

**PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

(art. 35 Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Procedimento n. 002/SPP**DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO: PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ' DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE DEL PERSONALE SUI RISCHI**

a	<p><u>DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO:</u> Il procedimento prevede l'individuazione dei bisogni formativi del personale dipendente sulla base della valutazione dei rischi aziendale, la proposta di un piano di formazione su base annuale, l'analisi delle eventuali criticità emerse al fine del continuo miglioramento del processo.</p> <p><u>RIFERIMENTI NORMATIVI RIFERITI AL PROCEDIMENTO:</u> D.Lgs. 81/08 e smi</p>
b	<p><u>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:</u> Servizio Prevenzione e Protezione</p>
c	<p><u>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:</u> Ing. Giuseppe Albano</p> <p><u>RECAPITI TELEFONICI:</u> 02/5799.8218</p> <p><u>CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE:</u> protezione.prevenzione@asst-nordmilano.it</p> <p><u>UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</u> Direzione Generale</p> <p><u>RESPONSABILE DELL'UFFICIO</u> Ing. Giuseppe Albano</p> <p><u>RECAPITI TELEFONICI</u> 02/5799.8218</p> <p><u>CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</u> protezione.prevenzione@asst-nordmilano.it</p>
d	<p><u>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:</u> Non pertinente</p> <p><u>MODULISTICA NECESSARIA:</u> Non pertinente</p>

	<u>INFORMAZIONI/PRESENTAZIONE ISTANZE</u> Non pertinente
e	<u>MODALITA' CON CUI GLI INTERESSATI POSSONO ACQUISIRE INFORMAZIONI RELATIVE A PROCEDIMENTI IN CORSO</u> Non pertinente
f	<u>TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO):</u> Processo soggetto a periodico aggiornamento con cadenza almeno annuale <u>ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI RILEVANTI</u> Non pertinente
g	<u>IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO ?</u> <input type="checkbox"/> SI X NO <u>IL PROCEDIMENTO PUO' CONSLUDERSI CON IL SILENZIO ASSENSO ?</u> <input type="checkbox"/> SI X NO
h	<u>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE RICONOSCIUTI DALLA LEGGE:</u> Non pertinente <u>MODALITA' DI ATTIVAZIONE:</u> Non pertinente
i	<u>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE DISPONIBILE IN RETE:</u> Non pertinente oppure <u>TEMPI PREVISTI PER L'ATTIVAZIONE DEL LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE IN RETE</u> Non pertinente
l	<u>AI FINI DEL PROCEDIMENTO, E' NECESSARIO EFFETTUARE PAGAMENTI?</u> <input type="checkbox"/> SI X NO <u>MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI:</u> Non pertinente
m	<u>SOGGETTO CUI E' ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA:</u> - Direttore Generale - Recapiti telefonici: 025799.8776 - Casella di posta elettronica istituzionale: dirgen@asst-nordmilano.it <u>MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL POTERE SOSTITUTIVO:</u> Ad istanza di parte

n	<u>RISULTATI DELLE INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION</u> Non pertinente