legale Rappresentante dell' operatore economico con la firma digitale.

Con riferimento alle modalità di predisposizione sottoscrizione digitale, marcatura temporale, caricamento ed invio della documentazione (anche in merito alla possibilità che il concorrente preveda il caricamento di numerosi e pesanti file) si rimanda alle "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel e ai "Manuali", pubblicati e liberamente scaricabili sul sito www.arca.regione.lombardia.it

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l'elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito DigitPA, <http://www.digitpa.gov.it>.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

Qualora sia richiesto dal sistema ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

Per ulteriori informazioni sulla Piattaforma si rimanda al documento allegato ""Modalità Tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

B.2) MODALITÀ DI PREDISPOSIZIONE DELLE OFFERTE

B.2.1) OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse all'A.O. ICP ESCLUSIVAMENTE in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, a pena di esclusione. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente la documentazione tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, e caricamento secondo le modalità indicate dai sopra richiamati Manuali Sintel, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la medesima piattaforma Sintel. Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. Sintel darà comunicazione al concorrente del corretto invio dell'offerta, ai sensi dell'art. 295 comma 6 del DPR 207/2010.

Le Modalità Tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel e le istruzioni presenti sul sito di ARCA forniscono indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

E' messo a disposizione dei Concorrenti un [Help Desk](#), raggiungibile al **numero verde 800.116.738** esclusivamente per ottenere assistenza tecnica circa l'utilizzo di Sintel.

B.3) TERMINE PER L'INVIO DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire all'A.O. ICP solo attraverso la piattaforma Sintel entro il **termine perentorio delle ore 15,00 del giorno 28/04/2014**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Ai concorrenti si raccomanda di connettersi al Sistema entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte per la sottomissione delle offerte, al fine di non incorrere nel rischio di mancato invio della documentazione entro i termini di gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare di gara, **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema. Non sarà ritenuta valida, e pertanto verrà esclusa, la documentazione inviata in formato cartaceo. Il concorrente che ha presentato l'offerta può richiedere di ritirarla entro il termine previsto per la presentazione, mediante apposita richiesta da inviare al Responsabile del Procedimento, presso i recapiti indicati nel bando. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SinTel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova. Se il concorrente non dovesse presentare una nuova offerta, la precedente offerta e tutti i documenti ad essa relativi non verranno presi in considerazione nella valutazione delle offerte e il concorrente verrà escluso dalla procedura.

I concorrenti esonerano AO ICP e l' "Agenzia Regionale Centrale Acquisiti – ARCA" da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SinTel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno **escluse** le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate. La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.

B.4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nell'apposito campo "**Documentazione Amministrativa**" presente sulla piattaforma SinTel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, nei seguenti documenti, **ciascuno dei quali - in formato pdf. - debitamente compilato e firmato digitalmente dal Legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma:**

- 1. istanza di partecipazione alla gara e contestuale dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, come da fac-simile "Allegato 1", redatta su carta da bollo o su carta resa legale (marca da bollo da € 16,00 debitamente annullata), in formato pdf. e firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare il concorrente, accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/00);**
- 2. dichiarazione, come da fac-simile "Allegato 2", in formato pdf., firmato digitalmente da parte del sottoscrittore dell'offerta e/o da parte degli altri, eventuali, soggetti di cui alla lettera B, del sopracitato allegato 1 - resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 art. 46 e 47 ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità di ciascun dichiarante (carta di identità o documento equipollente ai sensi dell'art. 35 comma 2 del DPR 445/00);**

nota 1: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti le suddette dichiarazioni (all.1 e all.2) devono essere presentate – a pena di esclusione – da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o di consorzio di cooperative la stessa deve essere presentata – a pena di esclusione – sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale/i esecutrice/i del servizio.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

nota 2 "Modifiche soggettive": si ricorda che, in caso di cessione di azienda, incorporazione o fusione societaria, sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa ai requisiti di cui all'art. 38 comma 1 lett. C) del d.lgs 163/06 e s.m.i. – a pena di esclusione – anche con riferimento agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società fusasi nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo.

3. dichiarazione firmata digitalmente da parte del Legale Rappresentante della Società di impegno a tenere un comportamento di correttezza e buona fede redatta in conformità a quanto contenuto nel modulo "Allegato 3", al presente Disciplinare;

nota: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti la suddetta dichiarazione deve essere presentata da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative la stessa deve essere presentata sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i della fornitura e dei servizi annessi.

4. DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, in formato "pdf" – ("Allegato 4") sottoscritto digitalmente da parte del Legale Rappresentante, per presa visione e, laddove richiesto, compilato nelle parti relative a anagrafica del/gli appaltatore/i;

4 BIS - Opuscolo informativo sui rischi specifici negli Ambienti dell'Azienda Ospedaliera ICP in formato "pdf" – ("Allegato 4.1") sottoscritti digitalmente per presa visione;

nota: si precisa che:

- a) a seguito aggiudicazione le parti (Azienda Ospedaliera e Aggiudicatario) procederanno congiuntamente alla completa compilazione del documento;
- b) gli oneri per la sicurezza non sono soggetti a ribasso;
- c) in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti tutte le società devono apporre, sul predetto documento, il proprio timbro e firmare per presa visione; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative: sia il Consorzio sia la/e impresa/e consorziata/e individuata/e per l'esecuzione del servizio devono apporre sul predetto documento il proprio timbro e firmare per presa visione;

5. modulo, come da "Allegato 5", per il consenso al trattamento dei dati per le esclusive esigenze concorsuali, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, sottoscritto digitalmente;

nota: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti il suddetto modulo deve essere presentato da ciascuna impresa; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative lo stesso deve essere presentato – sia dal consorzio che dalla/e impresa/e consorziata/e individuata/e dal consorzio quale esecutrice/i della fornitura e dei servizi annessi.

6. documentazione comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio rilasciata in originale in formato elettronico e sottoscritta, a pena di esclusione dalla procedura, con firma digitale da parte del soggetto garante. La cauzione provvisoria dovrà essere costituita nei contenuti e secondo le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, pari al 2% dell'importo complessivo del servizio/fornitura, oneri sicurezza compresi (= € 4.280,00);

Si precisa che qualora la cauzione provvisoria sia costituita con fidejussione bancaria o assicurativa, la stessa dovrà avere validità sino a 180 giorni successivi alla data fissata per la ricezione delle offerte. La cauzione provvisoria sarà restituita, alle società soccombenti. L'importo della garanzia provvisoria può essere ridotto del 50% per gli operatori economici a cui è stata rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi

significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per usufruire di tale beneficio, l'operatore economico deve presentare una dichiarazione, ai sensi del DPR 445/00, nella quale attesti il possesso di detto requisito.

nota 1: In caso di RTI/ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di concorrenti, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/del GEIE/ del Consorzio ordinario dovranno essere in possesso della certificazione di qualità.

nota 2: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti il deposito cauzionale deve essere intestato a tutte le Imprese associate in modo tale che la garanzia sia operativa nei confronti di tutti i partecipanti al raggruppamento.

nota 3: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti già formalmente costituito il deposito cauzionale deve essere presentato dalla impresa designata quale Capogruppo.

