

**PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI**

(art. 35 Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.)

Procedimento n. 009/ BRF**DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO: ADEMPIMENTI FISCALI**

a	<p><u>DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO:</u> Rilevazione delle imposte sui redditi da fabbricati, da impresa, sulle attività produttive e sui versamenti dell'imposta sul valore aggiunto per le transazioni effettuate nell'arco dell'esercizio.</p> <p><u>RIFERIMENTI NORMATIVI RIFERITI AL PROCEDIMENTO:</u> Codice Civile artt. 2423 e succ., DPR 600/73 e s.m.i. DPR 633/72</p>
b	<p><u>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA:</u> U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie</p>
c	<p><u>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:</u> Dott. Piergiorgio Palestra</p> <p><u>RECAPITI TELEFONICI:</u> 02/5799.5038</p> <p><u>CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE:</u> <a href="mailto:economico.finanziaria@pec.asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@pec.asst-nordmilano.it</a> <a href="mailto:economico.finanziaria@asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@asst-nordmilano.it</a></p> <p>(eventuale)</p> <p><u>UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE</u> U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie</p> <p><u>RESPONSABILE DELL'UFFICIO</u> Dott.ssa Domenica Luppino</p> <p><u>RECAPITI TELEFONICI</u> 02/2799.5049</p> <p><u>CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</u> <a href="mailto:economico.finanziaria@pec.asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@pec.asst-nordmilano.it</a> <a href="mailto:economico.finanziaria@asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@asst-nordmilano.it</a></p>

d	<p>(per i procedimenti ad istanza di parte)</p> <p><b><u>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documentazione attestante eventuali differenze riscontrate</li> </ul> <p><b><u>MODULISTICA NECESSARIA:</u></b> non pertinente</p> <p><b><u>INFORMAZIONI/PRESENTAZIONE ISTANZE</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie</li> <li>- Indirizzo: Via Castelvetro, 22</li> <li>- Orario: 9-12 13-18</li> <li>- Recapiti telefonici: 02/579955038</li> <li>- Indirizzo di posta elettronica: <a href="mailto:economico.finanziaria@asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@asst-nordmilano.it</a></li> <li>- Modalità di accesso: Protocollo aziendale, posta elettronica</li> </ul>
e	<p><b><u>MODALITA' CON CUI GLI INTERESSATI POSSONO ACQUISIRE INFORMAZIONI RELATIVE A PROCEDIMENTI IN CORSO</u></b></p> <p><a href="mailto:piergiorgio.palestra@asst-nordmilano.it">piergiorgio.palestra@asst-nordmilano.it</a></p>
f	<p><b><u>TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO (CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO):</u></b> Termini di legge per la presentazione della Dichiarazione dei Redditi</p> <p>(eventuale)</p> <p><b><u>ALTRI TERMINI PROCEDIMENTALI RILEVANTI</u></b> non pertinente</p>
g	<p><b><u>IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO ?</u></b></p> <p><input type="checkbox"/> SI                      x NO</p> <p><b><u>IL PROCEDIMENTO PUO' CONCLUDERSI CON IL SILENZIO ASSENSO ?</u></b></p> <p><input type="checkbox"/> SI                      x NO</p>
h	<p><b><u>STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE RICONOSCIUTI DALLA LEGGE:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel corso del procedimento: non pertinente</li> <li>- Nei confronti del provvedimento finale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giudice ordinario</li> </ul> </li> <li>- Nei casi di conclusione del provvedimento oltre il termine predeterminato: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Giudice ordinario</li> </ul> </li> </ul> <p><b><u>MODALITA' DI ATTIVAZIONE:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel corso del procedimento: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istanza di parte .</li> </ul> </li> <li>- Nei confronti del provvedimento finale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istanza di parte .</li> </ul> </li> <li>- Nei casi di conclusione del provvedimento oltre il termine predeterminato: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Istanza di parte .</li> </ul> </li> </ul>

i	<p><u>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE DISPONIBILE IN RETE:</u> non pertinente</p> <p style="text-align: center;">oppure</p> <p><u>TEMPI PREVISTI PER L'ATTIVAZIONE DEL LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE IN RETE</u> non pertinente</p>
l	<p><u>AI FINI DEL PROCEDIMENTO, E' NECESSARIO EFFETTUARE PAGAMENTI?</u> x SI                      <input type="checkbox"/> NO</p> <p>(eventuale) <u>MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI:</u> bonifico bancario</p>
m	<p><u>SOGGETTO CUI E' ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile U.O.C. Bilancio e Risorse Finanziarie Dott.ssa Domenica Luppino</li> <li>- Recapiti telefonici: 02/57995049</li> <li>- Casella di posta elettronica istituzionale: <a href="mailto:economico.finanziaria@pec.asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@pec.asst-nordmilano.it</a> <a href="mailto:economico.finanziaria@asst-nordmilano.it">economico.finanziaria@asst-nordmilano.it</a></li> </ul> <p><u>MODALITA' DI ATTIVAZIONE DEL POTERE SOSTITUTIVO:</u> istanza di parte</p>
n	<p><u>RISULTATI DELLE INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION</u> non pertinente</p>