Si precisa, comunque, che la garanzia – seppur intestata alla società Capogruppo – deve comunque essere operativa nei confronti di tutti i partecipanti al RTI/ GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti; in caso di consorzio stabile di cooperative il deposito cauzionale deve essere presentato dal consorzio concorrente.

7. dichiarazione, da parte di un fideiussore, di impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06, qualora la società risultasse aggiudicataria del servizio;

nota 1: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete / GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti costituendo la predetta dichiarazione dovrà avere efficacia nei confronti di ogni società concorrente.

nota 2: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE/ Consorzio Ordinario di Concorrenti costituito la predetta dichiarazione deve essere rilasciata dal fideiussore alla società designata quale Capogruppo; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative deve essere rilasciata al consorzio concorrente.

8. documento corredato da dichiarazione di autenticità e copia del documento di identità del dichiarante, della/e ricevuta/e di versamento del contributo a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 23/12/2005, n. 266;

CIG 5567689A4D

€ 20,00

nota 1: in caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo di Impresa) / Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /GEIE / Consorzio Ordinario di Concorrenti il versamento deve essere effettuato dalla impresa designata nata quale Capogruppo; in caso di consorzio stabile o consorzio di cooperative il versamento deve essere effettuato dal consorzio concorrente.

nota 2: Il soggetto partecipante alla gara dovrà provvedere al pagamento della contribuzione con riferimento al seguente numero identificativo con le modalità, i termini e gli importi previsti dall'Autorità di Vigilanza, consultabili sul sito <http://riscossione.avcp.it>
Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione. L'amministrazione dell'A.O. ICP di Milano è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura di gara in corso.

9. in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, la società concorrente dovrà presentare la documentazione elencata al successivo paragrafo C) "Avvalimento" del presente Disciplinare;

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

Solo per i raggruppamenti temporanei di impresa, per le Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, per i Consorzi Ordinari di Concorrenti e per i GEIE:

10. dichiarazione (una sola dichiarazione firmata da tutte le imprese) dalla quale risulti, a pena di esclusione, la suddivisione delle mansioni fra le singole aziende, specificando pertanto quali tipi di servizi previsti dall'appalto effettuerà, in caso di aggiudicazione, ogni singola società, con indicazione della percentuale dell'appalto eseguita da ogni società. Tale dichiarazione dovrà contenere, inoltre, l'impegno che le imprese stesse, in caso di aggiudicazione, conferiranno mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, indicandone la ragione sociale, designata quale capogruppo.

Il concorrente che partecipa in RTI o in Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ha l'onere di indicare le quote partecipative al raggruppamento, dalle quali desumere la quota della fornitura e dei servizi annessi che sarà eseguita da ciascun associato.

Ai sensi dell'art. 275, comma 2, ultimo capoverso del DPR n. 207/2010, la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.



Tutte le dichiarazioni e i documenti di cui ai punti 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 10 dovranno essere firmate digitalmente dal titolare della società o dal suo legale rappresentante.

In caso di RTI o Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, i modelli di autocertificazione (allegato 1 e allegato 2) opportunamente firmati digitalmente dal Titolare o Legale Rappresentante, dovranno essere compilati da ogni impresa facente parte del raggruppamento/aggregazione.

11. dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del DPR 445/2000, firmata digitalmente che le società dovranno inserire nel sistema, a corredo della scansione della documentazione originale cartacea dei documenti richiesti ai punti 6 - 7 - 8 - 9 qualora per gli stessi non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore.

B.5) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'apposito campo "Documentazione Tecnica" presente sulla piattaforma SinTel il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione richiesta, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, **ciascuno dei quali, in formato pdf., debitamente compilato e firmato digitalmente:**

- relazione relativa ai requisiti minimi di fornitura a pena di esclusione;
- una relazione descrittiva di come intende sviluppare e svolgere le diverse attività costituenti la fornitura, tenendo conto delle indicazioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e strutturata con le modalità di seguito riportate. In caso di RTI, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o consorzi la relazione dovrà essere unitaria. La relazione potrà essere corredata da opportuni allegati esemplificativi.

Si precisa che tutte le condizioni e gli standard qualitativi specificamente riportati nel Capitolato Speciale si configurano quali requisiti minimi ed essenziali e costituiscono obbligazioni contrattuali.

Saranno oggetto di valutazione qualitativa ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio gli elementi specificamente indicati al successivo paragrafo G).

Al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice di esaminare gli elaborati tecnici dei concorrenti in tempi brevi e di effettuare i dovuti confronti tra gli elaborati proposti in modo agevole e preciso, nel rispetto della par condicio, è necessario che la documentazione tecnica venga redatta seguendo i sotto indicati criteri:

- documento/Elemento 1: REQUISITI MINIMI DI FORNITURA (Caratteristiche richieste minime indispensabili);**
- documento/Elemento 2: CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLO SCREENING AUDIOLOGICO NEONATALE REGIONALE;**
- documento/Elemento 3: I SERVIZI NECESSARI PER L'INSTALLAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI QUANTO RICHIESTO AL PUNTO PRECEDENTE;**
- documento/Elemento 4: LA REALIZZAZIONE DI SISTEMI DI CONTROLLO SULLA QUALITÀ FORMALE E SOSTANZIALE DEI DATI INSERITI;**
- documento/Elemento 5: LA COMPONENTE SERVER, COMPRESIVA DI HARDWARE, DI SISTEMA OPERATIVO, DI RDBMS E DI QUALUNQUE ULTERIORE COMPONENTE, INCLUSE LE ATTIVITÀ DI PERSONALE SPECIALISTA;**
- documento/Elemento 6: LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEI KEY USERS DEL PERSONALE.**



documento /Elemento 1: REQUISITI MINIMI DI FORNITURA (Caratteristiche richieste minime indispensabili)

La relazione - con l'allegazione di eventuali schede tecniche dei sistemi proposti - dovrà illustrare, con riferimento alla fornitura offerta, la sussistenza - **a pena di esclusione** - delle caratteristiche tecnico-funzionali considerate minimali indispensabili per la partecipazione alla presente procedura di gara, con particolare riferimento agli specifici elementi e requisiti dettagliatamente riportati nel Capitolato Speciale e più precisamente:

CARATTERISTICHE MINIME INDISPENSABILI DELL'INTERA FORNITURA:

Sono da considerarsi elementi minimi di fornitura in mancanza dei quali si procederà all'esclusione dell'offerta:

- il rispetto delle norme di legge in merito alla trasmissione dei dati sensibili su rete pubblica;
- tutto quanto espresso nei punti da 1 a 6 del paragrafo 4.2 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- tutto quanto espresso nel punto 9 del paragrafo 4.2 del Capitolato Speciale d'Appalto a meno che non sia presente un sistema autonomo e completo di generazione della reportistica (si precisa che un semplice accesso al DB non è considerato un sistema di generazione della reportistica).

documento/Elemento 2: CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLO SCREENING AUDIOLOGICO NEONATALE REGIONALE

È necessario che da questo documento/relazione si possano evincere i seguenti elementi:

- a. Architettura generale;

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

- b. Usabilità;
- c. Sistema di integrazione standard con applicativi ospedalieri;
- d. Integrazione con SISS.

documento/Elemento 3: I SERVIZI NECESSARI PER L'INSTALLAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI QUANTO RICHIESTO AL PUNTO PRECEDENTE

È necessario che da questo documento/relazione si possano evincere i seguenti elementi:

- a. Qualità della documentazione con le specifiche di installazione;
- b. Qualità della documentazione con le specifiche d'uso - manuale utente.

Documento/Elemento 4: LA REALIZZAZIONE DI SISTEMI DI CONTROLLO SULLA QUALITÀ FORMALE E SOSTANZIALE DEI DATI INSERITI

È necessario che da questo documento/relazione si possano evincere i seguenti elementi:

- a. Loro presenza ed estensione.

Documento/Elemento 5: LA COMPONENTE SERVER, COMPRESIVA DI HARDWARE, DI SISTEMA OPERATIVO, DI RDBMS E DI QUALUNQUE ULTERIORE COMPONENTE, INCLUSE LE ATTIVITÀ DI PERSONALE SPECIALISTA

È necessario che da questo documento/relazione si possano evincere i seguenti elementi:

- a. Dimensionamento e qualità dell'infrastruttura server - hardware, sistema operativo, RDBMS;
- b. Dimensionamento e qualità dei sistemi di archiviazione di massa;
- c. Servizi di installazione.

Documento/Elemento 6: LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEI KEY USERS DEL PERSONALE

È necessario che da questo documento/relazione si possano evincere i seguenti elementi:

- a. Piano di formazione del personale sanitario dei centri di I livello;
- b. Piano di formazione del personale sanitario dei centri di II livello;
- c. Piano di formazione del personale sanitario centrale;
- d. Piano di formazione del personale tecnico.

Infine, il concorrente potrà indicare in sede di offerta tecnica quelle soluzioni e/o servizi aggiuntivi (non contemplati dagli atti di gara) che intenda offrire al fine di migliorare la fornitura e servizi annessi per renderla il più possibile aderente all'attività dell'Azienda Ospedaliera. Tali soluzioni – non soggette ad

attribuzione di alcun punteggio -non daranno in ogni caso diritto all'Impresa a pretendere compensi aggiuntivi rispetto all'importo offerto in sede di gara.



Gli elaborati dovranno essere editi, in massimo 60 facciate complessive numerate in formato pdf; dovranno altresì essere editi in formato A4 (salvo eventuali tabelle). Le relazioni dovranno riportare su ogni pagina la ragione sociale del concorrente (in caso di Raggruppamenti di impresa o Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete: la ragione sociale di tutte le imprese raggruppate/aggregate; in caso di consorzio: la ragione sociale del consorzio e dell'impresa/e consorziata/e cui si intende affidare il servizio). Le relazioni dovranno essere introdotte da un indice completo (escluso dal conteggio delle pagine) e corredate dagli allegati (tabelle, depliant, schede tecniche dei prodotti utilizzati, tutte in lingua italiana) che i concorrenti intenderanno presentare a specifica dei contenuti del progetto tecnico (anche questi ultimi esclusi dal conteggio pagine). Gli allegati dovranno essere ben organizzati e richiamati precisamente nelle relazioni tecniche con un numero identificativo, cosicché la Commissione possa consultarli in modo agevole.

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile l'intero progetto tecnico di offerta, lo stesso, in quanto impegnativo e da includere nel contratto, dovrà essere formulato in modo specifico per le necessità dell'A.O. e non in modo generico, seguendo la numerazione e l'organizzazione degli elementi e relativi parametri come sopra indicata. La descrizione delle proposte dovrà inoltre essere inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle pervenute.

Il concorrente, nel caso ritenga non divulgabili alcune parti/elementi riportati nella documentazione tecnica di offerta, in caso di richiesta di accesso agli atti ai sensi del comma 5, lett. a) dell'art. 13 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., dovrà produrre e allegare all'offerta medesima una apposita versione della documentazione tecnica di offerta ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili con in calce le relative motivazioni.

Qualora non venga rilasciata alcuna dichiarazione e specificazione in proposito da parte del concorrente, in caso di richiesta di accesso agli atti questa A.O. si terrà autorizzata a consentire la visione di tutti i documenti presentati.



In merito alla documentazione sopra richiesta si precisa che:

- La sussistenza delle caratteristiche richieste minime indispensabili dei sistemi indicate al paragrafo 5 del Capitolato Speciale, nella misura ivi specificamente indicata, è richiesta a pena di esclusione dalla gara;
- Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- Tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta esclusivamente in lingua italiana, o in traduzione certificata o copia resa conforme ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ad esclusione dei certificati di qualità o conformità alla normativa vigente, rese da Enti certificatori /Enti Notificati di Paesi stranieri. L'inottemperanza di tale disposizione comporterà la non valutazione del documento redatto in lingua straniera.

L'Azienda Appaltante si riserva la facoltà di verificare la veridicità della documentazione e delle dichiarazioni presentate e/o di chiedere precisazioni e chiarimenti in ordine ai contenuti degli stessi.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

Nella documentazione tecnica non deve essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, pena esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione tecnica di cui ai precedenti punti verrà utilizzata da apposita Commissione giudicatrice per la valutazione qualitativa della fornitura e dei servizi annessi proposti e l'attribuzione del relativo punteggio qualitativo.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dai soggetti offerenti, tale da non consentire la valutazione della fornitura offerta da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

Si precisa che le società concorrenti che dovessero presentare un progetto riportante false dichiarazioni e/o caratteristiche tecniche non veritiere, o non effettivamente disponibili sul mercato, verranno escluse ai sensi del DPR 445/2000, con conseguente perdita dei benefici connessi.

Si precisa che si procederà all'attribuzione dei punteggi qualitativi solo ed esclusivamente per le offerte per le quali la Commissione abbia accertato la sussistenza dei requisiti minimi richiesti nel Capitolato Speciale.

B.6) OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo **"offerta economica"** presente sulla piattaforma "Sintel", il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà inserire la propria offerta economica come segue:

- **inserire il costo della fornitura e dei servizi correlati offerto rispetto all'importo negoziabile posto a base d'asta per l'intera durata contrattuale (36 mesi) (al netto dell'IVA ed al netto degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza propri della Stazione appaltante), espresso in Euro.**

N.B.: Nel campo **"Costi non soggetti a ribasso"** presente sulla piattaforma "SinTel", i Concorrenti dovranno valorizzare tale campo inserendo valore degli oneri quantificato dalla Stazione appaltante pari a € **1.870,00**).

(Si specifica in proposito che gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza sono stati fissati dalla Stazione Appaltante, mentre i costi per la sicurezza aziendale propri dell'attività delle imprese appaltatrici, di cui all'art. 26, comma 6 del D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i, dovranno essere indicati nel documento Allegato 6 "Schema di offerta economica", come di seguito più dettagliatamente esplicitato).

Nell'apposito campo SinTel **"Dettaglio prezzi unitari"** presente in piattaforma il concorrente dovrà allegare, in formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti la propria offerta economica, caricata in pdf., così composta:

- 1) Allegato 6 **"Schema di offerta economica"**
- 2) Allegato 6 bis **"Schema dettaglio prezzi unitari"**

Il documento di cui al punto sub 1 dovrà essere redatto in conformità all'Allegato 6 "Schema di offerta economica", redatta su carta da bollo o su carta resa legale (marca da bollo di € 16,00 da annullare con timbro e sottoscrizione da parte della società concorrente) caricata in pdf., sottoscritta e firmata digitalmente in ogni pagina dalla persona o dalle persone abilitate ad impegnare l'offerente, nella quale dovrà essere indicato:

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

- a. la ragione sociale o comunque il nominativo dell'offerente, i riferimenti fiscali e la sede del concorrente;
- b. la sede dell'Ufficio delle Imposte Dirette territorialmente competente;
- c. la dichiarazione di presa visione delle norme e condizioni contenute nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale;
- d. l'impegno ad assolvere la fornitura e i relativi servizi, in caso di aggiudicazione, secondo le condizioni e gli oneri del Capitolato Speciale;
- e. che nella formulazione del prezzo offerto si è tenuto adeguatamente conto degli oneri riferiti al costo del lavoro, nel rispetto delle apposite tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (previste dall'art. 1 comma 1 della Legge 7/11/2000 n. 327), nonché dei costi relativi alla sicurezza (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- f. eventuali specificazioni ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. 163/2006, (parti del servizio/della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati);
- g. il nome e cognome, data e luogo di nascita, della persona che sottoscriverà il contratto in caso di aggiudicazione e in base a quale titolo.

Con la offerta economica dovrà essere completato, l'Allegato 6 "schema di offerta economica", riportante:

- **Importo complessivo per l'intera durata del contratto (36 mesi) a base d'asta (indicato dalla Stazione Appaltante) (a);**
- **Oneri triennali della sicurezza per rischi da interferenza (indicati dalla Stazione Appaltante) (b);**
- **Importo triennale negoziabile posto a BASE D'ASTA al netto dell'IVA e degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza (indicato dalla Stazione Appaltante) (c);**
- **Importo complessivo triennale OFFERTO, al netto dell'I.V.A. e al netto degli oneri triennali della sicurezza per rischi da interferenza (espresso in cifre ed in lettere) (d);**
- **il costo complessivo, Iva esclusa, per l'intera durata contrattuale comprensivo degli oneri sicurezza per rischi da interferenza indicati della stazione appaltante e degli oneri per la sicurezza della società concorrente (ossia i costi della sicurezza aziendale propri dell'attività del concorrente, di cui all'art. 26 del D. Lgs n. 81/2009 e s.m.i.) il cui importo dovrà essere indicato dalla società concorrente (e).**

Il documento di cui al punto sub 2 dovrà essere redatto compilando in ogni sua parte lo "Schema dettaglio prezzi unitari" di cui all'Allegato 6 bis riportante :

- a. **dettaglio voci d'acquisto;**
- b. **importo unitario triennale in cifre, Iva esclusa;**
- c. **importo complessivo della fornitura e relativi servizi per l'intera durata contrattuale (36 mesi), Iva esclusa, (espresso in cifre e in lettere), risultante dalla somma delle singole voci di acquisto (d);**
- d. **(%) IVA;**

Ai fini della graduatoria e dell'aggiudicazione verrà preso in considerazione il valore inserito nel campo "Dettaglio prezzi unitari" e più specificatamente nell'Allegato 6 – "Schema di offerta economica" e precisamente: **l'importo inserito nella colonna (d) "Importo offerto per l'intera durata contrattuale (36 mesi), al netto dell'IVA ed al netto degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza" (indicato in entrambi gli allegati, 6 e 6 bis).**

Il prospetto analitico di cui all'Allegato 6 bis costituirà parte integrante e sostanziale dell'offerta economica (redatta in conformità all'Allegato 6).

In caso di discrepanza tra il costo complessivo offerto inserito in piattaforma e il costo riportato nel files allegati, 6 e 6 bis, prevarrà, ai fini della graduatoria e dell'aggiudicazione, l'offerta risultante dai calcoli aritmetici correttamente effettuati, sulla base dei costi unitari indicati nell'Allegato 6 bis.

Resta ferma la perfetta corrispondenza tra l'importo riportato nell'Allegato 6 "Schema di offerta economica" (importo offerto al netto dell'IVA ed al netto degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza colonna (d) dell' all. 6) e l'importo totale complessivo riportato nell'Allegato 6 bis "Schema dettaglio prezzi unitari" .

Ai fini dell'aggiudicazione e degli eventuali calcoli di cui sopra, verrà tenuto in considerazione sino al secondo decimale dopo la virgola.

Le società concorrenti dovranno offrire, **a pena di esclusione**, la totalità dei prodotti richiesti indicati dettagliatamente agli artt. **3 e 4** del Capitolato Speciale.



Si ribadisce che l'importo contrattuale complessivo offerto (Iva esclusa) della fornitura e dei correlati servizi per l'intero periodo contrattuale che sarà corrisposto al fornitore aggiudicatario sarà comprensivo dei costi della sicurezza per rischi da interferenza, e non potrà essere superiore all'importo complessivo di gara, pena l'esclusione dalla stessa.

Nella formulazione dell'offerta, l'Impresa dovrà tenere conto anche della facoltà riservata alla A.O. ICP per la effettuazione, nel corso dell'appalto, di quelle verifiche e prove che la stessa Azienda riterrà necessarie al fine di accertare la rispondenza delle forniture e relativi servizi alle condizioni contrattuali. Tali verifiche e prove potranno essere effettuate anche con personale e strumenti messi a disposizione dall'Impresa.



In conformità all'art. 11, comma 6, del D.Lgs. 163/2006, ciascun concorrente non potrà presentare più di un'offerta.



L'offerta è valida per un periodo di **180** giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.



Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della società o dal suo legale rappresentante.

Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni, presenti nel documento allegato "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel"

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal soggetto - munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale - sottoscrittore dell'istanza di partecipazione di cui all'allegato 1.

Nel caso di RTI o di Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete non ancora costituito i documenti "schema di offerta economica e *"dettaglio prezzi unitari"* dovranno essere firmati digitalmente da tutti i soggetti sottoscrittori dell'offerta di ogni singola impresa raggruppata/aggregata.

Nel caso di RTI, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete e consorzio ordinario, già regolarmente costituiti, il documento dovrà essere sottoscritto dal solo rappresentante legale dell'operatore economico offerente in qualità di "Mandatario".

Tali documenti, **in versione pdf**, dovranno essere allegati congiuntamente in un unico file.zip. Tale cartella compressa (file.zip) dovrà essere inserita nell'apposito campo *"dettaglio prezzi unitari"* presente in Sintel, al momento della compilazione della parte economica dell'offerta.



Saranno, ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente rispetto a quanto riportato nel fac-simile Allegato 6 "schema di offerta economica e Allegato 6 bis" schema di dettaglio prezzi unitari".

L'offerta superiore alla base d'asta non sarà considerata offerta valida. In proposito si avverte che il Sistema consente l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta. Tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio (*"alert"*).

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dal presente Disciplinare nonché dalla normativa vigente, il fornitore provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e l'"Agenzia Regionale Centrale acquisiti – ARCA" da qualsiasi responsabilità al riguardo.

L'"Agenzia Regionale Centrale acquisiti – ARCA", il Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Nel caso di offerta presentata da un G.E.I.E., raggruppamento temporaneo d'impresa, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o da un consorzio ordinario di concorrenti, nell'offerta economica si **deve specificare in un documento**, che sarà allegato all'interno del file unico .zip nel campo *"dettaglio*

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

prezzi unitari”, la **parte della prestazione**, e la relativa quota percentuale, **che sarà eseguita dalle singole imprese** e contenere l’impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

L’atto costitutivo, con i relativi mandati con rappresentanza alla mandataria, dovrà contenere le prescrizioni di cui all’art. 37 del D. Lgs. 163/06, e risultare da atto pubblico.

Nel caso di offerta presentata da un consorzio di cui alle lettere b) e c) art. 34 comma 1 D. Lgs 163/06 devono essere indicate le parti della prestazione e le specifiche imprese consorziate che le eseguiranno. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l’offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall’Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

Nel caso di raggruppamento di imprese, Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete o consorzi, la busta elettronica di offerta (comprendente la documentazione amministrativa, tecnica (se prevista), ed economica) dovrà essere inserita sulla piattaforma in forma congiunta.

Si avverte, a proposito di raggruppamento di imprese, che, in caso di aggiudicazione, tutti i rapporti saranno intrattenuti con la capogruppo; di conseguenza, gli ordini saranno inoltrati a quest’ultima ed i pagamenti saranno effettuati con mandati a favore della capogruppo.

Ai sensi dell’art. 11 del D. Lgs 163/06 l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

C) AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all’art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell’art. 34 del citato Decreto – può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine, e in conformità all’art. 49, comma 2, del D. Lgs. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all’avvalimento dovrà presentare la seguente documentazione - in formato pdf. -allegandola nell’apposito spazio:

- a) dichiarazione, **in formato elettronico e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria o scansione dell’originale cartaceo**, attestante l’avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell’impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione, **in formato elettronico e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria o scansione dell’originale cartaceo**, del legale rappresentante dell’impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- c) dichiarazione, **in formato elettronico e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria o scansione dell’originale cartaceo**, con cui l’impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso l’Azienda Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l’A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

- d) dichiarazione, **in formato elettronico e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria o scansione dell'originale cartaceo**, con cui l'impresa ausiliaria attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006;
- e) **originale in formato elettronico e firmato digitalmente o scansione dell'originale cartaceo del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto, ed anche dell'eventuale periodo di proroga, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).
Il contratto dovrà indicare espressamente le risorse, i mezzi e gli strumenti che saranno messi a disposizione da parte dell'ausiliaria al concorrente per tutta la durata del contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice, e per essa la Commissione Giudicatrice, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del citato Decreto, di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38 lettera h) del D. Lgs. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del Decreto stesso, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D Lgs. n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D Lgs. n. 163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D Lgs. n. 163/2006.

D) OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione applica quanto previsto dall'art. 86 comma 2, dall'art. 87 e 88 del D. Lgs. n. 163/2006 nonché dall'art. 121 del Regolamento di Esecuzione ed Attuazione n. 207/2010 e ss.mm.ii in materia di verifica delle offerte che dovessero configurarsi come "anormalmente basse".

E) ESCLUSIONE DELLE OFFERTE

Si chiarisce che si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara se si verificherà anche una sola delle seguenti situazioni:

1. presentazione della documentazione di gara in forma cartacea;
2. presentazione della documentazione di gara sulla piattaforma SinTel successivamente al termine perentorio, indicato nel presente Disciplinare;
3. presentazione di offerte sottoposte a condizioni o riserve o comunque modificate rispetto alle condizioni poste a base della procedura;
4. presentazione di offerte espresse in modo indeterminato o incompleto o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
5. presentazione di offerte economiche il cui importo offerto, sia superiore all'importo posto a base di gara;
6. mancata presentazione di uno dei documenti di cui alla "*documentazione amministrativa*" prevista ai punti n. 1, 2, 7, 9,10;
7. omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art. 1 commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266;
8. mancata presentazione della documentazione tecnica, così come indicato al punto B.5) della "*documentazione tecnica*";
9. mancata apposizione della firma digitale sulla documentazione amministrativa, tecnica e sull'offerta economica;
10. mancato rispetto delle prescrizioni dettate per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, Consorzi e GEIE nell'allegato 1 al Disciplinare di Gara;
11. mancata sottoscrizione dell'offerta economica e, in caso di R.T.I./ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete/Consorzio Ord. di Concorrenti/GEIE, la mancanza della sottoscrizione anche di una sola impresa partecipante al raggruppamento/consorzio/GEIE;
12. mancanza, in caso di R.T.I./ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete /Cons. Ord. di Concorrenti/GEIE, della specificazione, nell'offerta, delle parti di servizio/della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese;
13. presenza nella documentazione amministrativa e tecnica, di riferimenti ai prezzi dell'offerta;
14. mancanza di uno dei requisiti speciali di partecipazione e/o dei requisiti tecnici minimi;
15. offerta ritenuta anormalmente bassa e non adeguatamente motivata ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006;
16. verificarsi di una condizione dalla quale consegua, per disposizione di legge, l'esclusione del soggetto e dell'offerta dalla procedura di gara, ivi comprese condizioni che comportino la violazione dei principi di segretezza dell'offerta.

Fatte salve le cause di esclusione sancite per legge, in caso di altre situazioni non comprese tra quelle sopra elencate, non si procederà all'esclusione dalla gara, ma sarà inviata una richiesta di regolarizzazione della documentazione, entro il termine perentorio di **5** giorni di calendario, con esclusione dalla gara in caso di sua inosservanza.

F) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara verrà **esperita, iniziando dalla fase di ammissione e di apertura della “busta elettronica” contenente la documentazione amministrativa** per verificare i requisiti di ammissibilità alla gara , **il giorno 29/04/2014 alle ore 10,30 da apposito Seggio di gara.**

La seduta pubblica si terrà, presso la Sala Riunioni della S.C. Provveditorato Economato dell’A.O. Istituti Clinici di Perfezionamento, sita in via Castelvetro, 22 – Milano, 1° piano.

I concorrenti che intendessero partecipare sono pregati di recarsi presso l’Ufficio Protocollo e ritirare il badge per poter accedere agli uffici amministrativi.

Si fa presente che ai fini del rilascio del suddetto badge è previsto il deposito della carta di identità a suddetto Ufficio Protocollo. Pertanto i concorrenti dovranno munirsi di fotocopia del predetto documento da consegnare in sede di gara.

Le concorrenti la cui documentazione amministrativa risulti idonea saranno ammesse alla successiva fase di gara; alle restanti concorrenti sarà comunicata l’esclusione dalla stessa per mezzo della “comunicazione della procedura”. Si informa che il sorteggio per la verifica dei requisiti ai sensi dell’art. 48 comma 1, del d. Lgs. n. 163/2006 è effettuato automaticamente tramite il sistema SinTel.

La Commissione Giudicatrice procederà nel corso di una successiva seduta pubblica, la cui data ed orario saranno preventivamente comunicati ai concorrenti per mezzo della “comunicazione della procedura” all’apertura della documentazione OFFERTE TECNICHE, per la sola verifica della produzione dei documenti e relazioni espressamente prescritti nel presente disciplinare di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà, **in sedute riservate**, alla valutazione degli elementi qualitativi.

Si ribadisce che la Commissione Giudicatrice procederà all’attribuzione dei punteggi qualitativi solo ed esclusivamente per quelle offerte per le quali venga accertata la presenza dei requisiti minimi della fornitura e dei servizi correlati.

Successivamente, in data che verrà comunicata ai concorrenti per mezzo della “comunicazione della procedura”, dopo che il Seggio di gara avrà proceduto alla verifica del possesso del requisito, ex art. 48 del D. Lgs. 163/2006 da parte del/i soggetto/i estratto/i, e dopo che la Commissione Giudicatrice avrà terminato la valutazione dei progetti tecnici di offerta, si darà corso in **seduta pubblica** all’ultima fase di gara con l’apertura della documentazione contenente le offerte economiche.

In tale seduta il seggio di gara, dopo aver reso noti i risultati del controllo effettuato, ai sensi dell’art. 48 del D. Lgs n. 163/06 sul/i concorrente/i estratto/i, e dopo aver dato lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice a ciascun concorrente, relativamente ai singoli elementi di valutazione tecnico-qualitativa, procederà all’apertura delle offerte economiche dando lettura del ribasso proposto sull’importo a base d’asta e dell’importo complessivo offerto per l’intera durata contrattuale, al netto del ribasso e al netto degli oneri della sicurezza per rischi da interferenza.

Successivamente, effettuati i riscontri contabili, il Seggio di gara procederà all’attribuzione dei punteggi relativi al prezzo che, sommati ai punteggi attribuiti alla qualità con le modalità più avanti specificate,

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l’A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

determineranno l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fatto salvo l'avvio del sub procedimento di verifica della congruità dell'offerta.

Il Presidente dichiarerà quindi chiusa la seduta pubblica.



Nelle ipotesi di parità di punteggio complessivo tra due o più migliori offerte, sia in riferimento alla prima in graduatoria che alle successive che seguono, prevarrà quella *che avrà conseguito il punteggio più elevato nell'offerta tecnica qualitativa*.

Nelle ipotesi di parità di punteggio, sia nell'offerta tecnica qualitativa che in quella economica, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

Durante le sedute pubbliche ogni osservazione e/o dichiarazione, che la Società concorrente intendesse esprimere riguardo alle operazioni di gara, potrà essere messa a verbale solo se espressa dal titolare o rappresentante legale della società o da altra persona purché munita di apposita delega o procura che sarà acquisita agli atti; in mancanza di delega o procura tali persone possono assistere alla gara senza possibilità di esprimere eventuali osservazioni da mettere a verbale.

La procedura in argomento, quindi, si articolerà nelle seguenti fasi:

- a) abilitazione alla gara dei concorrenti con la verifica della documentazione amministrativa presentata;
- b) sorteggio automatico, tramite sistema, previsto dalla normativa per la verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 48 comma 1, del d. Lgs. n. 163/2006;
- c) apertura delle "buste elettroniche" contenenti la documentazione tecnica;
- d) espletamento dei lavori di valutazione dell'offerta dal punto di vista tecnico qualitativo da parte della Commissione Giudicatrice appositamente nominata;
- e) apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche, delle società che sono state ritenute idonee alla verifica della documentazione tecnica; il sistema telematico, in automatico, procede alla individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. La data di apertura della documentazione relativa all'offerta economica sarà comunicata, tramite messaggio di posta elettronica dal sistema, alle società partecipanti.

Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze delle sedute tenute dal Presidente del seggio di gara. Quanto sopra non preclude la possibilità alle società interessate di assistere alle fasi di cui ai punti a), b), c) ed e) della gara, in quanto pubbliche.

L'aggiudicazione provvisoria verrà inoltre comunicata ai fornitori tramite il Sistema.

G) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D. lgs 163/06, nei confronti della società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, previa verifica da parte di apposita Commissione della conformità tecnica della fornitura e dei correlati servizi offerti alle caratteristiche richieste in Capitolato Speciale.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata sulla base dei seguenti parametri:

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

- a) offerta economica **max 40/100** punti
b) qualità della fornitura **max 60/100** punti

osservando i seguenti criteri:

a) OFFERTA ECONOMICA **max 40 punti**

Il punteggio massimo sopra indicato (**40** punti) sarà attribuito alla offerta economica più bassa presentata (costo complessivo più basso, di cui all'elemento (d) dell'offerta economica, redatta in conformità all'Allegato 6. Alle altre offerte il punteggio sarà attribuito in misura inversamente proporzionale rispetto alla migliore offerta, secondo la seguente formula:

$$x = (Pm*40)/Po$$

dove:

x = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Pm = valore dell'offerta economica più bassa;

Po = offerta presa in considerazione

b) QUALITA' DEL SERVIZIO **max 60 punti**

suddivisi nei seguenti elementi di valutazione:

elemento 1: *Si precisa preliminarmente che si procederà all'attribuzione dei punteggi qualitativi solo ed esclusivamente per le offerte per le quali la Commissione abbia accertato la sussistenza dei requisiti minimi richiesti nel Capitolato Speciale (art. 5), nonché nel presente Disciplinare di gara (ed indicati dai concorrenti nella relazione e schede tecniche di cui al documento n. 1 "REQUISITI MINIMI DI FORNITURA" - richiesta alla pag. 13 e 14 del presente Disciplinare).*

IL PUNTEGGIO RELATIVO ALLA QUALITÀ DELLA FORNITURA (MAX 60 PUNTI) SARÀ ASSEGNATO SULLA BASE DEI SEGUENTI SPECIFICI ELEMENTI:

elemento 2: CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SOFTWARE DI GESTIONE DELLO SCREENING AUDIOLOGICO NEONATALE REGIONALE **max 23 punti**

che saranno ripartiti secondo lo schema sottostante:

	Descrizione	Punteggio
2.a)	Architettura generale	5
2.b)	Usabilità, ergonomia, completezza della gestione dei dati	8
2.c)	Sistema di integrazione standard con applicativi ospedalieri	5

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

2.d)	Integrazione con SISS	5
------	-----------------------	---

elemento 3: I SERVIZI NECESSARI PER L'INSTALLAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI QUANTO RICHIESTO AL PUNTO PRECEDENTE max 8 punti

che saranno ripartiti secondo lo schema sottostante:

	Descrizione	Punteggio
3.a)	Qualità della documentazione con le specifiche di installazione	3
3.b)	Qualità della documentazione con le specifiche d'uso - manuale utente	5

elemento 4: LA REALIZZAZIONE DI SISTEMI DI CONTROLLO SULLA QUALITÀ FORMALE E SOSTANZIALE DEI DATI INSERITI max 5 punti

che saranno ripartiti secondo lo schema sottostante:

	Descrizione	Punteggio
4.a)	Loro presenza ed estensione	5

elemento 5: LA COMPONENTE SERVER, COMPRESIVA DI HARDWARE, DI SISTEMA OPERATIVO, DI RDBMS E DI QUALUNQUE ULTERIORE COMPONENTE, INCLUSE LE ATTIVITÀ DI PERSONALE SPECIALISTA max 12 punti

che saranno ripartiti secondo lo schema sottostante:

	Descrizione	Punteggio
7.a)	Dimensionamento e qualità dell'infrastruttura server - hardware, sistema operativo, RDBMS	4,5
7.b)	Dimensionamento e qualità dei sistemi di archiviazione di massa	4,5
7.c)	Servizi di installazione	3

elemento 6: LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEI KEY USERS DEL PERSONALE max 12 punti

che saranno ripartiti secondo lo schema sottostante:

	Descrizione	Punteggio
--	-------------	-----------

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

8.a)	Piano di formazione del personale sanitario dei centri di I livello	3
8.b)	Piano di formazione del personale sanitario dei centri di II livello	3
8.c)	Piano di formazione del personale sanitario centrale	3
8.d)	Piano di formazione del personale tecnico	3

Infine, il concorrente potrà indicare in sede di offerta tecnica quelle soluzioni e/o servizi aggiuntivi (non contemplati dagli atti di gara) che intenda offrire al fine di migliorare la fornitura e servizi annessi per renderla il più possibile aderente all'attività dell'Azienda Ospedaliera. Tali soluzioni – non soggette ad attribuzione di alcun punteggio - non daranno in ogni caso diritto all'Impresa a pretendere compensi aggiuntivi rispetto all'importo offerto in sede di gara.



La valutazione afferente la **“QUALITA' DEL SERVIZIO/FORNITURA”** verrà effettuata collegialmente da parte della Commissione Giudicatrice mediante l'attribuzione per ogni singolo parametro dei suddetti elementi, di coefficienti variabili tra “0” e “1”, in corrispondenza della performance minima o massima realizzata secondo i criteri appresso indicati:

- Coefficiente 0:* in caso di mancanza di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato;
- Coefficiente 0,25:* in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione giudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di “insufficiente”, “inadeguato”, “inidoneo” o “incompleto”;
- Coefficiente 0,50:* in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione giudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di “sufficiente”, “adeguato”, “idoneo” o “commisurato al bisogno/necessità”;
- Coefficiente 0,65:* in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione giudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di “discreto”, “soddisfacente”, “equilibrato” o “apprezzabile”;
- Coefficiente 0,80:* in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione giudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di “buono”, “vantaggioso” “confacente”, “efficace” o “valido”;
- Coefficiente 1:* in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla commissione giudicatrice sul parametro considerato, da cui discende un giudizio di “ottimo”, “eccellente” o “egregio”;

L'attribuzione dei coefficienti verrà effettuata (previo superamento dei requisiti minimi specificati all'art. 5 del Capitolato Speciale e riportati nella sopra citata griglia nonché), tramite comparazione elemento per elemento, parametro per parametro tra le offerte delle società concorrenti, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice una oggettiva comparazione tra le offerte pervenute.

La Commissione procederà, quindi, a trasformare i coefficienti assegnati in punteggi definitivi (moltiplicando il coefficiente attribuito per il punteggio massimo realizzabile nel parametro in esame). I punteggi di tutti gli elementi saranno poi sommati fino ad ottenere il punteggio totale attribuito ad ogni concorrente per l'aspetto qualitativo nel suo complesso. Saranno ritenute idonee ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice e quindi ammesse alla prosecuzione della gara, solo le offerte che avranno ottenuto, prima della riparametrazione, una votazione complessiva di almeno **31** punti su 60 complessivi. Pertanto le società che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 31 punti prima della riparametrazione saranno considerate inidonee.

Successivamente, alla società che, in sede di valutazione qualitativa complessiva, avrà ottenuto il punteggio qualità più alto verranno attribuiti **60** punti; i punteggi delle altre società saranno riparametrati mediante l'applicazione della seguente formula:

$$y = (Qb*60)/Qo$$

dove:

y = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Qo = miglior punteggio tecnico-qualitativo assegnato;

Qb = punteggio tecnico-qualitativo assegnato alla società considerata

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della/e società/e che avrà/anno ottenuto il maggior punteggio dato dalla sommatoria del punteggio attribuito al prezzo e del punteggio complessivo attribuito alla qualità.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla società aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.



Nessun compenso spetterà alle società concorrenti per la redazione dell'offerta. Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto sia per i depositi cauzionali provvisori che per quello definitivo.



Si sottolinea che il prezzo offerto dalle società concorrenti s'intende comprensivo di tutte le prestazioni richieste nel Capitolato Speciale d'appalto, le quali costituiscono tutte obbligo contrattuale per la società aggiudicataria.



Ai sensi del combinato disposto degli artt. 55, comma 4, e 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006, questa Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa.

Si precisa che l'Azienda committente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto qualora:

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

- le offerte risultino in aumento rispetto al prezzo base d'asta o, pur inferiori rispetto al prezzo a base d'asta, eccedano per qualsivoglia fatto o motivazione i limiti della convenienza economica e siano suscettibili di arrecare pregiudizi agli interessi dell'Azienda appaltante o possano pregiudicare la regolare esecuzione del servizio;
- i prezzi offerti si discostino da limiti previsti dalla AVCP, dai sistemi regionali, da rilevazioni dei prezzi di mercati, da evidenze fornite da centrali di acquisto nazionali e regionali;
- motivi di opportunità, intervenuti o che dovessero intervenire nelle more della procedura, anche di carattere organizzativo e gestionale, anche dipendenti da fatti o decisioni direttamente ascrivibili a volontà e scelte della stessa Azienda, ne rendano opportuna la soppressione.

In tali casi le società concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o rimborso spese, etc. fatta salva la restituzione del deposito cauzionale provvisorio.

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte del Direttore Generale.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria, mentre per l'A.O. la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Con il fatto della presentazione dell'offerta, le Società offerenti dichiarano di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare tutte le clausole e norme del Capitolato Speciale e del presente Disciplinare.

H) CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs 163/06, entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara l'Azienda Ospedaliera richiede all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati in sede di gara, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico - organizzativa richiesti nel bando di gara. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nelle schede di rilevazione dei requisiti tecnico-professionali ed economico-finanziari, l'Azienda Ospedaliera procede all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e all'eventuale nuova aggiudicazione secondo quanto previsto all'art. 48 comma 2 del DLgs. 163/06.

L'aggiudicazione provvisoria, mentre impegna senz'altro la società aggiudicataria, diverrà definitiva per l'Amministrazione appaltante soltanto dopo l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione e l'esito favorevole delle indagini previste dalla normativa antimafia, da svolgersi solo nei confronti dei cittadini italiani o persone operanti stabilmente in Italia.

Si rammenta che ai sensi del DPR n. 252/98 la stipulazione del contratto è subordinata all'esito favorevole delle indagini, previste dalla normativa antimafia, da parte della Prefettura.

A norma 13 del D.Lgs. 196/03, si comunica che i dati raccolti nell'ambito della presente procedura d'appalto sono esclusivamente finalizzati allo svolgimento della stessa; i partecipanti alla gara, conferendo i dati

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

richiesti autorizzano, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti della procedura d'appalto. Il rifiuto a fornire i dati richiesti nel bando determina l'esclusione dalla gara.

Il contratto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 11, comma 13, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

I) DOCUMENTAZIONE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà fornire all'Azienda Appaltante entro **15** giorni dalla richiesta che sarà fatta da questa Amministrazione, la seguente documentazione in originale o in copia autenticata ai sensi di legge e in competente bollo:

1. copia della Polizza Assicurativa che codesta società dovrà stipulare presso primaria Compagnia, contro rischi di responsabilità civile verso terzi, così come previsto dall'art. 12 del Capitolato medesimo;
2. atto notarile redatto in conformità all'art. 10, comma 4, del D. L.vo 358 del 24/7/1992, circa la costituzione dell'Associazione Temporanea d'Impresa/ Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, qualora presentata in offerta, deve contenere:
 - l'elenco delle imprese che aderiscono al raggruppamento;
 - l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna impresa in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
 - l'oggetto e scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;
 - l'indicazione dell'impresa capogruppo;
 - l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
 - che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'A.O.;
 - che la presentazione dell'offerta determina per le imprese la responsabilità solidale nei confronti dell'A.O.;
 - che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti dell'A.O. per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo e fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto dell'A.O. di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;
 - la suddivisione per quota dell'appalto tra le imprese associate;
 - che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato.
3. deposito cauzionale definitivo, da costituirsi con le modalità precisate nell'art. 113 del D. Lgs.163/06;
4. dati identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 - nonché le generalità e codice fiscale di tutti i soggetti (persone fisiche) delegati ad operare su di essi;
5. importo relativo all'imposta di registro e le marche da bollo occorrenti per la regolarizzazione degli atti conseguenti all'aggiudicazione;
6. la società aggiudicataria si impegna ad inviare, automaticamente ogni sei mesi, l'autocertificazione del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

7. informazioni antimafia riferite ai familiari conviventi, per cui dovranno essere indicate le loro generalità (richiesto nei casi previsti dalla legge);
8. indicazione del nominativo del Responsabile della Commessa;
9. eventuale ulteriore documentazione necessaria alla formalizzazione del contratto.

La Società aggiudicataria deve comunicare tempestivamente all'Azienda committente, qualsiasi variazione intervenisse nella propria struttura, negli organi tecnici ed amministrativi.

L) INFORMAZIONI

Salva l'applicazione di quanto previsto dall'art. 77 del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/2006, le comunicazioni relative alla presente procedura di gara possono venire effettuate attraverso una delle seguenti modalità:

1. Le comunicazioni di ordine generale, quali quelle relative all'apertura o alla chiusura di una determinata fase di gara, saranno inviate esclusivamente attraverso la funzione "comunicazioni della procedura" presente in piattaforma.
2. La Stazione Appaltante ed i partecipanti alla procedura potranno scambiarsi messaggi, chiarimenti e ulteriori informazioni mediante la funzionalità di SinTel "Comunicazioni della procedura", presente all'interno del "dettaglio" della presente procedura. Le comunicazioni scambiate tramite questo metodo saranno recapitate anche all'indirizzo di posta elettronica personale dei procedenti, inserito al momento dell'abilitazione, tali messaggi rimarranno tracciati ed accessibili all'interno dei report della procedura.

Il fornitore elegge quali domicili alternativi per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure di affidamento e, in generale, le attività svolte nell'ambito del Sistema, i seguenti recapiti indicati all'atto dell'Abilitazione o all'invio dell'offerta:

- l'apposita area "comunicazioni della procedura" messa a sua disposizione all'interno del Sistema ed accessibile mediante le Chiavi di accesso del fornitore. A tale fine, il fornitore si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno del Sistema;
- la casella di posta elettronica;
- il numero di fax;
- il proprio indirizzo.

Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal fornitore quale proprio recapito telematico non sia una casella di Posta Elettronica Certificata, il fornitore è tenuto ad accertarsi che tale recapito di posta elettronica sia compatibile con la Posta Elettronica Certificata e che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata. In caso di dubbi o richieste di informazioni, i fornitori potranno contattare l'Help Desk.

La data ed il momento di effettuazione delle comunicazioni effettuate attraverso il Sistema sono determinate dalle registrazioni di sistema.

Informazioni e chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente disciplinare, del capitolato tecnico e degli altri documenti della procedura potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento.

Procedura aperta per la fornitura di un sistema di gestione dello Screening Audiologico Neonatale Regionale per l'A.O. ICP di Milano, per un periodo di 36 mesi - CIG n 5567689A4D.

Le suddette richieste, formulate in lingua italiana, potranno essere trasmesse unicamente a mezzo della suddetta funzionalità di SinTel “comunicazioni della procedura”, **entro e non oltre le ore 12.00** del giorno **07/04/2014**.

Scaduto detto termine l’A.O. non prenderà in considerazione ulteriori richieste di chiarimenti.

L’A.O. si impegna a rispondere per iscritto a tutte le richieste, nel termine ultimo di 6gg. antecedenti la scadenza della data stabilita per la presentazione delle offerte, ossia entro il giorno **14/04/2014**.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i concorrenti attraverso la funzionalità “comunicazioni della procedura”.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti, verranno pubblicate sul portale www.arca.regione.lombardia.it

S.C. Provveditorato Economato
Il Responsabile
(Dott. Luigi Ortaglio)

Il Responsabile dell’Istruttoria:
Dott.ssa Chiara Maria Mirasole ☎ 02-5799.5231, fax 02-5799.5080
Mailto: chiara.mirasole@icp.mi.it